

# **REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 07-08-2019**

**Mødedato** Onsdag d. 07. august 2019 kl. 16:00

**Mødested** Holbækvej 141b, mødelokale 8, blok B-C, 1. sal

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning maj 2019 Børn- og Familieudvalget.....	4
Beslutning om at sende styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen i høring.....	6
Beslutning om bevilling af midler til lærlinge- og uddannelsesmesse.....	9
Beslutning om fremtidig organisering af Børn- og Familieudvalgets dialogmøder.....	11
Beslutning om Fælleselevrådets organisering i skoleåret 2019/2020.....	14
Beslutning om prioritering af § 18 midler i 2020.....	15
Drøftelse af en ny Børne- og ungepolitik.....	17
Orientering om inklusion.....	19
Orientering om Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses økonomi.....	20
Gensidig orientering.....	21

# **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

## **Sagsfremstilling**

### **1. Bemærkninger til dagsordenen**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2017-42396    J.nr.: 00.01.10    Dokumentnr.: 326-2018-291196

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Ingen bemærkninger.

## Punkt 2: Budgetopfølgning maj 2019 Børn- og Familieudvalget

### Sagsfremstilling

#### 2. Budgetopfølgning maj 2019 Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-1327 J.nr.: 00.32.10 Dokumentnr.: 326-2019-169964

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. maj 2019. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på 2,6 mio. kr. (Sidste måned merforbrug på 3,3 mio. kr.).

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nogle partnerskabsholdere vurderes at have øget risiko for at få merforbrug, eller for at deres budgetopfølgning bliver for upræcis, hvorfor de følges tæt og har høj prioritet i forhold til kon-sulentstøtte og controlling.

#### *For Fagcenter Børn og Familie:*

Fagcenter Børn og Familie afsluttede regnskabsår 2017 med et merforbrug på 6,7 mio. kr. Dette merforbrug blev overført til 2018. I 2018 afsluttede fagcenteret regnskabsåret med et merforbrug på 21,8 mio. kr. og havde derved akkumuleret merforbruget fra forrige år med 15,1 mio. kr. Hele beløbet på 21,8 mio. kr. blev eftergivet og derved ikke overført til budget 2019.

Fagcenteret har udarbejdet en økonomisk handleplan for at vende den økonomiske udvikling. Denne plan sikrer fortsat kvalitet og lovmedholdelighed i opgaveløsningen for socialt udsatte børn og unge samt børn og unge med funktionsnedsættelse. Planen har foreløbigt haft den ønskede effekt, idet det forventede merforbrug for 2019 er nedbragt fra 4,5 mio. kr. til 3,5 mio. kr.

#### *Børn, Læring og Uddannelse (BLU):*

Budgetopfølgningen for fagcentret kan opdeles i fagcentrets egentlige drift og i puljer.

På fagcentrets drift forventes et samlet merforbrug på 3,7 mio. kr. (sidste måned 2,8 mio. kr.) Merforbruget skyldes primært STU-elever og kan opdeles i to problematikker. Kalundborg Kommune har i 2019 flere elever i STU-forløb end forventet (forventningen er baseret på tidligere år) og flere pauserede STU-elever end forventet der genoptager deres uddannelse. Dette giver et større forventet forbrug i indeværende år på STU-området.

En del af merforbruget kan tilskrives færre indskrevet elever på produktionsskolen end forventet, hvilket giver færre indtægter fra andre kommuner. Desuden en stigning i udgifter til befording for elever, der er i et specialpædagogisk tilbud. Der er i gang sat en analyse i forhold til en evt. reduktion på området for befording til specialpædagogisk tilbud.

På puljerne forventes et samlet mindreforbrug på 3,5 mio. kr. (sidste måned 3,9 mio. kr.). Puljerne dækker over politiske afsatte midler og statslige projektpuljemidler, som er "bundne midler". For statslige projektpuljemidler ses det ofte, at pengene modtages i ét år, men udgiften afholdes i senere budgetår, hvilket giver et midlertidigt mindreforbrug.

#### *Høng Skole*

Der forventes et merforbrug på 1,1 mio. kr. (sidste måned 1,0 mio. kr.). Merforbruget vedrører primært lønudgifter og skolen er i gang med, at gennemgå økonomien for at sikre, at den aftalte handleplan overholdes og indfries som planlagt i 2020.

#### *Raklev Skole*

Der forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr. (sidste måned 0,5 mio. kr.). Merforbruget er opstået med baggrund i for høje lønudgifter. Skolen og Økonomi er i samarbejde ved at udfærdige en handleplan.

#### *Årby Skole*

Der forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr. (sidste måned 0,4 mio. kr.). Merforbruget skyldes lønudgifter. Skolen og Økonomi er i samarbejde ved at udfærdige en revideret handleplan for at sikre indfrielse af merforbruget.

#### *Partnerskabsholdere med overholdt handleplan*

På skole- og dagtilbudsområdet er der en række partnerskabsholdere, der som følge af akkumuleret merforbrug fra tidligere år har handleplan. For nedenstående partnerskabsholdere forventes merforbruget indhentet i 2020.

