

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 02-12-2024

Mødedato Mandag d. 02. december 2024 kl. 15:00

Mødested Madservice

Mødedeltagere Bodil Hellemann, Peter Jacobsen, Niels-Erik Sørensen (Afbud), Aase Due, Kirsten Rask

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Beslutning om tildeling af §79 - midler i 2025.....	4
Orientering om økonomisk status for Ældre- og Sundhedsudvalgets Udviklingspulje.....	5
Beslutning om økonomi for Foreningernes Hus i 2025.....	7
Beslutning om konsulentinvolvering i udvikling af frivilligstrategien.....	9
Beslutning af Kvalitetsstandarder 2025.....	10
Behandling af danmarkskortet 2023.....	12
Orientering om Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet.....	15
Meddelelser.....	16
Underskriftsark.....	17

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Da mødet afholdes i Madservice orienterer leder af Madservice Helle Schmidt om de sidste nye tiltag i Madservice.

Under punkt 2 deltager Frivilligkonsulent Anna Frederiksen og Frivillighedskonsulent Camilla Nilsson.

Punkt 2: Beslutning om tildeling af §79 - midler i 2025

24-004952

Beslutning

Ansøgningerne gennemgået og anbefalingerne godkendt.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune afsætter hvert år midler til særskilt pulje til frivillige aktiviteter på ældreområdet, jævnfør Serviceloven §79. Formålet med Puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet (§79) er at understøtte arrangementer og aktiviteter i Kalundborg Kommune, der skaber et godt og værdigt ældreliv; aktiviteterne skal have et forebyggende og aktiverende sigte.

Ældre- og Sundhedsudvalget tildeler midlerne fra §79 - puljen til aktiviteter på ældreområdet. Administrationen har udarbejdet en anbefaling til fordelingen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget træffer beslutning om en fordeling af §79-midlerne til brug for foreningerne i 2025.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Tildeling af midler fra §79-puljen beror på en helhedsbetragtning ud fra puljens betingelser og kriterier.

Puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet kan søges til frivillige aktiviteter på ældreområdet, der understøtter et godt og værdigt ældreliv.

Som udgangspunkt kan alle frivillige sociale foreninger, organisationer, klubber og grupper, der udfører frivilligt arbejde for ældre borgere i Kalundborg Kommune komme i betragtning til midler fra puljen til frivillige aktiviteter på ældreområdet.

Administrationen har haft ansøgningsperiode til §79-midler fra d. 19. august til 15. september sideløbende med ansøgningen til §18-midler.

Der er indkommet 22 ansøgninger om tilskud i 2025 på i alt 640.760 kr.

Der afsat 406.700 kr. til fordeling i 2025.

Skema med oversigt over ansøgninger samt administrationens anbefalinger er lagt som bilag sammen med kriterierne for §79 vedtaget i juni 2024.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Tilskud finansieres af de afsatte midler til §79.

Bilag

Kriterier for tildeling af §79-midler 2024

Punkt 3: Orientering om økonomisk status for Ældre- og Sundhedsudvalgets Udviklingspulje

23-015192

Beslutning

Godkendt at der disponeres 330.000 kr. i tilskud til Madservice. Tilskuddet giver mulighed for en takstnedsættelse på en middagsret fra 53 kr. til 51 kr.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget råder over en pulje til udvikling inden for forebyggelse og sundhedsfremme. I denne sag forelægges et overblik over midlerne i puljen i 2024 og 2025.

Indstillinger

Chefen for Sundhed og Myndighed indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Nedenfor ses overblik over budgettet i 2024-2025 samt disponible midler.

Bemærkninger:

- Mindreforbrug i 2024 forventes overført til 2025.
- Budgettet i 2025 er reduceret med 100.000 kr., som følge af beslutning ved vedtagelsen af Budget 2025 til delvis finansiering af forhøjelse af budget til Flexhandicapkørsel.
- Budgettet i 2025 er forhøjet med 475.000 kr., der var disponeret til Mobilblodprøvetagning i 2024, men forventes tilbageført til Udviklingspuljen i 2025.
- 150.000 kr. disponeret til Spireordning i 2025 er tilbageført til Udviklingspuljen. I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2025 er det besluttet, at ordningen overgår til drift fra og med 2025, separat finansieret.

