

REFERAT Direktionen d. 09-05-2016

Mødedato Mandag d. 09. maj 2016 kl. 12:30

Mødested Holbækvej 141 B, Mødelokale 9

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016, samlet drift, anlæg og finansiering.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 - Økonomiudvalgets eget område.....	5
Køb og salg af faste ejendomme og grunde - tillægsbevilling 2016.....	7
Proces for udarbejdelse af strategi for den almene boligsektor i Kalundborg Kommune.....	8
Udvikling af ledelsesorganisationen - Ændring af kommissorium.....	10
Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo april 2016.....	12
Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016, samlet drift, anlæg og finansiering

Sagsfremstilling

1. Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016, samlet drift, anlæg og finansiering

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-22782 J.nr.: 00.30.14 Dokumentnr.: 326-2016-142556

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Pr. 31. marts 2016 forventes samlet mindreforbrug til drift på 15,2 mio. kr., men heri indgår 20 mio. kr., som ikke er forudsat anvendt, så reelt er der tale om merforbrug på 4,8 mio. kr. Ved årets udgang forventes uforbrugte anlægsmidler på 27,6 mio. kr., men heraf forventes 24,8 mio. kr. anvendt i 2017. På finansieringssiden forventes netto mindreindtægt på 0,4 mio. kr.

Økonomistaben fremlægger efter hvert kvartal samlet budgetopfølgning for alle udvalgs områder på baggrund af partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 for alle udvalgs områder. Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både de udgifter og indtægter, de har haft, og hvad der forventes eller er planlagt resten af året. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Drift

Der forventes samlet mindreforbrug på 15,2 mio. kr., men der er afsat 20 mio. kr. til imødegåelse af sanktioner, og dette beløb er ikke forudsat anvendt, så hvis der ses bort fra dette forventes reelt et samlet merforbrug på 4,8 mio. kr.

Hvis partnerskabsholdere forventer merforbrug, bliver der lagt en handleplan sammen med direktøren og Økonomistaben. Nogle af handleplanerne strækker sig over mere end et år.

Anlæg

Der forventes uforbrugte anlægsmidler ved udgangen af 2016 på 27,6 mio. kr., (primært vedrørende rådighedsbeløb, der p.t. ikke er frigivet), men heraf forventes 24,8 mio. kr. anvendt i 2017, så der er hovedsagelig tale om forskydninger mellem årene. Det resterende mindreforbrug på 2,8 mio. kr. vedrører tre vejprojekter.

Finansiering

Der forventes en netto mindreindtægt på 0,4 mio. kr.

Der er en mindreindtægt på 1,1 mio. kr. i renter af likvide aktiver. Dette skyldes blandt andet renteutviklingen. De korte renter er i øjeblikket negative, så den indestående kontantbeholdning bliver forrentet som en udgift for kommunen. Modsvarende forventes en ikke budgetteret indtægt i garantiprovision på 0,7 mio. kr.

Det forventes, at der vil ske en midtvejsregulering af kommunernes bloktilskud, men størrelsen kendes ikke endnu.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes mindreforbrug til drift på 15,2 mio. kr., men heri indgår 20 mio. kr., som ikke er forudsat anvendt. Ved årets udgang forventes uforbrugte anlægsmidler på 27,6 mio. kr., og der forventes netto mindreindtægt på 0,4 mio. kr. på finansieringssiden.

Bilag

Kvartalsrapport, samlet drift	326-2016-155968
Kvartalsrapport, samlet anlæg	326-2016-155967
Mødeark Økonomiudvalgets eget område	326-2016-167435
Mødeark Teknik- og Miljøudvalget	326-2016-157009
Mødeark Socialudvalget	326-2016-155971
Mødeark Ældre- og Sundhedsudvalget	326-2016-155973
Mødeark Børn- og Familieudvalget	326-2016-155969
Mødeark Kultur- og Fritidsudvalget	326-2016-155970
Månedssrapport Økonomiudvalgets eget område	326-2016-155966
Månedssrapport Teknik- og Miljøudvalget	326-2016-155964
Månedssrapport Socialudvalget	326-2016-155977
Månedssrapport Ældre- og Sundhedsudvalget	326-2016-155965
Månedssrapport Børn- og Familieudvalget	326-2016-155975
Månedssrapport Kultur- og Fritidsudvalget	326-2016-155976

Direktionens møde den 9. maj 2016:

Anbefales.

