

# REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 08-04-2015

**Mødedato** Onsdag d. 08. april 2015 kl. 15:30

**Mødested** Holbækvej 141b, mødelokale 8, blok B-C, 1. sal

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
James Nottingham præsenterer Visible learning.....	5
Budgetopfølgning pr. 28.02.2015 - Børn og Familieudvalget.....	7
Ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet vedrørende sprogprojekt i Børnehusene Buld.....	10
Evalueringsrapport af pilotprojekt med fælles skoleledelse på Rørby Skole og Hvidebækskolen.....	13
Henvendelse fra forældregruppe vedr. morgenpasning i SFO for 4. klasse.....	17
Status vedrørende arbejdet med folkeskolereformen.....	20
Nedsættelse af Ungeråd i Kalundborg Kommune.....	23
Lukket: To børn er kravlet ud af et vindue i Eventyrhuset.....	26
Børn- og Familieudvalgets eksterne møder i 2015.....	27
Afslutning af projekt Ung & Rus.....	29
Meddelelser til efterretning.....	32

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

# Bemærkninger til dagsordenen

## Sagsfremstilling

### 1. Bemærkninger til dagsordenen

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59428

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-5296

James Nottingham kommer og giver en kort introduktion til det kommende arbejde med Visible learning på skoleområdet.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Martin Renton deltog også under punkt 2.

## **Punkt 2: James Nottingham præsenterer Visible learning**

# James Nottingham præsenterer Visible learning

## Sagsfremstilling

### 2. James Nottingham præsenterer Visible learning

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-11382

J.nr.: 54.00.00

Dokumentnr.: 326 -2015-64455

#### SAGSFREMSTILLING

Børn- og Familieudvalget får besøg af James Nottingham, som vil give en kort introduktion til det kommende arbejde med Visible learning på skoleområdet.

Kommunalbestyrelsen har, som et led i implementeringen af folkeskolereformen og med fokus på elevens læring og trivsel, besluttet at alle kommunale skoler skal gennemgå undervisningsforløbet i Visible Learning. I den forbindelse har kommunalbestyrelsen bevilliget 5.9 mill. kr. til projektet om Visible Learning, som løber fra august 2015 til juni 2017.

Projektet med James Nottingham er et led i en større efteruddannelsesstrategi for lærere og pædagoger. Lærere og pædagoger har i dette skoleår været på uddannelse i

"Relationskompetencer i praksis" og sammen med Visible Learning har Kalundborg kommune valgt at fokusere på både uddannelse til lærere og pædagoger i både trivsel og læring.

James Nottingham er inspireret af John Hatties forskning, og han har arbejdet sammen med ham i forbindelse med John Hatties undersøgelser af, hvad der virker for eleverne, når de skal lære på bedst mulig måde.

James Nottingham arbejder derfor med begrebet Visible learning, som tager udgangspunkt i forskningen, og giver lærere og pædagoger redskaber til at tilrettelægge undervisningen, så den er tættest mulig på den enkelte elevs udviklingszone. Visible learning giver lærere og

pædagoger konkrete redskaber, som kan anvendes sammen med eleverne, og eleverne er medinddraget i deres egen læring, og får ved hjælp af lærerne mulighed for at se deres egne muligheder og potentialer i undervisningen. På mødet vil James Nottingham beskrive Visible learning og måden, det er organiseret på.

#### BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

#### INDSTILLING

Leder af pædagogisk udviklingscenter indstiller at orienteringen tages til efterretning.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.

## **Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 28.02.2015 - Børn og Familieudvalget**

### **Bilag**

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 28.02.2015

# Budgetopfølgning pr. 28.02.2015 - Børn og Familieudvalget

## Sagsfremstilling

### 3. Budgetopfølgning pr. 28.02.2015 - Børn og Familieudvalget

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2015-9046

J.nr.: 00.32.00

Dokumentnr.: 326 -2015-86744

#### SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 28.02.15.

Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Partnerskabsholdere med merforbrug udfærdiger i dialog med fagdirektøren og Økonomistaben handleplan for nedbringelse af udgifterne. Hvis det ikke er muligt at nedbringe udgifterne tilstrækkeligt ved en administrativ handleplan, forelægges handleplanen for det politiske niveau i særskilt sag.

Dispositionsregnskaberne viser et samlet mindreforbrug på 5,2 mio. kr. excl. overførsel fra 2014 (sidste måned 4,4 mio. kr.)