Ældre- og Sundhedsudvalgets Udviklingspulje		
2024 og 2025		
	2024	2025
Midler til rådighed:		
Budget	1.113.339	1.531.700
Forventet overførsel fra 2024 til 2025		903.339
Disponerede udgifter:		
Løbende udgifter, fx SundByNetværk, Forebyggelsesdag m.m.	- 100.000	- 100.000
Infobutikken/Foreningernes Hus	- 95.000	
Tilskud til Demensbyen Rørmøssens Venner	- 15.000	
Estimeret mindreforbrug i 2024	903.339	
Forslag, der afventer behandling i ÆSU og har budgetmæssig virkning fra og med 2025:		
BEVÆG-festival/Høng Folkemøde		-60.000
Udvikling af frivilligstrategi		-85.000
Sund aldring		-600.000
Tobakshandleplan og rygestop/Nikotinområdet		-300.000
I alt, forslag vedr 2025		-1.045.000
Restbeløb til disposition i 2025, hvis ovenstående bevilges og mindreforbrug overføres		1.290.039

Udvalget har tidligere truffet beslutning om tiltagene nedenfor. Budget hertil er omplaceret fra Udviklingspuljen til de konkrete projekter:

	2024	2025
Bevæg dig for livet (budget overført til KFU) 2022-2025	300.000	300.000
Kulturpakker (Budget i 2024 og 2025 ført tilbage til puljen)		
Tobakshandleplan og rygestop	482.969	
Spireordning 2024. Overgår til drift hos AOP og Madservice fra og med 2025	100.000	
Sundhedsformidlere	65.000	69.100
I alt	947.969	369.100

Økonomiske konsekvenser

I 2025 vil der være 1.290.039 kr. til disponering efter forventet overførsel af mindreforbrug på ca. 900.000 fra 2024.

Punkt 4: Beslutning om økonomi for Foreningernes Hus i 2025

23-011915

Beslutning

Anbefales.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Foreningernes Hus har efter flytning til Kordilgade 4 været i en proces, hvor huset skal kunne anvendes frit af flere Social- og Sundhedsforeninger. Der er derfor ved ekstraordinær generalforsamling d. 18. oktober 2024 besluttet nye vedtægter for foreningen, som giver mulighed for dette.

Der blev på Ældre- og Sundhedsudvalgs mødet d. 2. september 2024 truffet beslutning om at yde ekstra tilskud til driftsomkostninger til Foreningernes Hus under forudsætning af, at der blev indgået aftale om drift af lokalerne.

Der er fra administrationen udarbejdet udkast til et foreløbigt budget for 2025 samt en brugsaftale i samarbejde med Foreningernes Hus.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der træffes beslutning om, at:

1. Vedtægterne for Foreningernes Hus godkendes.
2. Brugsaftale for anvendelse af lokalerne i Kordilgade 4 godkendes.
3. Lejemålet for Kordilgade 4 overgår til Kalundborg Kommune pr. 1. januar 2025.
4. Budget for drift af Foreningernes Hus for 2025 godkendes.
5. Udgifterne til husleje og drift på 307.818 kr. til Foreningernes Hus finansieres med 100.000 kr. fra §18-integrationsmidler og 207.818 kr. fra §18-midler fra 2025 og frem.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Vedtægter

Vedtægterne for Foreningernes Hus er blevet ændret og giver nu mulighed for, at huset kan anvendes af mange foreninger. Det vil fra 1. januar 2025 være muligt at booke lokaler via Booking- og Foreningsportalen i Foreningerne Hus for alle Social- og Sundhedsforeninger. Den daglige åbningstid i huset vil være fra kl. 10-21. Nye vedtægter er lagt som bilag.

