

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget d. 09-01-2018

Mødedato Tirsdag d. 09. januar 2018 kl. 16:00

Mødested Rådhuset, Holbækvej 141 B, Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Trafik- og Kørselsudvalg.....	4
Grundvandsråd - Koordinationsforum for grundvandsbeskyttelse.....	5
Valg af medlemmer til Bygningspræmieringsudvalg.....	6
Valg af medlemmer til Landliggerudvalg.....	7
Orientering om budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 30. november 2017.....	8
Beslutning om frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af sti langs Reersøvej - strækning Dalbyvej.....	10
Beslutning om prioritering af anlægsbudgettet til udvendig vedligehold af kommunens ejendomme.....	11
Lukket: Beslutning om forbud mod beboelse og ophold i bolig - Strandvej 28, Høng.....	13
Beslutning om at igangsætte planlægning mv. for biogasanlæg, Lerchenfeldvej 231.....	14
Beslutning om at igangsætte planlægning for inddragelse af Reersø i Naturpark Åmosen.....	17
Beslutning om at igangsætte planlægning for højskole på Sejerø, Sejerby.....	19
Lukket: Beslutning om helårsbenyttelse af sommerhus, Ravnholt 73.....	21
Lukket: Beslutning om helårsbenyttelse af sommerhus, Kurtsvej 2.....	22
Udslip af regnbueørreder.....	23
Orientering om det tekniske områdes opgaveportefølje.....	24
Orientering om kommuneplanlægning og lokalplanlægning.....	26
Orientering om entreprenørområdet.....	27
Gensidig orientering.....	28

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42430 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2017-316865

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Trafik- og Kørselsudvalg

Sagsfremstilling

2. Trafik- og Kørselsudvalg

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-36520 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-260947

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Valg af 4 kommunalbestyrelsesmedlemmer – 2 medlemmer fra Børn- og Familieudvalget og 2 medlemmer fra Teknik- og Miljøudvalget - til Trafik- og Kørselsudvalget for perioden 2018 – 2021.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at der vælges 2 medlemmer fra Børn- og Familieudvalget og 2 medlemmer fra Teknik- og Miljøudvalget efter indstilling fra udvalgene.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Børn- og Familieudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Udvalgets opgave er administration af kørsel, jf. beslutning om nedsættelse af udvalget.

Lovgrundlaget er Hensigtserklæring nr. 3 i budget 2011 – 2014.

Børn- og Familieudvalgets møde den 9. januar 2018:

Børne- og Familieudvalget udpeger Karl-Åge Hornshøj Poulsen og Thomas Malthesen Hiorth til Trafik- og Kørselsudvalget.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Jakob Beck Jensen (V) og Martin Schwatzbach (O) blev udpeget af Teknik- og Miljøudvalget.

Punkt 3: Grundvandsråd - Koordinationsforum for grundvandsbeskyttelse

Sagsfremstilling

3. Grundvandsråd - Koordinationsforum for grundvandsbeskyttelse

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-36545 J.nr.: 09.08.00 Dokumentnr.: 326-2017-261144

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Valg af 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer til Grundvandsrådet for perioden 2018-2021.
Blandt disse 2 vælger Kommunalbestyrelsen tillige en formand.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at udvalget vælger 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer til Grundvandsrådet for perioden 2018-2021 efter indstilling fra Teknik- og Miljøudvalget.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Grundvandsrådet bistår kommunen ved udarbejdelse og bistand til indsatsplaner for beskyttelse af grundvand og udtaler sig om delplaner, tidsplaner prioritering og principper for finansiering mv.

Lovgrundlaget er kommissorium for Grundvandsråd i Kalundborg Kommune.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Niels Erik Danielsen (Ø) og Anne E. Jensen (V) blev udpeget af Teknik- og Miljøudvalget.

Punkt 4: Valg af medlemmer til Bygningspræmieringsudvalg

Sagsfremstilling

4. Valg af medlemmer til Bygningspræmieringsudvalg

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-35870 J.nr.: 01.10.00 Dokumentnr.: 326-2017-255232

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Valg af 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer til Bygningspræmieringsudvalget for perioden 2018 - 2021. De 2 medlemmer indstilles af henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at der vælges 1 medlem fra Kultur- og Fritidsudvalget og 1 medlem fra Teknik- og Miljøudvalget efter indstilling fra disse.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Bygningspræmieringsudvalget foretager præmiering af smukke, arkitektoniske, velholdte (til/om) bygninger der er opført inden for de seneste to år. Præmiering sker i lige år.

Lovgrundlaget er regulativ for bygningspræmiering.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 8. januar 2018:

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller Aase Due.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Jakob Beck Jensen (V) blev udpeget af Teknik- og Miljøudvalget.

Punkt 5: Valg af medlemmer til Landliggerudvalg

Sagsfremstilling

5. Valg af medlemmer til Landliggerudvalg

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-30592 J.nr.: 00.22.04 Dokumentnr.: 326-2017-216794

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Valg af 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter til Landliggerudvalget for perioden 2018-2021.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at der, efter indstilling fra Teknik- og Miljøudvalget, vælges 2 kommunalbestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter til Landliggerudvalget for perioden 2018-2021.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Landliggerudvalget består af 11 medlemmer:

1. 2 medlemmer og 2 suppleanter udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Teknik- og Miljøudvalget.
2. 9 af udvalgets øvrige medlemmer vælges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling af og blandt Kalundborg Kommunes landliggerområders fællesrepræsentationer. Hvert område vælger en repræsentant til udvalget blandt områdets grundejerforeningsformænd. For hvert medlem vælges 1 suppleant, der indkaldes, såfremt det ordinære medlem har forfald. Landliggerområdernes repræsentanter vælges for en 2-årig periode med virkning fra en 1. august.

