

REFERAT Lokal Grøn Trepert: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg d. 19-03-2025

Mødedato Onsdag d. 19. marts 2025 kl. 16:00

Mødested Kragerup Gods

Mødedeltagere Karina Vincentz, Søren With (Afbud), Frank Keinicke, Morten Suhr, Eva Levinsen, Christian Ahlefeldt-Laurvig, Erling Brock Jakobsen, Jørgen Grüner (Afbud), Søren Gammelby, Jens Peter Simonsen, Karen Thestrup Clausen, Klaus Hansen, Jakob Beck Jensen, Susanne Ladefoged

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Program for opstartsmøde.....	4
Orientering om rammerne for Lokal Grøn Trepert.....	5
Workshop ved Komponent, kommunernes udviklingscenter.....	7
Screening af Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.....	8
Vedtagelse af forretningsorden for Lokal Grøn Trepert Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.....	10
Vedtagelse af mødeplan 2025.....	11
Orientering om praktiske informationer i forbindelse med opstart af den lokale trepart.....	12
Forberedelse af dagsordenen for næste møde.....	14
Gensidig orientering.....	15
Underskriftsark.....	16

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Felex Pedersen (A) deltager i stedet for Søren With (A).

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Punkt 2: Program for opstartsmøde

24-014250

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Kl.	Program
16.00	Velkomst og præsentation af program v/ Jakob Beck Jensen, Formands- og sekretariatskommunen for Hovedvandopland 2.1
	Rammerne for Lokal Grøn Trepert v/udviklingskonsulent Susanne Boesen Trepartsaftalens mål og omlægningsplanen - kort fortalt Organisering og tidsplan
16.15	Workshop ved Komponent, kommunernes udviklingscenter Workshoppen har til formål at tydeliggøre vores forskellige forudsætninger og visioner i arbejdet med den grønne trepart – hvorfor er vi her? - Kompetencer og interesser - Ressourcer og viden - Det gode samarbejde
18.00	Pause
18.15	Screening af Hovedvandopland 2.1. Kalundborg Hvilke stedbundne potentialer kan vi bringe i spil? Hvilke kriterier lægger vi til grund for screeningen? Oplæg v/formandskommunen efterfulgt af fælles drøftelse
19.00	Lokal Grøn Trepert – praktik og formalia 1. Vedtagelse af forretningsorden 2. Vedtagelse af mødeplan 2025 3. Praktiske oplysninger om dagsordenssystem mv. 4. Forberedelse af dagsorden for næste møde 5. Gensidig orientering 6. Godkendelse af referat 7. Afrunding af mødet og information om næste skridt
19.30	Middag
21.00	Tak for i dag

Punkt 3: Orientering om rammerne for Lokal Grøn Trepert

24-014250

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

I 2024 blev Trepartsaftalen om et Grønt Danmark indgået, og det blev besluttet at nedsætte lokale trepart, der skal udarbejde planer for udtagning og omlægning af arealer, som kan opfylde aftalens mål. Kalundborg Kommune er formands- og sekretariatskommune for den lokale trepart, der skal udarbejde en omlægningsplan for Hovedvandopland 2.1 – Kalundborg. Medlemmerne af den lokale trepart får på opstartsmødet en orientering om mål, indsatsbehov, organisering og tidsplan.

Indstillinger

Formanden indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Lokal Grøn Trepert: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Sagsfremstilling

Med Aftale om et Grønt Danmark (bilag 1) og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark (bilag 2) har kommunerne fået en central rolle med ansvar for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. I alt 37 lokale trepart, der tilsammen dækker hele Danmark, skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner, der viser hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen.

Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsgrunde, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at beskytte drikkevandet og bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet. Omlægningsplanen skal i relevant omfang afspejles i og sammentænkes med den kommunale planlægning.

