

# REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 03-10-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. oktober 2023 kl. 18:00

**Mødested**           Mødelokale 3

**Mødedeltagere**    Henriette Ergemann, Nikolaj Lykke Vad, Kristine Vesterskov  
Olsen, Karl-Åge Hornshøj Poulsen, Thomas Pedersen, Thomas  
Malthesen Hiorth, Jesper Wienmann Hansen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| Bemærkninger til dagsordenen.....                                            | 3  |
| Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget 31.08.23.....                      | 4  |
| Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen i 2023/2024.....      | 7  |
| Beslutning om oprettelse af et forældrepanel.....                            | 9  |
| Drøftelse af statusrapport på dagtilbudsområdet 2022-2023.....               | 12 |
| Oplæg fra TUBA samt statusrapport 2022.....                                  | 14 |
| Orientering om elevfravær på folkeskolerne.....                              | 16 |
| Opfølgning på politisk drøftelse om Ungekonference afholdt 2. juni 2023..... | 18 |
| Lukket: Orientering om visitation .....                                      | 20 |
| Gensidig orientering.....                                                    | 21 |
| Underskriftsark.....                                                         | 22 |

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Der er dialogmøder med repræsentanter for forældrebestyrelserne på dagtilbudsområdet og skolebestyrelserne forud for mødet i Børn- og Familieudvalget. Møderne foregår kl. 16 - 18 i Rådhusets kantine.

Områdelederne deltager under punkt 5 på dagsordenen om drøftelse af statusrapport på Dagtilbudsområdet 2022-2023.

## Punkt 2: Budgetopfølgning Børn- og Familieudvalget 31.08.23

23-001749

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. august 2023. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på -7,1 mio. kr. i forhold til korregeret budget (pr. 31. juli et merforbrug på -4,5 mio. kr.).

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber.

Såfremt en partnerskabsholder forventer merforbrug, vil der blive udarbejdet en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

### *Børn og Familie*

Fagcenter Børn og Familie har i perioden 2020 til 2022 gennemført en omlægning af kerneopgaven med fokus på øget forebyggelse, tidlig opsporing, øget inddragelse af børn, familier og netværk samt faglig udvikling. I forlængelse heraf er der i 2023 vedtaget en samlet strategi for det specialiserede børn og ungeområde.

Der konstateres en øget tilgang af børn og unge med behov for støtte efter servicelovens bestemmelser samt en øget kompleksitet og deraf stigende udgifter særligt på de komplekse anbringelsessager.

I budgetopfølgningen for august har fagcenteret et forventet merforbrug i 2023 på -16,5 mio. kr. (pr. 31. juli et merforbrug på -14,5 mio. kr.). Merforbruget på -16,5 mio. kr. fordeler sig med -12,0 mio. kr. på driftsdelen (bl.a. foranstaltningerne), mens -4,5 mio. kr. skyldes forventede øgede udgifter vedrørende tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter ved forsørgelse af børn med nedsat funktionsevne.

Forskellen i forhold til sidste måned skyldes øgede udgifter til foranstaltninger.

### *Børn, Læring og Uddannelse (BLU)*

Økonomien i Fagcenter Børn Læring og Uddannelse er sammensat af flere elementer, idet fagcenteret fungerer som mellemlid på flere områder. Økonomien er derfor opdelt i 3 hovedkategorier:

*Driften af fagcenteret (partnerskabsholderens):* Personale- og driftsudgifter på hhv. Sundhedstjenesten, PPR, UU, dagtilbuds- og skoleområdet.

*Demografi på skole- og dagtilbudsområdet:* Anvendes til regulering ift. børnetal, elevtal mv.

*Puljer:* De interne puljer som vedrører udvalgets udviklingspulje, politisk besluttede indsatser mv. og de eksterne puljer som vedrører statslige kompetence midler, fondsmidler mv.

Budgetopfølgningen viser et samlet mindreforbrug på 9,5 mio. kr. (pr. 31. juli et mindreforbrug på 10,0 mio. kr.).

Mindreforbruget fordeler sig således:

- Fagcenterets drift: 0,9 mio. kr.
- De demografiregulerede områder: 3,6 mio. kr.
- Puljer (interne og eksterne): 5,0 mio. kr.

Det demografiregulerede område er uafhængigt af Fagcenter Børn, Læring og Uddannelses drift og puljeøkonomi. Det demografiregulerede område tilpasses årligt i forbindelse med den samlede kommunale overførselssag ved regnskabsafslutningen, således at Børn og Familieudvalgets demografiregulerede mer-/mindreforbrug udlignes.

Interne puljer:

- BFU's udviklingspulje: 0,4 mio. kr.
- Turboforløb: 1,4 mio. kr.
- Vikarer ifb. kompetenceudvikling: 1,2 mio. kr.

Eksterne puljer:

- Statslige kompetencemidler: 2,0 mio. kr.

Folkeskoler med handleplan:

#### *Høng Skole*

Der er indberettet et forventet merforbrug på -1,2 mio. kr. (pr. 31. juli et merforbrug på -1,1 mio. kr.), som relaterer sig til overført merforbrug fra 2022. Der er lagt op til en flerårig afdragsordning af merforbruget.