Det skal bemærkes, at overførsler fra 2014 endnu ikke var behandlet i Kommunalbestyrelsen ved opfølgningen pr. 28.02.15. Budgetterne indeholder således ikke overførsler fra 2014, og de anførte mer-/mindreforbrug er excl. overførsler. Partnerskabsholderne er jf. gældende regler blevet anmodet om at disponere således:

- Forventet overført mindreforbrug fra 2014 disponeres ikke anvendt, men overført til næste år (indtil politisk stillingtagen)
- Der disponeres ud fra, at budgettet forventes reduceret med overført underskud fra 2014 på alle områder omfattet af overførselsreglerne (indtil politisk stillingtagen).

#### Børne- og Familieområdet:

Forbruget for 2015 forventes at svare til budget excl. overførsel fra 2014 (I lighed med sidste måned). Indstillet overført merforbrug fra 2014 på -17,6 mio. kr. bestående af akkumuleret merforbrug fra tidligere år, indgår ikke i partnerskabsholderens disponeringer. Udfordringen for Fagcentret for Børn og Familie er bl.a. at tilgangen af nye sager er større end sager i afgang.

#### Firhøjskolen:

Merforbruget for 2015 forventes at udgøre 0,6 mio. kr. excl. overførsel fra 2014 (sidste måned 0,5 mio. kr.). Fra 2014 forventes her ud over overført -1,7 mio. kr. En del af merforbruget hænger sammen med omlægning af kommunens specialklasser og håndtering af den nye opgavefordeling. Der er udfærdiget en toårig handleplan. I overensstemmelse hermed, men pga. udgifter i forbindelse med afskedigelser af personale i 2015, vil merforbruget stige i 2015, hvorefter merforbruget bliver indhentet i 2017.

#### Nyrupskolen:

Mindreforbrug for 2015 forventes at udgøre 0,3 mio. kr. excl. overførsel fra 2014 (sidste måned merforbrug på 0,3 mio. kr. da partnerskabsholder i deres indberetning fejlagtigt allerede havde indregnet overførslen fra 2014). Fra 2014 forventes overført -0,7 mio. kr. Ifølge godkendt handleplan skal merforbruget afvikles i 2015 og 2016.

#### Svebølle Skole:

Mindreforbrug for 2015 forventes at udgøre 0,6 mio. kr. excl. overførsel fra 2014 (sidste måned 0,6 mio. kr.). Fra 2014 forventes overført -1,3 mio. kr. Skolen har haft et par sager om langtidssygdom, som har resulteret i meromkostninger for skolen. Skolen forventes at have indhentet hele merforbruget i 2017.

#### Årby Skole:

Mindreforbrug for 2015 forventes at udgøre 0,4 mio. kr. excl. overførsel fra 2014 (sidste måned 0,4 mio. kr.). Fra 2014 forventes overført -1,0 mio. kr. Færre elever i sprogklassen betyder en anden tildeling til skolen, og dermed en omlægning af de nuværende ressourcer. Der foreligger godkendt handleplan, hvor merforbruget forventes afviklet over 2 år.

#### Ungdomsskolen:

Mindreforbrug for 2015 forventes at udgøre 0,5 mio. kr. excl. overførsel fra 2014 (sidste måned 0,4 mio. kr.). Fra 2014 forventes overført -0,9 mio. kr. Ungdomsskolens budget er reduceret med 0,5 mio. kr. fra budget 2016, hvorved merforbruget vil tage længere tid at indhente. Der er udfærdiget godkendt handleplan hvor merforbruget er endeligt indhentet i 2017.

#### Børnehusene Bjergsted Bakker:

Merforbrug for 2015 forventes at udgøre 1,4 mio. kr. excl. overførsel fra 2014 (sidste måned 0,4 mio. kr.). Fra 2014 forventes overført 0,2 mio. kr. Pasningsbehovet for børn i området falder drastisk i 2015 iflg. pladsanvisningen. Der er iværksat afskedigelser af personale, og handleplan er under udarbejdelse.

Det bemærkes, at hovedparten af partnerskabsholderne holder sig inden for overførselsgrænserne, og der er aftalt 1, 2 årige og 3 årige handleplaner med de partnerskabsholdere, som har indberettet et forventet merforbrug.

#### BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

#### INDSTILLING

Børne- og Kulturdirektøren indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet mindreforbrug for udvalgets område på 5,2 mio. kr.

#### Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 28.02.2015

326-2015-86947

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at tage budgetopfølgningen til efterretning.

