

REFERAT Direktionen d. 01-04-2014

Mødedato Tirsdag d. 01. april 2014 kl. 09:00

Mødested Holbækvej 141 B

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Samling af administrationen.....	5
Nedsættelse af husråd - Kalundborg Rådhus.....	7
Styrelsesvedtægt.....	9
Ændring af KaraNoverens vedtægter.....	12
Frigivelse af bevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere 2014.....	14
Ansøgning Cykelpuljen 2014.....	16
Forslag til lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej.....	19
Pesticidhandleplan - kommunalt ejede arealer i Kalundborg Kommune.....	22
Administrationsgrundlag for flexboligtilladelser.....	26
Ansøgning om tilladelse til ny administrationsbygning for Kalundborg Forsyning A/S.....	29
Ledelsestilsyn på socialområdet.....	32
Ledsagelse og støtte i ferier m.v. til borger i sociale botilbud.....	34
Frigivelse af ejendommen Odinsvej 16, Høng til Socialpsykiatrien.....	37
Oprettelse af fælles netværkslokale på Odinsvej 16, Høng.....	40
Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014.....	43
Eventuelt.....	46

Punkt 1: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

1. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-92361

Direktionens møde den 1. april 2014:

Til efterretning.

Punkt 2: Samling af administrationen

Samling af administrationen

Sagsfremstilling

2. Samling af administrationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-108304 J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-92436

Direktionens møde den 1. april 2014:

Til efterretning.

Punkt 3: Nedsættelse af husråd - Kalundborg Rådhus

Nedsættelse af husråd - Kalundborg Rådhus

Sagsfremstilling

3. Nedsættelse af husråd - Kalundborg Rådhus

Åbent

Sagsnr.: 326-2010-62221

J.nr.: 82.25.00

Dokumentnr.: 326 -2014-90902

SAGSFREMSTILLING

Medarbejdersiden i MED-udvalget vedr. samling af administrationen har fremsat forslag om, at der nedsættes et "husråd" til koordinering af praktiske forhold på Holbækvej 141B, som ikke er MED-stof.

BEHANDLING

MED-udvalg vedr. samling af administrationen, Direktionen

INDSTILLING

Teamleder for Organisation & Kommunikation indstiller, at sagen drøftes.

MED-udvalg for samling af administrationens møde den 14. marts 2014:

Der nedsættes en arbejdsgruppe, som udarbejder oplæg til husråd. Medarbejdersiden udpeger Vibeke, Susanne og Thomas til arbejdsgruppen.

Administrativ tilføjelse den 26. marts 2014:

De 3 udpegede fra Medarbejdersiden er Vibeke Karlsson - direktionsssekretariatet, Susanne Pedersen - Kultur samt Fritid og Thomas Malthesen-Hjort - Teknik & Miljø.

Teamleder for Organisation & Kommunikation indstiller, at direktionen udpeger 3 ledelsesrepræsentanter således at direktionsssekretariatet, HR & Personale samt Teknik & Miljø repræsenteres.

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at nedsætte en arbejdsgruppe, som får til opgave at udarbejde et oplæg til husråd.

Direktionen udpegede personalechef Hanne Damsgaard og sekretariatschef Berit Kjær Petersen, som repræsentanter for ledelsen i arbejdsgruppen.

Punkt 4: Styrelsesvedtægt

Bilag

Styrelsesvedtægt med ændringer 280414

Begrundelse for ændring af styrelsesvedtægterne.docx

Styrelsesvedtægt juni 2014

Styrelsesvedtægt

Sagsfremstilling

4. Styrelsesvedtægt

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-91645 J.nr.: 00.22.00 Dokumentnr.: 326 -2014-89683

SAGSFREMSTILLING

Direktionssekretariatet er blevet opmærksom på en fejl i den udgave af styrelsesvedtægten for Kalundborg Kommune, der er gældende fra den 1. januar 2014.

Det fremgår således, at den umiddelbare forvaltning af kommunens opgaver på arbejdsmarkedsområdet er lagt under Socialudvalget – i stedet for Økonomiudvalget, hvor det har hørt under i den tidligere styrelsesvedtægt. Fejlen er opstået i forbindelse med revision af styrelsesvedtægten medio 2013.

Direktionen har i forbindelse med ovennævnte rettelse gennemgået styrelsesvedtægten. Ud over redaktionelle ændringer, stilles der forslag om følgende:

- 1) Enkeltydelse, helbredstillæg og serviceydelse mv. til pensionister flyttes til Økonomiudvalget, jf. § 10, stk. 21. Området administreres af Borgerservice, men står i dag som hørende under Ældre- og Sundhedsudvalget.
- 2) Hjælpebidrag og boligindretning, jf. § 15, stk. 2, flyttes fra Socialudvalget til Ældre- og Sundhedsudvalget. En vedtagelse heraf vil betyde, at Visitations- og hjælpemiddelenheden fremover kun vil referere til ét udvalg (Ældre- og Sundhedsudvalget).
- 3) Ansvar for rengøring af kommunens ejendomme flyttes fra Teknik- og Miljøudvalget til Økonomiudvalget (ny § 10, stk. 10). Området varetages allerede af Økonomiudvalget i praksis.