Husets anvendelse og brugsaftale

Der er 3 mødelokaler og caféen til rådighed i huset. Caféen bliver afskærmet via en foldedør og kan anvendes til foredrag og større møder. Lokalerne kan desuden anvendes af Kommunens øvrige aktører, såsom Sundhedsformidlerne og Forebyggelse og Genoptræning, i deres samarbejde med Social- og Sundhedsforeninger, såfremt der er plads i lokalerne.

De aktive foreninger i huset vil som hidtil bistå med information og daglig kontakt til foreningerne der anvender huset og kan anvende lokaler på lige fod med øvrige Social- og Sundhedsforeninger.

Der er udarbejdet brugsaftale for Foreningernes Hus. Der er i aftalen særligt vægtet lokalernes benyttelse og anvendelse af foreningerne, samt indretning og vedligehold. Såfremt brugsaftalen godkendes vil den træde i kraft 1. januar 2025. Et oplæg til brugsaftalen er lagt som bilag. Brugsaftalen genbesøges og revideres efter et år.

Lejekontrakt og budget

Lejekontrakten af lokalerne med en udgift på 240.000 kr. overgår til Kalundborg Kommune med daglig ledelse af bestyrelsen i Foreningernes Hus. Frivillighedsteamet i Sundhed og Udvikling i Kalundborg Kommune er bestyrelsens kontakt i den daglige drift.

Den samlede drift af huset indebærer husleje, el, vand og varme a conto, rengøring, forsikring, internet, renovation og almindeligt vedligehold, som ikke påhviler udlejer. Et samlet budget for disse udgifter i 2025 beløber sig til i alt 307.818 kr. Budget for 2025 er lagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Huslejeudgift og driftsomkostningerne på 307.818 kr. til Foreningernes Hus finansieres med 100.000 kr. fra §18-integrationsmidler og 207.818 kr. fra §18-midler fra 2025 og frem.

Bilag

Vedtægter Foreningernes hus

Foreningernes Hus Budget 2025

Udkast til brugsaftale for Foreningernes Hus 2025

Punkt 5: Beslutning om konsulentinvolvering i udvikling af frivilligstrategien

24-012526

Beslutning

Godkendt.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

På baggrund af det politiske ønske fremsat på Visionsseminar i maj 2024, er Sundhed og Udvikling blevet udpeget til at udvikle Kalundborg Kommunes nye Frivilligstrategi for 2025.

Den nuværende strategi blev vedtaget i 2014. Grundet politiske strømninger og samfundsudvikling er der behov for udvikling af en ny frivilligstrategi. Frivillighedsområdet har større bevågenhed og hér særligt samarbejdet med civilsamfundet i samskabelse om at styrke borgernes mentale sundhed, egenomsorg og trivsel.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Ældre- og Sundhedsudvalget træffer beslutning om, at der indgås aftale med konsulent i forbindelse med udviklingen af Kalundborg Kommunes Frivilligstrategi i 2025.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

I foråret i 2024 udkom KL's anbefalinger om værdi for borgerne og samfundet, som netop sætter fokus på at styrke samspillet med civilsamfundet. Kommunerne skal ifølge KL skabe plads til nye kompetencer i samarbejdet med civilsamfundet, samt rammer for, at de frivillige bliver en integreret del af de lokale løsninger.

Kalundborg Kommunes Udviklingsstrategi sætter retning for, at frivillige kræfter understøttes og får de bedst mulige rammer for at realisere deres initiativer, projekter og arrangementer.

Målet er at udarbejde en frivilligstrategi på tværs af Kalundborg Kommune, således at den flugter med Kommunens øvrige strategier og politikker, samt harmonerer med strømninger og tendenser på området.

Den ønskede konsulentbistand skal have erfaring med strategiudvikling og implementering. Konsulenten skal kunne skabe relationer til frivillige og interessenter gennem workshops og engagerende aktiviteter.