Organisering og tidsplan

Kalundborg Kommune har rollen som formands- og sekretariatskommune for den lokale trepart benævnt: ”Hovedvandopland 2.1 – Kalundborg”, der dækker et areal på 982 km², der udover Kalundborg fordeler sig på Odsherred, Holbæk, Ringsted, Sorø og Slagelse kommuner.

Der er i februar 2025 udpeget medlemmer til den lokale trepart (politisk niveau) for ”Hovedvandopland 2.1 – Kalundborg” med følgende sammensætning:

- 1-2 repræsentanter fra kommunalbestyrelser/byråd for hver kommune i oplandet
- 2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne er udpeget centralt af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen har også udpeget en repræsentant.

Foruden det politiske niveau er der nedsat en administrativ styregruppe (fagledergruppe) og en teknikergruppe, begge med repræsentanter fra kommunerne, Naturstyrelsen og Udtagningskonsulenterne.

Omlægningsplanen skal være principgodkendt af kommunalbestyrelserne i hovedvandoplandet inden udgangen af 2025. Der er udarbejdet en foreløbig tidsplan.

Medlemmerne af den lokale trepart får på opstartsmødet en orientering om mål, indsatsbehov, organisering og tidsplan (bilag 3).

Bilag

Bilag 1 Aftale-om-et-groent-danmark-juni-2024

Bilag 2 Aftale-om-implementering-af-et-groent-danmark-november-2024

Bilag 3 Et Grønt Danmark - Trepartsaftalen

Punkt 4: Workshop ved Komponent, kommunernes udviklingscenter

24-014250

Beslutning

Workshop blev gennemført hvor arbejdet som Lokal Grøn Trepert blev drøftet.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Som del af den lokale treparts første møde bliver der afholdt en workshop for at sikre en god opstart. Workshopen faciliteres af to konsulenter fra Komponent som giver nærmere introduktion på dagen.

Behandling

Lokal Grøn Trepert: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Sagsfremstilling

KL tilbyder alle lokale treparter en gratis opstartsworkshop, faciliteret af Komponent, som sikrer en god opstart. På workshopen bliver der taget afsæt i den fælles, bundne opgave og taget de første dialoger om, hvordan man kommer i mål og i fællesskab sikrer fremdrift og et godt samarbejde. Workshopen har til formål at tydeliggøre de forskellige forudsætninger og visioner i arbejdet med den grønne trepart, og er med til at identificere lokale ressourcer og kompetencer.

Formandskommunen har inviteret Komponent til at afvikle denne workshop som del af den lokale treparts første møde den 19. marts. Der kræves ingen forberedelse og konsulenterne fra Komponent giver nærmere introduktion på dagen.

Punkt 5: Screening af Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg

24-014250

Beslutning

1. Drøftet og screeningsværktøjer skal have særligt fokus på Grøn Trepårt Aftalens kriterier som er beskrevet. Videre drøftelse tages efterfølgende.
2. Godkendt.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Et forslag til en screeningsmodel præsenteres på mødet og drøftes i treparten med henblik på at kunne bruge den som ramme for teknikergruppens screeninger.

Indstillinger

Formanden indstiller

1. at forslag til screeningsmodel drøftes i treparten
2. at forslag til screeningsmodel med eventuelle justeringer tilpasset Hovedvandopland 2.1 bruges som ramme for teknikergruppens screeninger med mulighed for at den lokale trepart kan vælge at tage den op igen til drøftelse på et trepartsmøde

Behandling

Lokal Grøn Trepårt: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Sagsfremstilling

Baggrund

Fagledergruppen drøftede på deres første møde den 25. februar, hvordan teknikergruppen kan få et fælles afsæt for arbejdet med omlægningsplanen. Det må forventes at omlægningsplanen kommer til at rumme mange forskellige projektyper som fx etablering af vådområder, lavbundsprojekter og skovrejsning, og der vil være mange forskellige hensyn og interesser, der skal afvejes (bilag 1).