En ændring af styrelsesvedtægten skal undergives 2 politiske behandlinger med mindst 6 dages mellemrum, jf. kommunestyrelseslovens § 2, stk. 2.

Der vedlægges: bilag 1 (Styrelsesvedtægt med ændringer), hvor samtlige ændringer fremgår. Derudover vedlægges bilag 2, om baggrunden for de indholdsmæssige ændringer, jf. 1) og 2) ovenfor. Endelig vedlægges bilag 3 (Styrelsesvedtægt juni 2014), som er den udgave, der indstilles til vedtagelse (uden ændringsmarkeringer).

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Sekretariatschefen indstiller, at de i styrelsesvedtægten indarbejdede forslag til ændringer drøftes og oversendes til 2. behandling.

Bilag

Styrelsesvedtægt med ændringer 280414	326-2014-94271
Begrundelse for ændring af styrelsesvedtægterne.docx	326-2014-94193
Styrelsesvedtægt juni 2014	326-2014-90209

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale sekretariatschefens indstilling.

Punkt 5: Ændring af KaraNoverens vedtægter

Bilag

Bilag 1 - Ændring af KARANOVERENSs vedtægter - brev til KB

Bilag 2 - Vedtægter (udkast 04-12-2013 - Godkendt af bestyrelsen d. 041213 og d. 300114)

Ændring af KaraNoverens vedtægter

Sagsfremstilling

5. Ændring af KaraNoverens vedtægter

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-72113

J.nr.: 07.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-84482

SAGSFREMSTILLING

Kara/Noverens bestyrelse har på sine møder 4. december 2013 og 30. januar 2014 enstemmigt godkendt forslag til ændringer af Kara/Noverens vedtægter.

Vedtægtsændringerne består af en række justeringer, hvis overordnede formål er at sikre de kommunale værdier i Kara/Noveren og mindske den økonomiske risiko for tab ved den kommende liberalisering af affaldssektoren.

Vedtægtsændringerne betyder, at Kara/Noverens ejerkommuner som udgangspunkt først kan udtræde af fællesskabet, når anlægsgæld optaget frem til 31. december 2013 er afviklet.

På samme måde tydeliggør vedtægtsændringerne, at ejerkommunerne i forening er økonomisk forpligtiget af den optagne anlægsgæld, uanset eventuelle kommende lovkrav om ændring af Kara/Noverens organisation og deraf følgende krav om selskabsudskillelse og refinansiering.

Ligeledes sikrer vedtægtsændringerne, at ejerkommunerne fremadrettet kun kan være forpligtiget til at aflevere det affald, som lovgivningen giver mulighed for, hvilket forventes at være en begrænsning af de nuværende muligheder for at levere alt affald til forbrænding og deponi.

BEHANDLING

Direktion, Teknik- og Miljøudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller, at vedtægtsændringerne for Kara/Noveren godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ikke økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Ændring af KARANOVERENS vedtægter - brev til KB

326-2014-83989

Bilag 2 - Vedtægter (udkast 04-12-2013 - Godkendt af bestyrelsen d. 041213 og d. 300114)

326-2014-83997

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

**Punkt 6: Frigivelse af bevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere
2014**

Frigivelse af bevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere 2014

Sagsfremstilling

6. Frigivelse af bevilling til koordinerende arbejde med ledningsejere 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-72347 J.nr.: 05.12.00 Dokumentnr.: 326 -2014-86264

SAGSFREMSTILLING

Der er flere store igangværende ledningsarbejder, forestået af Kalundborg Forsyning samt SEAS-NVE med afslutning i 2014. I 2014 iværksættes i.h.t. ledningsejernes udbygningsplaner yderligere nye projekter.

Dertil kommer arbejder fra mindre private entreprenører, hvor kommunen med fordel kunne levere materialer m.v. og få asfalt- og belægningsarbejde udført med minimale udgifter.

Teknik og Miljø anmoder om, at der gives anlægsbevilling på 2,1 mio. kr. for 2014, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Beløbet skal hovedsageligt bruges til Kalundborg Kommunes andel af asfaltarbejderne samt udskiftning af regnvandsbrønde og stikledninger i forbindelse med Kalundborg Forsynings kloakarbejde i bl.a. i området omkring Gisselørevej og Hestehaven samt Engvejskvarteret i Kalundborg, og arbejder i Forsinge og Ørslev. Dertil kommer SEAS-NVE's igangværende arbejder.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller, at der gives en anlægsbevilling på 2,1 mio. kr. til koordinerende arbejder med forsyningsselskaber, der finansieres af det på investeringsoversigten afsatte rådighedsbeløb til "koordinerende arbejder med forsyningsselskaber".

