

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 03-05-2017

Mødedato Onsdag d. 03. maj 2017 kl. 17:00

Mødested Holbækvej 141b, Mødelokale 8, Blok B-C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Udskiftning af medlemmer i Børn- og Familieudvalget.....	4
Orientering om den kriminalitets forebyggende indsats.....	5
Orientering om forebyggelse af ekstremisme og radikaliserings.....	8
Orientering om nøgletal i Fagcenter Børn og Familie.....	10
Indstilling af ny stedfortræder til Indstillingsudvalget.....	12
Budgetopfølgning pr. 31.03.17 Børn- og Familieudvalget.....	13
Rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen.....	15
Beslutning omkring en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling med høringssvar.....	17
Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen.....	21
Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til DGI re-certificering i Hobitten.....	23
Drøftelse af muligheden for videreførelse af projektet GRO inden for nuværende ramme.....	25
Orientering om indskrevne børn i dagtilbud pr. 31. marts 2017.....	27
Meddelelser til efterretning.....	29

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59428 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-369726

Temamøde omkring Fagcenter Børn og Familie med fokus på SSP. SSP-Koordinator, Andreas Knudsen, kommer og holder oplæg på mødet.

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Ingen.

Punkt 2: Udskiftning af medlemmer i Børn- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

2. Udskiftning af medlemmer i Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-35725 J.nr.: 00.22.04 Dokumentnr.: 326-2017-134285

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Venstres gruppe har meddelt, at Karl-Åge Hornshøj Poulsen udtræder af Børn- og Familieudvalget, og at Svend Erik Autzen indtræder i udvalget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at meddelelsen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Godkendt.

Punkt 3: Orientering om den kriminalitets forebyggende indsats

Sagsfremstilling

3. Orientering om den kriminalitets forebyggende indsats

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-56839 J.nr.: 27.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-402482

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Børn- og Familieudvalget præsenteres for en revideret udgave af Kalundborg Kommunes plan for en sammenhængende indsats overfor ungdomskriminalitet. Planen er et tiltag til den sammenhængende børne- og ungepolitik, som Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2007.

Planen for indsatsen imod ungdomskriminalitet er udarbejdet som et strategisk værktøj, der beskriver hvordan Kalundborg Kommune har tilrettelagt arbejdet med at begrænse ungdomskriminaliteten i kommunen og yde en tidlig og forebyggende indsats.

Der bliver givet et oplæg på mødet ved SSP-Koordinator.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn og Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I forlængelse af den sammenhængende børne- og ungepolitik i Kalundborg Kommune har Fagcenter Børn og Familie udarbejdet en plan for en sammenhængende indsats overfor ungdomskriminalitet jf. lov om Social Service § 19, stk. 3.

Målet med den sammenhængende indsats overfor ungdomskriminalitet er at sikre en helhedsorienteret indsats og derved skabe de bedst mulige vilkår for børn og unge, således at Kalundborg Kommune er et trygt sted at bo. Det betyder, at der er fokus på at sikre at færre unge begår kriminalitet, at færre unge bliver afhængige af rusmidler, samt at SSP-indsatsen er synlig i lokalområdet.

Den kriminalitetsforebyggende indsats skal være effektiv overfor unge, som er i risikozonen for at komme ud i kriminalitet. Der er fokus på at familien inddrages så tidligt som muligt, med henblik på, at bibeholde den unge i nærmiljøet.

Organisering:

Organiseringen af det kriminalpræventive samarbejde i kommunen tager udgangspunkt i tre niveauer:

· Det politisk og strategisk niveau

Det varetages af Kredsrådet, som består af politidirektøren for Midt- og Vestsjællands politi, samt politikredsens borgmestre. Der udarbejdes strategiske mål og prioriteringer.

· Det koordinerende niveau

Det varetages af lokalrådet / koordinationsgruppen. Lokalrådet består af repræsentanter fra chefniveau fra Politiet og de involverede kommunale forvaltninger. Der arbejdes med at koordinere og tilrettelægge det kriminalpræventive samarbejde og sikrer, at den praksis, der udføres på det kriminalpræventive område, er i overensstemmelse med de udmeldte politikker.

Koordinationsgruppen er kommunens øverste kriminalitetsforebyggende forum, hvor kommunens kriminalitetsforebyggende indsatser drøftes.

· Det udførende niveau

Det varetages af repræsentanter for lokalpolitiet og fagpersoner i kommunalt regi. Samarbejdet tager udgangspunkt i netværksgrupper med tilknytning til de lokale skoler (SSP-lokaludvalgene), samt faste møder mellem SSP-konsulenten og repræsentanter fra det lokale politi. Herunder inddrages en lang række interessenter efter behov fx daginstitutioner, klubber, boligforeninger mm.

Forebyggelsesmodel:

Kalundborg Kommunes overordnede forståelse af kriminalitetsforebyggelse tager udgangspunkt i et helhedsorienteret perspektiv. Der henvises til modellen i det vedlagte bilag, hvor det fremgår, at der arbejdes med modellen på tre forskellige niveauer.

· **Det opbyggende niveau**

Det er selve "grundstammen" i det forebyggende arbejde. Det kan også ses som den brede indsats, der generelt handler om at skabe gode, trygge og udviklende vilkår for alle i samfundet. Det vil sige indsatser, der styrker individet og samfundet helt grundlæggende.

· **Det forebyggende niveau**

Det er indsatser, der skal hindre en uønsket hændelse eller et uønsket problem i at opstå, eller understøtte en ønsket adfærd. Indsatserne er ikke begrundet i at forebygge kriminelle handlinger, men er rettet mod at styrke de beskyttende faktorer og svække risikofaktorer for dermed at reducere risikoen for kriminel adfærd.

· **Det kriminalitetsforebyggende niveau**

Det er indsatsen, der fokuserer på reduktion og forebyggelse af specifikke kriminelle hændelsers opståen eller gentagelse. Indsatser hvor der skal handles nu og her. Jo bedre arbejdet gøres på det opbyggende og forebyggende niveau, jo mindre bliver behovet for indsatser i denne del af modellen.

Kommunens indsatser opdeles yderligere (afhængig af målgruppen) i generelle, specifikke og individorienteret indsatser.