- Firhøjskolen
- Gørlev Skole
- Rynkevangskolen
- Tømmerup Skole
- Børnehusene Bjergsted Bakker

#### *Anlæg*

På Børn- og Familieudvalgets område viser budgetopfølgningen, at der forventes en saldo ultimo 2019 på 2,1 mio. kr. (sidste måned en saldo på 2,1 mio. kr.). Der forventes overført 1,7 mio. kr. til udførelse i 2020 og der forventes et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. (sidste måned 0,4 mio. kr.)

Ændringen skyldes primært øget opmærksomhed på, i hvilke måneder udgifterne til det enkelte anlægsprojekt afholdes, for at være med til at sikre overholdelse af kommunens anlægsramme.

Saldoen på 2,1 mio. kr. er specificeret på de enkelte anlægsprojekter i vedlagte bilag.

#### *Bruttoanlægsramme*

Der er i forbindelse med økonomiaftalen med regeringen for budget 2019 aftalt en anlægsramme for landets kommuner, der opgøres som kommunens samlede bruttoanlægsudgifter uden at medregne eventuelle anlægsindtægter. Kalundborg Kommunes bruttoanlægsramme udgør 160,6 mio. kr.

I 2019 forventes afholdt 162,0 mio. kr. i bruttoanlægsudgifter (sidste måned 159,0 mio. kr.). Der forventes overført 62,0 mio. kr. bruttoanlægsudgifter (sidste måned 63,2 mio. kr.) til udførelse i 2020 og 7,5 mio. kr. til efterfølgende år (uændret i forhold til sidste måned). Derudover forventes der et mindreforbrug på 13,8 mio. kr. bruttoanlægsudgifter (sidste måned 15,2 mio. kr.)

#### **Økonomiske konsekvenser**

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet merforbrug på drift på udvalgets område på 2,6 mio. kr. (sidste måned et merforbrug på 2,3 mio. kr.)

På anlægssiden viser budgetopfølgningen, at der forventes en saldo ultimo 2019 på 2,1 mio. kr. (sidste måned 2,1 mio. kr.). Der forventes overført og forbrugt 1,7 mio. kr. i kommende år (sidste måned 1,7 mio. kr.).

#### **Bilag**

Månedsrapport maj Børn og Familieudvalget 2019

326-2019-170006

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Godkendt.

#### **Bilag**

Månedsrapport maj Børn og Familieudvalget 2019

# Punkt 3: Beslutning om at sende styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen i høring

## Sagsfremstilling

### 3. Beslutning om at sende styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommunes skolevæsen i høring

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18098 J.nr.: 17.01.01 Dokumentnr.: 326-2018-16540

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Styrelsesvedtægten for folkeskolerne er blevet opdateret på baggrund af de seneste års ændringer på skoleområdet. Inden styrelsesvedtægten kan ændres, skal der indhentes udtalelse fra skolebestyrelserne.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at

1. Forslaget til ny styrelsesvedtægt for skolevæsenet sendes i høring blandt skolebestyrelser, MED-udvalg på skolerne og relevante faglige organisationer.
2. Forslaget til ny styrelsesvedtægt for CSU Kalundborg sendes i høring blandt bestyrelsen på CSU Kalundborg, MED-udvalget på Specialcenter Sigrid Undset, samt relevante faglige organisationer.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Styrelsesvedtægten beskriver kommunens retningslinjer for skolebestyrelsernes sammensætning og arbejde. Den indeholder desuden beskrivelser af skolevæsenets opbygning, undervisningens ordning, procedurer for indskrivning mv.

Den nuværende styrelsesvedtægt blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i september 2014 på baggrund af folkeskolereformen. Siden da har Kommunalbestyrelsen vedtaget en række ændringer på folkeskoleområdet. Der er desuden i Folketinget blevet vedtaget en justering af folkeskolereformen. Styrelsesvedtægten er på denne baggrund blevet opdateret, så den afspejler de ændringer, der er sket på skoleområdet inden for de seneste år.

Herunder beskrives de væsentligste ændringer. Den gamle styrelsesvedtægt, forslaget til ny styrelsesvedtægt for skolevæsenet, samt forslaget til ny styrelsesvedtægt for CSU Kalundborg er vedlagt som bilag.

#### Generelt

Styrelsesvedtægtens opbygning er blevet ændret for at sikre mest mulig overskuelighed og læsevenlighed. Teksten fra bilagene er blevet indsat som kapitler i styrelsesvedtægten. Styrelsesvedtægten og bilagene er blevet gennemlæst for gentagelser og unødvendige gengivelser af lovtekst.

#### Skolebestyrelsens sammensætning

I tråd med folkeskolelovens § 42 er det blevet præciseret, at der på skoler med flere afdelinger og skoler med specialklasser skal sikres repræsentation fra hele skolen i skolebestyrelsen. Løve-Ørslev Skole kan dog anmode om dispensation fra reglen om at have mindst 1 elevrepræsentant fra hver afdeling, da skolens afdeling i Ørslev kun har indskolingslever.