Landliggerudvalget er et dialogforum mellem Kalundborg Kommune og ejere af sommerhuse i sommerhusområderne, beliggende i Kalundborg Kommune.

Lovgrundlaget er den kommunale styrelseslovs § 17, stk. 4 og vedtægter godkendt af Kommunalbestyrelsen den 20. marts 2013.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Martin Schwartzbach (O) og Niels Erik Danielsen (Ø) blev udpeget af Teknik- og Miljøudvalget. Anne E. Jensen (V) blev udpeget som suppleant for Martin Schwartzbach (O) og Hanne Olesen (A) blev udpeget som suppleant for Niels Erik Danielsen (Ø).

Punkt 6: Orientering om budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 30. november 2017

Sagsfremstilling

6. Orientering om budgetopfølgning Teknik- og Miljøudvalget pr. 30. november 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-5121 J.nr.: 00.30.14 Dokumentnr.: 326-2017-362669

Sagstype
Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30. november 2017. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 0,9 mio. kr. (sidste måned merforbrug 2,9 mio. kr.). Hovedårsagen til forskellen i forhold til sidste måned er en teknisk tillægsbevilling på 3,7 mio. kr. med henblik på overholdelse af udvalgets bevillingsramme.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Plan, Byg og Miljø

Arbejdet med indsatsplaner fortsættes i 2018 og 2019. Det forventes, at 2,1 mio. kr. opspares og overføres til det videre arbejde i 2018 og 2019 (sidste måned 2,0 mio. kr.). Der forventes et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. (sidste måned 0,4 mio. kr.) som vedrører tilsagn om tilskud fra Miljø- og Fødevareministeriet til naturprojekter, hvor udgifterne har været afholdt tidligere.

Der forventes et merforbrug på færger og havne på 3,2 mio. kr. (sidste måned 3,4 mio. kr.) og heraf udgør havneområdet samlet et forventet merbrug på 0,2 mio. kr. (sidste måned 0,2 mio. kr.)

På færgedriften forventes nu et merforbrug på 3,0 mio.kr. (sidste måned 3,2 mio.kr.). Forbedringen skyldes, at der er indgået højere indtægter end forventet.

Der er udarbejdet en handleplan for færgedriften for at indhente merforbruget over de kommende 4 år. Derudover vil der være fokus på udvikling af værktøjer til den fremadrettede økonomi- og aktivitetsstyring, så det sikres at handleplanens effekter nås. Der vil blive arbejdet videre med andre aktivitetsområder, som vil kunne tilføjes handleplanen efterfølgende, så merforbruget eventuelt kan nedbringes hurtigere.

Vej, Ejendom og Affald, excl. brugerfinansieret

På Veje og Grønne områder forventes et merforbrug på 1,0 mio. kr. (sidste måned 0 kr.) og der disponeres der med, at det samlede merforbrug på 2,1 mio. kr. der blev overført fra 2016 ikke kan indhentes i 2017.

Der forventes et merforbrug på Entreprenørservice på 2,9 mio. kr. (sidste måned 2,0 mio. kr.) som bl.a. skyldes et planlagt overført merforbrug fra 2016 på 2,9 mio. kr. som er planlagt afviklet over en fireårig periode fra 2016-2019. Der har været færre opgaver end forudsat i slutningen af 2017. Samtidig med en mild vinter har dette medført et lavere timesalg, som giver usikkerhed om, hvorvidt den forventede afvikling af tidligere merforbrug vil nås i 2017.

Orientering vintertjeneste:

Budgettet udgør 10,8 mio. kr. Udgifter bogført i januar til november 2017 udgør 5,0 mio. kr.

Opfølgning på kontrolbuddet fra Entreprenørservice:

Ifølge tilbudsmaterialet er øvrige partnerskabsholdere og områder (skoler, institutioner, ejendomsområdet med flere) samlet forpligtet til at bestille ekstraarbejder for i alt minimum 2,8 mio. kr. årligt. Pr. 30. november 2017 er der solgt ydelser for i alt 2,8 mio. kr. (sidste måned 1,7 mio. kr.).

Vej, Ejendom og Affald, brugerfinansieret område (renovation):

Der forventes et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. (sidste måned 0 kr.), som hovedsageligt skyldes en ændret praksis, således at erhvervsaffaldsgebyret for 2017, samt en mindre efterregulering for 2016, er indgået i 2017 mod tidligere forventet i 2018. Fremover vil gebyrindtægten følge regnskabsåret. Derudover er en række udgiftsposter revurderet og nedjusteret.

Økonomi:

På Kommunalbestyrelsens møde den 29. november 2017 blev godkendt en teknisk tillægsbevilling på 3,7 mio. kr. med henblik på overholdelse af udvalgets bevillingsramme.

Økonomiske konsekvenser

Drift:

Den samlede budgetopfølgning viser et forventet mindreforbrug på udvalgets område på 0,9 mio. kr. (sidste måned merforbrug på 2,9 mio. kr.).

Anlæg:

Den samlede budgetopfølgning viser en forventet saldo/mindreforbrug ultimo 2017 på 24,1 mio. kr. (sidste måned 17,1 mio. kr.). Forskellen fra sidste måned skyldes, at dele af anlægsprojekter vedr. brovedligeholdelse, trafiksikkerhed og anlæg af vej ved Ny Vesthavn forventes overført og forbrugt i kommende år.

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 30. november 2017

326-2017-361071

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Godkendt.