Strategiske indsatsområder:

På forebyggelsesområdet er det Kalundborg Kommunes holdning, at der, i forhold til den kriminalpræventive indsats, skal ske en bevægelse fra kriminalitetsforebyggelse mod opbygning. En tidlig indsats med fokus på at hindre opståen, samt opspore og begrænse skal prioriteres frem for at vægte den sene indsats, der har fokus på hindring af tilbagefald og forværring. Dette udmøntes i praksis gennem følgende indsatsområder:

Opbyggende indsats - generel forebyggelse

Formålet er:

- At børn og unge støttes i deres udvikling fra barn til voksen og at deres forældre gøres bevidste om deres medansvar
- Ensretning og styrkelse af undervisning og oplysning på alle klassetrin i kommunens skoler
- At SSP-samarbejdet er opdateret på kriminalitetsudviklingen i kommunen
- At SSP-samarbejdet har overblik over u hensigtsmæssige grupperinger af børn og unge

Tiltag, der iværksættes:

- Udfærdigelse og løbende opdatering af tværfagligt inspirationskatalog ud fra en tematisk rammesætning af kriminalpræventiv undervisning
- Udbud af undervisningstilbud med udgangspunkt i tematisk opdelt "årshjul". Tilbuddets temaer er struktureret efter et årshjul, hvor hver "årstid" behandler et særskilt tema, som relaterer sig til kriminalitetspræventive problematikker.
- Tilrettelæggelse/gennemførelse af undervisning/deltagelse i forældremøder jf. årshjulets temaer
- Udfærdigelse og løbende opdatering af "SSP ungeprofilsurvey" (internetbaseret spørgeskemaundersøgelse målrettet grundskolens overbygningsklasser) med henblik på indhentelse af data i forhold til at kunne kvalificere undervisningstilbuddet med udgangspunkt i de indhentede data
- Strategi for forebyggelse af radikaliserings/ekstremisme
- Etablering af forældrenetværk/-grupper

Forebyggende indsatser

Formål:

- At forhindre problemer i at opstå - eller forværres
- At problemer løses hvor de opstår
- At afhjælpe problemer, som ikke nødvendigvis har med kriminalitet at gøre
- Tidlig og øget inddragelse af forældre til udsatte eller kriminalitetstruede børn

Tiltag, der iværksættes:

- Integrationsarbejdsgruppen
- Rådgivning og vejledning af børn, unge og familier samt samarbejdspartnere
- TUT (Tværfagligt Unge Team)
- Vidensdeling/sparring i netværk vedr. enkeltsager og generelle problematikker
- Projektorienterede indsatser eksempelvis "Kortlægning af problemskabende ungegrupperinger" med henblik på en tidligere og øget forældreinddragelse i forhold til kriminalitetstruede børn
- Der tilbydes bekymringssamtale ved modtagelse af underretning om bekymrende adfærd ud fra en konkret vurdering i den enkelte sag

Kriminalitetsforebyggende indsatser

Formål:

- At forhindre, at børn og unge begår kriminalitet eller bliver afhængige af rusmidler
- At der arbejdes med en individorienteret indsats overfor børn og unge, som har en kendt uhensigtsmæssig adfærd

Tiltag, der bliver iværksat:

- Der tilbydes bekymringssamtale ved førstegangskriminalitet, samt yderligere tilfælde jf. konkret vurdering
- Helhedsorienteret/tværfaglig indsats ved gentagen kriminalitet

Det kriminalitetsforebyggende indsats er forankret under Fagcenter Børn og Familie og varetages af SSP-teamet.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Plan for indsats mod ungdomskriminalitet

326-2017-147128

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Godkendt.

Bilag

Plan for indsats mod ungdomskriminalitet

Punkt 4: Orientering om forebyggelse af ekstremisme og radikalisering

Sagsfremstilling

4. Orientering om forebyggelse af ekstremisme og radikalisering

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-13573 J.nr.: 27.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-98980

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Strategi for forebyggelse af radikalisering og ekstremisme forelægges for Børn- og Familieudvalget til orientering. Kommunen er forpligtet til, jf. servicelovens § 12b, at arbejde med den borgernære forebyggelse af ekstremisme. Indsatsen for forebyggelse af radikalisering og ekstremisme er organisatorisk forankret i Fagcenter Børn og Familie, men den beskrevne indsats omfatter hele kommunen.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn og Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I lyset af den seneste tids eksempler fra Danmark og resten af verden på, hvordan radikalisering og ekstremisme kan opstå overalt og føre til vold og terrorisme, ønsker Kalundborg Kommune med denne strategi at skabe fornyet og forøget opmærksomhed på at opdage og forebygge radikalisering og ekstremisme. Grundlæggende er radikalisering og ekstremisme ikke fremtrædende fænomener i Kalundborg Kommune.

Kommunen er forpligtet til, jf. servicelovens § 12b, stk. 1, at arbejde med den borgernære forebyggelse af ekstremisme:

"Kommunalbestyrelsen skal sørge for, at personer over 18 år har mulighed for at få gratis, målrettet rådgivning i henhold til [§ 10](#), hvis de henvender sig, fordi de er i risiko for at blive radikaliserede eller de ønsker hjælp til at forlade et ekstremistisk miljø. Tilbuddet om rådgivning kan omfatte opsøgende arbejde."

Som et led i Regeringens "Nationale handlingsplan for forebyggelse og bekæmpelse af ekstremisme og radikalisering" (2016) nævnes kommunale handlingsplaner for forebyggelse af radikalisering og ekstremisme som et nyt initiativ, der skal styrke det strategiske fokus og intensivere indsatsen på området.

Begrebsdefinition:

Radikalisering forstås som:

- En proces, der medfører, at en borger i stigende grad accepterer anvendelsen af voldelige eller andre ulovlige midler for at opnå bestemte politiske eller religiøse mål.

Voldelig ekstremisme forstås som:

- Anvendelse af voldelige og udemokratiske metoder for at opnå det politiske eller religiøse mål.

- At undergrave den demokratiske orden.

- At udøve vold, trusler eller chikane på grund af eksempelvis politiske holdninger, hudfarve, seksualitet eller tro.

Formålet med strategien er;

- At skabe grundlag for kommunikation i forhold til borgere og samarbejdspartnere
- At skabe et fundament for løbende politiske drøftelser af den strategiske retning for anti-radikaliseringssindsatsen i Kalundborg Kommune
- At skabe en tværsektionel og koordineret indsats
- At beskrive og skabe overblik over eksisterende indsatser

Målet med indsatsen er at forebygge politisk og religiøs radikalisering og ekstremisme og dermed fremme trivsel og tryghed. Dette sker med fuld respekt for de grundlovssikrede rettigheder om ytringsfrihed og lovlig politisk og religiøs

aktivisme. Målet med strategien er desuden at skabe synlighed om kommunens indsats og om de handlingsmuligheder, som både borgere og medarbejdere i kommunen har.

Strategien er udarbejdet på tværs af forvaltningerne og gælder for hele Kalundborg Kommune.

Målgruppen for kommunes forebyggende indsats i forhold til radikaliserings og ekstremisme er borgere, som befinder sig i et risikomiljø, men som endnu ikke har foretaget voldelige handlinger som led i deres radikaliseringsproces.

Indsatsen foregår i et tæt samarbejde med Midt- og Vestsjællands Politi, som tager sig af indsatsen for borgere, som udgør en konkret sikkerhedsrisiko.

Indsatsen er inddelt i tre niveauer.

- **Primær forebyggelse**

Der er fokus på vejledning og rådgivning om radikaliserings.

- **Sekundær forebyggelse**

Der er fokus på forebyggelse af radikaliserings hos grupper og enkeltpersoner, hvor det vurderes at der kan være særlige risici for radikaliserings og ekstremisme.

- **Tertiær forebyggelse**

Der er fokus på at håndtere enkeltsager vedrørende radikaliseringsstruede unge, blandt andet med tilbud om mentor og forældre støtte.