#### Valgperiode

I styrelsesvedtægten er det beskrevet, at nogle skoler afholder valg hvert 4. år, mens andre skoler holder forskudt valg hvert 2. år (hvor halvdelen af repræsentanterne vælges ad gangen). Valgperioden for forældrene er i dag altid 4 år.

Med den nye folkeskolelov, som trådte i kraft 1. august 2019, gives der mulighed for at afkorte valgperioden for forældrerepræsentanter til 2 år. Høringsparterne opfordres til at tilkendegive, om de ønsker en valgperiode på 2 år på skolen. Dette vil i så fald blive indskrevet i styrelsesvedtægten.

#### Skolebestyrelsens beføjelser

Der er blevet tilføjet en liste over de kompetencer, som Kommunalbestyrelsen har delegeret til skolebestyrelserne.

#### *Pædagogisk Råd*

Kapitlet om Pædagogisk Råd er blevet slettet, da det ikke længere ifølge folkeskoleloven er obligatorisk for skolerne at have et pædagogisk råd. Dermed er det op til den enkelte skole at fastlægge, hvordan medarbejderne bedst inddrages i beslutninger om skolens virke. Dette kunne f.eks. foregå i skolens MED-udvalg.

#### *Elevråd*

Kapitlet om elevråd er blevet opdateret med en beskrivelse af kommunens fælleselevråd, som blev etableret i 2018.

#### *Dialogmøder*

Kapitlet om kontaktorganer beskrev skolebestyrelsernes dialogmøder med Børn- og Familieudvalget. Kapitlet er blevet slettet, da det vurderes at være op til det siddende Børn- og Familieudvalg at beslutte, hvordan dialogmøderne organiseres.

#### *Skolevæsenets opbygning*

Beskrivelsen af skolevæsenets opbygning er blevet opdateret, så det afspejler, at Røsnæs Skole er blevet nedlagt, at Kathøjskolen og Svallerup Skole er blevet sammenlagt, samt at 10. klasse fremover drives af EUC Nordvestsjælland. Der er desuden blevet indsat et kort over skoledistrikterne. Afsnittene om specialundervisning, tosprogede børn og sygehusundervisning er blevet slettet, da dette i stedet beskrives i bilaget om undervisningens omfang. Afsnittene om PPR og skolebiblioteker er blevet slettet, da disse ikke indeholder yderligere bestemmelser end der fremgår af lovgivningen.

#### *Undervisningens ordning*

Teksten om undervisningens ordning er blevet opdateret, så den afspejler den nye ressourcetildelingsmodel, samt den måde specialundervisning og undervisning af tosprogede elever foregår i dag. De beslutninger om skoleugens længde, som Kommunalbestyrelsen i forlængelse af justeringen af folkeskolereformen tog i juni 2019, er blevet tilføjet. Afsnittene om supplerende undervisning, praktikophold, skolebibliotek, forsøgsundervisning, slutmål mv., voksnes deltagelse i undervisningen, samt kulturcenteraktiviteter er blevet slettet, da disse ikke indeholder yderligere bestemmelser end der fremgår af lovgivningen.

#### *Skoleindskrivning*

Det er blevet præciseret, hvordan oprettelsen af 0. klasser for hvert skoleår foregår. Beskrivelsen af kriterier for befordring og trafikfarlige veje er blevet erstattet af en henvisning til kommunens retningslinjer for befordring af elever i folkeskolen mellem skole og hjem.

#### *Skolefritidsordning (SFO)*

Bestemmelserne om SFO er blevet flyttet til et separat kapitel, og er blevet uddybet.

#### *Nye landsbyordninger*

Siden styrelsesvedtægten senest blev godkendt, er der blevet etableret landsbyordninger i Kirke Helsing og Rørby. En landsbyordning indebærer, at skole og dagtilbud har fælles ledelse og en fælles bestyrelse. Bilaget om landsbyordninger er blevet opdateret, så det afspejler den gældende lovgivning og skolestruktur.

#### *Særlige bilag*

De særlige bilag om skoledistrikter og trafikfarlige veje er blevet slettet, da indholdet findes i hhv. kapitlet om skolevæsenets opbygning og i retningslinjer for befordring af elever i folkeskolen mellem skole og hjem. Indholdet i det særlige bilag om forflyttelse af elever er blevet flyttet til kapitlet om skoleindskrivning.