I arbejdet med omlægningsplanen er der brug for også at være opmærksom på øvrig kommunal planlægning, fx vedvarende energianlæg på land, byudvikling, drikkevandsinteresser, klimatilpasning og hvor der fortsat skal være landbrug. Der er med andre ord behov for helhedstænkning på et arealstrategisk niveau. På teknikergruppens første møde den 3. marts blev der også talt om, hvordan et screeningsværktøj kunne se ud.

Hvordan får vi mest muligt ud af udtagningsindsatsen? Kan der opnås synergieffekter, hvis vi får indarbejdet flere hensyn og forskellige interesser? Ved at identificere, hvad der er de vigtigste hensyn, kan vi formulere nogle prioriteringsparametre, der gør os bedre i stand til at sammenligne forskellige områder.

Eksempel på screeningsværktøj

Sekretariat for Lokal Grøn Trepårt - Sjælland Syd, Øerne og Bornholm, der er længere fremme i processen med at udarbejde en omlægningsplan, har med afsæt i hidtidige erfaringer med at gennemføre vådområdeprojekter mv. udarbejdet et screeningsskema (bilag 1). Skemaet kan bruges til at samle flere informationer og detaljer om det enkelte område, der undersøges. Der er oplistet en række tekniske kriterier og potentialer med mulighed for at afgive kvantitative eller kvalitative oplysninger. Der er i skemaet desuden mulighed for at indsætte billeder og mindre oversigtskort. Endelig er der udarbejdet en liste med forklaring på anvendte begreber.

Fællessekretariat Sjælland Nord har også udarbejdet en tjekliste, som har nogle af de samme elementer som Sjælland Syd.

Forslag til screeningsmodel for Hovedvandopland 2.1

På baggrund af de første indledende møder i fagledergruppen og teknikergruppen er det formandskommunens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, hvis den lokale trepart (politisk niveau) beslutter sig for en screeningsmodel, som skal sætte en overordnet ramme for teknikernes arbejde med at lokalisere interesseområder og udvikle projekter, der kan indgå i omlægningsplanen

Med et screeningark der rummer både kvantitative og kvalitative parametre vil teknikergruppen have et godt redskab til at finde egnede projekter, hvor man får mest ud af arealerne. Screeningsarket bidrager generelt til større klarhed over, hvad der ligger til grund for et givet projektforslag eller udpegning af et interesseområde.

For at kunne påbegynde screeningen snarest muligt foreslår Formandskommunen at tage afsæt i det screeningsværktøj som Sekretariat for Lokal Grøn Trepert - Sjælland Syd har udarbejdet (bilag 2). Det vil give mulighed for at Teknikergruppen allerede på deres møde den 24. marts kan få afprøvet screeningsværktøjet, og finde ud af om det fungerer eller der er brug for justeringer.

Den lokale trepart (politisk niveau) kan i løbet af 2025 og i takt med at omlægningsplanen bliver udarbejdet tage screeningsskemaets parametre op til fornyet drøftelse i treparten for at sikre at de til stadighed er relevante og sikrer målopfyldelse.

Bilag

Bilag 1_Illustration_Udvælgelse af projekter

Bilag 2_Eksempel på Screeningsskema_Sekretariat Sjælland Syd_030325

Punkt 6: Vedtagelse af forretningsorden for Lokal Grøn Trepart Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg

24-014250

Beslutning

Drøftet, med bemærkning om at DN's forslag til §1 pkt. 3 og 4 tilføres, samt ændring i §8. Paragrafer 12 og 16 udtages af forretningsorden. DN bemærker at det er vigtigt at der arbejdes med konsensus tilgang.

Revideret og godkendt forretningsorden vedlægges referatet.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Der er udarbejdet en forretningsorden for Den Lokale Grønne Trepart Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg, som fremlægges til godkendelse.

Indstillinger

Formanden indstiller at forretningsordenen for Den Lokale Trepart for Hovedvandopland 2.1 godkendes.