Kalundborg Kommune samarbejder med de øvrige kommuner i politikredsen og med Midt- og Vestsjællands Politi om, at drive "Infokus". Der ydes råd og vejledning om radikaliserings og ekstremisme og tager imod henvendelser og bekymringer fra borgere og medarbejdere. "Infokus" vurderer alle henvendelser og beslutter, om der er grundlag for at iværksætte opfølgende tiltag.

Indsatsen for at forebygge radikaliserings og ekstremisme i Kalundborg Kommune er organisatorisk forankret i Fagcenter Børn og Familie og bliver varetaget af SSP (Skole, Socialforvaltning og Politi).

Der er nedsat en netværksgruppe på tværs af forvaltningerne, som skal sikre den løbende koordinering af indsatsen.

Deltagerne i den tværfaglige gruppe har særlig viden om radikaliserings og ekstremisme og modtager løbende opkvalificering via PET og Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI). Den tværfaglige gruppe vurderer blandt andet konkrete henvendelser om bekymring for radikaliserings og ekstremisme og træffer beslutning om opfølgning, herunder eksempelvis mentorindsats, forældrecoaching eller lokale netværksindsatser.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Strategi for forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme i Kalundborg Kommune	326-2017-147202
--	-----------------

Folder om forebyggelse af ekstremisme og radikaliserings	326-2017-147229
--	-----------------

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Godkendt.

Bilag

Strategi for forebyggelse af radikaliserings og ekstremisme i Kalundborg Kommune

Folder om forebyggelse af ekstremisme og radikaliserings

Punkt 5: Orientering om nøgletal i Fagcenter Børn og Familie

Sagsfremstilling

5. Orientering om nøgletal i Fagcenter Børn og Familie

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-2812

J.nr.: 27.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-14152

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Hvert kvartal præsenteres Børn- og Familieudvalget for nøgletal fra Fagcenter Børn og Familie. Nøgletallene skal understøtte, at udvalget har pålidelig og relevant information om økonomi, kvalitet og service på børne- og familieområdet.

Nøgletallene viser blandt andet, at det samlede antal anbringelser er steget, men at det fortsat er anbringelse i plejefamilie, der er den mest anvendte anbringelsesform. Antallet af underretninger ligger fortsat på et højt niveau. Der er et fald i det samlede antal sager i Fagcenter Børn og Familie.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn og Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Nøgletallene giver et billede af udviklingen indenfor tre områder under Fagcenter Børn og Familie. Det er anbringelsesmønsteret, udviklingen i antal underretninger, samt udviklingen i antallet af sager i henhold til Lov om Social Service.

Udviklingen på disse tre områder skal ses i relation til Fagcenterets overordnede mål og arbejdet med Børne- og Ungepolitikens visioner. Det vil sige, at der er fokus på at sikre, at alle børn i Kalundborg Kommune har en tryk opvækst, og at det enkelte barn sikres lige muligheder for et godt liv trods forskellige forudsætninger. Herunder med et mål om at børn og unge bor hos deres familie og går i dagtilbud og skole i lokalområdet.

I det nedenstående gives en kort præsentation af de konkrete nøgletal for hvert område. Tallene er et uddrag af det vedlagte bilag.

Anbringelsesmønsteret i Kalundborg Kommune

Denne opgørelse giver indsigt i udviklingen inden for de forskellige anbringelsesformer registret indenfor de seneste 12 måneder.

Opgørelsen viser, at der pr. 31. marts 2017 i alt er 212 anbragte børn og unge. Heraf er over halvdelen anbragt i plejefamilie, mens de øvrige er anbragt på opholdssteder, i netværkspleje, døgninstitutioner, kost- og efterskoler eller på eget værelse.

Opgørelsen ligger umiddelbart i tråd med fagcenterets mål, om at arbejde på, at børn og unge så vidt muligt anbringes i plejefamilie.

Opgørelsen viser desuden, at der er sket en stigning i det samlede antal anbringelser sammenlignet med opgørelsen pr. 31. december 2016. Det vil sige at antallet af anbringelser samlet er gået fra 207 anbringelser pr. 31. december 2016 til 212 anbringelser pr. 31. marts 2017. Opgørelsen viser at der er sket en stigning i antallet af anbringelser i plejefamilie, samt en stigning i antallet af anbringelser på et opholdssted.

Udvikling i antal underretninger

Denne opgørelse giver indsigt i udviklingen i antallet af underretninger, som Fagcenter Børn og Familie har modtaget i det første kvartal i 2017, samt et indblik i hvor underretningerne kommer fra. Der er desuden foretaget en sammenligning af det samlede antal underretninger, der er modtaget måned for måned i perioden 2014-2017.

Opgørelsen viser, at der pr. 31. marts 2017 er modtaget 311 underretninger. Til sammenligning blev der i 2016 modtaget 289 underretninger. Det vil sige, at der har været en stigning i antallet af modtaget underretninger på 22 sammenlignet med første kvartal 2016.

Ud af de 311 underretninger der er modtaget i første kvartal 2017 er 26,05 % af underretningerne kommet fra skoler og 23,47 % af underretningerne er kommet fra øvrigt sundhedsvæsen. Det vil sige fra Sundhedsplejersken, Praktiserende læge, Sygehuset, Psykiatrien eller Tandplejen.

Udvikling i antal sager

Denne opgørelse giver indsigt i den samlede sags udvikling i henhold til Lov om Social Service i perioden 2015 - 2017, samt udviklingen opgjort i antal sager pr. team i marts 2017 og sammenlignet med tallene for samme periode i henholdsvis 2015 og 2016.

Det fremgår af den vedlagte tabel, at der har været et samlet fald i antallet af sager fra januar 2017 til marts 2017 på 75 sager.

Der bliver igangsat et analysearbejde med henblik på, at få belyst indholdet af underretningerne. Det skal ses i lyset af, at der pr. 31. marts 2017 er lukket 226 sager, hvilket er en stigning på 60 sager sammenlignet med første kvartal 2016.

Økonomiske konsekvenser

Den kvartalvise opfølgning på udviklingen i nøgletal skal ses i sammenhæng med den månedlige budgetopfølgning fra Fagcenter Børn og Familie.

Bilag

Nøgletal pr. 31.03.2017

326-2017-139274

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Taget til efterretning med den bemærkning, at der på et kommende udvalgsmøde bliver en konkret gennemgang med bl.a. fokus på sagsbehandlingstiden.

Bilag

Nøgletal pr. 31.03.2017

Punkt 6: Indstilling af ny stedfortræder til Indstillingsudvalget

Sagsfremstilling

6. Indstilling af ny stedfortræder til Indstillingsudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-43117 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-134290

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har tidligere, efter indstilling fra Børn- og Familieudvalget, valgt Karl-Åge Hornshøj Poulsen som stedfortræder for Børn- og Familieudvalgets repræsentanter i Indstillingsudvalget.

Da Karl-Åge Hornshøj Poulsen er afløst i Børn- og Familieudvalget af Svend Erik Autzen, skal udvalget indstille en ny stedfortræder til Indstillingsudvalget. Indstillingen behandles herefter i Kommunalbestyrelsen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Børn- og Familieudvalget indstiller en ny stedfortræder mhp. efterfølgende valg af Kommunalbestyrelsen.

Behandling

Børn- og Familieudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Udvalget anbefaler Svend Erik Autzen (V).