#### *Gørlev Skole*

Der forventes et merforbrug på -0,9 mio. kr. (pr. 31. juli et merforbrug på -1,0 mio. kr.).

Årsagen til merforbruget skyldes hovedsageligt omkostninger til personalesag samt investeringer i høreanlæg og IT.

#### *Årby Skole*

Der forventes et merforbrug på -0,7 mio. kr. (uændret fra 31. juli), som skyldes at driften af sprogklasserne ikke er i balance.

Merforbruget på skolens sprogklasser udgør -0,9 mio. kr. Budgettet for 2023 på sprogklasserne er nedjusteret pga. færre elever. Den nuværende budgettildelingsmodel for sprogklasser er baseret på en tildeling pr. elev og indeholder ikke en grundtildeling. Det betyder, at der i 2023 ikke er tildelt et budget der kan dække de omkostninger, som der er til at opretholde et minimum af kompetencer til at løfte opgaven.

Der er lavet en sag omkring indarbejdelse af en grundtildeling i tildelingsmodellen for sprogklasserne på Årby Skole. Økonomiudvalget har sendt sagen til behandling i forbindelse med budgetprocessen for 2024.

Dagtilbudsområder med handleplan:

#### *Område Syd*

Der forventes et merforbrug i 2023 på -2,8 mio. kr. (uændret fra 31. juli), som relaterer sig til overførsel af merforbrug fra 2022.

Forbruget på driften i 2023 forventes samlet at være i balance med budgettet, samtidig med at der er skabt luft til at foretage afdrag på merforbruget med omkring 0,3 mio. kr. pr. år. Tilpasningen af forbruget er foretaget med fokus på at opretholde minimumsnormeringerne, så det er materiale- og aktivitetsudgifterne der er blevet beskåret.

Der er afholdt handleplansmøde i maj, hvor der er aftalt en flerårig afdragsordning af merforbruget.

#### *Område Midt*

Der forventes et merforbrug på -0,8 mio. kr. i 2023 (uændret fra 31. juli).

Der er afholdt handleplansmøde og merforbruget forventes at blive indhentet i 2024.

#### *Servicerammen*

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2023 er der sat en ramme for hvor meget kommunerne samlet må bruge på serviceudgifter. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindelige budget til serviceudgifter.

Serviceudgifterne består af kommunens driftsudgifter til de væsentligste serviceområder som fx dagpasnings- og skoleområdet. Udgifter afholdt på særlige driftsområder, som f.eks. refusionsindtægter fra særligt dyre enkeltsager og udgifter til tabt arbejdsfortjeneste indgår ikke i serviceudgifterne. Ligeledes indgår ændringer til det oprindelige budget heller ikke i serviceudgifterne. Disse forhold gør, at der altid vil være en forskel mellem den afvigelse der ses på den samlede drift og den der ses på serviceudgifterne.

I Børn- og Familieudvalget forventes der i 2023 at være et merforbrug på -19,3 mio. kr. på serviceudgifterne (pr. 31. juli -16,6 mio. kr.). Det større merforbrug på serviceudgifterne opstår primært pga. et merforbrug på -12,3 mio. kr. i Fagcenter Børn og Familie. Den resterende del af merforbruget skyldes, at budgettet er ændret i forbindelse med overførselssagen fra 2022.

Overførselssagen gav anledning til at partnerskabsholderne bredt har fået hævet deres budget, med det de realiserede i mindreforbrug i 2022. Dette påvirker serviceudgifterne negativt, da partnerskabsholderne via tillægsbevillingen har fået mulighed for at bruge flere penge i 2023.

#### *Udvalgets anlæg*

På opførelsen af den nye daginstitution i Svebølle forventes et samlet mindreforbrug på 5,9 mio. kr. i 2023 (pr. 31. juli et mindreforbrug på 4,9 mio. kr.).

## **Økonomiske konsekvenser**

Drift 2023: -7,1 mio. kr. i forventet merforbrug

Serviceramme 2023: -19,3 mio. kr. i forventet merforbrug

Anlæg 2023: 5,9 mio. kr. i forventet mindreforbrug

## **Bilag**

Månedsrapport Børn- og Familieudvalget pr. 31.08.23

# Punkt 3: Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen i 2023/2024

23-010800

## Beslutning

Børn og Familieudvalget bevilliger følgende for 2023 og 2024:

- Samarbejde med Danske Skoleelever (Fælleselevrådet)
- Uddannelsesmesse

## Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget besluttede på mødet den 8. marts 2023 at udskyde behandlingen af ansøgninger til udviklingspuljen til udvalgmødet den 3. oktober 2023. Der er kommet seks ansøgninger til udviklingspuljen fra henholdsvis Raklev Skole, Rørby Skole, Børnehuset Østgården, de små skoler i syd, Kalundborg Kommunes UU i samarbejde med Kalundborgregionens Erhvervsråd, og til samarbejdet med Danske Skoleelever.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at der træffes beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til 2023 og 2024.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

I alt er der på nuværende tidspunkt 374.900 kr. til både 2023 og i 2024 til rådighed i Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje. Børn og Familieudvalget har på mødet den 8. marts 2023 besluttet at udskyde behandlingen af ansøgninger til udviklingspuljen for 2023 til oktobermødet. Dermed blev de tre ansøgninger til udviklingspuljen fra Hvidebækskolen, Raklev Skole og Rørby Skole udskudt til Børn- og Familieudvalgmødet den 3. oktober 2023. Hvidebækskolen har efterfølgende valgt at trække sin ansøgning.

