

REFERAT Seniorrådet d. 26-02-2018

Mødedato Mandag d. 26. februar 2018 kl. 13:00

Mødested Rådhuset, mødelokale 8, 1. sal, Holbækvej 141B, 4400 Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra møde i Ældrerådet den 29. januar 2018.....	4
Meddelelser fra formanden.....	5
Meddelelser fra medlemmerne.....	6
Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene.....	7
Meddelelser fra sekretariatet.....	8
Meddelelser fra Regionsældrerådet.....	9
Orientering om status på projekt 6 i botilbudsviften.....	10
Orientering om opfølgning på tilsynsrapporter på ældreområdet andet halvår 2017.....	11
Emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget.....	14
Ældrerådets budget 2018.....	15
Danske Ældreråds aktiviteter i foråret 2018.....	16
Orientering om kommende evalueringsmøde ang. bruger- og pårørenderåd.....	17
Eventuelt.....	18

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af dagsorden

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45816

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2017-343934

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Formanden for Ældre- og Sundhedsudvalget, Peter Jacobsen, og direktør Søren Ole Sørensen kom og præsenterede sig for Ældrerådet kl. 13.

"Strategien for det gode og værdige ældreliv" blev drøftet. Ældrerådet vil gerne være en del af arbejdet med strategien. Ældrerådsmedlemmerne fik et eksemplar af strategien.

Ældrerådets medlemmer medtager emner til næste møde.

Punkt 2: Godkendelse af referat fra møde i Ældrerådet den 29. januar 2018

Sagsfremstilling

2. Godkendelse af referat fra møde i Ældrerådet den 29. januar 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-4112 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-32430

Fejl i referatet ang. punkt 13. Udpegning af repræsentanter til prøvespisning hos Madservice. Der skulle have stået Birthe Marie Hansen og ikke Birthe Bækman.

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Ingen yderligere bemærkninger. Referatet blev herefter godkendt.

Punkt 3: Meddelelser fra formanden

Sagsfremstilling

3. Meddelelser fra formanden

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45817

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2017-343960

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Formanden omtalte følgende:

- Læsere lærte om fremtidsfuldmagter (avisartikel). *Emnet kan evt. bruges på en temadag.*
- Henvendelse til direktøren ang. ønske om dialogmøder med Kultur- og Fritidsudvalget. Ældrerådet har endnu ikke fået svar.
- Partiformændene inviteres til et møde med Ældrerådet.
- Idéværksted om fremtidens plejecenter i Kalundborg Kommune den 15. marts 2018 kl. 16.30-19.30. Karen Støve Petersen, Jytte Pedersen, Knud Kierkegaard, Mogens Dyhr-Nielsen, Bente Andersen, Birthe Marie Hansen, Ditte Schwartzbach og Jens Møller Madsen deltager.

Punkt 4: Meddelelser fra medlemmerne

Sagsfremstilling

4. Meddelelser fra medlemmerne

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45819

J.nr.: 27.69.40

Dokumentnr.: 326-2017-344202

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Knud Kierkegaard har været i dialog med formanden for Holbæk Ældreråd ang. evaluering af ældrerådsvalet. Der udarbejdes en samlet evaluering også med deltagelse fra Odsherred, Køge, Lejre og Roskilde kommunes ældreråd. I evalueringen vil det bl.a. fremgå, om der har været valg eller fredsvalg.

Ditte Schwartzbach orienterede om, at hun og Stig Hother Hansen deltager i møde med Trafikfølgegruppen den 14. marts 2018.

Mogens Dyhr-Nielsen orienterede om møde ang. Hal B i Høng. Punktet sættes på dagsordenen på næste møde med et notat fra Mogens.

Punkt 5: Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Sagsfremstilling

5. Meddelelser fra kontaktpersonerne på plejecentrene

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45820 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344000

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Flere af kontaktpersonerne har været forbi eller har planlagt et snarligt besøg på deres respektive plejecenter for at hilse på.

