

REFERAT Seniorrådet d. 11-11-2024

Mødedato Mandag d. 11. november 2024 kl. 09:00

Mødested Rådhuset

Mødedeltagere Jørgen Rasmussen, Mogens Dyhr-Nielsen, Marianne Jæger, Knud Kierkegaard, Jytte Pedersen, Kent O.L. Henriksen, Dennis Dinesen, Jens Høgholm Jonassen, Maja Konge, Jens Pihlkjær Christensen (Afbud), Lise Anhøj, Birthe Bækman

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 7. oktober 2024.....	4
Besøg af udvalgsformanden for Ældre- og Sundhedsudvalget.....	5
Seniorrådets Temadage 2025.....	6
Beslutning af Kvalitetsstandarder 2025.....	7
Drøftelse af seniorrådsvalg 2025.....	9
Gensidig orientering.....	10
Opfølgning på sager.....	11
Pressemeddelelser.....	12
Eventuelt.....	13

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Punkt 2: Eventuelle bemærkninger til referat fra mødet den 7. oktober 2024

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Punkt 3: Besøg af udvalgsformanden for Ældre- og Sundhedsudvalget

22-006624

Beslutning

Udvalgsformanden orienterede om udviklingen på ældreområdet. Kalundborg Kommune er i vækst. Det gør, at kommunen ikke længere får så meget i bloktilskud. Der er tilført 1,1 mio. kr. ekstra til sygeplejersker på plejehjem. Ang. "Spireordningen", fritidsjob for unge på enten plejecentre eller hos Madservice, er der afsat 250.000 kr.

Der bliver tilført 10 mio. kr. til ældreområdet i både 2025, 2026 og 2027. Der er afsat 5 mio. kr. til ekstra vedligehold af plejehjem herunder også til inventar.

Rørmosecentret får tilført 24 nye boliger. Der er første spadestik d.d.

Ventelisten til plejehjemspladser er faldet lidt.

Følgende emner blev drøftet:

Byggeri uden for Kalundborg centrum bl.a. i Svebølle.

Overvejelser omkring friplejehjem (nogle drives religiøst).

Hvorfor er der en opsigelse på et halvt år på værelset, når en borger dør på et plejehjem?

Vil Ældre- og Sundhedsudvalget også beskæftige sig med kommunens ca. 15.000 seniorer ift. aktiviteter?

Hvordan kan Seniorrådet holde øje med, om de 2,4 mio. kr. via bloktilskud reelt går til Danske Ældreråd? Opfordring til at kontakte direktør Søren Ole Sørensen.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Udvalgsformand Peter Jacobsen er indbudt til kl. 9.00. Orientering om den aktuelle udvikling på området for Seniorrådets målgruppe.

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 4: Seniorrådets Temadage 2025

21-000425

Beslutning

Der blev stemt om, om den planlagte temadag i april 2025 skal annonceres i Bibliotekets katalog. Det var der flertal for. Der blev efterfølgende stemt om, om det valgte tema kunne godkendes. Dette var der også flertal for.

PR-gruppen udarbejder et konkret program for temamødet til drøftelse på næste møde. Samt et opdateret kommissorium.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Arbejdsgruppens forslag til afholdelse af temadagene drøftes i Seniorrådet.

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 5: Beslutning af Kvalitetsstandarder 2025

21-001034

Beslutning

Udkast til høringssvar blev godkendt. Endeligt høringssvar vedhæftes som bilag.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget skal årligt godkende kvalitetsstandarder på Ældre- og Sundhedsområdet for ydelser relateret til bl.a. pleje, praktisk hjælp og træning. Der er tilføjelser i kvalitetsstandarderne på ernæring, rengøring, tøjvask, klippekort, nødkald og plejehjem. Desuden er der udarbejdet kvalitetsstandard på Flexhandicap kørsel.

Indstillinger

Direktøren indstiller at Ældre- og Sundhedsudvalget beslutter Kvalitetsstandarder på Ældreområdet i 2025.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Seniorrådet, Handicaprådet, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne oplyser borgerne om det politisk besluttede serviceniveau og de konkrete indsatser, der ydes fra Kalundborg Kommune i forbindelse med pleje, praktisk hjælp, træning og andre indsatser.

Forslaget til Kvalitetsstandarder 2025 på Ældreområdet er udarbejdet på baggrund af dialog med Visitationen, Chefnetværket, samt tidligere kommentarer fra Seniorråd og Ældre- og Sundhedsudvalg og medlemmer af Kommunalbestyrelsen i 2023-24.