**Punkt 4: Ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet vedrørende sprogprojekt i Børnehusene Buldervang**

# Ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet vedrørende sprogprojekt i Børnehusene Buldervang

## Sagsfremstilling

### 4. Ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet vedrørende sprogprojekt i Børnehusene Buldervang

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2014-140519 J.nr.: 28.00.00 Dokumentnr.: 326 -2015-85986

#### SAGSFREMSTILLING

Børnehusene Buldervang består af 4 institutioner med i alt 272 børn.

Kalundborg Kommunes sprogkonsulenter foretager sprogvurdering i vores dagtilbud. Ved sprogvurderingen opdeles børnene i 3 sproglige profiler, henholdsvis generel, fokuseret samt særligindsats.

Generel indsats betyder at barnet er alderssvarende og barnet følger læreplanstemaerne i et udviklende sprogligt miljø i børnehaven. Fokuseret indsats betyder at børn i denne indsatsgruppe følger børnehavens sproggruppe, en særlig tilrettelagt sprogindsats. Særlig indsats betyder at børnene også her følger en særlig tilrettelagt indsats med yderligere udredning af PPR, som også kan bidrage med konsultativ bistand.

I Børnehusene Buldervang befinder forholdsvis mange børn sig i indsatsområdet, særlig og fokuseret sprogindsats. Endvidere har en betydelig andel af børn fra området sproglige udfordringer, når de starter i skole. Området er således præget af mange børn med sproglige udfordringer, både børn med anden etnisk baggrund og børn med dansk etnisk baggrund. Børnehusene Buldervang ønsker på denne baggrund at sætte særligt fokus på implementeringen af sprogarbejdet og sprogindsatsens målsætninger via et projekt, der har fokus på understøttelse af personalet i den daglige sprogindsats.

Projektet skal bl.a. være med til at sikre, at man i alle områdets institutioner arbejder med de daglige sproggrupper for børn i fokuseret og særlig indsats for derved at styrke børnenes sproglige udvikling, og sikre at de får de bedste forudsætninger for trivsel og læring.

Projektet indebærer, at der tilknyttes en ressourceperson/pædagogisk konsulent med kompetencer inden for sprog og motorik 20 timer pr. uge i perioden fra 1. juni til 31. dec. 2015. Ressourcepersonens opgaver omfatter koordinering af opgaven samt løbende understøttelse af personalets og dagtilbuddenes sprogvejlederes arbejde med sprog og motorik for alle børn. Det er vigtigt, at der arbejdes i forlængelse af Kalundborg Kommunes Sprogindsats for Småbørnsområdet, bl.a. i forhold til daglige sproggrupper, hvilket dette projekt skal understøtte.

Projektet evalueres i forhold til, hvorvidt de enkelte institutioner ved afslutning af projektet arbejder systematisk med daglige sproggrupper for børn i fokuseret og særlig indsats og om det målrettede sprogarbejde i området er implementeret.

Der søges på denne baggrund om dækning af udgifter til ansættelse af ressourceperson 20 t. pr. uge. Udgifterne til løn inkl. pension udgør 133.522 kr.

#### BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

#### INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at ansøgningen godkendes.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Det ansøgte beløb finansieres via Udviklingspuljen på dagtilbudsområdet.

Udviklingspuljens nuværende budget inklusive overførsel af uforbrugte midler fra sidste år udgør i alt kr. 252.291. Ved bevilling reduceres puljen med kr. 133.522.

**Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at godkende ansøgningen med den bemærkning, at udvalget ønsker en evaluering af indsatsen.

## **Punkt 5: Evaluering af pilotprojekt med fælles skoleledelse på Rørby Skole og Hvidebækskolen**

### **Bilag**

Beskrivelse af pilotprojektet med fælles skoleledelse(2013)

Sagsfremstilling april 2013 inkl. beslutning om pilotprojekt.docx

Evaluering af fælles skoleledelse på Rørby skole og Hvidebækskolen.pdf

# Evaluering af pilotprojekt med fælles skoleledelse på Rørby Skole og Hvidebækskolen

## Sagsfremstilling

### 5. Evaluering af pilotprojekt med fælles skoleledelse på Rørby Skole og Hvidebækskolen

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2013-18034      J.nr.: 17.00.00      Dokumentnr.: 326 -2015-85646

#### SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen godkendte i juni 2013 et toårigt pilotprojekt med fælles skoleledelse på Rørby Skole og Hvidebækskolen.

Baggrunden var et ønske fra skolernes ledelse om, efter konstituering af ledelsen fra Hvidebækskolen på Rørby Skole, at optimere anvendelsen af bl.a. skolens økonomiske og kompetencemæssige ressourcer. Hensigten var også at styrke Rørby skole og lokalsamfundet samt fastholde arbejdspladser på skolen. Projektet blev på den baggrund drøftet i skolernes bestyrelser samt i de respektive MED udvalg.

