

REFERAT Direktionen d. 30-05-2016

Mødedato Mandag d. 30. maj 2016 kl. 12:30

Mødested Holbækvej 141 B, Mødelokale 9

Indholdsfortegnelse

Opfølgning på styringstemaet.....	3
Niveau 2 ledermøde 2. juni 2016.....	4
Valg af emner til drøftelse med borgmesteren.....	5
Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	6
Kalundborg Kommune på Facebook.....	7
Lukket: Opfølgning på direktionsseminar - temadrøftelse om Direktionens rolle.....	9
Eventuelt.....	10

Punkt 1: Opfølgning på styringstemaet

Sagsfremstilling

1. Opfølgning på styringstemaet

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-968

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-186692

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Opfølgning på styringstemaet fra årets lederkonference.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Styring var et af temaerne på årets lederkonference. Som forberedelse hertil havde to konsulenter orienteret sig i vores styringsdokumenter, gennemført en spørgeskemaundersøgelse hos alle niveau 2 chefer og foretaget to fokusgruppeinterview blandt cheferne.

Formålet hermed var at vurdere, dels om der er en sammenhæng imellem den styring vi ønsker og den vi praktiserer, dels om vores styringsværktøjer understøtter det ønskede paradigmeskifte med øget fokus på kerneopgave og samskabelse.

På lederkonference blev resultatet af konsulenternes undersøgelser præsenteret, som oplæg til en gruppedrøftelse omkring ovenstående temaer samt at komme med input til, hvilke pejlemærker vi skal have for fremtidens styring.

De væsentligste pointer fra konsulenternes undersøgelse, samt input fra gruppedrøftelsen er præsenteret i bilaget. Disse input er formuleret som forslag til en række pejlemærker for den fremtidige styring. Desuden er der forslag til en proces, hvor vi udfordrer vores nuværende styring i form af regler, procedurer regler/procedurer/forretningsgange/formalier der er uhensigtsmæssige, bureaukratiske eller fjerner fokus fra kerneopgaven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Pejlemærker for fremtidens styring. 25.5.2016

326-2016-186673

Direktionens møde den 30. maj 2016:

Sagen drøftedes og notat justeres i overensstemmelse med direktionens bemærkninger. Der lægges på efterfølgende niveau 2 ledermødet op til drøftelse af (justerede) pejlemærker samt den videre proces med at indsamle forslag til afbureaukratisering i (egen/kommunal) styring.

Bilag

Pejlemærker for fremtidens styring. 25.5.2016

Punkt 2: Niveau 2 ledermøde 2. juni 2016

Sagsfremstilling

2. Niveau 2 ledermøde 2. juni 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-66497 J.nr.: 81.04.04 Dokumentnr.: 326-2016-186470

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I henhold til årshjulet for Niveau 2 ledermøder i 2016, afholdes der møde den 2. juni. Programmet skal godkendes i Direktionen, inden det udsendes til Niveau 2 lederne.

Indstillinger

Direktøren indstiller at programmet til Niveau 2 ledermødet godkendes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

Niveau 2 ledermødet den 2. juni har som hovedtema "Styring i Kalundborg Kommune"
Forslag til program er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Niveau 2 ledermøde 020616

326-2016-184869

Direktionens møde den 30. maj 2016:

Godkendt med den bemærkning, at der lægges op til drøftelse af (justerede) pejlemærker samt den videre proces med at indsamle forslag til afbureaukratisering i (egen/kommunal) styring.

Bilag

Niveau 2 ledermøde 020616

Punkt 3: Valg af emner til drøftelse med borgmesteren

Sagsfremstilling

3. Valg af emner til drøftelse med borgmesteren

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-23304 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-12790

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Valg af emner til drøftelse med borgmesteren på næste Direktionsmøde.

Til Direktionens møde den 25. april 2016 blev følgende emne valgt:

· Udviklingsstrategien - opfølgning på borgermøde, hvilke spor der skal følges op på efter høringssvar. Indledende drøftelse af, hvordan der arbejdes med implementering af udviklingsstrategien.