Bilag

Månedsrapport Teknik og Miljøudvalget pr. 30. november 2017

Punkt 7: Beslutning om frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af sti langs Reersøvej - strækning Dalbyvej til Brovejen

Sagsfremstilling

7. Beslutning om frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af sti langs Reersøvej - strækning Dalbyvej til Brovejen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-45943 J.nr.: 05.04.06 Dokumentnr.: 326-2017-345301

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På investeringsoversigten for 2018 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 0,6 mio. kr. til anlæg af en grussti fra den nuværende Reersøsti ved Dalbyvej til Brovejen. Der søges om frigivelse af det samlede rådighedsbeløb på 0,6 mio. kr. til anlægget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der frigives en anlægsbevilling på i alt 0,6 mio. kr. finansieret af rådighedsrammen til anlæg af en grussti fra Reersøstien ved Dalbyvej til Brovejen i 2018.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På investeringsoversigten for 2018 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 0,6 mio. kr. til anlæg af en grussti fra den nuværende Reersøsti ved Dalbyvej til Brovejen, se Bilag 1. Stien etableres på en 2,5 km lang strækning og som en grussti på cirka 1 meters bredde. Arealet er ejet af Kalundborg Kommune og erhvervet i forbindelse med etablering af kloakledning.

Enkelte steder kan arealet have strandengskarakter. Arealet kan endvidere på lokaliteter være vandlidende og udsat for oversvømmelse. Noget af jorden skal eventuelt deponeres. Dette kan give uforudselige omkostninger.

Stien forventes etableret inden sommerferien.

Der er estimeret en årlig driftsomkostning på 50.000 kr. til vedligehold af stistrækningen.

Dette beløb vil indgå i budgetlægningen for driftsområdet fra 2019. Der vil allerede i 2018 være udgifter til drift, herunder ukrudtsbekæmpelse og græsslåning. Dette finansieres inden for den eksisterende driftsramme på området.

Økonomiske konsekvenser

Der gives en anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. til anlæg af en grussti fra Reersøstien ved Dalbyvej til Brovejen. Bevillingen finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2018.

Der er afledte driftsomkostninger på 50.000 kr. årligt fra 2019.

Bilag

Bilag 1 - Ny grussti fra Reersøstien ved Dalbyvej til Brovejen 326-2017-345994

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Ny grussti fra Reersøstien ved Dalbyvej til Brovejen

Punkt 8: Beslutning om prioritering af anlægsbudgettet til udvendig vedligehold af kommunens ejendomme 2018

Sagsfremstilling

8. Beslutning om prioritering af anlægsbudgettet til udvendig vedligehold af kommunens ejendomme 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-43701 J.nr.: 82.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-326016

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På anlægsbudgettet for 2018 er der afsat et rådighedsbeløb på 11,197 mio. kr. til udvendig vedligehold af kommunale ejendomme, og beløbet er frigivet som anlægsbevilling på Kommunalbestyrelsens møde d. 20. december 2017.

Teknik og Miljøudvalget skal foretage en overordnet prioritering af anlægsbevillingen for 2018.

Anlægsbevillingen foreslås prioriteret efter følgende model: 1. Vedligeholdelsesopgaver, der med fordel kan puljes og udbydes samlet; 2. Større vedligeholdelsesopgaver, der ikke med fordel kan puljes; 3. Diverse mindre vedligeholdelsesopgaver.

Indstillinger

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller,

1. at vedligeholdelsen prioriteres efter den opstillede model, og
2. at rådighedsbeløbet fordeles som beskrevet herunder.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

På anlægsbudgettet for 2018 er der afsat et rådighedsbeløb på 11,197 mio. kr. til udvendig vedligehold af kommunale ejendomme. Der er givet en anlægsbevilling på 11,197 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på Kommunalbestyrelsens møde d. 20. december 2017.

Der skelnes mellem udvendig og indvendig vedligeholdelse. Den indvendige vedligeholdelse finansieres af budgettet hertil. Det administreres af den konkrete partnerskabsholder på en given ejendom. Eksempelvis vil en skole selv stå for at male indvendige vægge.

Både udvendig og indvendig vedligehold foregår i en god dialog mellem administrationen og brugerne i ejendommen alt efter opgave og omfang.

Den udvendige vedligeholdelse af de kommunale ejendomme består af en lang række meget forskellige opgaver. Overordnet set omfatter det vedligehold af klimaskærmen, der består af bygningens faste konstruktion. Herudover omfatter anlægsrammen også de tekniske installationer.

Vedligeholdelsesmodel

I nogle tilfælde kan der være tidsmæssige og økonomiske fordele ved at pulje flere opgaver og udbyde dem samlet. Andre gange er opgaverne enten specielle eller få af samme type. Her er det ofte en fordel, at den enkelte opgave i stedet udbydes særskilt. Endelig er der erfaringsmæssigt en række mindre opgaver, der opstår behov for at udføre i løbet af året.

Derfor foreslås rådighedsbeløbet prioriteret efter følgende model:

1. Vedligeholdelsesopgaver, der med fordel kan puljes og udbydes samlet
2. Vedligeholdelsesopgaver, der ikke med fordel kan puljes
3. Mindre diverse vedligeholdelsesopgaver.

Det tekniske område vil herefter tage udgangspunkt i den bygningsregistrering, der er foretaget af de kommunale ejendomme. Den viser behovet på den udvendige vedligeholdelse af ejendommene henover en 10-årig periode.

Det tekniske område vil med fordelingen herunder tage udgangspunkt i en del af de opgaver, der står for tur i ifølge registreringen. Disse puljes og udbydes samlet, der hvor det giver en fordel. Det kunne eksempelvis være vinduesudskiftninger, CTS, tekniske installationer med videre.