I indledningen er der tilføjet, at det ikke er muligt at fravælge personale på baggrund af alder, køn, etnicitet eller religion.

Der er indarbejdet forslag til ændringer i serviceniveauet på baggrund af afgørelser Ankestyrelsen har truffet i 2023. Det drejer sig om indvendig vinduespuddning, hjælp til vask af dyne og puder, ekstra rengøring, samt hjælp til at tilberede maden sammen med borgeren.

Desuden er der ændret på kriterierne på, hvornår borgere kan bevilliges nødkald, samt kriterierne for tildeling af plejebolig, som er præciseret.

Der er udarbejdet ny standard på Flexhandicap kørsel, da der ofte er spørgsmål til administrationen om tildeling af kørsler af forskellige typer. Desuden er der indarbejdet i kvalitetstandarten jf. budget 2025, at der kan bevilliges 20 ekstra turer årligt, udover de 104 ture, der normalt bevilliges.

Derudover er der foretaget redaktionelle ændringer af ord og sætningskonstruktioner.

Alle tilføjelser og ændringer, hvor der fremkommer nye betydninger, er markeret med gule fremhævninger i forslag til ”Kvalitetsstandarder på Ældreområdet 2025” (Bilag 1).

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

07/10/2024 Ældre- og Sundhedsudvalget

Forslag til kvalitetsstandarder sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Bilag

kvalitetsstandarder 2025 version 4 090924

Høringssvar vedr. kvalitetsstandarder for 2025 fra SRå

Punkt 6: Drøftelse af seniorrådsvalg 2025

23-013316

Beslutning

Hvordan tiltrækker vi kandidater til kommunens Seniorråd? Sættes på dagsordenen på næste møde i Seniorrådet.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Seniorrådet besluttede på mødet den 12. august 2024, at sætte et punkt på dagsordenen om det kommende valg indtil valget er afviklet i 2025.

Fortsat drøftelse.

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 7: Gensidig orientering

Beslutning

Dialogmøde i Danske Ældreråd den 5. december 2024 i København ang. Danske Ældreråds fremtidige finansiering. Formand og næstformand deltager.

Der har været generalforsamling i Foreningernes Hus (tidl. Infobutikken). Foreningernes Hus skal fremover drives af kommunen på samme måde som aktivitetscentrene. Vedtægterne er gældende pr. 1. januar 2025.

Formanden har talt med Jens Pihlkjær Christensen. Jens forventer at deltage i årets sidste seniorrådsmøde.

Mogens Dyhr-Nielsen meddelte, at Kultur-og Fritidsudvalget foreslår skærpet fokus på samarbejde med kommunens øvrige politiske udvalg, f.eks. de store velfærdsområder. Samt at der skal udarbejdes en kulturstrategi i 2025.

Jørgen Rasmussen og Lise Anhøj deltog den 7. november 2024 i møde i Regionsældrerådet.

Jytte Pedersen orienterede om, at de 3 nye boliger på Sejerø nu endelig er taget i brug.

Seniorrådet har fået en oversigt over arbejdsgrupper. Hver arbejdsgruppe bedes komme med forslag til et kommissorium til næste møde?

Birthe Bækman orienterede om hendes deltagelse i video ang. seniorboliger i Kalundborg. Videoen kan ses på Thybo's Facebookside.

Dennis Dinesen deltager i møde med Faglige Seniorer den 19. november 2024 hos 3F.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Punkt 8: Opfølgning på sager

Beslutning

-

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Orientering om status på følgende emner:

Ingen hængepartier p.t.

Behandling

Seniorrådet.

Sagsfremstilling

Status på sager til behandling på seniorrådsmøderne. Punktet sættes på dagsordenen som et fast punkt.

Punkt 9: Pressemeddelelser

Beslutning

-

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Efter hvert seniorrådsmøde besluttet det, om der er emner, der er særligt relevante for pressen.

Behandling

Seniorrådet.

Punkt 10: Eventuelt

Beslutning

Punkt om PR-udvalget på næste møde. Får materiale fra Dennis Dinesen.

Mødet den 9. december 2024 afholdes i Ubbø Forsamlingshus fra kl. 10 med efterfølgende julefrokost. Sekretær sørger for bestilling. Formanden sørger for en mandelgave.

Afbud: Jens Pihlkjær Christensen