Der er i mellemtiden kommet tre ansøgninger fra Børnehuset Østgården, de små skoler i Syd og Kalundborg Kommunes UU i samarbejde med Kalundborgregionens Erhvervsråd. Derudover er der forslag om at fortsætte samarbejdet med Danske Skoleelever. Ansøgningerne præsenteres kort nedenfor, og udfoldes yderligere i det vedhæftede bilag.

### *A. Pædagogisk Læringscenter på Raklev Skole*

Raklev Skole ansøger om 335.000 kr. fra udviklingspuljen til at indrette et moderne Pædagogisk Læringscenter, der understøtter elevernes læring og fællesskabet på skolen. Skolen har indført aldersintegrerede klasser i dette skoleår og har derfor brug for et læringsrum, der indbyder til fællesskab, leg og læring og kan bruges til flere forskellige læringsaktiviteter. Dette er i tråd med Børn- og Familieudvalgets pejlemærke om fysiske læringsmiljøer, samt beslutningen om at understøtte aldersintegrerede klasser på de mindre folkeskoler.

### *B. Understøttelse af aldersintegreret undervisning på Rørby Skole*

Rørby Skole søger 80.000 kr. fra udviklingspuljen til understøttelse af den aldersintegrerede undervisning på skolen gennem indkøb af nye bogsystemer, udvidelse af digitale platforme og udvikling af differentierede undervisningsmetoder. Udvikling af skolens læringsrum understøtter Børn- og Familieudvalgets pejlemærker om fysiske læringsmiljøer, samt styrkelse af den pædagogiske og faglige kvalitet i børn og ungetilbuddene.

### *C. Udvikling af det pædagogiske læringsmiljø i Børnehuset Østgården*

Børnehuset Østgården ansøger om 150.000 kr. til at stimulere børns lyst og nysgerrighed ved at udforske og lære gennem leg. Børnehuset Østgården vil anvende midlerne til indkøb af borde, motorikbaner, magnet filmet læringsmiljøer på væggene. Udvikling af Børnehuset Østgården pædagogiske læringsmiljø understøtter dagtilbudsstrategien om leg og læring.

#### *D. Friends Resilience*

Skolerne, Buerup Skole, Rørby Skole, Løve-Ørslev Skole og Kirke- Helsing skole og Børnehus har sammen anmodet om 250.000 kr. fra udviklingspuljen til projektet *Friends Resilience*. Projektet skal styrke børns trivsel og faglighed samt mindske skolevægring. Projektet *Friends Resilience* understøtter Kalundborg Kommunes Folkeskolestrategi for bedre trivsel og sundhed blandt eleverne i kommunens folkeskoler.

#### *E. Samarbejde med Danske Skoleelever (Fælleselevrådet)*

Siden 2018 har Kalundborg Kommune samarbejdet med Danske Skoleelever (DSE) om at være Elevvenlig kommune. Samarbejdet indebærer, at eleverne på folkeskolerne inddrages i beslutninger med betydning for skoleområdet, gennem fælleselevrådet, der samler eleverne i 7.-9. klasse på tværs af folkeskolerne. Formålet er at styrke elevernes indflydelse på deres egen skolegang og elevernes demokratiske dannelse, hvortil fælleselevrådet understøtter Børn- og Ungpolitikken samt Folkeskolestrategien. Der ansøges om en bevilling på 31.400 kr. til at fortsatte samarbejdet med DSE i skoleåret 2024/25.

#### *F. Uddannelsesmesse*

Kalundborg Kommunes Uddannelsesvejledning UU arrangerer Kalundborg Uddannelsesmesse 2023 sammen med Kalundborgegnens Erhvervsråd. Grundet en ekstraordinær stor tilslutning og opbakning til Uddannelsesmessen 2023, er der behov for at udvide rammerne så alle relevante standholdere og elever kan deltage. Dette betyder øgede udgifter til halleje og leje af udstyr, som i alt beløber sig på 35.000 kr.

## Økonomiske konsekvenser

|                                                                     |             |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| Ansøgning:                                                          |             |
| A. Pædagogisk Læringscenter på Raklev Skole                         | 335.000 kr. |
| B. Understøttelse af aldersintegreret undervisning på Rørby Skole   | 80.000 kr.  |
| C. Udvikling af det pædagogiske læringsmiljø i Børnehuset Østgården | 150.000 kr. |
| D. Friends Resilience                                               | 250.000 kr. |
| E. Samarbejde med Danske Skoleelever (Fælleselevrådet)              | 31.400 kr.  |
| F. Uddannelsesmesse                                                 | 35.000 kr.  |

I alt er det tilbageværende beløb i udviklingspuljen 374.900 kr. til både 2023 og 2024. Der ansøges samlet om 881.400 kr.

Der gøres opmærksom på, at der søges 25.000 kr. fra udviklingspuljen til forældrepanel i et andet punkt på denne dagsorden.