Udover bygningsregistreringen har Kalundborg Kommune også en vedtaget ejendomsstrategi, der blandt indeholder indsatser for optimering af den samlede vedligeholdelse i kommunens ejendomme.

Ved at arbejde med samlede smarte udbud på en række opgaver ved vi fra tidligere år, at man kan effektivisere den planlagte vedligeholdelse. Arbejdet med smarte udbud understøtter ejendomsstrategiens formål og bidrager til opfyldelse af målsætningerne heri.

Indsatser

Herunder beskrives hvilke opgaver det tekniske område foreslår prioriteret i 2017 på baggrund af fordelingen:

1. Vedligeholdelsesopgaver, der med fordel kan puljes og udbydes samlet

- Udskiftning af døre, vinduer og ovenlys i en række bygninger afledt af vores bygningsregistrering - giver besparelser på energiregninger og forbedre indeklima. (ca. 2.000.000 kr.)
- Energimærker på en række bygninger afledt af vores bygningsregistrering. (ca. 300.000 kr.)
- Renovering af offentlige toiletter afledt af vores bygningsregistrering. (ca. 500.000 kr.)
- Vand- og varmeinstallationer på en række bygninger afledt af vores bygningsregistrering (ca. 500.000 kr.)
- Energi- /ctsstyring på en række bygninger afledt af vores bygningsregistrering (ca. 1.000.000 kr.)

(Smarte udbuds bidrag til ejendomsstrategien anslås til at udgøre 500.000 kr.)

2. Vedligeholdelsesopgaver, der ikke med fordel kan puljes

- Kalundborghallerne - dele af tag, facader og konstruktion samt opdatering af skabesystem i omklædningsrum (ca. 1.500.000 kr.)
- Årby Skole - Tagflader, facader og diverse (ca. 1.900.000 kr.)
- Separatkloakering af Tømmerup Skole og Kløvergården (ca. 1.000.000 kr.)
- Ulshøjhallen - ventilationsanlæg (ca. 1.500.000 kr.)

3. Diverse vedligeholdelsesopgaver

- Diverse spredt vedligeholdelse afledt af vores bygningsregistrering. (ca. 1.000.000 kr.)

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:
Godkendt.

**Punkt 9: Lukket: Beslutning om forbud mod beboelse og ophold i bolig -
Strandvej 28, Høng**

Punkt 10: Beslutning om at igangsætte planlægning mv. for biogasanlæg, Lerchenfeldvej 231

Sagsfremstilling

10. Beslutning om at igangsætte planlægning mv. for biogasanlæg, Lerchenfeldvej 231

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-8894

J.nr.: 01.02.00

Dokumentnr.: 326-2017-352873

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

PlanEnergi har på vegne af Febjerg Biogas A/S indgivet ansøgning om at etablere et biogasanlæg på Lerchenfeldvej 231, Kalundborg, jf. bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Anlægget er VVM-pligtigt, hvorved der skal udarbejdes en miljøkonsekvensrapport. Det ansøgte forudsætter tillige, at der udarbejdes et tillæg til Kommuneplanen som afsæt for landzonesagsbehandling, ligesom der skal gives en miljøgodkendelse. Indledningsvis skal der indkaldes ideer og forslag til planlægningen og miljøkonsekvensrapporten skal afgrænses. Sagen lægger op til udvalgets stillingtagen til, om processen skal sættes i gang.

Teknik- og Miljøudvalget blev på møde den 7. september 2017 orienteret om ansøgningen under punktet gensidig orientering. Efterfølgende er ansøgningen præciseret og fremsendt på ny.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at:

1. Der igangsættes en forudgående høring med 2 ugers høringsfrist, der dels indkalder ideer og forslag til planlægningen (kommuneplantillæg), dels har til formål at afgrænse miljøkonsekvensrapporten (VVM).
2. Planprocessen fortsætter uden yderligere politisk behandling, hvis kommunen ikke har modtaget væsentlige bemærkninger ved høringsfristens udløb.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

PlanEnergi, Århus, har på vegne af Febjerg Biogas A/S fremsendt ansøgning om at etablere nyt biogasanlæg på ejendommen matr. nr. 10a, Illerup by, Raklev, på Lerchenfeldvej 231, Kalundborg, umiddelbart syd for Brokkebjerg (se oversigtskort bilag 1 samt ansøgning bilag 2). Ansøgningen er indgivet efter bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Anlægget er VVM-pligtigt, da det vil opnå en samlet kapacitet på mere end 100 tons biomasse pr. dag. Det betyder, at der skal udarbejdes en miljøkonsekvensrapport i overensstemmelse med bekendtgørelsens krav til indhold og proces. Rapporten er et væsentligt beslutningsgrundlag for kommunen som myndighed.

Administrationen har desuden vurderet, at det ansøgte - med afsæt i kommuneplanens retningslinjer - forudsætter, at der udarbejdes og vedtages et tillæg til kommuneplanen, der udpeger anlægsområdet og fastlægger de overordnede rammer for en efterfølgende landzonesagsbehandling.

Ansøger anmoder om at processen for at udarbejde en miljøkonsekvensrapport samt Forslag til kommuneplantillæg sættes i gang.

Biogasanlægget

Biogasanlægget skal behandle ca. 100.000 tons biomasse om året. Hovedparten af biomassen udgøres af flydende husdyrgødning og energiafgrøder, der suppleres af andre restprodukter fra landbrugsarealer.

Biogasanlægget bliver integreret i eksisterende landbrugsbebyggelse, hvor dele af bygningsmassen genanvendes. Andre bygninger bliver nedrevet for at skabe plads til ca. fem forskellige tanke mv., herunder et opgraderingsanlæg samt en flare, der automatisk træder i funktion, hvis trykket i gassystemet bliver for højt. Det højeste bygningselement er en op til 20 m høj skorsten, mens øvrige bygningselementer vil være maks. 12,5 m høje.