Det vil være vigtigt at kunne skabe involverende processer, hvor formålet er at indsamle data og samtidig engagere og mobilisere både professionelle og frivillige.

Udviklingen af frivilligstrategien opdeles overordnet i fire faser, hvor forskellige parter deltager i hver fase. Sundhed og Udvikling koordinerer faserne og udarbejder strategien baseret på data fra de involverede parter.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til konsulentinvolvering til udvikling af Frivilligstrategien 2025 på 85.000 kr. finansieres af Ældre- og Sundhedsudvalgets udviklingspulje. Budget for udviklingspuljen fremgår af sag på mødet.

Punkt 6: Beslutning af Kvalitetsstandarder 2025

21-001034

Beslutning

Anbefales.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget skal årligt godkende kvalitetsstandarder på ældre- og sundhedsområdet for ydelser relateret til bl.a. pleje, praktisk hjælp og træning. Der er tilføjelser i kvalitetsstandarderne på rengøring, ernæring, nødkald, klippekort og plejehjem. Desuden er der udarbejdet kvalitetsstandard på kørsel med Flexhandicap.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Kvalitetsstandarder 2025 for ældre- og sundhedsområdet godkendes.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne oplyser borgerne om det politisk besluttede serviceniveau og de konkrete indsatser, der ydes fra Kalundborg Kommune i forbindelse med pleje, praktisk hjælp, træning og andre indsatser.

Kvalitetsstandarder 2025 på ældre- og sundhedsområdet er udarbejdet på baggrund af dialog med Visitationen, Chefnetværket, samt tidligere bemærkninger fra Seniorråd, Handicaprådet og Ældre- og Sundhedsudvalg og medlemmer af Kommunalbestyrelsen.

Ændringer og tilføjelser

I indledningen er der tilføjet, at det ikke er muligt at fravælge personale på baggrund af alder, køn, etnicitet eller religion.

Der er indarbejdet forslag til ændringer i serviceniveauet på baggrund af afgørelser Ankestyrelsen har truffet i 2023. Det drejer sig om hjælp til vask af dyne og puder, ekstra rengøring, indvendig vinduespudding og hjælp til at tilberede maden sammen med borgeren.

Desuden er der ændret på kriterierne på, hvornår borgere kan bevilliges nødkald, samt kriterierne for tildeling af plejebolig, som er præciseret.

Der er udarbejdet ny standard på kørsel med Flexhandicap, da der ofte er spørgsmål til administrationen om tildeling af kørsler af forskellige typer.

Derudover er der foretaget redaktionelle ændringer af ord og sætningskonstruktioner.

Alle ændringer er markeret med gule fremhævninger i forslag til ”Kvalitetsstandarder på Ældreområdet 2025”

Ændringer og bemærkninger efter høringen efterår 2024

Kvalitetsstandarder 2025 har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet i efteråret 2024.

I høringsperioden er der konstateret behov for en yderligere præcisering af kvalitetsstandarden for Rengøring og Tøjvask, hvor teksten er tilrettet, så det tydeligere fremgår, at det er kompensationsprincippet for borgerens funktionsnedsættelse og den samlede husstand, der visiteres rengøring og tøjvask efter. Desuden er der i Rengøring ændret i formuleringen af visitering til ekstra rengøring.

Der er en tilføjelse til Plejehjemsboliger i forhold til visitation til plejehjem for demensramte borgere, da der også visiteres til borgere med andre lidelser, der har kognitive udfordringer, og som derfor har behov for skærmmning og opsyn.

Disse ændringer er fremhævet med en grøn markering i forslag til "Kvalitetsstandarder på Ældreområdet 2025" (Bilag 1.)

