

REFERAT Direktionen d. 15-08-2022

Mødedato	Mandag d. 15. august 2022 kl. 12:30
Mødested	Direktionens mødelokale
Mødedeltagere	Michel van der Linden, Jan Lysgaard Thomsen, Michael Gravesen, Søren Ole Sørensen

Indholdsfortegnelse

Nye ledere.....	3
Lukket: Lokaleanvendelse på Rådhuset.....	4
Brug af privat MitID/NemID som identifikation (sikkerhedskrav).....	5
Lukket: Lokal løndannelse 2022 / lederlønsforhandling 2022.....	7
Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2022.....	8
Lukket: Prioritering af indsatser, Rekruttering og fastholdelse.....	9
Lukket: Orientering om sager på vej til udvalgsbehandling.....	10
Lukket: Orientering om sager på vej.....	11
Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	12
Eventuelt.....	13

Punkt 1: Nye ledere

21-000613

Beslutning

Taget til efterretning. Direktionen bød velkommen til de tre nye ledere.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Susan Andersen er startet som skoleleder på Buerup Skole, Tine Holm som skoleleder på Tømmerup Skole og Rie Christensen som centerchef på Det Sociale Voksenområde, Center 1.

De deltager hver især til gensidig præsentation

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at præsentationen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Punkt 2: Lukket: Lokaleanvendelse på Rådhuset

22-006894

Punkt 3: Brug af privat MitID/NemID som identifikation (sikkerhedskrav)

22-008324

Beslutning

Godkendes principielt men forudsætter dialog med ledelse og medarbejdere i organisationen.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Ansatte med adgang til personfølsomme oplysninger skal vænne sig til at blive bedt om at identificere sig ud over et brugernavn og password. Identifikationen skal ske ved anvendelse af den ansattes private NemID/MitID. Dette for at efterleve den skærpede lovgivning, der skal sikre borgernes tillid til, at alle myndigheder - herunder kommuner – behandler personfølsomme oplysninger sikkert.

Indstillinger

Digitaliserings- og IT-chefen indstiller, at MitID/NemID benyttes som identifikation af ansatte i brugen af IT-systemer med personfølsomme oplysninger og at dette indskrives i fremtidige ansættelsesbreve så alle ansatte er orienteret.

Behandling

Direktion

Sagsfremstilling

Når Kommunerne øger kravene til sikker identifikation af ansatte med adgang til personfølsomme oplysninger, er det affødt af et Europæisk forarbejde. Målet er, at offentlige myndigheder på tværs af landegrænse, og inden for Danmarks grænse, skal have tillid til, at en ansat med adgang til systemer og data er den person, som vedkommende udgiver sig for at være.

MitID og NemID er digitale løsninger som forenkler identifikationskravene. Brugen af disse løsninger bruges udelukkende til at sikre vi er dem vi udgiver os for at være, præcis som når vi logger i Netbank, borger.dk m.m. Kravene er ikke defineret af Kalundborg Kommune, men udspringer af stigende sikkerhedskrav og overgangen fra NemID til MitID.

Der er ikke elektroniske alternativer til at identificere sig som ansat i forbindelse med udstedelse og aktivering af de loginmidler, som der bliver brug for i fremtiden for at få adgang til klassificerede data. Her skal man frem over bruge privat NemID/MitID.

Mange ansatte er allerede bekendt med brug af SoloID app på mobiltelefonen, hvor man - første gang ved etablering, identificerer sig med privat NemID/MitID. Herefter kan SoloID app'en koblet med ens mobiltelefon fungere som identifikationsmiddel.

Det vil efterfølgende kun være ved udskiftning af fx mobiltelefon, nulstilling eller lignende af SoloID, at medarbejderen igen skal anvende privat NemID/MitID. Medarbejdernes private MitID/NemID er altså ikke den identitet der anvendes, når der logges ind på et fagsystem. Det bliver *alene* anvendt til at sikre, at der er tale om den rette person. Logonmetoden giver derfor også ekstra sikkerhed og beskyttelse for den enkelte ansatte, da det bliver langt sværere at misbruge en ansats IT-adgang.

For nogle ansatte er den øgede sikkerhed allerede en del af dagligdagen. Da Skoleintra blev erstattet med Aula, var der allerede stillet krav om nogle af disse forhold. Data i Aula er klassificeret i forskellige sikkerhedsniveauer og for at få adgang til data som klassificeres som "betydelig" (følsom) skal lærerne allerede idag identificere sig yderligere ud over brugernavn og password.

I løbet af andet halvår 2022 skal alle kommuner kunne håndtere EU's krav. Kommunens omsorgssystem KMD Nexus vil bl.a. være et af de systemer med særlige personfølsomme oplysninger, som bliver omfattet i løbet af 2022/2023 og dette krav vil kun være stigende.

Økonomiske konsekvenser

Ingen, udover ressourcer i Digitalisering og IT i etablering og støtte til ansatte.

Såfremt løsningen ikke benyttes, skal en manuel procedure iværksættes som betyder identifikation via pas og fysisk fremmøde i Borgerservice og samtidigt vil arbejdsprocessen blive besværliggjort hos den enkelte medarbejder i brugen af systemerne.

Punkt 4: Lukket: Lokal løndannelse 2022 / lederlønsforhandling 2022

22-001274

Punkt 5: Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2022

22-001875

Beslutning

Anbefales.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremsender den månedlige økonomirapportering med opfølgning på befolkningstallet, likviditets- og regnskabsopfølgning, debitorrestancer, sygefravær og antal ansatte.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at økonomirapporteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

1. Ultimo juli ligger vores likvide aktiver på 25,7 mio. kr., hvilket er 22,2 mio. kr. lavere end på samme tidspunkt i 2021. Gennemsnitlig likviditet er 279,1 mio. kr., hvilket er 56,7 mio. kr. lavere end sidste år.
2. Der har været en stigning i befolkningstallet på 259 personer i perioden juli 2021 frem til juli 2022, hvor befolkningstallet er 48.684. Befolkningstallet er steget med 163 i juli 2022 i forhold til forrige måned.
3. I denne måned er debitorrestancerne, som ligger til inddrivelse ved SKAT, faldet med 0,55 mio. kr. til 51,55 mio. kr. i forhold til forrige måned. De øvrige restancer til kommunen - herunder ejendomsskatter - er steget med 5,63 mio. kr. til 27,68 mio. kr.
4. Sygefraværet i juli 2022 ligger på 4,5 %, hvilket er 1,1 % højere end i juli 2021 og 2,0 % højere end i juli 2020.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Månedsrapport juli 2022

Punkt 6: Lukket: Prioritering af indsatser, Rekruttering og fastholdelse

22-001199

Punkt 7: Lukket: Orientering om sager på vej til udvalgsbehandling

Punkt 8: Lukket: Orientering om sager på vej

Punkt 9: Lukket: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Punkt 10: Eventuelt

Beslutning

Sag med regnskab for Skills forelægges sammen med medie-analyse, evaluering og andet relevant materiale til behandling i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.