## Bilag

Beskrivelser af ansøgninger til udviklingspuljen.docx

## Punkt 4: Beslutning om oprettelse af et forældrepanel

23-009644

### Beslutning

Et flertal bestående af Nikolaj Lykke Vad (A), Kristine Vesterskov Olsen (A), Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V), Thomas Pedersen (V) og Jesper Wienmann Hansen (C) beslutter ikke at godkende forældrepanel på baggrund af fremlagte modeller.

Et mindretal bestående af Thomas Malthesen Hiorth (F) og Henriette Ergemann Nielsen (Frit Borgerligt Fællesskab) stemmer for et forældrepanel.

Hele Børn- og Familieudvalget er enige om, at det er vigtigt med en fortsat dialog med alle forældre. Der henvises til funktionen som Borgerrådgiver. Derudover tilkendegiver Børn- og Familieudvalget, at forvaltningen fortsat arbejder med gennemsigtig og responsiv dialog med borgerne.

### Sagsfremstilling

### Resume og sagens baggrund

På møde i Børn- og Familieudvalget den 9. august 2023 besluttede udvalget, at administrationen skulle udarbejde et oplæg til, hvordan et forældrepanel eller alternative dialogfora eventuelt kan organiseres. I perioden april 2017 til december 2018 har der tidligere været et forældrepanel i Kalundborg Kommune. Administrationen fremlægger her tre modeller, som foreslås finansieret af udviklingspuljen.

### Indstillinger

Direktøren indstiller, at Børn- og Familieudvalget beslutter:

1. Én af følgende modeller A, B eller C for et forældrepanel på 0-18 års området.
2. At udgifterne til forældrepanelet bliver finansieret fra udviklingspuljen.

### Behandling

Børn- og Familieudvalget.

### Sagsfremstilling

På møde i Børn- og Familieudvalget den 9. august 2023 fik administrationen til opgave at udarbejde et oplæg til, hvordan et forældrepanel eller alternative dialogfora eventuelt kan organiseres.

Administrationen stiller her forslag om tre forskellige modeller for et forældrepanel.

#### *Formålet med forældrepanelet*

- Forældrepanelet drøfter forskellige emner, som kan hjælpe til at fremme samarbejdet mellem berørte parter og Kalundborg Kommune.
- Forældrepanelet kan komme med input og anbefalinger.
- Forældrepanelet skal fungere som et forum for erfaringsudveksling og videndeling mellem Kalundborg Kommune og forældre med forskellige baggrunde og situationer.
- Forældrepanelet skal bidrage med konstruktive input og anbefalinger til, hvordan praksis og kommunikation kan forbedres i forhold til udvalgte temaer eller problemstillinger.

#### *Forventede effekter*

- En forbedret konstruktiv dialog mellem forældre og Kalundborg Kommune.
- Give forældrenes perspektiver og erfaringer en bedre synlighed i den daglige praksis.
- Konkrete og handlingsorienterede anbefalinger til, hvordan tilbud, indsatser og rammer kan forbedres indenfor eksisterende ressourcerammer.

- Fremme erfaringsudveksling og videndeling mellem forældre med forskellige baggrunde og situationer og Kalundborg Kommune.

### *Evaluerings efter et år*

At den valgte model evalueres efter et år i forhold til, om forældrepanelet bidrager med de forventede effekter.

### *Model A: Årligt borgermøde med Børn- og Familieudvalget som vært*

I Model A vil der ske en bred invitation - fx i dagspressen og på kommunens hjemmeside - til et årligt borgermøde, hvor Børn- og Familieudvalget er værter. Der vil årligt blive meldt et tema ud i invitationen, som Børn- og Familieudvalget forinden fastsætter på et udvalgsmøde.

Formålet med borgermødet er blandt andet, at skabe et forum mellem politikerne og de fremmødte borgere med henblik på at sikre en øget dialog samt et mere åbent forum, hvor borgerne får lejlighed til at være i direkte dialog med Børn- og Familieudvalget.

Borgermødet indledes med et fagligt oplæg af en ekstern oplægsholder inden for det valgte tema. Herefter har deltagerne mulighed for at gå i dialog med politikerne om det valgte tema.

Der vil være tale om en delvis styret dialog, hvor politikerne vil gå i dialog med de fremmødte borgere om de valgte temaer. Borgermødet vil have en varighed af eksempelvis 1½ time.

Gennemførelse af borgermødet vil ske med understøttelse fra administrationen.

### *Model B: Årligt borgermøde med den administrative ledelse som værter*

I model B vil der ske en bred invitation - fx i dagspressen og på kommunens hjemmeside - til et årligt borgermøde, hvor administrationen værter. Der vil blive meldt et tema ud i invitationen fastsat af administrationen. Et tema kunne fx være fokusområde 1 i Strategien på det specialiserede børne- og ungeområde, som lyder: "Øget gennemsigtighed for borgerne, lettere hjælp og løsninger på tværs".

Formålet med borgermødet er at skabe et dialogforum for den øverste administrative ledelse på 0-18 års området og de fremmødte borgere.

Borgermødet kan eksempelvis indledes med et fagligt oplæg om det valgte tema. Herefter har deltagerne mulighed for at gå i dialog med ledelsesrepræsentanter fra administrationen om det valgte tema.

Der vil være tale om en delvis styret dialog. Borgermødet vil have en varighed af eksempelvis 1½ time.