Behandlingen af emnet blev imidlertid udsat på Direktionen møde, hvorfor det forslås som tema for det kommende møde.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at emnet Udviklingsstrategien vælges til drøftelse med borgmesteren.

Behandling

Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 30. maj 2016:

Følgende tema blev besluttet til drøftelse med borgmester:

- Udviklingsstrategien - borgmesterens forventninger til næste skridt.
- Forslag om investering via effektiviseringspuljen til medarbejderdrevne innovationsprojekter
- Status på økonomiforhandlinger

Punkt 4: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Sagsfremstilling

4. Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18395 J.nr.: 00.13.06 Dokumentnr.: 326-2016-128458

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Som et fast sidste punkt på dagsordenen drøfter Direktionen, hvilke punkter og temaer fra dagens møde, der skal formidles videre til hvem og hvordan.

Den faste drøftelse af formidlingen af Direktionens drøftelser og beslutninger er en direkte udløber af Kommunikationsstrategien og Direktionens beslutning herom den 29. februar 2016.

Kommunikationschefen deltager i drøftelsen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen beslutter, hvilke punkter og temaer fra dagens møde der skal formidles videre, samt til hvem og hvordan.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 30. maj 2016:

Kommende temaer:

- Living Lab (september)
- Facebook (efter KB-møde i juni)

Punkt 5: Kalundborg Kommune på Facebook

Sagsfremstilling

5. Kalundborg Kommune på Facebook

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-26184 J.nr.: 00.13.00 Dokumentnr.: 326-2016-188496

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Sagen beskriver, hvordan Kalundborg Kommune i løbet af efteråret 2016 slutter sig til de over 70 danske kommuner, der allerede har en profil på Facebook.

Det overordnede mål med en Facebook-side er at skabe øget opmærksomhed om kommunen som et godt sted at bo, leve, arbejde og drive virksomhed, og samtidig engagere borgere i udviklingen af velfærdsløsninger. Facebook-siden skal bidrage til at styrke relationerne mellem kommune og borgere, og få borgerne til i stigende grad at involvere sig og bakke op om kommunens indsats - og dermed blive ambassadører for kommunen.

Indsatsen på Facebook er en direkte udløber af Kalundborg Kommunes kommunikationsstrategi og grundfortælling - Samarbejde for bedre resultater.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

En kommune kan nå ud til mange flere borgere via Facebook end via traditionelle kanaler. En KL-undersøgelse viser, at 72 kommuner allerede er på Facebook. Hver syvende dansker følger sin kommune på Facebook. Erfaringer viser, at når budskaber, tilbud og akutte hændelser skal spredes hurtigt og langt, er det mere effektivt at bruge Facebook end at forsøge at presse nyheder ud til borgerne via annoncer, nyhedsbreve og pressemeddelelser. Med annoncering og opslag, som målrettes bestemte målgrupper, kan Facebook også give Kalundborg Kommune nye, og billigere, annonceringsmuligheder.

Facebook giver mulighed for at kommunikere en helt ny type af historier - ene og alene, fordi Facebook er et socialt og meget direkte medie. F.eks. kan resultater og effekter af kommunens arbejde vises i billeder, videoer og tekster.

Facebook er en god platform til at skabe ambassadører. Det ligger i mediets natur, at man deler opslag, herunder menneskers individuelle anbefalinger og samtaler, og dermed fungerer som ambassadør. Det er nutidens 'Word of mouth'.

Erfaringer viser, at Facebook tilmed gør det lettere at forebygge og styre potentielle kriser, der kan bygge sig op til en såkaldt shitstorm. Facebook vil sætte Kalundborg Kommune i stand til at tage debatter og konflikter "up-front" og være proaktiv fremfor reaktiv. Eksempelvis har Aalborg tidligere opgjort, at der iblandt 125 opslag over en periode på 6 måneder ikke var negativ respons fra kommunens følgere. Til gengæld slog kommunens følgere 16 gange kritiske opslag op på kommunens profilvæg, dog alle holdt i en sober tone.

Målgruppe

En succesfuld Facebook profil handler ikke om at have mange følgere. Det afgørende er, at have de rigtige følgere, der interagerer med statusopdateringer. Det er via interaktionen - et 'like', en kommentar eller deling - at et budskab bæres videre i netværket til venner, venners venner osv. Det stiller store krav til profilindehaverens evne til at ramme en målgruppe meget præcist, så brugerne bliver interesserede, interagerer og dermed spreder et budskab.