Punkt 7: Budgetopfølgning pr. 31.03.17 Børn- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

7. Budgetopfølgning pr. 31.03.17 Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-8836 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2017-139034

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31.03.17. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 1,2 mio. kr. i forhold til budget. (sidste måned 3,2 mio. kr. før overførsel af mer-/mindreforbrug fra 2016)

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben.

Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Børn, Læring og Uddannelse, puljer:

Mindreforbruget for 2017 forventes at udgøre 4,9 mio. kr. (sidste måned 12,3 mio. kr., før overførsel fra 2016) Der er fordelt 8 mio. kr. til skolerne i marts måned som et led i strategien for stærke børnefællesskaber. Mindreforbruget er hovedsagelig udtryk for puljemidler, som fagcentret ikke kan disponere over.

Firhøjsskolen:

Merforbruget for 2017 forventes at udgøre 1,5 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 0,1 mio. kr., der er overført -1,6 mio. kr. fra 2016).

Rynkevangsskolen:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,9 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 0,6 mio. kr., før overførsel fra 2016). Merforbruget forventes endeligt indhentet i 2020.

Rørby skole:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,4 mio. kr. (sidste måned 0,2 mio. kr., før overførsel fra 2016) Merforbruget skyldes en meget stor nedgang i børnetallet. Der fratræder 2 medarbejdere, pr. d. 1. august 2017.

Røsnæs skole og Børnehus:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 0,3 mio. kr. (sidste måned 0,3 mio. kr., før overførsel fra 2016). Det er besluttet at skolen skal nedlægges pr. d. 31. juli 2018. Det er endvidere politiske besluttet, at der ikke må reguleres i de ansattes normtid indtil lukningen, hvorved skolen ikke kan drifles for det tildelte budget. Budgettet er tildelt på baggrund af elevtal, og hvis der ikke kan skrues tilsvarende på skolens lønudgifter, når elevtallet daler, vil det give økonomiske udfordringer. De økonomiske konsekvenser i forbindelse med lukningen klarlægges.

Tømmerup skole:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,1 mio. kr. (sidste måned balancerede budget og forbrug, før overførsel fra 2016) Skolen skal holde fokus på at holde budgettet i 2017 uden overførsel fra 2016. Skolen har været udfordret af stor personaleudskiftning og overforbrug på løn.

Børnehusene Bjergsted Bakker:

Merforbruget i 2017 forventes at udgøre 1,8 mio. kr. (sidste måned et mindreforbrug på 0,3 mio. kr., før overførsel fra 2016) Omstruktureringer af området har gjort, at der er iværksat afskedigelser af personale. Prognosen for børnetal viser

et fald pr. 1. april 2017, som betyder en reduktion af budgettet på 0,25 mio. kr. Der afventes om prognosen er den samme pr. 1. maj 2017, før handleplanen revurderes. Den nuværende handleplan forventer merforbruget endeligt indhentet i 2020.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet mindreforbrug for udvalgets område på 1,2 mio. kr. (sidste måned 3,2 mio. kr., før overførsel af mer-/ mindreforbrug for 2016).

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 31.03.17

326-2017-139040

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Godkendt.

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 31.03.17

Punkt 8: Rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen

Sagsfremstilling

8. Rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-19747

J.nr.: 17.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-147377

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Kommunerne har modtaget brev fra Undervisningsministeriet vedrørende muligheden for at deltage i et rammeforsøg om flere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen med fravigelse af folkeskolelovens §§ 14b og 16a.

Undervisningsministeriet vil tilbyde mere fleksible muligheder for at tilrettelægge skoledagen. Kommunalbestyrelsen kan i forvejen igennem § 16b fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 14b, og med det nye forsøg kan skolerne tilrettelægge skoledagen ud over de muligheder, der allerede eksisterer i § 16b.

Det skal politisk besluttes, om der ønskes at ansøge om deltagelse i forsøget, der sigter mod at frigive ressourcer og fleksibilitet, som skal benyttes til at styrke kvaliteten i undervisningen.

Ansøgningen om deltagelse skal sendes til ministeriet senest d. 4. maj 2017.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller med udgangspunkt i det nuværende arbejde, at der ikke søges om deltagelse i forsøget.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Undervisningsministeriet har sendt et brev ud til landets kommuner med mulighed for fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen med fravigelse af folkeskolelovens §§ 14b og 16a, der fastsætter antal timer for skoleundervisningen.

Kommuners øgede muligheder for at tilrettelægge skoledagen sker i henhold til lokale prioriteringer, ønsker og behov og inden for kvalitetsunderstøttende indsatser. De deltagende skoler er fortsat forpligtet til at efterleve de øvrige krav i folkeskoleloven. De frigivne ressourcer og den øgede fleksibilitet skal benyttes til at styrke kvaliteten i undervisningen og iværksætte nye aktiviteter med det formål at gøre eleverne så dygtige som muligt.

Ministeriet beskriver muligheden som et forsøg. Målet med forsøget er at få erfaringer om, hvorvidt det er muligt at tilrettelægge undervisningen på en anderledes måde. Ministeriet kommer med eksempler på konkrete kvalitetsunderstøttende indsatser, som bl.a. inkluderer: "*Særlige turboforløb i fagundervisningen for de faglige svage elever*" og "*særlige talentforløb i fagundervisningen for de fagligt dygtige elever*".

Forsøget er tiltænkt, at skolerne kan tilrettelægge skoledagen ud over de muligheder, der allerede eksisterer efter folkeskolelovens § 16b. § 16b giver kommunalbestyrelsen mulighed for at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden i § 14b og giver således i vid udstrækning det samme initiativ, som der med det nye rammeforsøg muliggøres. Samtidig er det en betingelse i rammeforsøget, at kommunalbestyrelsen ved en afkortning af skoledagen skal tilbyde eleverne plads i skolens fritidsordning, hvilket ligeledes gælder for § 16b.

Med brevet følger et notat om betingelserne.

Ansøgningen indgives inden d. 4. maj 2017, hvor kommunen skal beskrive de pædagogiske formål med forsøget.

Forsøget kan omfatte hele skoler, hele klassetrin, flere klasser eller en enkelt klasse.

Ved en eventuel deltagelse er kommunen forpligtet til at medvirke i en fælles evaluering af forsøget, som vil finde sted efter to år.

Kommunalbestyrelsen godkendte i marts 2016, at skolerne kan lave forsøg med flere personalekompetencer i undervisningen og en kortere skoledag. En opfølgning d. 5. oktober 2016 viste, at 7 ud af 20 skoler arbejder med dette.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 til rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen med fravigelse af folkeskolelovens §§ 14b og 16a	326-2017-147397
Bilag 2 til rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen med fravigelse af folkeskolelovens §§ 14b og 16a	326-2017-147396
Udmeldebreve	326-2017-147394

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Udvalget er positiv overfor muligheden, men grundet tidsperspektivet godkender udvalget indstillingen med den bemærkning, at administrationen henvender sig til Ministeriet i forhold til netop tidsperspektivet herunder manglende mulighed for involvering af og dialog med de enkelte skoler.