Bilag

Kvartalsrapport, samlet drift
Kvartalsrapport, samlet anlæg
Mødeark Økonomiudvalgets eget område
Mødeark Teknik- og Miljøudvalget
Mødeark Socialudvalget
Mødeark Ældre- og Sundhedsudvalget
Mødeark Børn- og Familieudvalget
Mødeark Kultur- og Fritidsudvalget
Månedssrapport Økonomiudvalgets eget område
Månedssrapport Teknik- og Miljøudvalget
Månedssrapport Socialudvalget
Månedssrapport Ældre- og Sundhedsudvalget
Månedssrapport Børn- og Familieudvalget
Månedssrapport Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Sagsfremstilling

2. Budgetopfølgning pr. 31. marts 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-10684

J.nr.: 00.32.00

Dokumentnr.: 326-2016-146332

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2016. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 20,8 mio. kr. (Sidste måned mindreforbrug på 27,6 mio. kr. incl. overførsler fra 2015). Heri indgår 20 mio. kr. til imødegåelse af sanktioner, der ikke forudsættes anvendt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Udvikling, eksternt finansierede projekter:

Merforbruget forventes at udgøre 5,9 mio. kr. 2,9 mio. kr. modsvares af indtægter, som kommer i 2017. De resterende 3 mio. kr. vedrører E4Water projektet, som stopper 31. maj 2016.

Vej, Ejendom og Affald, pulje vedr. leje af kommunale ejendomme.

Merforbruget forventes at udgøre 2,3 mio. kr. Fra 2015 blev overført -2,6 mio. kr. (opsamlet over flere år). Fra 2016 forventes der overskud i forhold til budget excl. overførsel, og merforbruget forventes derfor indtjent over ca. 8 år.

Økonomi, fællesudgifter:

Mindreforbruget for 2016 forventes at udgøre 26,7 mio. kr. (der blev overført 5,3 mio. kr. fra 2015). Der er i budgettet afsat pulje til imødegåelse af sanktioner på 20 mio. kr., som ikke forudsættes anvendt. Endvidere er der på nuværende tidspunkt vurderet et mindreforbrug på ca. 6 mio. kr. til puljer for langtidssygdom, barsel og fleksjob.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser på driftssiden et samlet forventet mindreforbrug for Økonomiudvalgets eget område på 20,8 mio. kr.

På anlægssiden viser budgetopfølgningen pr. 31. januar, at der forventes en saldo ultimo 2016 på 24,6 mio. kr. For anlægsbevillinger i 2016 disponeres 24,8 mio. kr. overført og forbrugt i 2017.

Bilag

Månedsrapport pr. 31 marts 2016 - Økonomiudvalgets eget område

326-2016-146325

Direktionens møde den 9. maj 2016:

Anbefales.

Bilag

Månedsrappport pr. 31 marts 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Punkt 3: Køb og salg af faste ejendomme og grunde - tillægsbevilling 2016

Sagsfremstilling

3. Køb og salg af faste ejendomme og grunde - tillægsbevilling 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-20676 J.nr.: 13.06.02 Dokumentnr.: 326-2016-128276

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I henhold til gældende retningslinjer udfærdiger administrationen løbende ansøgning om tillægsbevilling på baggrund af de foretagne køb og salg af faste ejendomme og grunde.

Udviklingsstaben har opgjort køb og salg for 1. kvartal 2016.

På baggrund heraf søges der en tillægsbevilling på kr. 26.747,00 jf. bilag.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der gives en udgiftstillægsbevilling (anlæg) i 2016 på kr. 26.747,00, som finansieres af de likvide aktiver.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I henhold til gældende retningslinjer udfærdiger administrationen løbende ansøgning om tillægsbevilling på baggrund af de foretagne køb og salg af faste ejendomme og grunde.

Udviklingsstaben har opgjort køb og salg for 1. kvartal 2016.

På baggrund heraf søges der en tillægsbevilling på kr. 26.747,00 jf. bilag.

Økonomiske konsekvenser

Nettoudgift på kr. 26.747,00, som finansieres af de likvide aktiver (kassen).

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Bilag

Januar kvartal 2016, tillægsbevillingsansøgning køb og salg af grunde og bygninger.	326-2016-128246
---	-----------------

Direktionens møde den 9. maj 2016:

Anbefales.

Bilag

Januar kvartal 2016, tillægsbevillingsansøgning køb og salg af grunde og bygninger.