Bemærkninger til "Høringssvar fra seniorråd" (Bilag 2):

1. Der efterlyses kvalitetsstandarder på hjælpemidler; dette er ikke udarbejdet, da der arbejdes efter servicedeclarationer på hjælpemiddelområdet. Disse er ved at blive opdateret.
2. Der efterlyses kvalitetsstandard på midlertidige pladser; her afventes den endelige udformning af Ældrelov og Sundhedsreformen, herunder hvor pladserne organisatorisk fremover skal have tilknytning. Der forefindes kvalitetsstandard på Akutpladserne fra 2023.
3. Der efterlyses e-mailadresser og telefontider; e-mailadresser imødekommes ikke, da afdelingerne ikke kan modtage e-mails af hensyn til GDPR-lovgivning og dokumentationskrav. Telefontider forefindes på hjemmesiden og opdateres jævnligt.
4. Vedrørende kvalitetsstandard "Forebyggende hjemmebesøg" er der endnu ikke fundet den nødvendige finansiering til at gennemføre en ny model vedrørende forebyggende hjemmebesøg. Det forventes ikke, at der fremover vil være krav i ny lovgivning om en kvalitetsstandard på de forebyggende hjemmebesøg.
5. Der efterspørges behov for tilbud om vejledning i specialkost til borgere med særlige behov for at undgå følgesygdomme. Forebyggelse og Genoptræning har tilbud i forhold til Den nye nationale kvalitetsstandard for ernæring. (2024). Det er nu muligt at blive henvist til diætist til kostvejledning og diætbehandling for borgere med kroniske sygdomme. Dette omfatter ikke udarbejdelse af konkrete kostplaner. Desuden samarbejder ældreområdet og diætisterne om ernæring til syge og småt spisende ældre borgere.

Det er planen, at kvalitetsstandarderne nævnt i punkt 4 og 5 bliver ændret til en kvalitetsstandard eller lignende samlet for "Forebyggende tilbud", når Ældreloven træder i kraft medio 2025. Jf. Ældreloven skal der ikke udarbejdes kvalitetsstandarder fremover.

Handicaprådet bemærkede, at de undrer sig over, at det ikke fremgår af forsiden på kvalitetsstandarderne hvem der er målgruppen for kvalitetsstandarderne. Det fremgår i indledningen, hvem målgruppen er. Målgruppen er meget bred, og fremgår derfor ikke af forsiden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

November 21-001034-33 kvalitetsstandarder 2025 version 4 090924 4765293_6259324_0

Bilag 2 Seniorrådet 11-11-2024 Beslutning af Kvalitetsstandarder 2025

Bilag 3 Handicaprådet 19-11-2024 Beslutning af Kvalitetsstandarder 2025

Punkt 7: Behandling af danmarkskortet 2023

24-011049

Beslutning

Anbefales.

Der udarbejdes ikke handleplan på ÆSU-området (2 hjemviste sager).

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal orienteres om og drøfte danmarkskortet for 2023 på social-, børne- og voksenhandicapområdet. Kommunalbestyrelsen skal også beslutte, om der skal udarbejdes en handlingsplan for at styrke retssikkerheden og den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet.

Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller at:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Sagen drøftes.
3. Der på baggrund af de tre danmarkskort fra 2023 på social-, børne- og voksenhandicapområdet træffes beslutning om, at der *ikke* udarbejdes en handlingsplan.
4. Seniorrådet og Handicaprådet på næstkommende møder orienteres om Kommunalbestyrelsens beslutning.

Sagsfremstilling

Formålet med danmarkskortet

Formålet med danmarkskortet er at skabe gennemsigtighed om, hvor mange afgørelser de enkelte kommuner får omgjort i Ankestyrelsen på socialområdet. Derudover gør danmarkskortet det muligt at foretage sammenligninger på tværs af kommunerne. Omgørelsesprocenten viser, hvorvidt de borgere, der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag, enten fordi Ankestyrelsen omgør eller hjemviser kommunens afgørelse. Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen. Den fortæller derimod ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling. Kortet viser dermed ikke, om der er fejl og mangler i de sager, der ikke klages over.