Det overordnede mål med en Facebook-side er at skabe øget opmærksomhed om kommunen som et godt sted at bo, leve, arbejde og drive virksomhed. Sammenholdt med kravet om en præcis målgruppe giver det mening at satse på, at persona er kvinde. For det første er flere kvinder end mænd i Kalundborg på Facebook. Hovedparten af de 25.000 profilindehavere blandt borgerne i Kalundborg Kommune er kvinder. Dernæst er kvinder også mere aktive på Facebook end mænd er. De kommenterer tre gange så ofte som mænd og 'synes godt om' opslag dobbelt så meget som mænd. Kvinder klikker også 50 % mere på opslag, end mænd gør. Over halvdelen af kvinderne i aldersgruppen 30-45 år, som har

en Facebookprofil, er desuden mødre og må forventes i særlig grad at interessere sig for udviklingen af deres nære samfund og velfærd - og dermed altså være villige til at interagere med vores opslag. Endelig er dette en gruppe, der generelt benytter sig meget lidt af de traditionelle kanaler/medier. Vi vil altså få en ny gruppe af borgere i tale.

Valg af model

Danske kommuner har forskellige modeller for deres profil på Facebook. Kalundborg Kommunes Facebook-profil/side etableres som én hovedside. Projekter med en vis vægt, et andet behov for samtaler og med en anden, specifik målgruppe - f.eks. Bynær Havnepark, Høng Bevægelses- og Kulturpark eller Klimatilpasningsprojektet - kan oprettes som selvstændige sider/profiler på Facebook. Baggrunden for at oprette separate sider for projekter er, at de vurderes til at have et behov for mere dialog, som i længden ikke nødvendigvis er interessant for hovedsidenes følgere. Kommunen er dog fortsat synlig afsender, og der linkes mellem hovedsiden og projektsider for at generere trafik.

Politiske indlæg

Der vil sandsynligvis komme indlæg og kommentarer med klar henvisning til politiske beslutninger taget af Kommunalbestyrelsen. Kalundborg Kommune vil som hovedparten af kommuner, som er på Facebook, lade den politiske debat foregå åbent på siden, men uden at kommunen kommenterer på opslagene. Dog kan der vejledes og henvises til eksempelvis en beslutning, et Kommunalbestyrelsesmøde (webTV), eller informationer om emnet på kommunens hjemmeside. Det er politikere, der diskuterer politik og det opfordres de til at gøre fra deres egne Facebook-profiler fremfor på kommunens facebook-side, hvor formålet som beskrevet er borgerinddragelse i udviklingen af samfundet - ikke at blive et nyt politisk debatmøde.

Hvad kræves?

Det kræver 3-5 opslag om ugen for at sikre det faste flow, der skal til for at nå ud til borgerne via Facebook. Netop fordi Facebook er et socialt medie og en platform, hvor tone, interaktion og dialog er centralt, er det vigtigt, at det er én og samme medarbejder, som lægger opslag op, svarer på henvendelser og interagerer med følgerne/borgerne. Det er vigtigt for at have en ensartet tone i opslag og en ensartet type af opslag. Følgere vil oftere interagere, hvis de gen-kender afsender og meget af denne genkendelse er afhængig af ensartet tone i opslag o.l.

En succesfuld indsats på Facebook kræver også, at de gode historier og eksempler graves frem fra organisationen. I forlængelse af kommunikationsstrategien for Kalundborg Kommune er den nye redaktionsstruktur etableret og bliver central i det arbejde.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Indsatsen sker indenfor den eksisterende ramme.

Direktionens møde den 30. maj 2016:

Anbefales.

**Punkt 6: Lukket: Opfølgning på direktionsseminar - temadrøftelse om
Direktionens rolle**

Punkt 7: Eventuelt

Sagsfremstilling

7. Eventuelt

Sagsnr.: 326-2014-422 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-6856 **Åbent**

Direktionens møde den 30. maj 2016:

-