Punkt 4: Proces for udarbejdelse af strategi for den almene boligsektor i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

4. Proces for udarbejdelse af strategi for den almene boligsektor i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-11168 J.nr.: 03.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-162308

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Den gældende strategi for den almene boligsektor i Kalundborg kommune, vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 26. januar 2011, skal revideres. Med Regeringen og KL's aftale i april 2016 om bedre rammer for boligplacering af flygtninge får kommunerne mulighed for at opføre nye almene boliger. Der er igangsat et projekt, der skal munde ud i en ny strategi for den almene boligsektor i Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Direktøren indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Formulering af ny strategi

Den gældende strategi for den almene boligsektor i Kalundborg kommune, blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 26. januar 2011. Udviklingen i kommunens indbyggertal, ændringer på det private boligmarked og stigende efterspørgsel efter små, prisbillige almennyttige boliger, gør det nødvendigt at tage strategien op til fornyet overvejelse. Dertil kommer at Kommunalbestyrelsen den 30. september 2015 har vedtaget en bosætningsstrategi og i foråret 2016 har offentliggjort en Udviklingsstrategi - begge med visioner for sammensætningen og udbuddet af boliger i kommunen.

Nye almene boliger

Regeringen og KL indgik i april 2016 en aftale (2-partsaftalen) om en række tiltag, der skal sikre bedre rammer for kommunernes boligplacering af flygtninge. Aftalen indebærer at der afsættes en pulje på 640 mio. kr. i 2016 til et fast tilskud svarende til 75 pct. af det kommunale grundkapitalindskud til nye almene boliger, der har en begrænset størrelse på 40 m² og en billig husleje. Puljen fordeles med udgangspunkt i fordelingen af flygtninge mellem kommuner og med afsæt i den enkelte kommunes boligbehov. Dette åbner op for, at der kan bygges nye almene boliger i Kalundborg kommune.

Ifølge Bekendtgørelse nr. 403 af 21. april 2016 om tilskud til etablering af almene familieboliger, er der udmeldt en tilskudsramme for Kalundborg Kommune på kr. 7.187.623 (124 boliger indenfor rammen). Ifølge bekendtgørelsen er det Kommunalbestyrelsen, der kan søge om andel i den samlede ramme på baggrund af Kommunalbestyrelsens vurdering af kommunens boligbehov. Der kan ansøges om en større eller mindre andel end den tildelte ramme afhængigt af Kommunalbestyrelsens vurdering af boligbehovet. Ansøgning om andel i rammen skal indsendes til Udlændinge, Integrations- og Boligministeriet senest 15. juni 2016. Den endelige tilskudsramme inden for hvilken kommunen kan få tilskud til dækning af sine udgifter til grundkapital udmeldes senest den 5. juli til de kommuner, der har ansøgt om tilskud.

Ventelister og efterspørgslen efter almennyttige boliger i Kalundborg, Gørlev og Høng er afsat for arbejdet med at udpege egnede lokaliteter til opførelse af nye almennyttige boliger. Administrationen har igangsat et arbejde for hurtigst muligt at finde egnede lokaliteter, hvor der kan opføres nye almene boliger, indenfor rammerne af 2-partsaftalen. Der arbejdes med 3 områder, som er en eksisterende udstykning i Høng, det kommunale areal i Gørlev samt huludfyldning på et areal i Kalundborg.

Som led i det forberedende arbejde, er der behov for at Kalundborg Kommune er i tæt dialog med boligselskaberne om at finde den rette geografiske spredning for placeringen af de nye almene boliger, og skabe det rette miks af boligtyper, der kan understøtte integration af flygtninge.

Vejen mod en ny strategi

Der er nedsat en styregruppe og en tværfaglig projektgruppe, der har til opgave at udarbejde et forslag til en ny strategi for den almene boligsektor i Kalundborg kommune, herunder forholde sig til udmøntningen af 2-partsaftalen. Projektet har sammenhæng til Kalundborg Kommunes bosætningsstrategi og indsats for at tiltrække nye borgere og fastholde de borgere, der allerede er bosiddende i kommunen. Indsatsen for at opretholde en almen boligsektor, som afspejler et varieret og tidssvarende boligudbud og som understøtter bosætningsindsatsen, skal ske under hensyntagen til Kalundborg Kommunes økonomi.

En ny strategi skal tilgodese de mange forskellige interesser, der er i den almene boligsektor. Der er lagt vægt på at inddrage de almennyttige boligselskaber undervejs, bl.a. vil der være en workshop, hvor boligselskaberne kan komme med ønsker og forslag til strategiens indhold.

Det er planen, at afholde et temamøde for Kommunalbestyrelsen den 29. juni 2016, hvor det foreløbige arbejde med strategien bliver præsenteret. Det endelige forslag til en strategi for den almene boligsektor i Kalundborg kommune ventes fremlagt til godkendelse i Kommunalbestyrelsen i 4. kvartal 2016.