Behandling

Lokal Grøn Trepart: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Sagsfremstilling

Den Lokale Grønne Trepart er et forum for samarbejde mellem oplandskommunerne i Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg, Naturstyrelsen, repræsentanter udpeget af Landbrug og Fødevarer og Danmarks Naturfredningsforening, nedsat i henhold til rammerne fra 'Aftale om Implementering af et Grønt Danmark' af 18. november 2024, der træder i stedet for et kommissorium.

Der er udarbejdet en forretningsorden for Den Lokale Grønne Trepart Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg (bilag), som fremlægges til godkendelse.

Bilag

Forretningsorden_LGT_HVO21_190325

Revideret og godkendt Forretningsorden LGT HVO21

Punkt 7: Vedtagelse af mødeplan 2025

24-014250

Beslutning

Godkendt, med bemærkning om at der kan indkaldes til yderligere virtuelle møder.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Der er udarbejdet en mødeplan 2025 for Den Lokale Grønne Trepert Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg, som fremlægges til godkendelse.

Indstillinger

Formanden indstiller at forslag til mødeplan 2025 for Den Lokale Trepert for Hovedvandopland 2.1 godkendes.

Behandling

Lokal Grøn Trepert: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Sagsfremstilling

Medlemmerne i Den Lokale Grønne Trepert for Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg skal i 2025 mødes for at drøfte, koordinere og tænke i helheder på tværs med henblik på at udarbejde en omlægningsplan. Kommunalbestyrelserne skal principvedtage omlægningsplanen inden for deres kommunegrænse senest i december 2025.

Udgangspunktet i forslaget til mødeplan for Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg er, at der holdes ét opstartsmøde og ét statusmøde inden sommerferien. I 2. halvår 2025 planlægges afholdt to møder, det sidste er lagt med henblik på at Den Lokale Trepert kan nå at færdiggøre Omlægningsplanen inden tidsfrist for færdiggørelse af dagsordner til kommunalbestyrelsesmøder i november.

Forslag til mødeplan 2025 for den Lokale Grønne Trepert:

- Onsdag den 4. juni kl. 16.00-19.00
- Onsdag den 24. september kl. 16.00-19.00
- Mandag den 20. oktober kl. 16.00-19.00

Punkt 8: Orientering om praktiske informationer i forbindelse med opstart af den lokale trepart

24-014250

Beslutning

Taget til efterretning.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune er sekretariatskommune for Lokal Grøn Trepert i Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg. I forbindelse med opstart og afviklingen af møderne i den lokale grønne trepart er der en række administrative og praktiske informationer. Sekretariatet giver en kort orientering herom på opstartsmødet.

Indstillinger

Formanden indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Lokal Grøn Trepert: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Sagsfremstilling

First Agenda

Udsendelse af dagsorden og referater sker via systemet 'First Agenda'. Sekretariatskommunen udsender dagsorden med tilhørende bilag ud 14 dage før mødet afholdes. Repræsentanterne i den lokale grønne trepart vil modtage en mail, når dagsordenen er klar. Det er ligeledes i First Agenda, at mødedeltagerne godkender referatet.

Dagsordner og referater offentliggøres på formandskommunens hjemmeside:

<https://dagsordener.kalundborg.dk/>

Orientering om adgang til MARS - IT-værktøj

Kommunernes og de lokale treparters værktøj til at udarbejde omlægningsplaner kaldes MARS.

MARS står for Multifunktionel Arealregistrering og er en online platform, som samler information om de arealbaserede indsatser inden for kvælstofreduktion, udtagning af kulstofrige lavbundsjorder, skovrejsning og natur ét sted. Platformen består af fire moduler: Screening, Planlægning, Ansøgning og Status. Screeningsmodulet kræver ikke login.

Repræsentanterne i Den Lokale Grønne Trepert for Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg får læseadgang til IT-værktøjet MARS. Der kan gives læseadgang til 'Statusmodulet' og medio marts er det forventningen, at det også bliver teknisk muligt at give læseadgang til 'Planlægningsmodulet'.