Biomassegrundlag

Biogasanlægget forventes at modtage 61.000 tons biomasse/år fra de primære leverandører, tre nabogårde (ejere af anlægget), der alle ligger inden for 2,5 km fra biogasanlægget. Heraf vil 45.000 t/år blive leveret via pumpeledninger direkte til anlægget. På selve lokaliteten, hvor anlægget etableres, er der ingen besætning/biomasse til stede.

Endvidere vil 10.000 ton biomasse/år blive leveret fra yderligere tre gårde i en afstand på ca. 2,5-5 km fra anlægget - potentielt også via pumpeledninger. De resterende op til 29.000 tons biomasse/år leveres med lastbil fra op til yderligere seks leverandører, der ligger inden for 4-12 km fra anlægget. (Se illustrationskort i bilag 2)

Biogassen bliver rensat og opgraderet til naturgasnettet.

Forhold til kommuneplan

Kommuneplanen indeholder retningslinjer for kommunens biogasplanlægning, herunder større fælles biogasanlæg og gårdanlæg.

Et større fælles biogasanlæg er i henhold til kommuneplanen et anlæg til produktion af biogas fra organisk materiale, primært bestående af husdyrgødning fra flere jordbrugsbedrifter, ejet og drevet af en selvstændig juridisk enhed, der er særskilt matrikuleret. Det forudsættes, at "større fælles biogasanlæg" for langt størstedelen vil være anlæg, der behandler 200 ton husdyrgødning eller derover pr. døgn. Anlæggene skal fortrinsvis placeres inden for kommuneplanens udpegede områder og forudsætter en lokalplan mv.

Mindre, såkaldte gårdanlæg, betegnes som anlæg opført i tilknytning til et landbrug, som modtager gylle fra enkelte nabogårde. Disse anlæg kan placeres uden kommuneplantillæg, og reguleres via planlovens landzonebestemmelser mv.

Biomasseplanen for det ansøgte anlæg indeholder en samlet leverance på 70.500 tons flydende husdyrgødning/år. Det betyder, at anlægget forventes at behandle 193 ton flydende husdyrgødning/døgn. Samtidig omfatter leverandørerne til anlægget mere en "enkelte nabogårde".

Anlægget falder derfor ikke entydigt ind under én af de to anlægstyper.

Administrationen har på denne baggrund vurderet, at det ansøgte biogasanlæg bør etableres på baggrund af et tillæg til kommuneplanen, der vil være afsat for efterfølgende sagsbehandling.

Administrationen har på det foreliggende grundlag vurderet, at projektet ikke er lokalplanpligtigt.

Miljøvurdering af konkret projekt (VVM)

Størrelsen af anlægget forudsætter, at der udarbejdes en miljøkonsekvensrapport for projektet (svarende til VVM-redegørelse i tidl. lovgivning).

I Miljøkonsekvensrapporten vil anlæggets virkninger blive vurderet indenfor følgende forhold:

- Mennesker, fauna og flora,
- Jordbund, vand, luft, klima og landskab,
- Materielle goder og kulturarv, og
- Samspillet mellem disse faktorer

Som udgangspunkt vil følgende forhold særligt blive vurderet: Påvirkning af nære omgivelser/naboer, lugt, trafik og visuelle forhold.

Miljøkonsekvensrapporten vil indeholde øvrige relevante forhold der måtte fremkomme i foroffentlighedsfasen samt beskrive det såkaldte 0-alternativ (situationen, hvor anlægget ikke etableres)

Proces

Processen vil overordnet indeholde:

- Indledende høring af offentligheden og berørte myndigheder mhp. at afgrænse indholdet af miljøkonsekvensrapporten og indkalde ideer og forslag til planlægningen for kommuneplantillæg (2 uger*)
- Evt. politisk behandling
- Udarbejdelse af miljøkonsekvensrapport og forslag til kommuneplantillæg
- Politisk behandling - forslag til kommuneplantillæg med tilknyttet miljøkonsekvensrapport
- Offentlig høring (8 uger)
- Politisk behandling - beslutning om at vedtage kommuneplantillæg og imødekomme ansøgning
- Myndighedsbehandling: landzonesag, miljøgodkendelse, byggesagsbehandling mv.

*Bekendtgørelsen fastsætter en frist for høring af offentligheden på 14 dage - kan fraviges såfremt der foreligger særlige omstændigheder - og en passende tidsfrist for høring af berørte myndigheder. Planloven indeholder ikke formelle krav til varigheden af høringsperioden, men praksis er 2-4 uger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Lerchenfeldvej 231	326-2017-367149
---	-----------------

Bilag 2 - Projektansøgning, biogasanlæg, Lerchenfeldvej 231	326-2017-367150
---	-----------------

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Udvalget godkender punkt 1, idet høringsfristen udvides til fire uger. Punkt 2 godkendes ikke.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Lerchenfeldvej 231

Bilag 2 - Projektansøgning, biogasanlæg, Lerchenfeldvej 231

Punkt 11: Beslutning om at igangsætte planlægning for inddragelse af Reersø i Naturpark Åmosen

Sagsfremstilling

11. Beslutning om at igangsætte planlægning for inddragelse af Reersø i Naturpark Åmosen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-46951 J.nr.: 01.02.15 Dokumentnr.: 326-2017-353158