Bilag

Bilag 1 til rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen med fravigelse af folkeskolelovens §§ 14b og 16a	
Bilag 2 til rammeforsøg om mere fleksible muligheder for tilrettelæggelse af skoledagen med fravigelse af folkeskolelovens §§ 14b og 16a	
Udmeldebreve	

Punkt 9: Beslutning omkring en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling med høringssvar

Sagsfremstilling

9. Beslutning omkring en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling med høringssvar

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-51251 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-127230

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På baggrund af Børn- og Familieudvalgets interesse for emnet er der blevet udarbejdet et notat med titlen "Muligheder for en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling". En styrket indsats i forhold til motorik skal sikre, at flest muligt børn har alderssvarende motoriske kompetencer, når de starter i skole, samt at medarbejderne på skolerne og i daginstitutionerne har mulighed for at støtte børn med specifikke motoriske vanskeligheder. Notatet har været i høring blandt de relevante høringssvar, og der lægges på denne baggrund op til en beslutning om iværksættelse af en eller flere af modellerne.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller på baggrund af det politiske opdrag, at model 1 vælges.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i Børn- og Familieudvalgets interesse for emnet er der blevet udarbejdet et notat med titlen "Muligheder for en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling". Notatet beskriver mulighederne for at iværksætte en styrket indsats i forhold til motorik i kommunens dagtilbud og skoler og indeholder 3 konkrete modeller for en sådan indsats.

Børn- og Familieudvalget sendte notatet i høring på deres møde den 1. marts 2017. I høringsperioden er der indgivet i alt 28 høringssvar fra daginstitutionsområder, skoler, faglige organisationer og øvrige høringssvar. På baggrund af høringssvarene lægges der i denne sag op til en beslutning om, hvorvidt en eller flere af modellerne ønskes iværksat. Notatet og høringssvarene er vedlagt sagen som bilag.

Modeller for en styrket indsats vedrørende motorik

Motorik- og bevægelsesaktiviteter har til hensigt at bidrage til at øge børns sundhed, læring, trivsel og evne til at indgå i fællesskaber. Det kan derfor være relevant at iværksætte en styrket indsats i forhold til børns motoriske udvikling for at sikre, at flest muligt børn har udviklet alderssvarende motoriske kompetencer inden de starter i skole, samt at medarbejderne på skolerne og i daginstitutionerne har mulighed for at kunne støtte de børn, som har specifikke motoriske vanskeligheder. En dialog med fagpersoner i kommunen har peget på, at den primære indsats bør rettes mod børn i alderen 0-6 år. På den baggrund præsenteres der i notatet "Muligheder for en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling" tre modeller for en sådan indsats. Nedenstående tabel indeholder en oversigt over de tre modeller.

Model	<u>Model 1</u> : Ansættelse af en terapeut i en vejledende funktion	<u>Model 2</u> : Pilotprojekt med bevægelsesbørnehaver	<u>Model 3</u> : Pilotprojekt med motorikpædagoger
Formål	Styrkelse af skolernes og dagtilbuddenes arbejde med at støtte børn med specifikke motoriske vanskeligheder.	Styrkelse af det generelle, forebyggende arbejde med bevægelse og motorik på 0-6 års området.	Styrkelse af det generelle, forebyggende arbejde med bevægelse og motorik på 0-6 års området.

Beskrivelse	Ansættelse af en fysio- eller ergoterapeut som en del af en central enhed. Terapeuten kan tilbyde faglig sparring, vejledning og kompetenceudvikling for medarbejderne, samt igangsætte og gennemføre forløb med motorisk træning.	Pilotprojekt, hvor udvalgte daginstitutioner gennemgår et udviklingsforløb og bliver certificerede bevægelses- eller idrætsinstitutioner. Medarbejderne uddannes i at kunne skabe en pædagogisk praksis, hvor aktiv leg, idræt og bevægelse er en naturlig del af børnenes hverdag.	Pilotprojekt, hvor nogle medarbejdere i udvalgte daginstitutioner gennemgår et uddannelsesforløb og bliver motorikpædagoger med ansvar for at iværksætte bevægelsesaktiviteter i institutionen og tilbyde faglig sparring til kollegaer. Der etableres et fagligt netværk mellem dem.
Fordele	De faglige ressourcer fordeles efter det individuelle behov i institutionerne og på skolerne. Samarbejdet mellem medarbejdere og terapeuten kan foregå ubesværet.	Det øgede fokus på bevægelse kan komme alle børn i de udvalgte institutioner til gode. Forløbet kan sikre en god forankring af den nye praksis i hele institutionen.	Mulighed for, at medarbejderne gennemfører et længerevarende uddannelsesforløb. Ansvaret for at iværksætte bevægelsesaktiviteter og bevare fokus på motorik er klart placeret.
Ulemper	Risiko for, at medarbejderne ikke får øje på alle børn, der har motoriske vanskeligheder, eller at de ikke altid er opmærksomme på tilbuddet.	Det kan være udfordrende at finde tid til at arbejde endnu mere med bevægelse i hverdagen og at fastholde fokusset på bevægelse, når udviklingsforløbet er afsluttet.	Motorikpædagogen kan risikere at mangle et fagligt fællesskab omkring opgaven. Usikkerhed, fordi modellen er afhængig af de enkelte pædagoger.
Økonomi	Ca. 450.000 kr. årligt ved ansættelse af en terapeut med fire års erfaring. Dette beløb indbefatter udgifter til løn, kørselsgodtgørelse og indkøb af redskaber og hjælpemidler.	Ca. mellem 140.000 kr. og 220.000 kr., såfremt fire institutioner udvælges til projektet. I tillæg til dette beløb kommer de medarbejderressourcer, der skal bruges på uddannelsesforløbet.	Ca. 230.400 kr., såfremt der udvælges fire institutioner, hvor der udpeges to pædagoger, som gennemfører et uddannelsesforløb på 16 dage. Herudover vil der være udgifter til vikarer.

Resumé af høringssvar

Der er indgivet i alt 28 høringssvar. Høringssvarene fordeler sig på 5 daginstitutionsområder, 13 skoler, 3 faglige organisationer og 2 øvrige høringssvar. Når høringssvarene læses er det værd at være opmærksom på, at nogle skoler/daginstitutionsområder har indgivet ét høringssvar fra MED-udvalget og ét fra forældre- eller skolebestyrelsen, mens andre har indgivet et samlet høringssvar. I dette resumé er antallet af høringssvar angivet i parentes, uanset om svaret repræsenterer flere parter.

Det nævnes i 8 høringssvar, at høringssvarerne er positive over for, at udvalget sætter fokus på børns motoriske udvikling. Det påpeges, at den primære indsats bør ligge inden skolestart (7).

Anbefalinger til valg af model

I skemaet herunder gives et overblik over, hvor mange høringssvar der anbefaler iværksættelse af de forskellige modeller eller en kombination heraf. Det skal bemærkes, at flere høringssvar betinger deres anbefaling af, at indsatsen finansieres ved en tillægsbevilling og dermed ikke prioriteres på bekostning af de tiltag og indsatser, som der allerede arbejdes med i dagtilbuddene og på skolerne (5).