#### *Styrelsesvedtægt for CSU Kalundborg*

Voksenspecialskolen CSU Kalundborg er en del af Specialcenter Sigrid Undset. I den nuværende styrelsesvedtægt for skoleområdet er styrelsesvedtægten for CSU Kalundborg vedlagt som bilag. Det foreslås, at styrelsesvedtægten for CSU Kalundborg i stedet fremgår i et separat dokument. Der er ændret nogle formuleringer for at sikre et nutidigt sprogbrug i styrelsesvedtægten.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Styrelsesvedtægt for CSU Kalundborg 2019 (ny)	326-2019- 186149
Styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen 2014 (gammel)	326-2019- 164474

**Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Godkendt.

**Bilag**

Styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen 2019 (ny)

Styrelsesvedtægt for CSU Kalundborg 2019 (ny)

Styrelsesvedtægt for Kalundborg Kommunes skolevæsen 2014 (gammel)

# Punkt 4: Beslutning om bevilling af midler til lærlinge- og uddannelsesmesse

## Sagsfremstilling

### 4. Beslutning om bevilling af midler til lærlinge- og uddannelsesmesse

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-15281 J.nr.: 17.27.00 Dokumentnr.: 326-2019-154099

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Ved uddannelsesrådsmødet i maj 2018 støttede deltagerne ønsket om at afvikle en lærlinge- og uddannelsesmesse finansieret af projektmidler fra Kalundborgegnens erhvervsråd. Messen blev gennemført den 3. december 2018. Afviklingen af messen er blevet vurderet positivt af besøgende og de deltagende uddannelsesinstitutioner og virksomheder. Der kan ikke længere hentes projektmidler fra erhvervsrådet til at dække etablering og afvikling af en ny messe.

#### Indstillinger

Fagcenterchef Børn, læring og uddannelse indstiller, at der bevilges kr. 27.000 fra udviklingspuljen på skoleområdet til at etablere en messe i 2019.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Messen er en god adgang for elever til at få inspiration og opdateret viden om hvilke uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder, der findes i lokalområdet. På messen vil de unge møde et bredt udsnit af ungdomsuddannelser og enkelte videregående uddannelser. Unge, der er interesserede i en erhvervsuddannelse, vil have mulighed for at møde lokale virksomheder og lærlinge. Messen er således en mulighed for at skabe levende og aktuelle billeder af erhverv og uddannelser via praksisnær formidling.

Derudover snakker de fleste elever uddannelsesvalg med deres forældre – det er derfor vigtigt, at forældrene ”vejleder”/snakker med den unge ud fra det, der gælder i dag på uddannelsesområdet. Messen giver således også forældre mulighed for at få opdateret deres viden om ungdomsuddannelser.

Ungdomsuddannelserne repræsenteres af unge studerende på uddannelserne ved siden af vejledere og lærere. Erfaringer fra den forrige messe viser, at eleverne er glade for at kunne spørge næsten jævnaldrende om deres oplevelser med de forskellige uddannelser.

#### Målgruppe

Uddannelsesmessen er for alle elever fra 7. klasse til 10. klasse, deres forældre og lærere fra grundskolen.

#### Afvikling 2018

Første år messen afvikledes havde den et besøgstal på godt 250. Der deltog 23 virksomheder og uddannelsesinstitutioner.

#### Bedre udnyttelse af messen

Det er erfaringen, at besøgstallet stiger, når messen bliver kendt. De tre år, der blev afviklet uddannelsesmesse i et samarbejde mellem Odsherred, Holbæk og Kalundborg, steg besøgstallet fra år til år.

Udnyttelsen af lærlinge- og uddannelsesmessen vil kunne optimeres, hvis skolerne omlægger en del af undervisningstiden til messen. Det vil også give lærerne en mulighed for at opdatere deres viden om ungdomsuddannelserne og de vil kunne inddrage messen i undervisningen.

I forbindelse med fremtidige afviklinger af lærlinge- og uddannelsesmesse, vil Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse derfor gå i dialog med skolerne om en udvikling af et sådant samarbejde.

#### Samarbejde mellem Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Erhvervsrådet

BLU og Kalundborgegnens erhvervsråd står for planlægning og tilrettelæggelse. Ungdomsuddannelserne og de lokale virksomheder stiller medarbejdere og stande til rådighed på messedagen.

Puljen på kr. 27.000 skal bruges til at dække leje af haller, etablering af strøm og reklame.

### *Sammenhæng mellem vejledningsaktiviteten Tour de Uddannelse og Uddannelsesmessen*

Uddannelsesmessen og Tour de Uddannelse er begge en del af den kollektive vejledning under den kommunale vejledning om uddannelser. Tour de Uddannelse er et besøg af 45 minutters varighed på skolerne, hvor eleverne kan stille spørgsmål om ungdomsuddannelsernes uddannelsesstilbud og møde studerende fra de forskellige institutioner. På lærlinge- og uddannelsesmessen kan eleverne også møde ungdomsuddannelserne, men her kan repræsentanter fra de forskellige uddannelser i højere grad gøre deres tilbud levende ved de udstillinger og opstillinger, de etablerer. Samtidig er uddannelsesmessen en fælles oplevelse for forældre, elever og lærere. Det giver dem en fælles platform at snakke om uddannelsesvalget ud fra.

Såvel Tour de Uddannelse som lærlinge- og uddannelsesmessen opfylder kravet om at udfordre elevernes uddannelsesvalg ved at fortælle om andre muligheder, end det eleverne umiddelbart forestiller sig, at de vil vælge.