Økonomiske konsekvenser

Igangsætning af eventuelle konkrete byggeprojekter som følge af 2-partsaftalen vil blive fremlagt som selvstændige sagsfremstillinger til politisk behandling, med dertilhørende redegørelse for de økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 9. maj 2016:

Anbefales.

Punkt 5: Udvikling af ledelsesorganisationen - Ændring af kommissorium

Sagsfremstilling

5. Udvikling af ledelsesorganisationen - Ændring af kommissorium

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-24113 J.nr.: 81.04.04 Dokumentnr.: 326-2016-153895

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

Direktionen har godkendt første kommissorium til projektet - udvikling af ledelsesorganisationen. På baggrund af input fra styregruppen samt projektgruppen ønsker projektejerne at få et nyt kommissorium godkendt af Direktionen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at kommissoriet godkendes.

Behandling

Direktionen.

Sagsfremstilling

I det første godkendte kommissorium var projektet beskrevet som: Udvikling af ledelsesorganisationen ved en analyse af organisation, ledelsesroller og funktion i forhold til ansvar og driftsopgaver. Samt en analyse af hvorvidt der er områder og/eller opgaver, hvor sammentænkning og effektivisering heraf med fordel kunne gennemføres. Hertil var der konkrete bud på opgaver fx at samtænke administrative opgaver på skoleområdet.

Efter tilbagemelding fra projektets styregruppe samt projektgruppe ønskes et nyt kommissorium godkendt, med nedenstående præciseringer:

Projektet skal fremadrettet omhandle en vurdering og nærmere analyse af ledelsesniveauer og ledelsesroller i Direktion, stabe, faglige enheder og institutioner, samt en beskrivelse af den fremtidige ledelsesrolle på alle ledelsesniveauer. Herunder også en afklaring af, hvorledes den stigende grad af projekt- og netværksorienteret arbejde bedst muligt understøttes i organisationen.

Projektgruppen ønsker at foretage en undersøgelse af, hvordan organisationen i højere grad kan spotte og udvikle medarbejdere med henblik på en fremtidig lederfunktion, samt udarbejde en analyse med henblik på muligheder for sammenlægning af enheder og/eller opgaver.

Endeligt skal projektet lave en analyse af fordele og ulemper ved placering af administrative opgaver (centralt/decentralt), herunder undersøge konklusioner og erfaringer fra lignende projekter bl.a. i Slagelse Kommune.

De udspecificerede opgaver i det tidligere kommissorium overgår til andre igangværende projekter fx administrationsprojektet, projektet på skoleområdet og digitaliseringsprojektet, som allerede er i gang med at afdække disse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Projekt - Udvikling af organisationen - Kommissorium

326-2016-156748

Direktionens møde den 9. maj 2016:

Direktionen vedtog at projektet skal deles op i to spor:

1. Hvordan kan vi genere forslag der kan justere i ledelsesorganisation til budgetseminar (effektiviseringer)

2. Øvrige temaer, der ikke har direkte kobling til udvikling af ledelsesorganisationen.

Det blev endvidere besluttet, at projektet skal være vært for en drøftelse med Direktionen efter budgetseminar, hvor formålet er, at blive mere præcis på spor 2 - også i relation til styringsdiskussionen, som det hænger sammen med (dvs. styringsdiskussion er ikke en del af dette projekt).

Bilag

Projekt - Udvikling af organisationen - Kommissorium

Punkt 6: Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo april 2016

Sagsfremstilling

6. Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo april 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-8160 J.nr.: 15.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-156999

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Med udgangen af april 2016 er der sket en positiv udvikling i antallet af personer på offentlig forsørgelse. Særligt på arbejdsmarkedsstrategiens fokusområder er der fra januar til april sket en positiv udvikling. Ledigheden er fortsat faldende, og den sæsonkorrigerede ledighed i Kalundborg ligger nu under både lands- og landsdelsgennemsnittet.

På baggrund heraf forventes budgetoverholdelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Den arbejdsmarkedspolitiske strategi vedtaget af Kommunalbestyrelsen anviser 3 fokusområder, hvor udviklingen 2014-2016 vises i Arbejdsmarkedsrapportens faneblad 1, Nøgletalsindikatorer:

1. Uddannelse og job til unge vist ved udviklingen i antal 16-29 årige på offentlig forsørgelse.
2. Indsatsen for de svageste grupper og borgere i risiko for udstødning fra arbejdsmarkedet vist ved antal sygedagpengesager over 52 uger, andel delvise raskmeldinger og fleksjob i alt.
3. Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne vist ved samarbejdsgraden med virksomheder i kommunen.