Informationer om og link til MARS kan findes på styrelsens hjemmeside:

<https://sgav.dk/groen-trepert/lokale-trepart/mars> ([MARS - SGAV](#))

Refusion af kørsel

For spørgsmål om mulighed for dækning af kørselsudgifter til møder i Den Lokale Grønne Trepert henvises til egen organisation.

Informationer om Lokal Grøn Trepert på web

Sekretariatskommunen planlægger at lægge informationer om lokal trepart på Kalundborg Kommunes hjemmeside. Informationen vil bestå af en kort, generel beskrivelse med links til hjemmesider, hvor man kan søge mere information

(KL og Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø). Derudover vil der være information om organisering af Lokal Grøn Trepert Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Punkt 9: Forberedelse af dagsordenen for næste møde

24-014250

Beslutning

Drøftet, med bemærkning om at LGT ønsker en tids- og procesplan for 2025 udarbejdet.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Frem mod næste møde i Den Lokale Grønne Trepert vil teknikergruppen arbejde med at screene arealerne i Hovedvandopland 2.1 for at finde frem til interesseområder, hvor der ser ud til at være mulighed for at opfylde trepartens mål. Formandskommunen foreslår, at der på næste møde i treparten bliver gjort status og taget en drøftelse af, om der er behov for at justere indsatsen for at nå i mål med Omlægningsplanen ultimo 2025.

Indstillinger

Formanden indstiller at forslag til dagsorden for næste møde drøftes.

Behandling

Lokal Grøn Trepert: Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg.

Sagsfremstilling

Forberedelse frem mod næste møde

Teknikergruppen i Hovedvandopland 2.1 - Kalundborg har holdt første møde den 3. marts og mødes næste gang den 24. marts med henblik på at drøfte igangværende projekter og screeningen for arealer, der ser ud til at kunne indfri trepartens målsætninger. I løbet af april-maj er det forventningen, at teknikergruppen har screenet hovedparten af de arealer omlægningsplanen omfatter og dermed har fået et første overblik over, hvilke potentialer der findes. Dette vil blive sammenholdt med de lodsejertilkendegivelser som Udtagningskonsulenterne modtager og de input, der kommer fra de grønne organisationer.

Igangværende projekter, der er langt fremme i processen og hvor der allerede er truffet aftaler med lodsejere, vil relativt hurtigt kunne blive oprettet i it-systemet MARS. Andre interesseområder vil skulle undersøges nærmere og hvis der ser ud til at være et potentiale vil disse arealer i første omgang blive markeret som skitseprojekter i MARS. Der vil ikke med den korte frist for færdiggørelse af Omlægningsplanen (december 2025) være muligt at være dialog med alle lodsejere. Det er derfor vigtigt her at understrege, at når MARS opererer med 'projekter', så kan de ikke besluttet igangsat før de respektive lodsejere har sagt ja.

Senest 1. juli skal den lokale trepart have oprettet de første skitseprojekter og være i færd med at udarbejde omlægningsplaner i MARS.

Forslag til dagsorden for næste møde i Lokal Grøn Trepert

Med afsæt i den indledende screening og identifikation af projekter og interesseområder vil teknikergruppen i samarbejde med fagledergruppen kunne afgive en status for Den Lokale Grønne Trepert på mødet den 4. juni. Hvilke projekter er igangværende, hvor er der identificeret interesseområder og hvor langt er vi fra målopfyldelsen?

Den Lokale Grønne Trepert kan med afsæt i den aktuelle status drøfte eventuelle opståede problemstillinger og pege på, hvor treparten ser behov for øget fokus. Treperten kan sætte retningen for indsatsen frem mod færdiggørelse af omlægningsplanen.

På mødet kan eventuelle ønsker om besigtigelse af konkrete, igangværende projekter i Hovedvandopland 2.1. aftales nærmere.

Punkt 10: Gensidig orientering

Beslutning

Ingen.

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Punkt 11: Underskriftsark

Beslutning

-

Afbud: Søren With, Jørgen Grüner

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.