Administrationen vil på et efterfølgende udvalgsmøde give en orientering til Børn- og Familieudvalget om borgermødet og de input og idéer, der er fremkommet inden for det valgte tema.

### *Model C: Forældrepanel med faste deltagere*

I Model C vil der blive nedsat et fast deltagerpanel, som har dialog med administrationen. Der er forslag om følgende deltagere, som mødes én gang årligt til et dialogmøde af eksempelvis 1½ times varighed:

- To forældrerepræsentanter fra Kathøj/Svallerup og Sigrid Undset/Lærkereden
- En forældrerepræsentant fra et inklusionscenter
- En repræsentant fra Fælleselevrådet
- En repræsentant fra Handicaprådet
- Borgerrådgiveren
- En repræsentant fra Fagcenter Børn og Familie
- En repræsentant fra Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse

Temaerne eller problemstillingerne fastlægges af administrationen i samarbejde med relevante aktører. Forud for et møde udsendes en dagsorden og eventuelt en casebeskrivelse, der kan anvendes som grundlag for en temadrøftelse. Mødet faciliteres således, at det bidrager til at skabe en tryk atmosfære og sikre en konstruktiv dialog. På hvert møde udarbejdes et referat, som opsamler input og anbefalinger.

Gennemførelse af dialogmødet vil ske med understøttelse fra administrationen.

Børn- og Familieudvalget vil efterfølgende få en orientering om forældrepanelets drøftelser på de to dialogmøder.

*Kalundborg Kommune har tidligere haft et forældrepanel*

Afslutningsvis skal nævnes, at der eksisterede et forældrepanel på 0-18 års området i Kalundborg Kommune i perioden april 2017 til december 2018.

## **Økonomiske konsekvenser**

Det estimeres, at udgifterne forbundet med forældrepanelet vil være op til 25.000 kr. årligt til dækning af udgifter til eventuel lokaleleje, oplægsholder, facilitator og annoncering i dagspressen.

## **Punkt 5: Drøftelse af statusrapport på dagtilbudsområdet 2022-2023**

23-010918

### **Beslutning**

Drøftet. Samtidig udtrykker Børn- og Familieudvalget anerkendelse til ledere og medarbejdere på dagtilbudsområdet i forhold til den fortsatte opgave med faglig og pædagogisk kvalitetsudvikling til gavn for børnene.

### **Sagsfremstilling**

## **Resume og sagens baggrund**

Børn- og Familieudvalget i Kalundborg Kommune har en årlig drøftelse om udviklingen af dagtilbudsområdet. Som grundlag for drøftelsen i år giver områdelederne en præsentation af området gennem et PowerPoint-oplæg. Oplæggets formål er at give indblik i kvaliteten i dagtilbuddene i det foregående år.

## **Indstillinger**

Direktøren indstiller at udviklingen på dagtilbudsområdet 2022-2023 drøftes.