Overordnet set kan det med tilfredshed konstateres, at der på 9 ud af 12 budgetterede indsatsområder er budgetoverholdelse. De resterende 3 budgetterede indsatsområder ligger alle inden for en ramme på +/- 10 procent i forhold til målopfyldelse.

Antallet af offentligt forsørgede i alt i Kalundborg Kommune er fra januar til april faldet med 5,3 procent (fra 6.796 personer i januar til 6.433 personer i april). Antallet af offentligt forsørgede unge er i samme periode faldet med 2,2 procent (fra 1.041 personer i januar til 1.018 personer i april). Årsagen til det beskedne fald i ungegruppen ligger i, at antallet af unge flygtninge/indvandrere fra januar til april er steget med 23 procent (fra 86 i januar til 106 i april), medens der i den øvrige ungegruppe er sket et fald på 4,5 procent (fra 955 i januar til 912 i april).

I forhold til de svageste grupper ses der en stigning både i delvise raskmeldinger og antallet af fleksjob. Dette er til dels opnået ved, at samarbejdsgraden med virksomhederne fra januar til april, status ultimo februar 2016, er øget med 2,4 procentpoint (fra 28,7 procent i januar til 31,1 procent i april). Samarbejdsgraden måles ved andelen af virksomheder, der bruger jobcentrets tilbud om formidling og aktivering.

I bilag fremgår tal for samarbejdsgrad for hele 2014 og 2015. Der er dog en vis sæson i data. Samarbejdsgraden med virksomhederne viser et gennemsnit på 30,5 procent i 2016 (år til dato). Der er dermed tale om en stigning i samarbejdsgrad fra henholdsvis 28 procent i 2014 og 29 procent i 2015 (målt i samme periode).

Antallet af forsikrede ledige inklusive arbejdsmarkedsydelsesmodtagere er fortsat faldende, hvilket også er kommet de langtidsledige (ledige med mere end 52 ugers sammenhængende ledighed) til gode.

Ligeledes er antallet af kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere faldet fra januar til april med 1,5 procent (fra 1.451 personer i januar til 1.429 personer i april). Tallene for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere i 2016 kan ikke

umiddelbart sammenlignes med foregående år, da personer omfattet af det 3-årige integrationsprogram ikke længere indgår i tallet, men nu opgøres særskilt.

Jobafklaringsforløbene er naturligt stigende, da sygedagpengereformen med virkning fra 1. juli sidste år først i dette år slår igennem. På de øvrige områder omfattende de svage ledige (ressourceforløb, revalidering og ledighedsydelse) er der sket større eller mindre fald fra januar til april.

Der henvises i øvrigt til de til sagen hørende bilag. Heraf fremgår seneste måneds udvikling, ledighedstal fra det Regionale Arbejdsmarkedsråd samt udviklingen i sygedagpengesager 2014-2016.

Økonomiske konsekvenser

Sagen kan have økonomiske konsekvenser.

Bilag

2016-04 Arbejdsmarkedsrapport april 2016.pdf	326- 2016- 156987
2016-04 Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger____januar_2014_til_april_2016.pdf	326- 2016- 156984
2016-05-02 RAR ledighedstal marts 2016.pdf	326- 2016- 156980

Direktionens møde den 9. maj 2016:

Anbefales.

Bilag

2016-04 Arbejdsmarkedsrapport april 2016.pdf
2016-04 Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger____januar_2014_til_april_2016.pdf
2016-05-02 RAR ledighedstal marts 2016.pdf

Punkt 7: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Sagsfremstilling

7. Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18395 J.nr.: 00.13.06 Dokumentnr.: 326-2016-128433

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

Som et fast sidste punkt på dagsordenen drøfter Direktionen, hvilke punkter og temaer fra dagens møde, der skal formidles videre til hvem og hvordan.

Den faste drøftelse af formidlingen af Direktionens drøftelser og beslutninger er en direkte udløber af Kommunikationsstrategien og Direktionens beslutning herom den 29. februar 2016.

Kommunikationschefen deltager i drøftelsen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen beslutter, hvilke punkter og temaer fra dagens møde der skal formidles videre, samt til hvem og hvordan.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 9. maj 2016:

Flg. historier overvejes:

- udviklingen af ungeledigheden. For 2 år siden var vi den kommune, der havde det næsthøjeste antal unge på kontanthjælp.

- Vi har fået overblik over evt. PCB problemer på skolerne, som er mindre end frygtet. Det konkrete omfang kendes dog først efter sommerferien. Positiv historie om samarbejde ml. skole, forældre og administration i en svær situation.

Punkt 8: Eventuelt

Sagsfremstilling

8. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-6849

Direktionens møde den 9. maj 2016:

-