Punkt 6: Meddelelser fra sekretariatet

Sagsfremstilling

6. Meddelelser fra sekretariatet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45822 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344140

Følgende medlemmer af Ældrerådet har ønsket en iPad til brug for at læse dagsordener i systemet Prepare by FirstAgenda eller via Politiker Web:

Bente Andersen
Jytte Pedersen
Freddie Madsen (er udleveret)
Birthe Bækman (er udleveret)
Birthe Marie Hansen (er udleveret)
Mogens Dyhr-Nielsen

Er der behov for et kursus i brug af Prepare/Politiker Web?

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Sekretær udsender mail, så evt. kursusbehov kan blive afklaret.

Punkt 7: Meddelelser fra Regionsældrerådet

Sagsfremstilling

7. Meddelelser fra Regionsældrerådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45823 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344160

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Knud Kierkegaard orienterede om temadage i regionen:

- 30. maj 2018 ang. sundhedsaftalen og sundhedsplatformen.
- 19. september 2018 ang. fremskudt visitation, akutteam m.m.

Når der er flere detaljer om temadagene sættes punktet på dagsordenen, så interesserede kan blive tilmeldt.

Punkt 9: Orientering om opfølgning på tilsynsrapporter på ældreområdet andet halvår 2017

Sagsfremstilling

9. Orientering om opfølgning på tilsynsrapporter på ældreområdet andet halvår 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-2259 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-16052

Sagstype

Orientering.

Resume og sags baggrund

Ældre- og Sundhedsudvalget orienteres her om de samlede tendenser i de kommunale tilsynsrapporter fra private og kommunale leverandører af hjemmehjælp. Tilsynene er udført i andet halvår 2017. Der er foretaget tilsyn hos i alt 10 leverandører og helt overordnet peges der på i tilsynsrapporterne, at borgerne er tilfredse og modtager den hjælp, som de har behov for. Der foreligger ingen tilsynsrapporter fra Styrelsen for Patientsikkerhed i 2017, hvor der er overgået til risikobaseret tilsyn.

Indstillinger

Visitations- og hjælpemiddelchefen indstiller, at orienteringen sendes til høring i Ældrerådet.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet.

Sagsfremstilling

I andet halvår af 2017 er der blevet foretaget kommunale tilsyn hos 10 leverandører af hjemmehjælp, herunder både private og kommunale. Tilsynsrapporterne er vedlagt som bilag, og nedenfor præsenteres overordnede tendenser i tilsynsrapporterne.

Overordnet er der stor borgertilfredshed, og borgerne modtager den hjælp, der er visiteret, og som de har behov for. Fire af leverandørerne havde fokusområder og anbefalinger fra tilsynet i 2016, som der skal skulle arbejdes med, og i rapporterne fremgår det, at der arbejdes med fokusområderne og anbefalingerne.

Det er et gennemgående punkt i rapporterne, at der arbejdes rehabiliterende, og der er fokus på, at borgerne anvender egne ressourcer i det omfang, de har mulighed for. Til tider opleves det som en udfordring at motivere borgerne til rehabilitering.

I størstedelen af tilsynsrapporterne fremgår det, at borgerne oplever at have medindflydelse på tidspunktet for levering af hjælpen, og at hjælpen leveres stabilt og til tiden. Såfremt der måtte være ændringer i tidspunktet for leveringen, kontaktes borgerne i de fleste tilfælde. Ligeledes pointeres det, at hjælpen aldrig aflyses, men den flyttes engang imellem til en anden dag.

I en enkelt rapport fremgår det, at tidspunktet for hjælpen varierer meget, og at der ikke altid gives besked, når hjælpen kommer meget senere end det aftalte tidspunkt. Tillige ses det i 3 rapporter, at nogle af borgerne ikke oplever at have indflydelse på, hvornår hjælpen ydes.

Tillige udtaler enkelte borgere i et par rapporter, at der kommer mange forskellige medarbejdere.