## **Behandling**

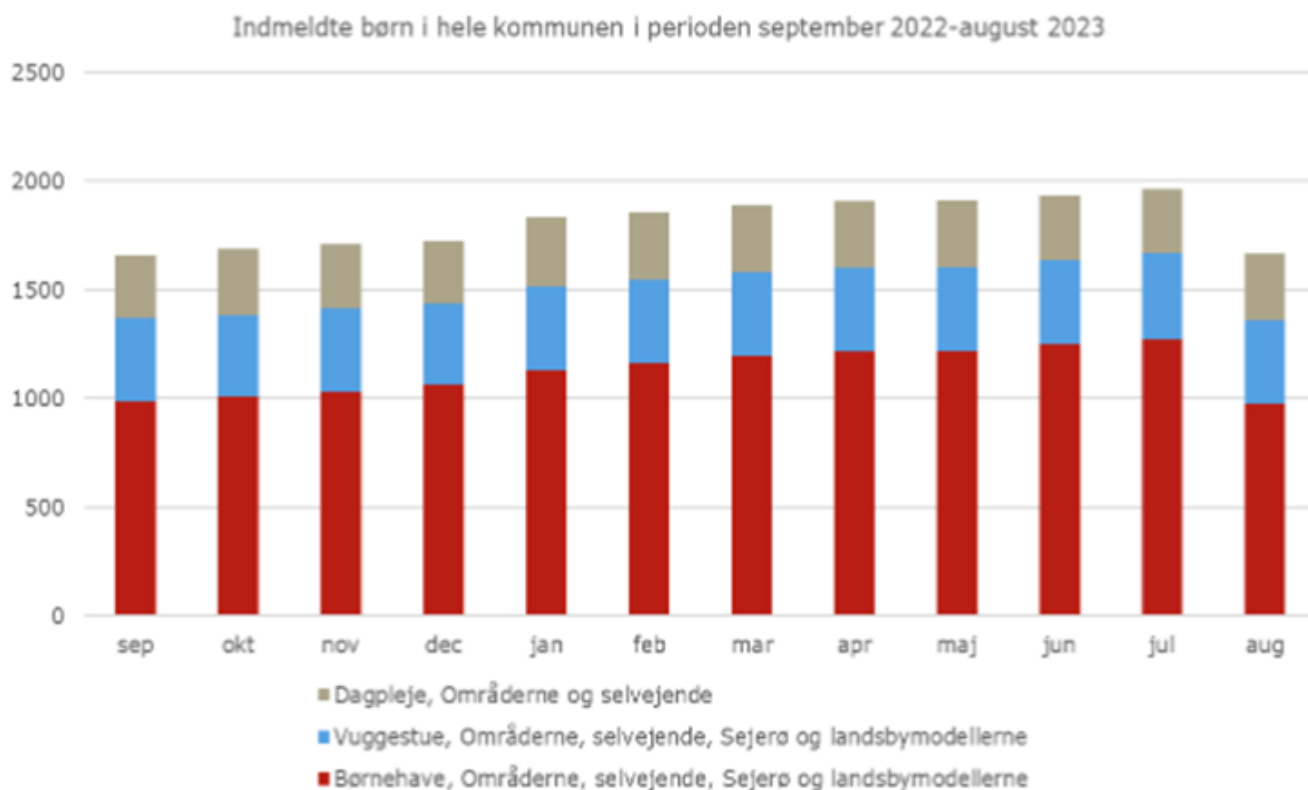
Børn og Familieudvalget

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen skal ifølge Dagtilbudsloven sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år. Drøftelserne skal tage udgangspunkt i, hvordan kommunens rammer og prioriterede indsatser bidrager til, at dagtilbuddene opfylder gældende krav i lovgivningen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 7. oktober 2020, at der skal ske en årlig drøftelse af dagtilbudsområdet i Børn- og Familieudvalget i Kalundborg Kommune. Som grundlag for drøftelserne, skal der hvert år udarbejdes et oplæg, som understøttelse til de politiske drøftelser. Oplægget kan tage forskellig form, for eksempel dialog- eller databaseret. Oplægget i år består af en præsentation fra områdelederne.

Det blev vedtaget i 2022, at indskrivningstallene fremover indgår i oplægget til udvalgets årlige drøftelse af dagtilbudsområdet. Antal indmeldt børn ses nedenfor.



Af ovenstående figur ses en stigning af børnehavebørn over året, med et skarpt fald i august. Faldet i august skyldes, at de skoleklare børnehavebørn starter i skole.

Data på dagtilbudsområdet sikrer, at udvalget kan have en bred drøftelse om udviklingen af den pædagogiske og faglige kvalitet i kommunens dagtilbud, samt hvordan kommunens dagtilbud lever op til kravene i lovgivningen. På denne måde vil den årlige politiske drøftelse af dagtilbudsområdet understøtte Børn- og Familieudvalgets pejlemærke om pædagogisk og faglig kvalitet i børn- og ungetilbuddene.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Bilag

Bilag til punkt 5 - Oplæg til Børn- og Familieudvalgets årlige drøftelse af dagtilbudsområdet

## Punkt 6: Oplæg fra TUBA samt statusrapport 2022

23-009986

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 blev det besluttet at bevilge 85.000 kr. årligt, så målgruppen i det lokale TUBA-tilbud i Kalundborg også kan omfatte yngre voksne borgere mellem 25 og 35 år. Det kommunale tilskud skulle give mulighed for, at 5 borgere i denne aldersgruppe kunne få et tilbud i TUBA.

I 2021 og fremefter forventes TUBA Kalundborg således ift. bevillingen at tage 5 yngre voksne borgere ml. 25 og 35 år i behandling.

## Indstillinger

Centerchef for Det sociale Voksenområde Center 2 indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Socialudvalget.

## Sagsfremstilling

Uddrag fra TUBA's statusrapport 2022:

TUBA er til stede i 33 kommuner over hele Danmark. I 2022 fik godt 3200 unge mellem 14 og 35 år fra familier med misbrugsproblematikker terapeutisk behandling i TUBA.

Unge i terapeutiske forløb i TUBA Kalundborg i 2022:

| Aldersfordeling          | 14-17 | 18-24 | 25-35 | 36+ | Total |
|--------------------------|-------|-------|-------|-----|-------|
| Antal unge i forløb 2022 | 4     | 5     | 10    | 2   | 21    |

I 2022 ses en stor stigning i antal af henvendelser i aldersgruppen 25-35 år (i 2020 og 2021 var det hhv. 3 og 3). Det tyder på, at tilbuddet til denne aldersgruppe er ved at være et kendt og anerkendt tilbud i kommunen.

Kapaciteten i afdelingen er ikke fulgt med stigningen i nyhenvendelser, hvilket afspejles i, at der i løbet af 2022 er opstået en venteliste, se nedenfor. Det antal unge, som får hjælp i TUBA Kalundborg har ligget jævnt i 2020-2022, men aldersfordelingen har ændret sig lidt, så der i 2022 har været en overvægt af 25-35-årige som får hjælp, mens det i 2020 og 2021 var unge under 25, som lagde beslag på de fleste pladser i afdelingen.

Venteliste for terapi til unge i TUBA Kalundborg på forskellige tidspunkter:

| Tidspunkt  | 31-12-2021 | 31-03-2022 | 30-06-2022 | 31-09-2022 | 31-12-2022                       |
|------------|------------|------------|------------|------------|----------------------------------|
| Antal unge | 2          | 3          | 6          | 5          | 3, alle i aldersgruppen 25-23 år |

Det generelle billede i TUBA Kalundborg er, at de unge som henvender sig og starter i terapi, gennemfører et forløb på mellem 4 og 12 sessioner/samtaler. Kun et fåtal har længere forløb, og kun et par stykker om året har forløb, som er

kortere end 4 sessioner.