### **Økonomiske konsekvenser**

På nuværende tidspunkt er der kr. 276.300 i udviklingspuljen for skoleområdet. Ved bevilling til uddannelsesmesse på kr. 27.000,- ex. moms, vil puljen blive reduceret til kr. 249.300.

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Godkendt.

# Punkt 5: Beslutning om fremtidig organisering af Børn- og Familieudvalgets dialogmøder

## Sagsfremstilling

### 5. Beslutning om fremtidig organisering af Børn- og Familieudvalgets dialogmøder

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-16982      J.nr.: 54.00.00      Dokumentnr.: 326-2019-200572

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har udtrykt et ønske om, at afviklingen af dialogmøderne gentænkes og tilpasses på baggrund af erfaringer. Nedenfor præsenteres et forslag til generelle retningslinjer for planlægningen af fremtidige dialogmøder og 3 modelforslag for afvikling.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at der træffes beslutning om ny organisering af udvalgets fremtidige dialogmøder.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har udtrykt ønske om, at afviklingen af dialogmøderne med De faglige organisationer, Fælleselevrådet, Skolebestyrelserne og Forældrebestyrelserne gentænkes, og at administrationen kommer med et bud på formen for fremtidige møder.

Nedenfor præsenteres administrationens forslag til fremtidig organisering af udvalgets dialogmøder. I forslaget er der fokus på at sikre en høj deltagelse ved møderne, og at alle deltagende parter får mest muligt ud af dialogen. På de fremtidige møder vil der desuden være mulighed for at inkludere Forældrerepræsentationen.

Sidste dialogmøde med disse interessenter blev afviklet torsdag d. 21. februar 2019. Møderne var organiseret således, at der var afsat en time til halvanden til et møde mellem hver enkelt gruppe og Børn- og Familieudvalget, i tidsrummet fra kl. 12.00-18.00.

Dialogmøderne har typisk været afholdt 1 gang om året.

#### *Generelle retningslinjer for planlægningen af fremtidige dialogmøder*

Det foreslås, at der udarbejdes en række faste dagsordenspunkter forud for dialogmøderne, dog stadig med luft til en bred dialog. Inden afholdelse af møderne, vil administrationen kontakte de konkrete repræsentanter, og indgå i dialog om hvad de ønsker at få på dagsordenen. Denne proces skal sikre, at begge parter har mulighed for at forberede sig forud for mødet, og herved kan indgå i en dybere dialog om enkelte fokusområder. Der tages desuden hensyn til, at Skole- og Forældrebestyrelserne, samt Forældrerepræsentationen, så vidt muligt, planlægges efter arbejdstid. Administrationen vurderer tillige, at 1-års intervallet er passende for dialogmøderne.

#### *Modelforslag til afvikling*

Nedenfor præsenteres 3 modelforslag for afvikling af fremtidige dialogmøder.

#### Model 1: Møderne afholdes enkeltvis på særskilte dage, i forbindelse med udvalgs møderne

Ved denne model afholdes ét dialogmøde ad gangen, i forbindelse med udvalgs møderne.

#### Fordele:

- Møderne afholdes på dage hvor politikerne allerede har planer på rådhuset.
- Ét dialogmøde ad gangen, giver mulighed for at afsætte mere tid til det enkelte møde.

#### Ulemper:

- Afviklingen af dialogmøder løber over 5-6 måneder.
- Afvikling af dialogmøder på samme dag, kunne belyse tværgående problematikker og forbedre udvalgets mulighed for at reagere på et samlet billede.

### Model 2: Møderne arrangeres over 2 dage, den ene i sammenhæng med et udvalgmøde.

Ved denne model afvikles dialogmøderne med Fælleselevrådet og De faglige organisationer forud for et udvalgmøde, og møderne med Skolebestyrelserne, Forældrebestyrelserne og Forældrerepræsentationen på en særskilt dag.

#### *Forslag til tidsplaner*

Dag 1. Fælleselevrådet, De faglige organisationer og Udvalgmøde	
Fælleselevrådet	Kl. 13.15-14.15
De faglige organisationer	Kl. 14.30-16.00
Pause	Kl. 16.00-16.30
Udvalgmøde	Kl. 16.30-19.30

Dag 2. Forældrerepræsentationen, Forældrebestyrelserne og Skolebestyrelserne	
Forældrerepræsentationen	Kl. 16.30-17.30
Forældrebestyrelserne	Kl. 17.40-19.10
Pause	Kl. 19.10-19.30
Skolebestyrelserne	Kl. 19.30-21.00

#### Fordele:

- Fælleselevrådet og De faglige organisationer kan deltage indenfor henholdsvis skole- og arbejdstid. Dagen forbindes med et udvalgmøde, hvor politikerne allerede har afsat tid i kalenderen til at opholde sig på rådhuset.
- Dialogmøder med Forældrerepræsentationen, Forældrebestyrelserne og Skolebestyrelserne afvikles efter normal arbejdstid.