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Efter frigivelsen udgør restbeløbet på det afsatte rådighedsbeløb til koordinerende arbejder med forsyningsselskaber 0 kr.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 7: Ansøgning Cykelpuljen 2014

Ansøgning Cykelpuljen 2014

Sagsfremstilling

7. Ansøgning Cykelpuljen 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-71510

J.nr.: 05.04.06

Dokumentnr.: 326 -2014-79840

SAGSFREMSTILLING

Staten har afsat en pulje til mere cykeltrafik som en del af aftalen om en grøn transportpolitik af 29. januar 2009. Formålet er at forbedre forholdene for cyklister, så cyklen bliver en mere attraktiv transportform. Der har været ansøgningsrunder i 2009-2013 og Cykelpuljen 2014 er sidste mulighed for at ansøge indenfor denne puljerunde.

Kalundborg Kommune har ansøgt Cykelpuljen 2014 om medfinansiering af en 9,3 km. cykelsti fra Nostrup til Refsnæsgård (fordelt på tre delstrækninger) i forhold til puljens kriterier om "cykling til skole og fritidsaktiviteter" samt "rekreativ cykling og cykelturisme".

Formålet med projektet er at etablere en sikker og tryk forbindelse fra Kalundborg by til Røsnæs for cyklister og andre bløde trafikanter.

Stien vil skabe nye muligheder for færdsel og oplevelse, og dermed forøge cykeltrafikken og den øvrige lette trafik på strækningen betydelig. Effekten vil være at:

- Forbinde skolen i Ulstrup med et både vestligt og især østligt beliggende skoleopland samt lette transporten for de ældste klasser til Kalundborg by.
- Forbinde Kalundborg by og bymidte med det vestlige opland og boligområde.
- Forbinde baglandet med besøgsmaalene på Røsnæs, herunder til det store rekreative stinet, der i dag primært tilgås i bil.

Stien vil således skabe øget tilgængelighed, tryghed og bevægelsesfrihed, ikke kun for skolebørn, men flere, brede trafikgrupper, og dermed fremme flere forskellige former for cykeltrafik, og reducere behovet for biltrafik, herunder forældrekørsel.

Baggrunden for udvælgelse af denne stiforbindelse er, at der tidligere var udarbejdet en ansøgning og projektoverslag, som denne ansøgning kunne bygge videre på i forhold til tidsfristen.

Teknik og Miljø vil i det kommende år udarbejde en analyse og prioritering af trafikstier med fokus på fremkommelighed for cyklister til kommunens uddannelsesinstitutioner. Denne analyse kan dels bringes i anvendelse, såfremt staten igen afsætter puljemidler til fremme af cykelisme, og vil dels indgå i den kommende trafiksikkerhedsplan som supplement til de primære kriterier, der ligger til grund for prioriteringen i denne: Uheldsstatistik og tryghedsanalyse.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller, at sagen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Tilsagn fra Cykelpuljen vil bidrage med 40 procent af finansieringen. Kalundborg Kommune skal således finansiere med de resterende 60 procent, hvis stien skal realiseres (9.498.000 kr af det samlede beløb på 15.830.000 kr.). Såfremt ansøgningen til Cykelpuljen 2014 imødekommes, kan Kommunalbestyrelsen tage stilling til, om de vil

fremme etableringen af stien i forbindelse med budget 2015. Her vil der blive fremsat et ønske om anlægsbevilling af det resterende beløb i årene 2015-2018.

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 8: Forslag til lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej

Forslag til lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej

Sagsfremstilling

8. Forslag til lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-70509

J.nr.: 01.02.05

Dokumentnr.: 326 -2014-61118

SAGSFREMSTILLING

Teknik og Miljø har udarbejdet Forslag til lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej (Bilag 1).

Udarbejdelsen er sket i dialog med repræsentanter fra kolonihaveområdet.

Arbejdet med lokalplanen er igangsat efter aftale med Naturstyrelsen. Det er hensigten, at lokalplanen skal erstatte strandbeskyttelseslinjen inden for området, så man fremadrettet undgår de mange dispensationsansøgninger en naturlig udvikling af et kolonihaveområde indebærer.

Det er lokalplanens formål at

- fastlægge områdets anvendelse til kolonihaveformål
- fastlægge bestemmelser som sikrer områdets fortsatte kolonihavepræg
- fastlægge rammer for ny bebyggelse i forhold til omfang og placering
- sikre at området fremstår grønt og rekreativt, og
- overføre området til byzone.