De unge, som modtager hjælp i TUBA Kalundborg, er betydeligt belastede på hverdagsfunktionsniveau og trivsel, når de påbegynder forløb. De opnår god effekt af behandlingen.

TUBA's landsleder Kåre Skarsholm og regionsleder Ditte Vind Abrahamsen deltager med en kort statusorientering og dialog om TUBA's indsats, arbejde og betydning – lokalt for Kalundborg og nationalt.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Sagens forløb**

07-09-2023 Socialudvalget

TUBA's lokalesituation, herunder historikken undersøges. Sagen videresendes til orientering i BFU og UBU.

### **Bilag**

Statusrapport 2022 for TUBA Kalundborg

Regnskab 2022 TUBA Kalundborg

## Punkt 7: Orientering om elevfravær på folkeskolerne

23-009637

### Beslutning

Godkendt.

### Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget har på møde den 9. august 2023 anmodet om en status på elevernes fravær på de enkelte folkeskoler. Kalundborg Kommunes folkeskoler har i alt 773 elever med over 10% samlet fravær herunder både lovligt og ulovligt fravær.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn-og Familieudvalget

## Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget har bedt om en status på elevernes fravær på de enkelte folkeskoler. Administrationen har taget udgangspunkt i en samlet fraværsp procent på 10%. Det vil sige, at opgørelsen dækker over både det lovlige og ulovlige fravær.

### *Lovrammen*

Ifølge lovgivning inddeles fraværet i tre grupper:

- Lovligt fravær på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende
- Lovligt fravær med skoleledelsens tilladelse (ekstraordinær frihed)
- Ulovligt fravær. Fravær, der ikke skyldes sygdom, læge- eller tandlægebesøg eller funktionsnedsættelser, eller fravær uden tilladelse.

Skolelederen skal jævnfør serviceloven § 155 c og § 153 stk. 2 underrette administrationen, når en elev har ulovligt fravær på over 15% i et kvartal. Administrationen har derefter grundlag for at fratage forældrene deres børne-og ungeydelse, hvis eleven har over 15% ulovligt fravær i et kvartal.

Ved 10 procent ulovligt fravær eller derover inden for et kvartal skal skolen varsle forældrene om mulig økonomisk sanktion, hvis det ulovlige fravær når 15 procent. Skoleledelsen er dog forpligtet til at kontakte forældrene lang tid inden, barnets ulovlige fravær når 10 procent.

I folkeskoleloven indgår der bestemmelser, som giver kommunalbestyrelsen mulighed for at afkorte skoledagens længde ved f.eks. nedsat skema.

### *Oversigt over elevernes fravær blandt folkeskolerne*

Der er blevet udarbejdet en oversigt over fraværet blandt eleverne fordelt på folkeskolerne, henholdsvis på indskoling, mellemtrin og udskoling. Oversigt over fravær for skoleåret 2022/2023 fremgår i bilag. Fraværet er opgjort på to måder på henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling niveau på de enkelte folkeskoler. :

- antal elever med over 10% samlet fravær
- det gennemsnitlige samlede fravær for alle eleverne

Der er samlet 773 elever med over 10% samlet fravær ud af i alt 3112 elever i Kalundborg Kommunes folkeskoler, hvilke svarer til samlet 24,4 % elever med over 10% fravær. På landsplan var fraværstallet på 25,2% i skoleåret 2021/2022. Antal elever med over 10% samlet fravær i indskoling er 238 elever, i mellemtrinnet 231 elever, og i udskoling 260

elever. I inklusionscentrene og i sprogklasserne på Årby skole er der 44 elever med over 10% fravær. Det varierer om det er udskoling, indskoling eller mellemtrinnet, der har flest elever med samlet over 10% fravær på de forskellige folkeskoler.

Der er syv elever, der har sygeundervisning og 110 elever er på nedsat skema i skoleåret 2022/2023 i folkeskolerne i Kalundborg Kommune.

Herudover viser opgørelsen, at den gennemsnitlige samlede fraværsp procent på folkeskolerne varierer mellem 5,17% og 9,14% i indskoling. På mellemtrinnet er den gennemsnitlige fraværsp procent på folkeskolerne mellem 3,42% og 11,51%, mens den er mellem 8,6% og 12,6% i udskoling. I inklusionscentrene og sprogklasserne på Årby skole varierer den gennemsnitlige fraværsp procent mellem 3,16% og 13,76%.

#### *Indsatser i Kalundborg Kommune i forhold til fravær*

Det samlede skolevæsen har indkøbt registreringsværktøjet MU-Fravær, da det giver bedre muligheder for overblik over elevfravær samt direkte dialog med forældre. I MU-Fravær kan lærere selv følge klassens fravær, og der sendes sms'er til forældrene, hvis deres barn har ulovligt fravær.

Folkeskolerne har et tæt samarbejde med skolesocialrådgiverne i forhold til elever med højt fravær, herunder i forhold til underretning ifølge Serviceloven. For eksempel har elever med højt fravær og en social sag mulighed for at få en kontaktperson.