Generelt er der tilfredshed med kvaliteten og med leverandørerne, uanset om det er en kommunal eller en privat leverandør.

Der er hos de enkelte leverandører gennemgående tilfredshed med samarbejdet med visitationen og den kommunale sygepleje.

I en enkelt rapport fremgår det, at det er personalets opfattelse, at samarbejdet mellem visitatorer og personalet kunne optimeres. Ligeledes fremgår det af samme rapport, at medarbejderne ikke synes at samarbejdet med sygeplejen fungerer så godt som tidligere, da der har været stor udskiftning i sygeplejegruppen. Derudover synes medarbejderne, at arbejdspladsen generelt kunne blive bedre. Det skyldes blandt andet, at der er en oplevelse af, at der holdes fast i de "gamle" grupper, selvom gruppen, der er samlet af 2 grupper, blev sammenlagt for 2 år siden.

Slutteligt angives i størstedelen af rapporterne, at medarbejderne har mulighed for kompetenceudvikling ved behov.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 5. februar 2018:

Godkendt.

Bilag

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Centrumpleje, 2017	326-2018-16505
Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Egebjerg, 2017	326-2018-16504
Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Yrsas Rengøring, 2017	326-2018-16502
Kommunalt tilsyn med kommunal leverandør, Høng - område Syd, 2017	326-2018-16501
Kommunalt tilsyn med kommunal leverandør, område Nord, 2017	326-2018-16495
Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Privat Omsorgspleje, 2017	326-2018-16500
Kommunalt tilsyn med kommunal leverandør, Svebølle - område Syd, 2017	326-2018-16496
Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Kalundborg Rengøringsservice, 2017	326-2018-16499
Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Topfritvalg, 2017	326-2018-16497
Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Den rene Samvittighed, 2017	326-2018-16498

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Efter gennemgang af tilsynsrapporterne mener Ældrerådet, at der er ét plejecenter, der skiller sig ud - Jernholtparken. Her ser der ud til at være et misforhold mellem ledelse og medarbejdere.

Birthe Bækman spurgte til proceduren ved et tilsyn. Hvorfor bliver der nogle steder interviewet 1 medarbejder og andre steder 6 medarbejdere?

Ældrerådet ønsker, at en af tilsynskonsulenterne deltager i et møde med Ældrerådet for at fortælle om proceduren. Formanden tager kontakt.

Ældrerådet ønsker svar på nedenstående problemstillinger på dialogmødet med Ældre- og Sundhedsudvalget den 6. marts 2018:

- Hvem følger op på tidligere tilsyn?
- Hvorledes forholder ledelsen sig til samarbejdet mellem medarbejderne og sygeplejen?
- Hvorledes sørger ledelsen for, at arbejdspladsen bliver velfungerende (det psykiske arbejdsmiljø)?

Bilag

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Centrumpleje, 2017

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Egebjerg, 2017

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Yrsas Rengøring, 2017

Kommunalt tilsyn med kommunal leverandør, Høng - område Syd, 2017

Kommunalt tilsyn med kommunal leverandør, område Nord, 2017

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Privat Omsorgspleje, 2017

Kommunalt tilsyn med kommunal leverandør, Svebølle - område Syd, 2017

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Kalundborg Rengøringservice, 2017

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Topfritvalg, 2017

Kommunalt tilsyn med privat leverandør, Den rene Samvittighed, 2017

Punkt 10: Emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

10. Emner til dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42364 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-50480

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Ældrerådet har dialogmøde med Ældre- og Sundhedsudvalget tirsdag den 6. marts 2018 kl. 15.00 - 16.00 på Rådhuset. Efter sidste møde i Ældrerådet blev der udarbejdet et skema med emner til dialogmødet. Skemaet er vedhæftet som bilag.

Behandling

Ældrerådet.

Bilag

Dialogmøde tirsdag den 6. marts 2018

326-2018-50802

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Ekstra emne ang. tilsyn - se forrige punkt på dagsordenen.