Lokalplanområdet er i Kommuneplan 2013-2024 omfattet af rammeområde K02.R03 (rekreativt område) og er i overensstemmelse hermed. Lokalplanen lever op til Kommunalbestyrelsens mål for kolonihaver, der fremgår af kommuneplanen.

Hovedparten af lokalplanområdet ligger inden for 300 m strandbeskyttelseslinje efter Naturbeskyttelseslovens § 15, jf. lokalplanens kortbilag 4. Teknik og Miljø har været i forhåndsdialog med Naturstyrelsen om ophævelse af strandbeskyttelseslinjen inden for lokalplanområdet. Naturstyrelsen har ikke bemærkninger til det fremlagte forslag. Teknik og Miljø vil i forbindelse med offentliggørelsen af lokalplanforslaget formelt anmode Naturstyrelsen om et forhåndstilsagn om ophævelse af strandbeskyttelseslinjen inden for lokalplanområdet. På baggrund af en positiv tilkendegivelse fra styrelsen kan kommunen efter lokalplanens endelige vedtagelse fremsende en konkret ansøgning.

I forbindelse med udarbejdelsen af lokalplanforslaget er der foretaget en screening efter lov om miljøvurdering af planer og programmer. Screeningen har været udsendt i høring hos berørte myndigheder, relevante foreninger m.v. Der er blandt andet indkommet bemærkninger fra DN Kalundborg og Kalundborg Museum (se lokalplanens bilag 5). På baggrund af den gennemførte screening konkluderes det, at planforslaget ikke vurderes at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet, hvorfor der ikke skal gennemføres en egentlig miljøvurdering.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og miljøchefen indstiller at

- Forslag til lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej vedtages til offentlig fremlæggelse i 8 uger
- vurderingen om, at der ikke skal gennemføres miljøvurdering, offentliggøres med en klagefrist på 4 uger
- Teknik og Miljø bemyndiges til at foretage evt. redaktionelle rettelser til planforslagene inden offentlig fremlæggelse.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Lokalplan nr. 558 for et kolonihaveområde ved Solitudevej

326-2014-86484

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 9: Pesticidhandleplan - kommunalt ejede arealer i Kalundborg Kommune

Bilag

Bilag 1 Pesticidhandleplan_kommunalt_ejede_arealeri_Kalundborg_Kommune

Pesticidhandleplan - kommunalt ejede arealer i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

9. Pesticidhandleplan - kommunalt ejede arealer i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2010-68423

J.nr.: 09.16.00

Dokumentnr.: 326 -2014-72333

SAGSFREMSTILLING

I 2012 vedtog regeringen en ny sprøjtemiddelstrategi, der skal reducere pesticidbelastningen med 40 % frem til 2015 set i forhold til 2011. Målet er især rettet mod landbruget, men også kommuner, regioner og stat skal fortsat sænke forbruget i overensstemmelse med den frivillige aftale imellem Miljøministeren, Danske Regioner og KL, der blev fornyet i 2007. Aftalen fra 2007 afløser den i 1998 indgåede aftale mellem staten og kommunerne om afvikling af brugen af plantebeskyttelsesmidler på offentlige arealer. Det er aftalens formål fortsat at afvikle brugen af plantebeskyttelsesmidler på offentlige arealer og derved begrænse risikoen for grundvandsforurening og beskytte natur og menneskers sundhed. Parterne forpligter sig til aktivt at virke for aftalens gennemførelse.

Forudsat at der foreligger en plan for afvikling, og den forvaltende myndighed arbejder aktivt for at afvikle brugen af plantebeskyttelsesmidler, kan der midlertidigt anvendes plantebeskyttelsesmidler på begrænsede områder, hvor det er påkrævet for at undgå væsentlige sikkerhedsmæssige eller driftsmæssige problemer.

Kommunalbestyrelsen vedtog 25. april 2012 "Retningslinier for anvendelse af sprøjtemidler til ukrudtsbekæmpelse på Vej og Parks driftsområder" med tilhørende bilag 1, "Grundvandsboringer, 25 meters bufferzoner og nitratfølsomme indvindingsområder" og bilag 2 "Sprøjtemidler tilladt anvendt på Kalundborg Kommunes driftsområder". Formålet med disse retningslinjer var at fastsætte regler for anvendelsen af sprøjtemidler på de offentlige arealer, hvor Vej og Parks Entreprenørafdeling udfører driftsopgaver.