Det betyder, at der siden skoleåret 2013 / 2014 har været fælles ledelse og et administrativt team, der samarbejder omkring såvel driften som udviklingen af de to skoler. Der er bevaret separate skolebestyrelser på skolerne.

Projektet er nu evalueret via interviews med MED-udvalg, skolebestyrelser samt ledelsen.

Evalueringen afdækker erfaringer og holdninger til udfordringer og muligheder ved den fælles ledelsesmodel ud fra et ledelses-, medarbejder- og forældreperspektiv.

Konkret bidrager evalueringen med viden om den fælles ledelse i forhold til temaerne:

- Ledelsesstruktur, synergieffekt i ledelsesteam samt ledelseskraft på skolerne
- Dialog og information
- Ledelsestilstedeværelse
- Pædagogisk udvikling og fælles kultur – samarbejde mellem skolerne
- Fælles vs. delt ledelse samt økonomi

For uddybning af disse temaer henvises til selve evalueringen i sagens bilag.

Generelt viser evalueringen, at ledelsen er overvejende positiv over for den fælles skoleledelse, bl.a. begrundet i at der har været mulighed for at optimere udnyttelsen af skolernes ressourcer i forhold til drift og en større grad af faglig ledelsesmæssig sparring, samarbejde mellem SFO-lederne samt mulighed for fælles pædagogisk udvikling på tværs af skolerne.

Medarbejdere og bestyrelser lægger overvejende vægt på ledelsestilstedeværelse og i den forbindelse, at der er en tydelig kommunikation fra ledelsens side. Bl.a. i forhold til i hvilket omfang de kan forvente ledelsestilstedeværelse, samt hvordan man især som medarbejder kan og må bruge de forskellige medlemmer af det samlede ledelsesteam. Et mere veldefineret ledelsesteam forventes også at være med til at skabe en oplevelse af mere ledelse på skolerne.

Ifølge alle interviewede er det dog svært at afgøre, hvorvidt det er fælles skoleledelse, folkeskolereform, en generel ændring i skolelederens opgaver eller andre forandringer, der har haft betydning for medarbejdernes oplevelse af mindre ledelsestilstedeværelse.

Medarbejdere og bestyrelser er ikke ubetinget tilhængere af at fortsætte den nuværende ledelsesmodel, der eksisterer dog visse forskelle i holdningen på Rørby Skole og Hvidebækskolen.

På Hvidebækskolen opleves der ikke at være umiddelbare gevinster ved den fælles ledelse, og især

medarbejderne lægger vægt på, at de ønsker mere klarhed og dialog omkring ledelsestilstedeværelsen, såfremt den fælles skoleledelse fortsætter.

På Rørby Skole udtrykker medarbejderne sig overvejende positivt overfor at fortsætte fælles ledelse. Dog under den forudsætning, at der bliver en væsentlig større synlighed fra ledelsen og at der skal være en øget kommunikation mellem ledelse og medarbejdere.

Hverken MED-udvalg eller skolebestyrelsernes forældrerepræsentanter ønsker fælles møder ud over det nuværende niveau, mens skolelederne kan se et tidsmæssigt og udviklingsmæssigt rationale i f.eks. fælles skolebestyrelser.

Endvidere præsenterer evalueringen mulige bud på den fremtidige ledelsesmæssige organisering på skolerne i form af nedenstående tre scenarier for den fremadrettede ledelsesmodel på skolerne.

### **Scenarie 1. Fortsættelse af fælles skoleledelse**

To selvstændige skoler med egne skolebestyrelser og MED-udvalg. Fuldtids skoleleder og viceskoleleder samt mulighed for samarbejde på administrativt niveau. Sekretær på fuld tid på Rørby Skole. Fastholdelse af den oprindelige ressourcetildelingsmodel på hver skole.

Fordele: Økonomisk rationale bevares, mulighed for optimering af undervisning og bygningsmasse. Mulighed for at udvikle pædagogisk- og ledelsesmæssigt samarbejde mellem skolerne.

Ulemper: Krævende ledelsesmæssigt ift. to skoler, to personalegrupper og to økonomier. Oplevelse af mindre tilstedeværelse fra ledelsen på den enkelte skole.

### **Scenarie 2. Selvstændig ledelse på begge skoler**

To matrikler med selvstændig ledelse, skolebestyrelse og MED-udvalg på hver skole.