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Reersø Lokalforsamling har ansøgt Naturpark Åmosen om at få inddraget Reersø i naturparkens afgrænsning. Ansøgningen er godkendt af bestyrelsen for Naturpark Åmosen og i Naturparkrådet. Kalundborg Kommune skal udarbejde og vedtage et tillæg til kommuneplanen, før optagelsen formelt kan godkendes iht. Friluftsrådets certificeringsordning. Første skridt er at indkalde ideer og forslag til planlægningen, en forudgående høring, mhp. at udarbejde et forslag til tillæg til kommuneplanen. Sagen lægger op til udvalgets stillingtagen til, om planprocessen skal sættes i gang.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at:

1. Der igangsættes en forudgående høring med 4 ugers høringsfrist, der indkalder ideer og forslag til planlægning for kommuneplantillæg mhp. at inddrage Reersø i Naturpark Åmosen.
2. Planprocessen fortsætter uden yderligere politisk behandling, hvis kommunen ikke har modtaget væsentlige bemærkninger ved høringsfristens udløb.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrund

Reersø Lokalforsamling har i 2016 søgt om at få Reersø og kysten inddraget i Naturpark Åmosens afgrænsning. Ønsket har lokalt været behandlet i Reersø Lokalforsamling og i grundejerforeningen på Reersø, hvor der var opbakning til sagen. Ansøgningen er godkendt af naturparkens bestyrelse og i Naturparkrådet. Kalundborg Kommune skal udarbejde og vedtage et tillæg til kommuneplanen, før optagelsen formelt kan godkendes iht. Friluftsrådets certificeringsordning.

Om Danske Naturparker

Danske Naturparker er en mærkningsordning for naturområder, der sætter fokus på at benytte og beskytte naturen i Danmark. Mærkningsordningen er udviklet af Friluftsrådet. Grundlaget for danske naturparker er en enestående natur - men også kulturmiljø, rekreative muligheder, formidling og erhverv er vigtige elementer i en naturpark. En Naturpark bliver udviklet inden for gældende lovgivning og er baseret på 100 % frivillighed.

Danske Naturparker giver blandt andet mulighed for:

- Helhedsorienteret planlægning og naturforvaltning
- Samlet profilering af et område
- Bedre udnyttelse af de rekreative muligheder, og udvikling af friluftsfaciliteter
- Bedre publikumsstyring og rekreativ infrastruktur
- Klar og koordineret formidling af et naturområde
- Markedsføring af lokale produkter
- Udvikling af bæredygtig turisme i samarbejde med turismerelaterede virksomheder
- Ressourcer fra fonde og tilskudsordninger
- Kursustilbud, videndeling og erfaringsudveksling mellem naturparker – i et landsdækkende netværk.

Et andet mål med Danske Naturparker er at fremme borgerinddragelse, tværgående dialog og samarbejdsprocesser i dansk naturforvaltning. Både lodsejere og brugere skal involveres i planlægningen af naturparkerne, og Friluftsrådet vil gennem mærkningsordningen støtte op om og inspirere til lokale naturforvaltningstiltag.

Der er i dag seks naturparker i Danmark, hvor Naturpark Åmosen er Danmarks første certificerede Naturpark.

Organisering

Bestyrelsen for Naturpark Åmosen er sammensat efter udpegning fra hhv. Sorø, Holbæk og Kalundborg Kommuner samt Region Sjælland – og repræsentanter for relevante erhvervs- og interesseorganisationer.

Naturparkrådet er et rådgivende forum på ca. 10-20 medlemmer, der er bredt forankret i lokale organisationer. Rådet koordinerer og prioriterer de udviklingsprojekter, der igangsættes. Rådet blev etableret primo 2014.

Naturparkplan

Naturparkens udvikling styres med en femårig naturparkplan, som udarbejdes i samarbejde mellem kommunerne, De 13 medlemmer af Naturparkbestyrelsen og de 23 organisationer i Naturparkrådet. Planen skal politisk godkendes i Holbæk, Sorø og Kalundborg Kommuner og Den Nationale Dommerkomite for Danske Naturparker.

Kommuneplan og -tillæg

Naturpark Åmosen er udpeget i kommuneplanen, jf. følgende retningslinje:

"6.4.19 Naturpark Åmosen omfatter et område omkring Åmose Å-systemet fra Undløse i øst til Storebælt i vest. Her skal kulturværdierne bevares og sikres og naturværdierne styrkes. Nye anlæg og bebyggelse til formidling og friluftaktiviteter kan indpasses under hensyntagen til områdets natur- og kulturværdier samt kommuneplanens øvrige retningslinjer. Området fremgår af kort 6.4.d."

I forlængelse heraf - og for at en optagelse formelt kan godkendes iht. Friluftsrådets certificeringsordning - skal der gennemføres et tillæg til kommuneplanen. Indledningsvis skal der gennemføres en forudgående, offentlig høring, der indkalder ideer og forslag til planlægningen. Planloven indeholder ikke formelle krav til varigheden af høringsperioden, men praksis er 2-4 uger.

Opmærksomhedspunkter

Administrationen er opmærksom på, at den enkelte lodsejer skal være fuldt oplyst om konsekvenserne ved, at grundareal indgår i en naturpark. Således kan der opstå bekymringer om fx påvirkning af landbrugsinteresser, prisudvikling mv. Derfor vil information også være et særligt fokus ved en indledende høring

Naturparkbegrebet er nyt i Danmark og naturparken oplever, at en del mennesker fortsat forveksler det med fx Nationalpark-begrebet og den tilknyttede lovgivning.

Administrationen anbefaler, at Naturpark Åmosen opfordres til aktivt at oplyse og inddrage lokalbefolkningen under høringsperioden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Udvalget godkender punkt 1. Punkt 2 godkendes ikke.