Retningslinjerne blev udarbejdet med udgangspunkt i Entreprenørafdelingens driftsmæssige opgaver, men understøtter samtidig Kalundborg Kommunes ønske om at basere renholdelse på sprøjtefri drift. Baggrunden var, at pesticidfri renholdelse indenfor 5 fokusområder er for ressourcekrævende, hvis kommunens aktiver skal sikres. De 5 fokusområder hvor pesticidanvendelse vurderes til at være nødvendig for at hæve plejeniveauet og sikre kommunens aktiver er:

- Drift af idrætsanlæg (boldbaner grus/græs og tennisbaner)
- Bekæmpelse af ukrudt på vejområdet
- Bekæmpelse af ukrudt på stensætninger, støttemure og lign.
- Forud for ny-asfalteringer, ved større slidlagsarbejder og belægningsarbejder på færdselsarealer
- I særlige tilfælde op ad bygningsværker og lignende, hvor flammebehandling med gasbrænder anses at udgøre en brandrisiko.

Bekæmpelse af Kæmpe Bjørneklo foretages jvf. kommunens indsatsplan for bekæmpelse af Kæmpe Bjørneklo.

Det blev konkluderet, at Kalundborg Kommune vil arbejde effektivt for at udfase brugen af sprøjtemidler på alle kommunale arealer. Kalundborg Kommunes daværende Vej, Park og Færger skulle arbejde på at færdiggøre en handlingsplan for den fremtidige ukrudtsbekæmpelse på kommunalt ejede arealer, således at kommunen kan satse på at finde alternative og miljøskånsomme bekæmpelsesmetoder samtidig med, at driften tilgodeses. Det blev vedtaget, at "Retningslinier for anvendelse af sprøjtemidler til ukrudtsbekæmpelse på Vej og Parks driftsområder" skulle være gældende, indtil de afløses af en handlingsplan for den fremtidige ukrudtsbekæmpelse, dog senest 31/12 2013.

På baggrund af den i 2007 indgåede aftale og de tidligere besluttede retningslinjer i Kalundborg Kommune, har Teknik og Miljø udarbejdet forslag til "Pesticidhandleplan for kommunalt ejede arealer" i Kalundborg Kommune, bilag 1. Handlingsplanen har til formål at klarlægge kommunens nuværende behov for at anvende pesticider, samt at fastlægge aktiviteter der kan føre til udfasning af pesticidforbruget på de kommunale arealer. Handlingsplanen

belyser desuden mulighederne for alternativ ukrudtsbekæmpelse.

Hovedpunkter i Pesticidhandleplanen for kommunalt ejede arealer er:

De 60 liter Round Up Bio, som Kalundborg Kommune har anvendt henholdsvis 2012 og 2013, er hovedsageligt brugt på belægninger af brosten, chaussésten, fliser og grus (parkeringsarealer, torve/pladser og grusbaner). Til sammenligning brugte gl. Hvidebæk Kommune i 1999 ca. 18 liter pesticider. Antages at de øvrige 4 gamle kommune har brugt tilsvarende, er pesticidanvendelsen pt. reduceret med 35-40 liter pr. år, svarende til 35-40% siden kommunesammenlægningen.

Målet er en total afvikling af pesticidforbruget, og at driftsbudgettet tilpasses alternative metoder til ukrudtsbekæmpelse. Med henblik på at sikre en målrettet indsats for udfasning af brugen af pesticider opstilles følgende handlingsplan for perioden forår 2014 – 31/12 2017:

1. Gyldighedsperioden for gældende retningslinjer for anvendelse af sprøjtemidler.

Gyldighedsperioden for gældende retningslinjer for anvendelse af sprøjtemidler fortsættes til denne handlingsplan, således at der kan anvendes Round Up Bio (og således ikke længere ren Round Up). Derudover er præciseret visse konkrete situationer, hvor yderligere pesticidanvendelse kan forekomme.

2. Statistik for pesticidforbruget.

Der udarbejdes specificeret opgørelse af pesticidforbruget for 2013, således at der skabes et overblik over pesticidforbruget indenfor de forskellige fokusområder, med beskrivelse af baggrunden for anvendelsen og forslag til pesticidfri renholdelse.

3. Fastlæggelse af plejeniveauet for kommunens arealer.

Ved at prioritere niveauet for renholdelse på kommunens arealer vil det være muligt at udvælge delområder, hvor sprøjtning kan erstattes af alternative bekæmpelsesformer. Samtidig vil der skabes klarhed over, hvilke fokusområder der vil kræve mere langsigtet planlægning, hvis brugen af pesticider skal udfases helt.

4. Vidensindsamling og vidensdeling.

Der skal indhentes yderligere erfaringer fra kommuner, der allerede er overgået til pesticidfri drift. Herved kan vi drage nytte af vigtige erfaringer og sikre, at en overgang til pesticidfri drift i Kalundborg Kommune kan ske uden driftsmæssige problemer og uden risiko for skader på kommunens aktiver. Der deltages desuden i KL's forum for kommuner og stat, hvor der udveksles erfaringer om pleje af offentlige arealer uden brug af sprøjtemidler.