Model	Indhold	Antal høringssvar
Model 1	Ansættelse af en terapeut i en vejledende funktion	13
Model 2	Pilotprojekt med bevægelsesbørnehaver	1
Model 3	Pilotprojekt med motorikpædagoger	1
Kombination af model 1 og model 3	Ansættelse af en terapeut i en vejledende funktion Pilotprojekt med motorikpædagoger	11
Kombination af model 1 og model 2	Ansættelse af en terapeut i en vejledende funktion Pilotprojekt med bevægelsesbørnehaver	1

Bemærkninger til model 1

Model 1, som indebærer ansættelse af en fysio- eller ergoterapeut i en vejledende funktion, bliver anbefalet af flest høringssvar, både enkeltstående og i kombination med en af de andre modeller. Alle undtagen 3 høringssvar er positive over for en iværksættelse af model 1.

I forhold til implementeringen af model 1 peger høringssvarene på nogle faktorer, der anses som vigtige for, at indsatsen får den ønskede effekt. Nogle af høringssvarerne vurderer, at ansættelse af én terapeut ikke vil være tilstrækkeligt til at imødekomme behovet (5). Desuden anbefales det, at terapeuten får en regelmæssig tilstedeværelse i de enkelte dagtilbud/skoler (4) og at terapeuten bruger mindst muligt tid på administrativt arbejde og kørsel (5). Høringssvarene nævner ligeledes, at det er vigtigt med en direkte kontakt til terapeuten, det vil sige uden en visitationsproces (4).

Høringssvarene indeholder en del forskellige forslag til, hvad terapeutens arbejdsopgaver skal være. Det nævnes desuden, at specialskolerne (2) og Sundhedstjenesten (1) også kan have behov for vejledning fra en terapeut. I alt 13 høringssvar forholder sig til, hvor terapeuten skal placeres. Der anbefales en placering på Specialcenter Sigrid Undset (7), Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) (3), Forebyggelses- og Genoptræningscentret (2), Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse (1) eller Årby Skole (1).

Bemærkninger til model 2

Model 2 indebærer et pilotprojekt med bevægelsesbørnehaver. Ét høringssvar anbefaler denne model enkeltstående og ét høringssvar anbefaler den i kombination med model 1. To høringssvar nævner, at man gerne vil vide mere om effekten af idræts- eller bevægelsesbørnehaver inden denne model eventuelt iværksættes. Det nævnes desuden, at aktiv leg og bevægelse i forvejen er eller bør være en naturlig del af hverdagen i alle daginstitutioner (1). Desuden nævner et høringssvar, at denne model ikke tager højde for de individuelle kompetencer blandt det pædagogiske personale.

Bemærkninger til model 3

I model 3 lægges der op til et pilotprojekt med motorikpædagoger. Ét høringssvar anbefaler denne model enkeltstående, mens 11 høringssvar anbefaler modellen i kombination med model 1. I forhold til implementeringen af denne model nævnes det i høringssvarene, at indsatsen vil kræve, at der afsættes ekstra tid til arbejdet hos de udvalgte motorikpædagoger (3). Det foreslås desuden, at ordningen udbredes til alle institutioner og ikke blot iværksættes som et pilotprojekt (2).

Øvrige forslag

Udover at forholde sig til de modeller, der blev præsenteret i notatet, fremlægger høringssvarene nogle øvrige forslag til, hvordan arbejdet med børns motoriske udvikling kan styrkes. Her nævnes det, at der er behov for flere ressourcer til dagtilbuddene generelt (2) og at en pulje til forbedring af de fysiske rammer, ude og inde, i daginstitutionerne kunne

styrke arbejdet med bevægelse og motorik (2). Det nævnes desuden, at forældreinddragelse (5) og overlevering af viden fra Sundhedstjenesten (2) er vigtigt.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er afhængige af, hvilken model der vælges og hvordan modellen konkret implementeres. Et foreløbigt overslag over udgifterne ved de enkelte modeller er:

- Model 1: 450.000 kr. årligt
- Model 2: 140.000-220.000 kr.
- Model 3: 230.400 kr.

Bilag

Samlede høringssvar vedr. Muligheder for en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling	326-2017-133738
--	-----------------

Notat "Muligheder for en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling"	326-2017-146659
--	-----------------

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Udvalget ønsker en udvidelse af model 1, så der både ansættes en fysioterapeut samt en ergoterapeut. Administrationen undersøger til næste møde, om det kan afholdes indenfor midlerne i udviklingspuljerne på henholdsvis dagtilbuds- og skoleområdet. Derudover ønsker udvalget, at der arbejdes videre med finansieringsmuligheder i forhold til model 3 herunder eventuelle fondsansøgninger. Udvalget ønsker, at ordningen forankres på Sigrid Undset samt, at der er en devaluering efter første år med henblik på den fremadrettede forankring. Ordningen kører i første omgang i 2 år.

Bilag

Samlede høringssvar vedr. Muligheder for en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling

Notat "Muligheder for en styrket indsats vedrørende børns motoriske udvikling"

Punkt 10: Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen

Sagsfremstilling

10. Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-1632

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2017-127993

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Blandt materialet til Planseminaret 2017 indgik et politisk bestilt oplæg om fordele og ulemper ved en sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole.

På baggrund af de politiske tilbagemeldinger på Planseminaret lægges der i dette sagspunkt op til en proces for sammenlægningen af de to partnerskabsområder Ungdomsskolen og Musisk Skole. Sagen beskriver de relevante processer, der skal tages højde for ved sammenlægningen. Processen vil blive forandret under Direktørområdet for Teknik og Miljø samt Kultur og Fritid og Ungdomsskolen vil ligeledes skifte referenceudvalg, så Kultur og Fritidsudvalget vil følge den videre proces.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der i gang sættes en proces for sammenlægningen med reference til Kultur og Fritidsudvalget.

Behandling

Direktionen, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Blandt materialet til Planseminaret 2017 indgik et politisk bestilt oplæg om fordele og ulemper ved en sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole. Oplægget tog udgangspunkt i den viden, som fremkom af en tidligere analyse af Ungdomsskolen fra 2014. Med udgangspunkt i drøftelserne på Planseminaret lægges der op til, at der iværksættes en proces for sammenlægningen af de to partnerskabsområder Musisk Skole og Ungdomsskolen.

Der har i forbindelse med det tidligere oplæg til fordele og ulemper ved sammenlægningen været en involvering af de forskellige parter i forhold til at beskrive fordele og ulemper ved sammenlægningen. I arbejdet inddrages også den tidligere udarbejdede analyse af Ungdomsskolens opgaver og fremtid.

Ungdomsskolen og Musisk Skole hører under hver deres lovgivning og skal fortsat leve op til de mål og love, der er fastsat for deres respektive virksomheder. Ungdomsskoleloven (LBK nr. 375 af 04/04/2014) og Musikskoleloven (LBK nr. 32 af 14/01/2014) tilkendegiver ingen forhold vedrørende organisatoriske sammenlægninger med andre institutioner.

Der lægges op til, at processen sker med inddragelse af de relevante parter fra begge tilbud.