#### Ulemper:

- Udvalget skal møde ind en dag, hvor der ikke er udvalgmøde.
- Udvalget får et langt udvalgmøde den dag, hvor fælleselevrådet og de faglige organisationer deltager.

### Model 3: Dialogmøderne afholdes over én sammenhængende dag.

Ved denne model afvikles dialogmøder med De faglige organisationer, Fælleselevrådet, Skolebestyrelserne, Forældrebestyrelserne og Forældrerepræsentationen på én dag.

#### *Forslag til tidsplan*

Fælleselevrådet	Kl. 13.00-14.00
De faglige organisationer	Kl. 14.15-15.45
Forældrerepræsentationen	Kl. 16.00-17.00
Forældrebestyrelserne	Kl. 17.15-18.45
Pause	Kl. 18.45-19.15
Skolebestyrelserne	Kl. 19.15-20.45

#### Fordele:

- Der kan belyses tværgående problematikker.
- Der afsættes udelukkende en dag til dialogmøderne.

#### Ulemper:

- Tidspresset og inkluderingen af Forældrerepræsentationen reducerer møderne til én times varighed, hvor der tidligere har været mulighed for halvanden.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Udvalget beslutter model 2, således at møderne arrangeres over 2 dage, den ene i sammenhæng med et udvalgsmøde. Forældrerepræsentationen indgår sammen med skolebestyrelserne.

# Punkt 6: Beslutning om Fælleselevrådets organisering i skoleåret 2019/2020

## Sagsfremstilling

### 6. Beslutning om Fælleselevrådets organisering i skoleåret 2019/2020

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-18395 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2019-169954

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommunes Fælleselevråd har haft sit første aktive år i skoleåret 2018/2019. Det anbefales at fortsætte den nuværende organisering, hvor Fælleselevrådet består af elever fra overbygningsskolerne. Samtidig lægges der op til, at Fælleselevrådets anbefalinger for deres virke i skoleåret 2019/2020 godkendes.

#### Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at

1. Kalundborg Kommunes Fælleselevråd sammensættes af elever fra overbygningsskolerne,
2. Børn- og Familieudvalget godkender Fælleselevrådets anbefalinger for det fremadrettede arbejde.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Sagsfremstilling

Da Fælleselevrådet blev etableret, ønskede Børn- og Familieudvalget en revurdering af elevrådets organisering efter det første år. Der er blevet vedlagt en evaluering af Fælleselevrådets første år (Bilag 1). I evalueringen anbefaler Fælleselevrådet, at den nuværende organisering af Fælleselevrådet fortsætter. I den nuværende organisering består Fælleselevrådet af elevrepræsentanter fra udskoling. Administrationen støtter op omkring dette.

Fælleselevrådet har på skoleårets afsluttende møde endvidere italesat anbefalinger til Børn- og Familieudvalget for aktiviteter for Fælleselevrådet i skoleåret 2019/2020. Anbefalingerne er nævnt i Bilag 1 og inkluderer blandt andet fortsat deltagelse på dialogmøder og inddragelse på områder, der vedrører børn og unge. Administrationen støtter op omkring Fælleselevrådets anbefalinger.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Bilag

Bilag 1: Evaluering af Fælleselevrådets første år

326-2019-162237

#### Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:

Godkendt.

#### Bilag

Bilag 1: Evaluering af Fælleselevrådets første år

# Punkt 7: Beslutning om prioritering af § 18 midler i 2020

## Sagsfremstilling

### 7. Beslutning om prioritering af § 18 midler i 2020

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-7814 J.nr.: 27.15.12 Dokumentnr.: 326-2019-213083

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Jævnfør Serviceloven §18 afsættes der årligt et beløb til at understøtte frivilligt socialt arbejde i Kalundborg Kommune. Der udarbejdes årligt prioriteringer for puljen, der beskriver målgrupperne. Indstillingsudvalget og Frivilligrådet har drøftet prioriteringerne, og det foreslås, at prioriteringerne for § 18 puljen 2019 fastholdes i 2020.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at de gældende prioriteringer for § 18 puljen fastholdes i 2020.

#### Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

#### Sagsfremstilling

Ifølge Servicelovens §18, skal kommunalbestyrelsen årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. §18 puljen søges af frivillige sociale foreninger en gang årligt i oktober.

Indstilling til fordeling af § 18 midler foretages af Indstillingsudvalget og Integrationsudvalget. Integrationsudvalget behandler §18 ansøgninger fra foreninger med aktiviteter på integrationsområdet og Indstillingsudvalget de øvrige ansøgninger.

Indstillingsudvalget udarbejder årligt et forslag til prioritering af § 18 puljen. Indstillingsudvalget har på et dialogmøde med Frivilligrådet d. 26. juni 2019, drøftet prioriteringer for § 18 puljen 2020. Indstillingsudvalget foreslår, at de nuværende prioriteringer fastholdes, og der ikke foretages nogen ændringer.