5. Selskaber og bestyrelser med afgørende kommunal indflydelse.

I selskaber og bestyrelser med afgørende kommunal indflydelse f.eks. Kalundborg Forsyning, bør kommunen, via sit medlemskab i bestyrelsen, arbejde aktivt for, at pesticidforbruget ophører og at oplysninger vedr. evt. forbrug tilvejebringes.

6. Oplæg til budgetseminar 2016 – detailplan for afviklingen af pesticidforbruget.

På baggrund af det registrerede forbrug og de fastlagte plejeniveauer udarbejdes konkret forslag til, hvordan afviklingen kan finde sted indenfor de enkelte fokusområder. Der udarbejdes overslag på, hvad det vil koste at overgå til pesticidfri drift, såfremt vedligeholdelsesniveauet fastholdes til det minimum, som sikring af kommunens aktiver kræver. Et forsigtigt skøn fra Teknik og Miljø over meromkostningerne ved overgang til pesticidfri vedligeholdelse vil udgøre et sted mellem 3-5 millioner fordelt på flere forskellige partnerskabsholdere.

7. Revision af pesticidhandlingsplanen.

Der udarbejdes redegørelse for afviklingen hvert 4. år og handlingsplanen revideres, således at driftsbudget og vedligeholdelsespraksis løbende tilpasses.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og miljøchefen indstiller, at pesticidhandleplanen godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Et forsigtigt skøn fra Teknik og Miljø over meromkostningerne ved en fuldstændig overgang til pesticidfri vedligeholdelse vil udgøre et sted mellem 3-5 millioner fordelt på flere forskellige partnerskabsholdere. I første omgang vil den gradvise overgang til pesticidfri vedligeholdelse - for så vidt angår Teknik og Miljø's bidrag til at blive pesticidfri - blive forsøgt afholdt indenfor Teknik og Miljø's budgetmæssige ramme. Der forventes over tid at opstå bedre mulighed for at undgå anvendelse af pesticider samtidig med at Kalundborg Kommune på baggrund af erfaringer får bedre grundlag for at finde pesticidfrie løsninger. Såfremt det viser sig at handleplaner og løsninger ikke kan holdes inden rammerne for de forskellige partnerskabsholdere vil der blive fremlagt en sag formentligt tidligst i forbindelse med budgetprocessen for budget 2016

Bilag

Bilag 1
Pesticidhandleplan_kommunalt_ejede_arealeri_Kalundborg_Kommune

326-2014-91318

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 10: Administrationsgrundlag for flexboligtilladelser

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar, høring om administrationsgrundlag flexboligtilladelser

Bilag 2 - Behandling af høringssvar, høring om administrationsgrundlag for flexboliger

Bilag 3 - Notat om flexboligtilladelser og forholdet til boligreguleringsloven

Administrationsgrundlag for flexboligtilladelser

Sagsfremstilling

10. Administrationsgrundlag for flexboligtilladelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-35782

J.nr.: 03.01.04

Dokumentnr.: 326 -2014-83677

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen behandlede på møde den 25. september 2013 sag om "Flexboliger – ændring af boligreguleringsloven" (jf. punkt 10). På mødet godkendte Kommunalbestyrelsen et midlertidigt administrationsgrundlag for behandling af ansøgninger om "flexboligtilladelser". Samtidig blev det besluttet at sende et forslag til kommende administrationsgrundlag i høring hos relevante råd og udvalg, inden der træffes endelig beslutning.

Lov om midlertidig regulering af boligforholdene (Boligreguleringsloven) blev ændret pr. 1. maj 2013. Formålet med lovændringen er at sikre, at det udtrykkeligt fremgår, at kommunalbestyrelserne kan meddele samtykke til, at en helårsbolig benyttes til fritidsformål og senere vender tilbage til helårsbeboelse – en såkaldt "flexboligtilladelse". Ændringen giver således ikke boligejerne nye muligheder. En flexboligtilladelse gives til og følger boligens ejer. Tilladelsen er gældende fra meddelelestidspunktet og til det tidspunkt, hvor boligen igen er i benyttelse som helårsbolig.

Boligreguleringsloven indeholder et kompliceret regelsæt, der giver kommunen begrænset adgang til at nægte samtykke (flexboligtilladelse). Bestemmelserne i boligreguleringslovens §§ 50 og 51 betyder, at der kun kan nægtes samtykke, såfremt tilladelsen strider mod anden lovgivning eller planer efter planloven. I forhold til planloven betyder det i praksis, at lokalplaner eller kommuneplanens rammebestemmelser specifikt skal fastlægge anvendelsen til *helårsbeboelse*. For nærmere om "flexboligtilladelser" og forholdet til boligreguleringsloven henvises til vedlagte notat (bilag 3).