Kommunalbestyrelsens behandling af danmarkskortet 2023

Det følger af retssikkerhedslovens § 79 b stk. 1, at Kommunalbestyrelsen inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet offentliggøres, skal behandle danmarkskortet på et møde. Formålet med behandlingen er at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne med henblik på, at borgernes retssikkerhed opfyldes. I den forbindelse skal Kommunalbestyrelsen jf. samme lov tage stilling til, om der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Ankestyrelsen skal orienteres om Kommunalbestyrelsens beslutning. Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter, at der *ikke* skal udarbejdes en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres om beslutningen. Ankestyrelsen har i sin seneste skrivelse til Kalundborg Kommune præciseret, at orienteringen skal indeholde en beskrivelse af baggrunden for, hvis kommunalbestyrelsen vælger *ikke* at iværksætte en handlingsplan (se bilag).

De tre danmarkskort for 2023

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør årligt tre landsdækkende danmarkskort på henholdsvis det samlede 1) socialområde, 2) børnehandicapområdet og 3) voksenhandicapområdet med kommunefordelte data. Her fremgår de tre danmarkskort for 2023:

1. Kortet for [omgørelsesprocenter på socialområdet generelt](#)
2. Kortet for [børnehandicapområdet](#)
3. Kortet for [voksenhandicapområdet](#)

(Kort 2 og 3 udgør delmængder af kort 1).

Danmarkskortene fremgår også i et bilag, hvor omgørelsesprocenterne for Kalundborg Kommune specifikt er fremhævet.

Socialområdet generelt

Den samlede omgørelsesprocent på landsplan var i 2023 på 38,5 procent på socialområdet generelt jf. kort nr. 1 ovenfor. Heraf blev

- 9,8 procent af sagerne ændret eller ophævet,
- 28,7 procent af sagerne hjemvist og
- 61,5 procent af sagerne stadfæstet.

Specifikke tal for Kalundborg Kommune på det samlede socialområde (0-99 år)

Ankestyrelsen har i 2023 behandlet 61 klager over afgørelser truffet af Kalundborg Kommune på socialområdet. Ankestyrelsen omgjorde 21 af de 61 afgørelser, hvilket i alt svarer til en omgørelsesprocent på 34 procent.

Omgørelsesprocenten for Kalundborg Kommune på det samlede socialområde var i 2023 dermed 4,5 procentpoint lavere end landsgennemsnittet.

Konkret har Ankestyrelsen ophævet eller ændret syv af de 21 afgørelser, mens Ankestyrelsen har bedt Kalundborg Kommune om at behandle sagen på ny i de 14 resterende sager (af de i alt 21 sager). De 21 omgjorte sager skal ses i sammenhæng med, at 6627 borgere modtog ydelser indenfor de pågældende paragrafer i Kalundborg Kommune i 2022 (der er tale om data fra Danmarks Statistik, da tal for 2023 ikke forelå på det tidspunkt, kommunerne afgav høring over udkastet til danmarkskortet for 2023). Det er dermed under én procent af de samlede antal ydelser, der er påklaget til Ankestyrelsen. Heraf har Ankestyrelsen som nævnt omgjort 1/3 af kommunens afgørelser. I forbindelse med høringen over udkastet til danmarkskortet for 2023 har Kalundborg Kommune tilkendegivet, at der arbejdes på at nedbringe antallet af sager, der skal genbehandles.

Børnehandicapområdet

Den samlede omgørelsesprocent på landsplan var i 2023 på 48,8 procent på børnehandicapområdet, jf. kort nr. 2 ovenfor. Heraf blev

- 11,6 procent af sagerne ændret eller ophævet,
- 35,9 procent af sagerne hjemvist og
- 51,6 procent af sagerne stadfæstet.

Specifikke tal for Kalundborg Kommune på børnehandicapområdet

Specifikt for Kalundborg Kommune viser danmarkskortet for 2023, at i alt seks afgørelser blev påklaget til Ankestyrelsen på børnehandicapområdet. Af disse omgjorde Ankestyrelsen fem af kommunens afgørelser, hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 83 procent.