#### *Prioriteringer for § 18 puljen*

- Fortsættelse af eksisterende aktiviteter
- Iværksættelse af nye aktiviteter i forhold til prioriterede målgrupper:
  - o Psykisk syge.  
For eksempel etablering af idrætstilbud, motionsgrupper, IT-kurser, støtte til netværksdannelse og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.
  - o Handicappede.  
For eksempel handicappede som frivillige og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.
  - o Misbrugere.  
For eksempel etablering af idrætstilbud, motionsgrupper, IT-kurser, støtte til netværksdannelse og aktiviteter i samarbejde med kommunale institutioner/tilbud.
  - o Børn med særlige behov.  
For eksempel at blive hjulpet ind i sociale fællesskaber (foreninger og lignende), mentorordninger, lektiecaféer, motionstilbud og supplerende voksenstøtte (f.eks. en gruppe af pensionister) i skoler og daginstitutioner.
  - o Aktiviteter på dagcenterområdet.  
For eksempel åbne og primære bruger-drevne dagcentre med tilbud målrettet svage ældre eventuelt i samarbejde med plejecentre. Aktiviteter kan være: interessegrupper/netværk, motionsaktiviteter, samvær, gåture, oplæsning mv.

Kriterier for § 18 puljen er vedlagt som bilag til orientering.

**Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

**Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 5. august 2019:**

Anbefales.

**Bilag**

§ 18 kriterier

326-2018-160097

**Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Anbefales.

**Bilag**

§ 18 kriterier

# Punkt 8: Drøftelse af en ny Børne- og ungepolitik

## Sagsfremstilling

### 8. Drøftelse af en ny Børne- og ungepolitik

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-17238 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2019-157666

#### Sagstype

Drøftelse.

#### Resume og sagens baggrund

På udvalgsrådet den 3. april 2019 godkendte udvalget, at der skulle foretages en revision og forenkling af Børne- og ungepolitikken. Ligeledes ønskede udvalget på et senere udvalgsråd et forslag til et forenklet styrings-setup på området. Nedenfor præsenteres et indledende udkast til en ny Børne- og ungepolitik, samt et forslag til en forenkling af de øvrige styringsdokumenter på området. Punktet indledes med et mundtligt oplæg.

#### Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse og fagcenterchefen for Børn og Familie indstiller, at

- 1) Indholdet i den nye Børne- og ungepolitik drøftes
- 2) Forslaget til forenkling af de øvrige styringsdokumenter på området drøftes
- 3) De forskellige modeller for involvering af børn og unge drøftes

#### Behandling

Børn- og Familieudvalg.

#### Sagsfremstilling

Det overordnede styringsdokument på Børn- og Familieudvalgets område er Børne- og ungepolitikken fra 2007. Der er sket en del forandringer på området siden 2007, der giver anledning til at revidere politikken. På udvalgsrådet den 3. april 2019 godkendte udvalget, at politikken revideres og forenkles. Derudover blev der lagt op til også at kigge nærmere på de øvrige styringsdokumenter på området, da det er vurderingen, at der med fordel kunne foretages en forenkling.

#### *Børne- og ungepolitik*

I det vedhæftede notat præsenteres et indledende udkast til en ny Børne- og ungepolitik. Der har indledningsvist været afholdt en workshop med repræsentanter fra Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse, Børn og Familie (samt PPR), skolerne samt daginstitutionerne. Workshoppens har dannet baggrund for det nuværende indhold i det vedhæftede materiale.

Der lægges her op til en drøftelse af særligt visionen, kerneværdierne samt de 4 overskrifter. Formålet er tidligt i processen at inddrage Børn- og Familieudvalget, da det er udvalget, der skal sætte retningen for indholdet i politikken. Udvalget vil på et senere udvalgsråd blive præsenteret for et mere færdigt udkast til en ny Børne- og ungepolitik.

#### *Involvering af børn og unge*

Børn- og Familieudvalget udtrykte på sidste udvalgsråd ønske om at børn og unge inddrages i udarbejdelsen af en børne- og ungepolitik. Nedenfor præsenteres tre modeller for involvering. For alle modellerne gælder det, at Fælleslevrådet og elevrådene på Kathøj Svallup Skole inddrages. Ligeledes er det fælles for modellerne, at nogle af børnene/ de unges inputs kunne optages og efterfølgende blive præsenteret på kommunens hjemmeside eller de sociale medier.

#### *1. Et udpluk af børn/unge inddrages aktivt som en del af undervisningen på deres skole*

Der udvælges nogle klasser på forskellige klassetrin og på forskellige skoler, hvorefter der tilrettelægges en proces for involvering i undervisningen i samarbejde med en fra Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og klasselærerne. Fordelen er, at involveringen sker ude på skolen i undervisningstiden, hvilket gerne skulle være med til at sikre mange deltagere. Ligeledes vil de involverede være bredt repræsenteret. Ulempen er, at der kan være børn/ unge, der gerne ville involveres, som ikke bliver det.