Punkt 12: Beslutning om at igangsætte planlægning for højskole på Sejerø, Sejerby

Sagsfremstilling

12. Beslutning om at igangsætte planlægning for højskole på Sejerø, Sejerby

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-47040

J.nr.: 01.02.15

Dokumentnr.: 326-2017-354008

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Bestyrelsen for Øernes Højskole har gennem en årrække været i dialog med Kalundborg Kommune om muligheden for at etablere en højskole på Sejerø, i tilknytning til Sejerby. Projektet forudsætter en dispensation fra Strandbeskyttelseslinjen, hvilket Kystdirektoratet nu har meddelt. På denne baggrund ønsker bestyrelsen at igangsætte det nærmere planarbejde (kommuneplantillæg og lokalplan), der skal gøre det muligt at realisere projektet. Sagen lægger op til udvalgets stillingtagen til, om planprocessen skal sættes i gang.

Indstillinger

Chefen for Plan, Byg og Miljø indstiller, at:

1. Der igangsættes en forudgående høring med 4 ugers høringsfrist, der indkalder ideer og forslag til planlægning for kommuneplantillæg for højskole ved Sejerby.
2. Planprocessen fortsætter uden yderligere politisk behandling, hvis kommunen ikke har modtaget væsentlige bemærkninger ved høringsfristens udløb.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Øernes Højskole ønsker at etablere en højskole på Sejerø med fokus på entreprenørskab og samvirke på øer og i andre yderområder. Konkret ønskes højskolen placeret i tilknytning til Sejerby By, øst for plejehjemmet, Mastrupvej (se oversigtskort, bilag 1).

Højskole skal rumme plads for 40-50 elever. Der er beregnet et samlet etagemeterbehov på 1550 m², og der er udregnet et samlet arealbehov på 5000 m² til bebyggelse, parkering og udendørs opholds- og dyrkningsarealer.

Placeringen er valgt på baggrund af en vurdering af syv forskellige placeringsmuligheder.

Administrationen har vurderet og udtalt, at der vil kunne etableres en flot bebyggelse på dette særlige sted, side om side med plejehjemmet, der tillige udgør en større bygningsvolumen med front mod kysten. Beliggenheden i tilknytning til Sejerby er hensigtsmæssig, det vil understøtte byens aktiviteter og være bekvemt for elever, personale og gæster til højskolen. Kommunen vil sikre, at bebyggelsen samles bedst muligt og bidrager til en god afrunding af Sejerby.

Strandbeskyttelseslinjen

Projektet forudsætter som udgangspunkt dispensation fra strandbeskyttelseslinjen (jf. naturbeskyttelsesloven). Kommunen har den 30. september 2015 anmodet den daværende Naturstyrelse om forhåndstilkendegivelse på dispensation til at anvende den konkrete lokalitet til byggeriet. Fælles besigtigelse blev afholdt april, 2015. Kystdirektoratet har den 29. maj 2017 meddelt dispensation til, at der kan opføres en bebyggelse på ca. 1.550 m² indenfor det ansøgte byggefelt, ligesom der vil kunne ske udstykning af et område på ca. 5.000 m² til højskolen.

Dispensationen er meddelt på vilkår om, at der skal fremsendes et endeligt projekt til Kystdirektoratets endelige godkendelse for så vidt angår bebyggelsens nærmere udformning og placering, samt den yderligere anvendelse og disponering af arealet, som erhverves til projektet.

Afgørelsen fra Kystdirektoratets afgørelse skaber grundlag for at tilvejebringe det nødvendige plangrundlag for, at projektet kan realiseres.

På denne baggrund anmoder Øernes Højskole nu om, at planarbejde igangsættes.

Kommuneplantillæg og lokalplan

Da projektområdet ligger uden for eksisterende, afgrænset byområde for Sejerby, forudsætter planlægningen, at der vedtages et tillæg til kommuneplanen, der inddrager området i byområde, og fastlægger rammer for den nærmere lokalplanlægning. Indledningsvis skal der gennemføres en forudgående, offentlig høring, der indkalder ideer og forslag til planlægningen. Planloven indeholder ikke formelle krav til varigheden af høringsperioden, men praksis er 2-4 uger.

En lokalplan fastlægger de detaljerede bestemmelser for byggeriet mv. og skaber grundlag for, at området kan inddrages i byzone.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Øernes Højskole Sejerø

326-2017-367187

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Oversigtskort, Øernes Højskole Sejerø

**Punkt 13: Lukket: Beslutning om helårsbenyttelse af sommerhus, Ravnholt
73**

**Punkt 14: Lukket: Beslutning om helårsbenyttelse af sommerhus, Kurtsvej
2**

Forslag til januarmødet

Punkt 16: Orientering om det tekniske områdes opgaveportefølje

Sagsfremstilling

16. Orientering om det tekniske områdes opgaveportefølje

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-47067 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-354203

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Den nye kommunalbestyrelse er trådt til med virkning fra 1. januar 2018 og har ved sin konstituering nedsat et antal fagudvalg, herunder Teknik- og Miljøudvalget. I styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommune er det defineret, at udvalget - under iagttagelse af Økonomiudvalgets koordinerende og generelle retningslinjer – varetager den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver inden for vej-, ejendom- og affaldsområdet og inden for plan-, bygge- og miljøområdet. Det er Direktørens anbefaling, at udvalget frem til sommerferien gennemgår de forskellige opgaveområder med henblik på, at udvalget får et tydeligere indblik i opgaverne og de vilkår, som eksempelvis lovgivningen, der gælder for området.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Udvalgets opgaveområde er omfangsrigt, både i forhold til forskellige typer af opgaver og til kompleksiteten i opgaverne. Kompetencefordelingen mellem kommunalbestyrelse, fagudvalg og administration er beskrevet i kommunens kompetencefordelingsplan. Hertil er der givet en række konkrete delegationer.