Teknik og Miljø har i december 2013/januar 2014 gennemført en høring i kommunens Landdistriktsudvalg, Ø-Udvalg, Landliggerudvalg, foreningerne Bygningskultur Kalundborg og DN Kalundborg samt Lokalråd m.fl. i Kalundborg Kommune.

Høringen har omhandlet et administrationsgrundlag, der omfatter:

1. at der meddeles samtykke til "flexboligtilladelser":

- a. i landzone (uden for rammelagte landsbyer)
- b. i kommuneplanlagte Centerområder (note: indtil punkt 3 er gennemført)
- c. på øerne.

2. at der ikke meddeles samtykke til "flexboligtilladelser" i kommuneplanlagte

- a. Boligområder
- b. Områder til blandet bolig og erhverv, herunder rammelagte landsbyer
- c. Sommerhusområder.

3. at der udarbejdes et kommuneplantillæg, der præciserer, at Centerområder er forbeholdt helårsbeboelse samt sikrer, at kystnærhedszone A – bortset fra øerne – friholdes for fritidsboliger. Dette for at friholde hhv. bymidterne og den mest sårbare del af kystzonen for fritidsboliger.

Der er modtaget høringssvar (bilag 1) fra Landdistriktsudvalget, Ø-udvalget, Landliggerudvalget, Høng Lokalråd, Grunderjforeningen Lynghus Nor, Svebølle Lokalråd, Bygningskultur Kalundborg og DN Kalundborg. Se behandling af høringssvar i bilag 2.

Ø-udvalget indstiller, at der ikke meddeles samtykke til ansøgninger om flexboligtilladelser på øerne. I forlængelse heraf har beboer på Sejerø fremsendt brev, med tilhørende underskriftindsamling fra 143 øboere, der udtrykker deres uenighed med Ø-udvalgets beslutning.

Teknik og Miljø anbefaler, at et administrationsgrundlag omfatter ovenstående punkt 1 og 2 – med præcisering af pkt. 2c "Helårsboliger i sommerhusområder" (se bilag 2) - samt suppleres af punkt 3, udarbejdelse af et kommuneplantillæg.

Under respekt for Ø-udvalgets indstilling kan det alternativt besluttes, at øerne ikke fremhæves eksplicit i administrationsgrundlaget, hvilket betyder, at punkt 1c og undtagelsen for øerne under punkt 3 udgår.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller at

- et administrationsgrundlag for flexboligtilladelser omfatter ovenstående punkt 1-2, med beskrevne præcisering af pkt. 2c, samt suppleres af punkt 3, udarbejdelse af et kommuneplantillæg.
- Bemyndigelsen til at administrere Boligreguleringslovens kap. 7 overdrages til Teknik- og Miljøchefen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

Bilag 1 - Høringssvar, høring om administrationsgrundlag flexboligtilladelser	326-2014-87261
Bilag 2 - Behandling af høringssvar, høring om administrationsgrundlag for flexboliger	326-2014-87115
Bilag 3 - Notat om flexboligtilladelser og forholdet til boligreguleringsloven	326-2013-226182

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 11: Ansøgning om tilladelse til ny administrationsbygning for Kalundborg Forsyning A/S

Bilag

1. Bilag 1. Ansøgning om udvidelse af kontorbyggeri
2. Bilag 2. Tillæg nr.18 til Kalundborg Kommuneplan 2009-2021.
3. Bilag 3. Lokalplan nr. 49B-1.pdf

Ansøgning om tilladelse til ny administrationsbygning for Kalundborg Forsyning A/S

Sagsfremstilling

11. Ansøgning om tilladelse til ny administrationsbygning for Kalundborg Forsyning A/S

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-71754 J.nr.: 01.02.15 Dokumentnr.: 326 -2014-82076

SAGSFREMSTILLING

Teknik- og Miljøudvalget har på sit møde den 12. august 2013 endeligt vedtaget, tillæg nr. 18 til Kalundborg Kommuneplan 2009-2021 for udvidelse af Kalundborg Centralrenseanlæg.

Kalundborg Forsyning har ved henvendelse af 21. marts 2014 ansøgt om dispensation til opførelse af supplerende kontorbyggeri ud over det oprindeligt ansøgte (se bilag 1). Den ansøgte bebyggelse ønskes opført i 3 etager samt tagterrasse svarende til 4 etager, jf. bygningsreglementet.

Bebyggelsen ønskes opført med en største højde på 14 m., og det beskrives, at højden er nødvendig for at give besøgende visuelt overblik over forsyningsprocessen og de deltagende symbiosepartnere. Det anføres endvidere, at udbygningen arkitektonisk vil fremstå som en selvstændig enhed, der sammen med de øvrige bygningsdele vil give en helhed mellem de forskellige bygningstyper og højder.