Folkeskolerne har egne procedurer i forbindelse med elevfravær og sætter forskellige indsatser i værk for at eleverne kan følge undervisningen. Børn, Læring og Uddannelse har netop iværksat understøttelse af fælles producerer i det samlede skolevæsen. Overordnet følger skolerne tre trin, hvis eleven har bekymrende fravær.

1. Kontakt forældrene om elevens fraværssituation
2. Skolen indkalder forældrene og eleven til en samarbejds møde. Til mødet kan PPR og Børn og Familie deltage.
3. Samarbejde med Børn og Familie i forhold til underretning vedrørende ulovligt fravær over 15%.

Derudover arbejder skolerne eksempelvis med:

- Forældresamarbejde om at få eleven tilbage til undervisningen, herunder udarbejdelse af en handleplan for det videre forløb sammen med forældrene og eleven
- Ledelsen gennemgår fraværslister på MU fravær hver måned
- En klassekammerat skriver en hilsen til eleven, der er udeblevet fra undervisningen.
- Sikre at der bliver tilbudt sygeundervisning, når skolerne vurderer det nødvendigt.
- Eleven tilbydes nedsat skema.

Skolernes indsatser fremgår som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Oversigt over elev fravær

Skolernes indsatser for elever med bekymrende fravær

# Punkt 8: Opfølgning på politisk drøftelse om Ungekonference afholdt 2. juni 2023

23-010777

## Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at unges trivsel ikke kun er en opgave mellem kl. 8 og 14 i folkeskolen.

## Sagsfremstilling

## Resume og sagens baggrund

Den 2. juni 2023 blev der afholdt en Ungekonference med fokus på unges trivsel i Kalundborg Kommune på baggrund af ønsker fra Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Socialudvalget og Unge- og Beskæftigelsesudvalget. Børn- og Familieudvalget behandlede på møde i september 2023 en opfølgning på et efterfølgende politisk dialogmøde. Sagsfremstillingen oplister de indsatser, der findes på 0-18 års området i forhold til opmærksomhedspunkterne fra dialogmødet.

## Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Behandling

Børn- og Familieudvalget.

## Sagsfremstilling

Den 2. juni 2023 blev der på baggrund af ønsker fra Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Socialudvalget samt Unge- og Beskæftigelsesudvalget afholdt en Ungekonference med fokus på unges trivsel i Kalundborg Kommune med afsæt i udvalgte unges oplevelser gennem det kommunale system.

Umiddelbart efter konferencen blev der afholdt et politisk dialogmøde, hvor der var følgende opmærksomhedspunkter:

- Fokus på det tværfaglige samarbejde og sikre overlevering af viden
- Viden om opsporing af mistrivsel
- Screening for ordblindhed
- Flere og tidligere praksisnære forløb og undervisning
- Invitation til fællesskab for børn og unge
- Etablering af erhvervsklasser for 7.-9. klasse med praksisnær undervisning i samarbejde med erhvervslivet
- Frontpersonalet skal kende strukturen i systemet, så de kan hente hjælp
- Der skal fokus på skolevægring og ingen skal have lov at blive hjemme uden indberetning
- Samarbejde om de unge med hele familien
- Virksomheder skal geares bedre til at tage imod praktikanter
- Belyse hvilke muligheder der findes i kulturlivet for at inddrage de unge
- Unges trivsel er ikke en opgave mellem 8-14 i folkeskolen. Det handler om familien (søvn, mad, støtte), fritidslivet og fritidsjobs. Eksempelvis med fritidspas

Flere af opmærksomhedspunkterne ligger i tråd med Børn- og Familieudvalgets mål- og pejlemærker, fx pejlemærke c) Tidlig og kompetent indsats målrettet sårbare familier med familier med risiko for mistrivsel og Fokus på familieunderstøttende indsatser og pejlemærke d) Forebyggende indsats til udsatte børn og unge med henblik på stærke børnefællesskaber.

### *Eksisterende indsatser som understøtter opmærksomhedspunkterne*

Vedhæftede bilag indeholder en oversigt over de eksisterende indsatser på 0-18 års området i Kalundborg Kommune, som findes indenfor de politiske opmærksomhedspunkter fra dialogmødet. Formålet med bilaget er at give et overblik over, hvilke relevante indsatser, der allerede findes som grundlag for den fortsatte politikudvikling på 0-18 års området.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Opfølgning - ungekonferencen - oversigt over indsatser

## **Punkt 9: Lukket: Orientering om visitation**

23-000235

## **Punkt 10: Gensidig orientering**

### **Beslutning**

- Opfølgning på Budget 24 aftale
- LIFE samarbejde med Novo
- Faglige resultater for skoleåret 22/23
- Skolelederkonference den 13. november 2023
- Puljeansøgning
- Skolestyrelsesvedtægter
- Invitation til FIT FIRST projekt på kommende udvalgmøde
- Etablering af vuggestuepladser i Snertinge

### **Bilag**

H20 - trivsel og faglighed

Faglige resultater for folkeskolerne

## **Punkt 11: Underskriftsark**

### **Beslutning**

-

### **Sagsfremstilling**

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.