Der skal rekrutteres en skoleleder på Rørby Skole. Skoleleder på Rørby Skole en del af tiden i undervisningen. Det samme gælder for viceskoleleder på Hvidebækskolen. Modellen kræver en omstrukturering af de personalemæssige ressourcer på begge skoler.

Fordele: muligvis oplevelse af mere ledelsestilstedeværelse på skolerne. Skolelederne skal kun forholde sig til én skole.

Ulemper: Økonomisk rationale fra fælles skoleledelse bortfalder. Skoleleder på Rørby Skole ikke fuld tid til ledelse.

### **Scenarie 3. Fælles skoleledelse med en afdelingsleder**

Ansættelse af afdelingsleder på Rørby Skole, som bliver en del af ledelsesteamet på Hvidebækskolen. Skoleleder samt viceskoleleder på Hvidebækskolen, afdelingsleder på Rørby Skole samt SFO-ledere på begge skoler.

Økonomien på de 2 skoler holdes adskilt, men sammentænkes i forhold til pædagogiske tiltag, ansættelse af vikarer, pedelordning og lign. Fælles skolebestyrelse er en mulighed.

Mulig besparelse i forhold til selvstændig skoleledelse bevares på skolerne til pædagogiske tiltag og lign.

Fordele: Mulig oplevelse af mere ledelsestilstedeværelse på skolerne. Faglig sparring for afdelingsleder på Rørby Skole via ledelsesteam på Hvidebækskolen.

Ulemper: Ledere skal forholde sig til to skoler.

I både scenarie 1 og 3 anbefales, at der tages hensyn til de anbefalinger omkring bl.a. øget kommunikation og en mere gennemsigtig ansvars- og rollefordeling i det samlede ledelsesteam, som fremgår af interviewene med de forskellige interessenter.

### **BEHANDLING**

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

### **INDSTILLING**

Børne- og Kulturdirektøren indstiller, at evalueringen sendes i høring.

### **ØKONOMISKE KONSEKVENSER**

Den nuværende model med fælles ledelse genererer ca. 2-300.000 kr. årligt, der kan anvendes til ledelse eller til

pædagogiske tiltag eller andre udviklingsrelaterede aktiviteter for eleverne.

**Direktionens møde den 7. april 2015:**

Direktionen vedtog at anbefale børne- og kulturdirektørens indstilling.

**Bilag**

Beskrivelse af pilotprojektet med fælles skoleledelse(2013)	326-2013-115815
Sagsfremstilling april 2013 inkl. beslutning om pilotprojekt.docx	326-2015-97851
Evaluering af fælles skoleledelse på Rørby skole og Hvidebækskolen.pdf	326-2015-105223

**Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at tage evalueringen til efterretning, og udvalget forventer, at der bliver arbejdet med de nævnte opmærksomhedspunkter på skolerne. Udvalget ønsker at afvente en endelig stillingtagen, indtil pilotprojektet på Tømmerup Skole og Rynkevangskolen er evalueret. På den baggrund sendes evalueringen ikke ud i høring.

## **Punkt 6: Henvendelse fra forældregruppe vedr. morgenpasning i SFO for 4. klasse**

### **Bilag**

Henvendelse fra forældregruppe i Rynkevangskolens 3.A

# Henvendelse fra forældregruppe vedr. morgenpasning i SFO for 4. klasse

## Sagsfremstilling

### 6. Henvendelse fra forældregruppe vedr. morgenpasning i SFO for 4. klasse

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-17592

J.nr.: 17.01.04

Dokumentnr.: 326 -2015-105742

#### SAGSFREMSTILLING

En forældregruppe fra Rynkevangskolens 3.A, har rettet henvendelse til formanden for Børn- og Familieudvalget og udtrykt ønske om at bevare muligheden for tilkøb af morgenpasning i 4. klasse.

Forældregruppen har lavet en rundspørge blandt Rynkevangskolens kommende 4. classes forældre, og 1/3 har meldt tilbage at de ønsker at have muligheden for at kunne tilkøbe morgenpasning.

Forældrenes begrundelse for deres ønske om at bevare muligheden for morgenpasning i 4. klasse er blandt andet, at de ikke mener, det kan forventes, at børn på 9 og 10 år kan tage vare på sig selv i op til flere timer før skoletid.