Formålet med processen er bl.a.:

- at finde frem til en model for sammenlægningen der beskriver den fremtidige ledelse og organisering af Ungdomsskolen og Musisk Skole
- at informere medarbejdere om forhold, der kan have indflydelse på deres fremtidige arbejde under en ny ledelsesstruktur.
- at efterleve Kalundborg Kommunes MED-aftale og dermed sikre kernemål som opfyldelse af personalepolitiske værdier, medindflydelse og information i medarbejdernes nye arbejdsmiljø.
- at skabe en fælles kultur i den nye personalegruppe.

Processen forankres og understøttes af Direktørområdet for Teknik og Miljø samt Kultur og Fritid.

Processen vil ske med understøttelse fra HR og Personale, så det sikres, at processen ligger i tråd med det personale retlige og retningslinjerne for MED inddragelse.

Processen vil i høj grad blive kørt lokalt imellem de to tilbud, hvor der blandt andet lægges op til, at Bestyrelser og personale inddrages i overdragelsesfasen.

Ungdomsskolen, der på nuværende tidspunkt refererer til Børn- og Familieudvalget, vil fremover referere til Kultur- og Fritidsudvalget.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er afhængige af, hvordan de nærmere organisatoriske og ledelsesmæssige detaljer tilrettelægges.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:

Anbefales.

Kaj Buch Jensen stemte imod og begærer sagen i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Rapport om mulig sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole	326-2017-71298
---	----------------

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Udvalget stemte om indstillingen.

For stemte: Gitte Johansen (V), Anita Winther (V), Svend Erik Autzen (V) og Jeppe Hedegaard Sørensen (B).

Imod stemte: Lis Dannenberg (O), Maja Hansen (A) og Jesper Hjelm Kristensen (Ø).

Maja Hansen (A) og Jesper Hjelm Kristensen (Ø) bemærker, at en sammenlægning vil være ødelæggende for de gode aktiviteter, der i dag finder sted i både regi af Ungdomsskole og Musisk Skole. Derudover vil et udvalgs skifte ikke gavne sammenhængen til folkeskolen.

Lis Dannenberg (O) bemærker, konsekvenserne ikke er belyst tilstrækkeligt.

Bilag

Rapport om mulig sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole

Punkt 11: Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til DGI re-certificering i Hobitten

Sagsfremstilling

11. Beslutning om bevilling af midler fra udviklingspuljen til DGI re-certificering i Hobitten

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-50681 J.nr.: 28.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-128266

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I 2016 gennemførte Hobittens Børnehave og Dagpleje, med støtte fra udviklingspuljen, et DGI-kursusforløb og blev certificeret som DGI-dagtilbud.

Hobitten søger nu udviklingspuljen på dagtilbudsområdet om 15.000 kr. til re-certificering.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller at ansøgningen behandles.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I 2016 gennemførte Hobittens Børnehave og Dagpleje, med støtte fra udviklingspuljen på dagtilbudsområdet, et DGI-kursusforløb og blev certificeret som DGI-dagtilbud. Forløbet omfattede børnehaven samt 4 dagplejere.

Hobitten søger nu midler fra udviklingspuljen på dagtilbudsområdet til en re-certificering. Re-certificeringen koster i alt 15.000 kr. og består af 3 moduler.

Indholdet i re-certificeringen vil bl.a. være at sikre kontinuitet og ejerskab i hele personalegruppen, lægge nye lag på bevægelsesarbejdet, med henblik på at koble det til læringsmetoder, samt give ny inspiration til bevægelse og kropslige aktiviteter.

Hobittens ansøgning er vedhæftet som bilag, hvor man kan læse lidt mere detaljeret om forløbet.

Flere af de kommunale daginstitutioner og SFO'er, som er blevet DGI certificeret, har selv valgt at betale for re-certificering. En re-certificering skal ske en gang årligt, for at institutionen/SFO'en kan bevare certifikatet.

Økonomiske konsekvenser

Ved en bevilling, reduceres udviklingspuljen på dagtilbudsområdet med 15.000 kr. hvorefter saldoen på udviklingspuljen er 508.500 kr.

Bilag

Ansøgning til udviklingspuljen om re-certificering

326-2017-146087

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Udvalget stemte om en bevilling på 15.000 kr til re-certificering:

For stemte: Svend Erik Autzen (V), Lis Dannenberg (O), Maja Hansen (A), Jesper Hjelm Kristensen (Ø).

Imod stemte: Gitte Johansen (V), Anita Winther (V) og Jeppe Hedegaard Sørensen (B),

da det ikke er en udviklende aktivitet men en vedligeholdelse af en aktivitet, som andre institutioner har afholdt indenfor eget budget.

Bilag

Ansøgning til udviklingspuljen om re-certificering

Punkt 12: Drøftelse af muligheden for videreførelse af projektet GRO inden for nuværende ramme

Sagsfremstilling

12. Drøftelse af muligheden for videreførelse af projektet GRO inden for nuværende ramme

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-9159 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-115553

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

På mødet d. 1. marts fik Børn- og Familieudvalget en orientering om projektet GRO. Projektet har været finansieret af eksterne midler og forløber i perioden fra 2014 med afslutning ved udgangen af 2017. Udvalget ønskede i den forbindelse, at det undersøges, om projektet kan videreføres inden for det nuværende budget.

I denne sag gennemgås udviklingen i fødselstallet, Sundhedstjenestens opgaver og budget. Med udgangspunkt i en stigning i fødselstallet samt yderligere lovbundne opgaver, der skal varetages af Sundhedstjenesten, vurderes det, at det ikke vil være muligt at prioritere en videreførelse af GRO inden for nuværende ramme.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at sagen drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

På mødet d. 1. marts fik Børn- og Familieudvalget en orientering om projektet GRO. Udvalget tog orienteringen til efterretning med den bemærkning, at udvalget finder, at projektet er godt og ønsker, at mulighederne for at fortsætte projektet inden for det nuværende budget undersøges. Det er derfor hensigten med dette sagspunkt at undersøge, om der kan skabes rum til, at projekt GRO kan finansieres inden for rammen.

Baggrund

GRO har til hensigt at styrke de sårbare gravide og deres partners evne til at tilegne sig en række kompetencer, der samlet set øger deres forældreevne så tidligt i graviditeten som muligt. Projektperioden har været fra 2014 og slutter ved udgangen af 2017. Projektet har været finansieret gennem puljemidler i forbindelse med regeringens sundhedspolitiske udspil "Mere borger, mindre patient".

En videreførelse af projektet i 2018 vil beløbe sig i en årlig udgift på 650.000 kr.

Udviklingen i Sundhedstjenestens budget og opgaver

I det følgende gives en beskrivelse af den demografiske udvikling og udviklingen i Sundhedstjenestens budget og opgaver. Dette ligger til grund for en vurdering af muligheden for at prioritere GRO inden for Sundhedstjenestens nuværende ramme.

Sundhedstjenesten oplevede frem til 2013 et fald i fødselstallet svarende til ca. 20 %, hvorfor de i Budgetaftalen blev reguleret med tilsvarende 20 % svarende til 687.000 kr. Sundhedstjenesten har siden da også haft en budgetreducering på ca. 250.000 kr. i forbindelse med den generelle effektivisering i kommunen.