Der arbejdes videre under den gældende kompetencefordelingsplan. Efterhånden som opgaveområderne gennemgås i Teknik- og Miljøudvalget, vil kompetencefordelingen mellem kommunalbestyrelse, udvalg og administration også blive gennemgået.

Udover ovenstående vil det tekniske område også gennemgå de forskellige samarbejdsfora med interesseorganisationer, både de formelt nedsatte og andre fora, der i praksis arbejdes sammen med. Det tekniske område vil foreslå, at emnerne tages op i samspil med de typer sager, der kommer op på udvalgets dagsorden.

Emnerne/hovedopgaverne er:

Kommuneplanlægning og lokalplanlægning

Gader og veje, trafik og parkering

Grønne områder

Byggesagsbehandling, byfornyelse og administration af Boligreguleringsloven

Entrepreneurområdet

Drift og vedligeholdelse af kommunens ejendomme

Natur og miljøområdet - godkendelser og tilsyn

Grundvandsbeskyttelse

Jordforureningsloven

Tilslutningstilladelser og nedsivningstilladelser

Naturpleje og naturfredninger

Råstofindvinding

Skovrejsning

Vandløbssyn, vandløbsregulativer og vandløbsgodkendelser

Affald og genbrug, herunder opgaver vedrørende affaldsplanlægning, affaldsregulativer, etablering og drift af indsamlingsordninger.

Forsyning vand, varme og spildevand, herunder opgaver vedrørende varmeprojekter, varmeplanlægning og spildevandsplanlægning. Beslutninger

Dialogen og samarbejdet med Landliggerudvalget.

Indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende Sektorplaner
Indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende Lokalplaner
Indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende Gebyrer, takster og afgifter indenfor udvalgets område
Indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende Plejeplaner
Indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende Trafikplaner
Indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende Byggemodningsopgaver
Indstilling til kommunalbestyrelsen vedrørende Anlægsopgaver indenfor vej- og stiområdet

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Godkendt.

Punkt 17: Orientering om kommuneplanlægning og lokalplanlægning

Sagsfremstilling

17. Orientering om kommuneplanlægning og lokalplanlægning

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-47067 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-773

Sagstype

Orientering.

Resume og sags baggrund

Orientering om kommuneplanlægning og lokalplanlægning.

Indstillinger

Chefen for Plan, byg og miljø indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Orienteringen omhandler de væsentligste forhold vedrørende kommuneplanlægning, lokalplanlægning og landzoneregler med fokus på det kommunale råderum, indhold, borgerinddragelse og retsvirkninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Orientering vedrørende planloven - TMU januar 2018 326-2018-8397

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Orientering vedrørende planloven - TMU januar 2018

Punkt 18: Orientering om entreprenørområdet

Sagsfremstilling

18. Orientering om entreprenørområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-47067 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2018-765

Sagstype

Orientering.

Resume og sags baggrund

I forbindelse med påbegyndelsen af den nye valgperiode gives der til det nye Teknik- og Miljøudvalg en orientering om kommunens entreprenørområde.

Indstillinger

Chefen for Vej, Ejendom og Affald indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsfremstilling

Der gives på mødet en kort orientering om kommunens entreprenørområde, herunder områdets organisering og opgaver.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - Orientering til TMU vedrørende entreprenørområdet - den 9. januar 2018	326-2018-8406
--	---------------

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Udsættes til næste møde.

Bilag

Bilag 1 - Orientering til TMU vedrørende entreprenørområdet - den 9. januar 2018

Punkt 19: Gensidig orientering

Sagsfremstilling

19. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42440 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2017-316897

Afslag på tilskud til Røsnæs-cykelsti

Vejdirektoratet har meddelt afslag på ansøgning om tilskud til en cykelsti mellem Nyrupvej og Ulstrup. Kalundborg Kommune ansøgte om en tilskudsandel på 40% og et beløb på 6.876 mio. kr. De udvalgte projekter er mindre projekter fra 0,1-5 mio. kr. Derudover 3 store projekter på 11-13 mio. kr. i store byer med stort cykelpotentiale.

De udvalgte projekter kan ses på:

<http://www.vejdirektoratet.dk/DA/vejsektor/samarbejde/puljer/cykelpuljen/Sider/Default.aspx>

Tilsagn til skiltning af national cykelrute

Kalundborg Kommune har fået tilsagn fra 'Pulje til fremme af cykling' til 'Kvalitetstjek og skiltning af N4 i Kalundborg Kommune'. Ruten strækker sig fra København til Søndervig og har i en del år været afbrudt grundet manglende færgedrift Kalundborg-Århus. Ruten omlægges nu over Kalundborg-Samsø-Ballen og alle kommuner på strækningen arbejder sammen om rutetilretninger og et fælles rute-navn. Det bør i den forbindelse overvejes om ruten i Kalundborg Kommune forløber mest hensigtsmæssigt Kærby-Tømmerup-Hovvejen-Slagelsevej eller strækningen bør søges omlagt af hensyn til handel eller attraktionsværdi. Ruteomlægninger og endeligt ruteforløb af national cykelrute 4 skal være forelagt Samarbejdsudvalget for Turistvejvisning og godkendt af Vejdirektoratet, før projektet kan påbegyndes. Tilsagnet er på 105.350 kr. hvilket forventes at udgøre 100 % af projektets udgift. Kvalitetstjekket forventes udført af rådgiver.

Ruten kan ses her:

<http://www.friluftsguiden.dk/?action=trail&remove=lokale>

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 9. januar 2018:

Taget til efterretning.