Med udgangspunkt i henvendelsen fra forældre på Rynkevangskolen, har administrationen vurderet, at der er 3 mulige valg:

1. Der gives ikke dispensation, og med det udgangspunkt opretholdes det vedtagne tilbud og serviceniveau.
2. Der gives en dispensation til forældrene på Rynkevangskolen. Det betyder en mindre udvidelse af tilbuddet samt serviceniveau. Derudover vil en dispensation udelukkende til Rynkevangskolen give en forskel i tilbud på SFO området.
3. Med udgangspunkt i henvendelsen, afprøves behovet for morgenpasning ved at åbne for muligheden i samtlige SFO'er frem til nytår. På den baggrund er det muligt at få et overblik over behovet, som kan indgå i den fremadrettede drøftelse af SFO tilbud i kommunen. Som i ovenstående valg er der tale om en udvidelse af det nuværende tilbuds serviceniveau.

Administrationen anbefaler forslag 3, og at muligheden for morgenpasning for kommunens 4. klasser gives i perioden 1. august - 31. december 2015.

Erfaringerne med tilbud om morgenpasning i 4. klasse vil indgå i en generel analyse af kommunens fritidstilbud.

Forældre der ønsker at benytte morgenpasning, tilkøber dette, ud over den pris, som fritidstilbuddet for 4. - 6. klasse i øvrigt koster. Morgenpasningen kan vælges uden øvrig brug af fritidstilbuddet. Morgenpasningen kan anvendes på skoledage, og giver ikke mulighed for at benytte SFO i ferier og på øvrige lukkedage i SFO.

#### BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Børne- og Kulturdirektøren indstiller at udvalget giver dispensation for tilkøb af morgenpasning for 4. klasserne i hele kommunen. Dispensationen gives i perioden 1. august - 31. december 2015, med henblik på at lade erfaringerne indgå i den samlede vurdering af kommunens

fritidstilbud.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Tilkøb af morgenpasning til gældende takst (734 kr. pr. måned), vil medføre en merudgift for kommunen på ca. 11.200 kr. pr. barn pr. år inkl. økonomiske fripladstilskud og søskendetilskud. Den samlede udgift vil derfor være afhængig af antallet af elever, der tilvælger morgenpasningen.

#### Bilag

Henvendelse fra forældregruppe i Rynkevangskolens 3.A

326-2015-105739

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale børne- og kulturdirektørens indstilling.

## **Punkt 7: Status vedrørende arbejdet med folkeskolereformen**

### **Bilag**

Statusrapport over arbejdet med folkeskolereformen

Oplæg til politiske målsætninger og styringsparametre

# Status vedrørende arbejdet med folkeskolereformen

## Sagsfremstilling

### 7. Status vedrørende arbejdet med folkeskolereformen

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2015-16867

J.nr.: 17.02.00

Dokumentnr.: 326 -2015-102070

#### SAGSFREMSTILLING

Folkeskolereformen blev vedtaget af folketingets partier i 2013 med det formål, at folkeskolen fra skoleåret 2014/2015 skulle arbejde efter et nyt lovgrundlag. Lovgrundlaget indeholder flere nye elementer, der alle skal være med til at forbedre elevernes faglige udbytte af at gå i skole, både på kort sig og i forhold til deres fremtidige muligheder i samfundet.

Kommunalbestyrelsen vedtog i den forbindelse i februar 2014 "Oplæg til politiske målsætninger- og styringsparametre" der beskriver skolernes opgaver i forbindelse med at nå folkeskolereformens målsætninger.

Mål og styringsparametre kobler folkeskolereformens mål med Fremtidens folkeskole, mål for inklusions- og ungestrategi samt enkelte lokale politiske målsætninger, hvilket vil sige, at Kalundborg Kommune har sat fire overordnede mål. Disse er, at folkeskolen skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, de kan. Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund for de faglige resultater. Tilliden til og trivlsen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis, så folkeskolen er et attraktivt valg for børn og forældre. Elever får i højere grad faglige, sociale og personlige kompetencer med sig fra folkeskolen til at gennemføre uddannelse og være en aktiv del af samfundet.

Statusrapporten giver et overblik over, hvordan der med baggrund i mål- og styringsparametrene er arbejdet med, at implementere folkeskolereformen i det første halve år med reformen. Den ridser de konkrete initiativer op og giver et overblik over, hvor langt vi er nået i målsætningen, samt hvor fokus ligger fremadrettet. Centralt i arbejdet er kompetenceudvikling i forhold til både lærere, pædagoger og ledelse og det samspil med ungdomsuddannelserne, der skal sikre en god overgang fra folkeskole til ungdomsuddannelse.