Emnerne sendes til Ældre- og Sundhedsudvalget og direktøren.

Bilag

Dialogmøde tirsdag den 6. marts 2018

Punkt 11: Ældrerådets budget 2018

Sagsfremstilling

11. Ældrerådets budget 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42383 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-50812

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Der var et ønske på forrige møde om, at en regnskabskyndig deltager i mødet for at fortælle mere indgående om regnskabet/budgettet. Formanden vil redegøre for Ældrerådets budget.

Derudover er der vedhæftet et bilag ang. proces- og tidsplan for budget 2019-2022.

Behandling

Ældrerådet.

Bilag

Proces- og tidsplan for budget 2019 - 2022 326-2018-50829

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Formanden forklarede nærmere om Ældrerådets rammebudget, som frit kan bogføres på de forskellige poster inden for rammen.

Tilbage melding om overførsel fra 2017 til 2018 afventes, hvorefter der udfærdiges et retvisende budget for 2018.

Bilag

Proces- og tidsplan for budget 2019 - 2022

Punkt 12: Danske Ældreråds aktiviteter i foråret 2018

Sagsfremstilling

12. Danske Ældreråds aktiviteter i foråret 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42360 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2018-50815

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Danske Ældreråd holder ældrepolitisk konference i Nyborg tirsdag den 8. maj 2018. På mødet den 29. januar 2018 tilkendegav Birthe Bækman, Birthe Marie Hansen og Karen Støve Petersen, at de gerne vil deltage i både repræsentantskabsmøde den 7. maj og i ældrepolitisk konference den 8. maj.

Mogens Dyhr-Nielsen har efterfølgende meddelt, at han ønsker at deltage i den ældrepolitiske konference den 8. maj. Der er først frist for tilmelding den 23. april 2018, hvis flere ønsker at deltage. Pris pr. deltager er 1.100 kr.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Mogens Dyhr-Nielsen vil gerne deltage både den 7. og den 8. maj. Sekretær sørger for tilmelding af de 4 medlemmer, som ønsker at deltage.

Punkt 13: Orientering om kommende evalueringsmøde ang. bruger- og pårørenderåd

Sagsfremstilling

13. Orientering om kommende evalueringsmøde ang. bruger- og pårørenderåd

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-46055 J.nr.: 27.15.04 Dokumentnr.: 326-2018-50821

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Jens Møller Madsen har taget kontakt til kommunens ældrechefer mhp. en evaluering.

Behandling

Ældrerådet.

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Formanden har aftalt møde med ældrecheferne den 12/3 2018 kl. 13.30 i Nyvangsparken. Ditte Schwartzbach deltager også i mødet.

Punkt 14: Eventuelt

Sagsfremstilling

14. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45914 J.nr.: 27.69.40 Dokumentnr.: 326-2017-344297

Ældrerådets møde den 26. februar 2018:

Jens Møller Madsen omdelte brochuren "Ældrerådet i Kalundborg Kommune - Ældreguide". Jens har aftalt et møde med firmaet, som har trykt brochuren (AD Media) den 1. marts kl. 15 hjemme hos ham selv. Stig Hother Hansen deltager også i mødet.

Ny billedeoversigt blev omdelt. Stig Hother Hansen vil prøve at "trylle" lidt med billederne.

Karen Støve Petersen kom med forslag til nedsættelse af arbejdsgruppe ang. temadag. Punktet sættes på dagsordenen på mødet den 19. marts 2018.

Ditte Schwartzbach omtalte sag ang. inkontinens. Formand for Ældre- og Sundhedsudvalget Peter Jacobsen kender til sagen. Mail videresendes til medlemmerne af Ældrerådet efter aftale med borgeren. Oplagt at drøfte sagen sammen med det værdige ældreliv samt at stille spørgsmål om sagen til Peter Jacobsen på dialogmødet den 6. marts 2018.