#### *2. Børne-/ungegrupperne på Kalundborg Ungdomsskole og Musisk Skole inddrages*

Disse børne-/ungegrupper er fra forskellige skoler og klassetrin, hvilket bidrager til at sikre en bred repræsentation.

Derudover er børnene i forvejen tilstede, hvilket gerne skulle sikre mange deltagere. Der tilrettelægges en proces for involvering i samarbejde med en fra Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse og Ungdomsskolen samt Musisk Skole. Ulempen er, at der kan være nogle børn/ unge, der gerne ville involveres, som ikke bliver det.

### *3. Der afholdes to workshops, hvor børn og unge kan komme med inputs*

Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse afholder to workshops, et i nord og et i syd, hvor de børn/ unge der ønsker det, kan deltage efter skoletid. Fordelen er, at der kun deltager børn og unge, som på forhånd har tilkendegivet, at de ønsker at være involveret. Ulempen kan være, at der i mindre grad sikres en bred repræsentation, da der i øget grad vil deltage meget ressourcestærke børn og unge.

### *Forenkling af øvrige styringsdokumenter*

Der eksisterer på nuværende tidspunkt mange styringsdokumenter på Børne- og Familieudvalgets område. Af det vedhæftede materiale præsenteres derfor et forslag til en forenkling.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Udkast til ny Børne- og ungepolitik og forenkling af styringsdokumenter

326-2019-  
165050

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Udvalget drøftede indholdet i den nye Børne- og ungepolitik samt forenkling af styringsdokumenterne på området. Der tilrettelægges opfølgende temadrøftelse i udvalget efter inputs fra børn og unge. Udvalget besluttede at involvering af børn og unge er med model 3 med 3 workshops. Inddragelsen foregår som udgangspunkt i skoletiden samt med inddragelse af fælles elevråd.

### **Bilag**

Udkast til ny Børne- og ungepolitik og forenkling af styringsdokumenter

## **Punkt 9: Orientering om inklusion**

### **Sagsfremstilling**

#### **9. Orientering om inklusion**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2018-12616    J.nr.: 17.00.00    Dokumentnr.: 326-2019-153530

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

På mødet i juni 2019 udtrykte Børn- og Familieudvalget ønske om en orientering om, hvordan inklusionsmidlerne på de almene folkeskoler er blevet brugt. Udvalget har tidligere drøftet dette på mødet i april 2019. Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse holder et mundtligt oplæg om økonomi og historik.

#### **Indstillinger**

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Behandling**

Børn- og Familieudvalget.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:**

Taget til efterretning.

# Punkt 10: Orientering om Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses økonomi

## Sagsfremstilling

### 10. Orientering om Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses økonomi

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-17214 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2019-157237

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

I forbindelse med budgetopfølgningen på sidste udvalgs møde den 4. juni 2019 ønskede udvalget en gennemgang af Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses økonomi og sammensætning af denne på et kommende udvalgs møde. Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse holder et mundtligt oplæg herom.

#### Indstillinger

Fagcenterchefen for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen tages til efterretning.

#### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen.

#### Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:

Taget til efterretning.

# Punkt 11: Gensidig orientering

## Sagsfremstilling

### 11. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42407 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2018-291233

- I april 2019 besluttede Børn- og Familieudvalget, at der skal udskrives en elevråds konkurrence i skoleåret 2019/2020 med fokus på trivsel og fravær. Administrationen har i samarbejde med Fælles elevrådet udarbejdet en konkurrencebeskrivelse (Bilag 1), der sendes til skolerne i august 2019.
- I juni 2019 besluttede Børn- og Familieudvalget, at der skal arrangeres en tur til Kvaglundskolen i Esbjerg, der er blandt de fire LEAPS-skoler i Danmark. På mødet bliver der udleveret et forslag til program for dagen.
- I forbindelse med justeringen af folkeskolereformen og aftalen vedr. faget Håndværk og Design, har administrationen adspurgt kommunens folkeskoler, om de har de nødvendige lokaler/værksteder til rådighed til at afholde faget. 17 skoler har tilkendegivet, at de har lokaler til at afholde faget. 1 skole tilkendegiver, at de benytter sig af et SFO lokale.
- En status på anvendelsen af kørselspuljerne på skole og dagtilbudsområdet viser, at Naturskolepuljen i lighed med tidligere år, anvendes i mindre omfang end puljen til øvrig befordring. Administrationen har derfor valgt at omlægge midlerne, så 100.000 kr. fra budgettet for Naturskolepuljen overføres til puljen til øvrig befordring.
- Forventede sager på næste møde:
  - o Budgetopfølgning
  - o Halvårligt status på indskrevne børn i dagtilbud
  - o Dialogmøde med Kultur- og Fritidsudvalget.

## Bilag

Bilag 1: Elevråds konkurrence 2019/2020

326-2019-161712

## Børn- og Familieudvalgets møde den 7. august 2019:

Taget til efterretning.

## Bilag

Bilag 1: Elevråds konkurrence 2019/2020