Udviklingen af kvalitetsrapporten er et vigtigt element i forhold til opfølgningen på Folkeskolereformen, da den viser de resultater, der er opnået. I statusrapporten er det beskrevet, hvordan der arbejdes med kvalitetsrapporten, samt hvad den indeholder. Der er ligeledes redegjort for den økonomiske ramme, der beskriver ressourcefordelingen på området, samt de ændringer der har været i forhold til at tilpasse fritidsdelen til en længere skoledag.

Til orientering er "Oplæg til politiske målsætninger og styringsparametre" vedlagt som bilag.

#### BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Børne- og Kulturdirektøren indstiller at statusrapporten tages til efterretning.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### Direktionens møde den 7. april 2015:

Direktionen vedtog at anbefale børne- og kulturdirektørens indstilling.

#### Bilag

**Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling med den bemærkning, at der på det kommende møde foreligger en opdatering af den samlede evalueringsplan i forhold til implementering af folkeskolereformen. Udvalget bemærker desuden, at de er tilfredse med den afgivne status.

# **Punkt 8: Nedsættelse af Ungeråd i Kalundborg Kommune**

## **Bilag**

Forslag til nedsættelse af Ungeråd

# Nedsættelse af Ungeråd i Kalundborg Kommune

## Sagsfremstilling

### 8. Nedsættelse af Ungeråd i Kalundborg Kommune

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2014-91150

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-86253

#### SAGSFREMSTILLING

På Børn- og Familieudvalgets møde den 4. marts 2015 blev administrationen bedt om en uddybelse af forslaget om oprettelse af Ungeråd i Kalundborg Kommune med en procesplan med inddragelse af de unge, samt repræsentation fra Børn- og Familieudvalget.

Procesplan er udarbejdet på baggrund af kommunalbestyrelsens tilkendegivelse om, at man ønsker en øget dialog med de unge i kommunen ved at etablere et Ungeråd, der har en bred repræsentation af unge – både aldersmæssigt og geografisk.

På baggrund af drøftelser med de unge på to møder i henholdsvis Kalundborg og Høng er der udarbejdet et forslag til fremtidig proces i forhold til etableringen af et Ungeråd i Kalundborg.

Der arbejdes med en model hvor overbygningsskolerne i Kalundborg Kommune vælger en repræsentant fra 7. - 9. klasse som medlem af Ungerådet fra deres Elevråd. Derudover vælges 10 medlemmer mellem 13 og 18 år, som er bosiddende i Kalundborg Kommune.

Valget foregår ved, at skolerne vælger deres repræsentanter, og de øvrige repræsentanter vælges ved en fælles event, hvor de valgte repræsentanter for skolerne også deltager.

Umiddelbart i forlængelse af valget konstituerer Ungerådet sig med en formand og en næstformand, dette sker med hjælp fra en ungekoordinator fra Pædagogisk Udviklingscenter.

Ungekoordinatoren vil fremadrettet være ansvarlig for at få udarbejdet dagsordener og referater i samspil med formand og næstformand.

En gang årligt mødes Børn- og Familieudvalget med rådet. Ungerådet beslutter hvilke punkter der skal drøftes. Ungerådet har desuden mulighed for at fremsende ansøgninger til de politiske udvalg, såfremt der er behov for dette.

I bilaget "Forslag til nedsættelse af Ungeråd" er beskrevet detaljer i forbindelse med oprettelse af Ungerådet, samt tidslinje med forslag til den videre proces.

#### BEHANDLING

Direktionen, Børn- og Familieudvalget Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

#### INDSTILLING

Fagcenterchefen indstiller, at der nedsættes et Ungeråd med udgangspunkt i anbefalinger beskrevet i bilaget.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### Direktionens møde den 7. april 2015:

Direktionen vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

**Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling med den bemærkning, at aldersgrænsen udvides, så den går fra 13 år og til og med 20 år.

## **Punkt 9: Lukket: To børn er kravlet ud af et vindue i Eventyrhuset**

## **Punkt 10: Børn- og Familieudvalgets eksterne møder i 2015**

# Børn- og Familieudvalgets eksterne møder i 2015

## Sagsfremstilling

### 10. Børn- og Familieudvalgets eksterne møder i 2015

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2015-2118

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2015-86055

#### SAGSFREMSTILLING

Ændring af dato for møde mellem Børn- og Familieudvalget og skolebestyrelserne.

Mødet den 22. april 2015 flyttes til den 6. maj 2015 kl. 18.30 - 20.30, og afholdes i forlængelse af Børn- og Familieudvalgsmødet.

Børn- og Familieudvalgsmødet den 6. maj 2015 flyttes samtidig til Uby Forsamlingshus.

#### BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

#### INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at ændringen tages til efterretning.

#### ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

#### **Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget ønsker, at det foreslåede møde den 6. maj afholdes den 28. september for samtlige skolebestyrelsesmedlemmer med oplæg fra James Nottingham vedrørende visible learning.

# **Punkt 11: Afslutning af projekt Ung & Rus**

## **Bilag**

Ungeprofilen2015

# Afslutning af projekt Ung & Rus

## Sagsfremstilling

### 11. Afslutning af projekt Ung & Rus

#### Åbent

Sagsnr.: 326-2013-27572

J.nr.: 29.09.00

Dokumentnr.: 326 -2015-100136

#### SAGSFREMSTILLING

Projekt Ung & Rus har været gennemført i perioden 2012 – 2015 i et samarbejde mellem Holbæk, Kalundborg og Odsherred kommuner samt 11 ungdomsuddannelser, som dækker uddannelser som gymnasier, erhvervsskole, produktionsskoler, sosu-skole og landbrugsskole.

Fra kommunerne indgik sundhedsområderne, misbrugscentre samt Ungdommens Uddannelsesvejledning. Den fælles projektledelse var forankret i Folkesundhed, Aktiv hele livet, i Holbæk Kommune.

Projektet var finansieret med 3,1 mio. kr. fra satspuljemidlerne. Erfaringer fra projektet vil efterfølgende indgå i Sundhedsstyrelsens anbefalinger om rusmiddelforebyggelse.

Formålet med projektet har været at udvikle nye måder at påvirke unge til at sænke forbruget af rusmidler. Projektet skulle spille ind i skolernes kerneopgaver ved se på sammenhængen mellem rusmidler og læringsparathed samt gennemførelse af ungdomsuddannelse.

Nogle af resultaterne fra projektet: Der er lavet fælles rusmiddelstrategi på uddannelsesstederne, og alle skoler har enten fået udarbejdet eller revideret deres alkoholpolitik.

- Der er oprettet hotline mellem skolernes studievejledere og kommunernes ungebehandlere.
- Der er etableret fremskudt vejledning fra kommunernes rådgivningscentre på uddannelsesstederne.
- Der er lavet en opmærksomhedsguide for undervisere og vejledere ved mistrivsel hos unge.
- Der er arbejdet med nye typer formidling til unge på rusmiddelområdet – fx forumteater.
- Der er lavet en materialekasse til brug for undervisning om rusmidler.

Som led i projektet er gennemført to ungeprofilundersøgelser blandt godt 3.000 unge i de 3 kommuner. I dansk sammenhæng er dette et meget stort materiale, som også vil indgå som forskningsgrundlag hos Sociologisk Institut, Københavns Universitet.

Undersøgelserne blev lavet som før - og efter – måling. Eftermålingen viser at 85% af de unge drikker alkohol, hvilket er et fald på 3% siden projektstarten. Undersøgelserne viser desuden:

- Sammenhæng mellem tidlig opstart med tobak/alkohol og senere debut med hårde stoffer.
- Debut med rusmidler sker mens de unge er i folkeskolen, men forbruget stiger i ungdomsuddannelserne.
- Sammenhæng mellem trivsel og forbrug af rusmidler.
- 23 % ryger, hvilket er en stigning på 3 % siden projektstart. Dette er merkant over landsgennemsnittet, hvor kun 14 % er rygere.

Projektet vil desuden blive perspektiveret på en konference, der afholdes 13. april 2015. Her inviteres forskere, politikere og relevante aktører fra skoler og kommuner.

#### BEHANDLING

Børn-og Familieudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget.

## INDSTILLING

Leder af Sundhedsstaben og Centerchef for misbrugsområdet indstiller, at rapporten tages til efterretning.

## ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## Bilag

Ungeprofilen2015

326-2015-100160

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at tage rapporten til efterretning.

## **Punkt 12: Meddelelser til efterretning**

### **Bilag**

Borgmesterbrev - Lærerne har stemt ja til overenskomstforliget

# Meddelelser til efterretning

## Sagsfremstilling

### 12. Meddelelser til efterretning

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2013-59430    J.nr.: 00.01.00    Dokumentnr.: 326 -2015-5327

Orientering og kort nyt vedrørende folkeskolereformen.

Orientering og kort nyt vedrørende inklusion.

Borgmesterbrev - Lærerne har stemt ja til overenskomstforliget - se vedlagte.

## Bilag

Borgmesterbrev - Lærerne har stemt ja til overenskomstforliget

326-2015-92291

### **Børn- og Familieudvalgets møde den 8. april 2015:**

Udvalget vedtog at tage meddelelserne til efterretning.