Dermed lå omgørelsesprocenten på børnehandicapområdet i Kalundborg Kommune 34,2 procentpoint højere end landsgennemsnittet.

254 borgere bosat i Kalundborg Kommune modtog i 2022 ydelser (se bemærkning ovenfor om data fra Danmarks Statistik) opgjort inden for bestemmelserne §§ 32 (hjælp eller særlig støtte som følge af barnets nedsatte funktionsevne), 32a (hjemmetræning), 36 (særlige klubtilbud), 39-40 (supplerende tilskud til forældre, der modtager orlovsydelse til børnepasning), 41 (merudgifter), 42-43 (tabt arbejdsfortjeneste mv.) og 44-45 (personlig hjælp og ledsagelse) i serviceloven, hvilket udgjorde under to procent af de samlede ydelser dette år. I forbindelse med høringen over udkastet til danmarkskortet for 2023 har Kalundborg Kommune tilkendegivet, at der arbejdes på at nedbringe antallet af sager, der skal genbehandles.

Til sammenligning blev 13 afgørelser fra Fagcenter Børn og Familie påklaget til Ankestyrelsen året forinden på børnehandicapområdet. Det svarer til et fald på 46 procent i antallet af afgørelser påklaget til Ankestyrelsen, når man sammenligner de to seneste danmarkskort.

Voksenhandicapområdet

Den samlede omgørelsesprocent på landsplan var i 2023 på 37 procent på voksenhandicapområdet jf. kort nr. 3 ovenfor. Heraf blev

- 5,3 procent af sagerne ændret eller ophævet,
- 31,8 procent af sagerne hjemvist og
- 31,8 procent af sagerne stadfæstet.

Specifikke tal for Kalundborg Kommune på voksenhandicapområdet

Specifikt for Kalundborg Kommune viser danmarkskortet for 2023, at fem afgørelser blev påklaget til Ankestyrelsen på voksenhandicapområdet. Heraf omgjorde Ankestyrelsen én afgørelse, hvilket svarer til en omgørelsesprocent på 20 procent.

Dermed lå omgørelsesprocenten i Kalundborg Kommune på voksenhandicapområdet 17 procentpoint lavere end landsgennemsnittet.

179 borgere bosat i Kalundborg Kommune har i 2022 (se bemærkning ovenfor om data fra Danmarks Statistik) modtaget ydelser opgjort inden for bestemmelserne §§ 95-96, 97 og 100 i serviceloven, hvilket svarer til, at 0,5 procent af de samlede ydelser på voksenhandicapområdet, blev påklaget til Ankestyrelsen. Heraf har Ankestyrelsen omgjort 1/5 af kommunens afgørelser.

Opfølgning på kommunalbestyrelsens behandling af danmarkskortet 2023 til Ankestyrelsen

Ankestyrelsen skal senest 31. januar 2025 have referatet tilsendt fra det kommunalbestyrelsesmøde, hvor danmarkskortet 2023 har været behandlet sammen med oplysninger om, hvorvidt kommunalbestyrelsen har besluttet at udarbejde en handlingsplan. Har Kommunalbestyrelsen valgt *ikke* at iværksætte en handlingsplan, anmoder Ankestyrelsen om en orientering om baggrunden for, at Kommunalbestyrelsen har valgt ikke at iværksætte en handlingsplan (jf. bilaget nævnt ovenfor).

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Sagens forløb

12/11/2024 Direktionen

Anbefales.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen om danmarkskortet 2023 29.10.2024

Tre Danmarkskort 2023

Punkt 8: Orientering om Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet

Beslutning

Drøftet.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Genoptagelse af sag vedr. rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer på Ældre- og Sundhedsområdet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Der følges op på igangsatte initiativer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 9: Meddelelser

Beslutning

Drøftet.

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Punkt 10: Underskriftsark

Beslutning

-

Afbud: Niels-Erik Sørensen

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.