Udviklingen i fødselstallet, samt antallet af 0-årige tilflyttere, i perioden fra 2013 til 2016 kan ses af nedenstående model (Kilde: Sundhedstjenesten). Som det ses af modellen, har fødselstallet samt 0-årige tilflyttere været opadgående med en samlet stigning på 28 %.

År	2013	2014	2015	2016
Fødselstal	359	383	463	460

I perioden fra 2013 og frem til i dag er der tilkommet Sundhedstjenesten særligt to lovpligtige opgaver: Et ekstra barselsbesøg til alle, der udskrives 72 timer efter fødslen (ca. 80 % af de fødende), og en praktikfunktion, hvor Sundhedstjenesten skal modtage en sygeplejerske i praktik som sundhedsplejerskestuderende. De to nye opgaver beløber sig samlet set til ca. 320.000 kr. årligt. Der har været samme niveau af øvrige lovbundne opgaver i perioden.

Sundhedstjenesten varetager sideløbende med de lovbundne opgaver også projekter med forskellige formål. En del af disse projekter er finansieret af andre puljer eller politiske udvalg, og indgår derfor ikke i en mulig prioritering af opgaverne. Af projekter, som Sundhedstjenesten har valgt at prioritere inden for egen ramme, er særligt indsatsen for unge mødre og sårbare gravide. Dette gøres på baggrund af, at Kalundborg Kommune har en høj andel af unge mødre (27 % af alle fødsler, sammenlignet med 17 % på landsplan), hvoraf en stor del opleves at være sårbare. Sundhedstjenesten oplever, at indsatsen for unge og sårbare mødre har en stor forebyggende effekt.

Mulighed for finansiering inden for rammen

Med udgangspunkt i ovenstående vurderes det, at det vil være meget vanskeligt at prioritere GRO's videreførelse inden for Sundhedstjenestens nuværende økonomiske ramme. Dette gøres særligt på baggrund af et børnetal, der igen er stigende, samt de opgaver som Sundhedstjenesten har fået tilført siden 2013.

Udover at undersøge mulighederne for omprioritering inden for Sundhedstjenestens ramme, har der været set på de samlede budgetter for 0-18 års området. På den baggrund vurderes det, at der ikke kan findes de nødvendige midler til finansiering af GRO ved en omprioritering inden for rammen for hverken Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse eller Fagcenter Børn og Familie.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Udvalget finder, at det er et godt projekt, da vi har en høj andel af unge mødre. På den baggrund sender udvalget punktet til budget.

Punkt 13: Orientering om indskrevne børn i dagtilbud pr. 31. marts 2017

Sagsfremstilling

13. Orientering om indskrevne børn i dagtilbud pr. 31. marts 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-1262

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326-2017-137002

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

I de vedhæftede bilag gives en status over antallet af indskrevne børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune pr. 31. marts 2017.

Statussen viser, at der det seneste år har været et fald i antal indskrevne børn i både daginstitution og dagpleje, og siden 2008 er der i alt sket et samlet fald i antallet af indmeldte børn på ca. 30 %.

Indstillinger

Fagcenterchef for Børn, Læring og Uddannelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

I de vedhæftede bilag gives en status over antallet af børn indskrevet i dagtilbud i Kalundborg Kommune pr. 31. marts 2017.

Pr. 31. marts 2017 er der i alt 2.016 indskrevne dagpleje-, vuggestue- og børnehavebørn, hvilket er en stigning på 96 børn siden sidste statusopgørelse pr. 31. december 2016.

Antallet af dagplejebørn har været uændret det seneste kvartal, dvs. at det er antallet af daginstitutionsbørn som er steget. Det bemærkes, at stigningen ikke er et udtryk for en generel stigning, da det er almindeligt at indmeldelsestallet efter sommerferien er jævnt stigende frem mod næste sommerudskiftning.

Antallet af indskrevne vuggestue- og børnehavebørn i kommunale samt selvejende daginstitutioner er siden 31. marts 2016 faldet med 89 børn fra 1.716 indmeldte børn sidste år til 1.627 indmeldte børn i år.

Antallet af indskrevne dagplejebørn i den kommunale samt den selvejende dagpleje er ligeledes faldet det seneste år. Siden 31. marts 2016 er indmeldelsestallet faldet med 34 børn. Fra 423 indskrevne børn pr. 31. marts 2016 til 389 indskrevne børn den 31. marts 2017.

Det samlede antal indskrevne vuggestue- og børnehavebørn er fra 31. marts 2008 til 31. marts 2017 faldet med i alt 478 børn. Indskrevne dagplejebørn er i samme periode faldet med 411 indskrevne børn. Det vil sige et samlet fald på i alt 889 indskrevne børn, hvilket svarer til et samlet fald i perioden 31. marts 2008 til 31. marts 2017 på i alt ca. 30 %.

Der gøres opmærksom på, at antallet af børn indskrevet i de private daginstitutioner og i privat dagpleje ikke fremgår af tallene.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Dagtilbud politiker status 31.03.2017

326-2017-
135979

Grafisk oversigt over udviklingen i antal indskrevne børn i dagtilbud
2008-2017 (marts)

326-2017-
136893

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Godkendt.

Bilag

Dagtilbud politiker status 31.03.2017

Grafisk oversigt over udviklingen i antal indskrevne børn i dagtilbud 2008-2017 (marts)

Punkt 14: Meddelelser til efterretning

Sagsfremstilling

14. Meddelelser til efterretning

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59430 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-369747

- Orientering om Projekt Børn, Unge og Sorg (Bilag vedhæftet)
- Indbydelse til dialogmøde med skolebestyrelserne den 4. maj 2017 er vedhæftet.
- Orientering om konkret sag
- Orientering om pulje til elevløft (4 bilag vedhæftet)
- Ministeriets udspil "Mere læring og trivsel for børn i dagtilbud og mere fleksibilitet for børnefamilierne" (bilag vedhæftet)

Bilag

Indbydelse til dialogmøde med Børn- og Familieudvalget 4. maj 2017	326-2017-142943
Notits_ Model for skolepuljen	326-2017-147000
Notits_skoler og kort	326-2017-146998
Brev til skoler vedr. pulje og program for fagligt løft af de svageste elever	326-2017-146997
Notits_Program for fagligt løft	326-2017-147002
Projekt Børn, Unge og Sorg	326-2017-139268
staerke-dagtilbud_publication-enderlig	326-2017-148180

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. maj 2017:

Taget til efterretning med den bemærkning, at Ministeriet har lavet en fejl i forhold til de 120 skoler, som er udtaget til elevløft med udgangspunkt i manglende resultater. Det betyder, at Kalundborg Kommune ikke længere er på listen over de 120 skoler, og det vedlagte bilag er ikke korrekt på den baggrund.

Bilag

Indbydelse til dialogmøde med Børn- og Familieudvalget 4. maj 2017
Notits_ Model for skolepuljen
Notits_skoler og kort
Brev til skoler vedr. pulje og program for fagligt løft af de svageste elever
Notits_Program for fagligt løft
Projekt Børn, Unge og Sorg

staerke-dagtilbud_publication-endelig