Af kommuneplantillæg nr. 18 fremgår af rammebestemmelsen, at maks. bygningshøjde må være 8,5 m. med mulighed for større højde, såfremt virksomhedens drift nødvendiggør det (se bilag 2). Teknik og Miljø vurderer, at kontorbyggeriets højde ikke er nødvendigt for virksomhedens drift og må derfor betragtes som en afvigelse fra kommuneplanens rammebestemmelse.

Af lokalplan nr. 49b-1, § 7.4, fremgår at: "Intet punkt af en bygning ydervæg eller tag hæves mere end de særlige hensyn til virksomhedens indretning eller drift nødvendiggør." (se bilag 3). Teknik og Miljø vurderer, at kontorbyggeriets højde ikke er umiddelbart nødvendigt for virksomhedens indretning og drift, og det ansøgte forudsætter derfor, at der meddeles dispensation for højden.

Teknik og Miljø vurderer, at det ansøgte vil give god arkitektonisk sammenhæng mellem ejendommens varierede bygningsstørrelser, og at bygningskomplekset som helhed vil falde ind i havnens skyline på en naturlig måde.

Teknik og Miljø vurderer endvidere, at det ansøgte ikke vil påvirke de tilgrænsende rammeområder, idet det ansøgte er omsluttet af det oprindelige byggeri.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller at:

· Ansøgning om supplerende byggeri udsendes i 2 ugers høring forud for afgørelse i forhold til afvigelse fra kommuneplantillæg samt eventuel meddelelse af dispensation fra lokalplan.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Kalundborg Kommune.

Bilag

- | | |
|--|----------------|
| 1. Bilag 1. Ansøgning om udvidelse af kontorbyggeri | 326-2014-88734 |
| 2. Bilag 2. Tillæg nr.18 til Kalundborg Kommuneplan 2009-2021. | 326-2014-88753 |
| 3. Bilag 3. Lokalplan nr. 49B-1.pdf | 326-2014-88748 |

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 12: Ledelsestilsyn på socialområdet

Bilag

Opfølgning på handleplaner i Voksenspecialenheden pr. 280214.

Ledelsestilsyn på socialområdet

Sagsfremstilling

12. Ledelsestilsyn på socialområdet

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-52424

J.nr.: 85.02.10

Dokumentnr.: 326 -2014-86205

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Kommunes revision har i bemærkninger til revisionsberetningen foreslået øget fokus på handleplansopfølgningen i Voksenspecialenheden.

Voksenspecialenheden udarbejder hver måned en opgørelse til Direktionen, der udviser, hvor stor en andel af den samlede sagsmængde, fordelt på områder, der er og vil være genoprettet med hensyn til bevilling, handleplaner og opfølgning i sagerne.

BEHANDLING

Direktionen.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at opfølgningen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Opfølgning på handleplaner i Voksenspecialenheden pr. 280214.

326-2014-90417

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at godkende økonomichefens indstilling.

Punkt 13: Ledsagelse og støtte i ferier m.v. til borger i sociale botilbud

Bilag

Internt notat - ledsagelse ferieture.docx

Til_Br-ndby_Kommune.pdf

Borgeres_betaling_for_ledsagelse.pdf

Beskrivelse af de tre modeller

Ledsagelse og støtte i ferier m.v. til borger i sociale botilbud

Sagsfremstilling

13. Ledsagelse og støtte i ferier m.v. til borger i sociale botilbud

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-8336

J.nr.: 27.57.00

Dokumentnr.: 326 -2014-89625

SAGSFREMSTILLING

Socialudvalget skal drøfte forskellige modeller for ledsagelse og støtte i ferier m.v. til borgere i botilbud i 2014, samt drøfte mulighederne for en mere langsigtet løsning

I den forbindelse skal udvalget træffe beslutning om, hvilken model der skal benyttes for ledsagelse og støtte til ferierejser m.v. for borgere med handicap i Kalundborg Kommune i 2014.

Baggrund

Traditionen og praksis for borgere har i mange år været, at borgere med handicap – der ønskede at tage på ferie – selv betalte en del af bostedets omkostninger til ledsagelsen og vikar på sin ferie. Der er som oftest blevet indgået en aftale mellem borgeren og den pågældendes botilbud om, at borgeren betalte vikarløn og rejseomkostninger for ledsageren (som oftest en ansat ved botilbuddet der kendte borgeren).

Denne praksis har gennem tiden være drøftet og debatteret på grund af store forskelle i udgiftsniveauet for borgerne. Den 21. juni 2013 udsendte Voksenspecialenheden i Kalundborg Kommune brev til borgere og værger om, at Konkurrencestyrelsen havde meddelt, at der ikke rummes mulighed for, at kommunen sælger tilkøbsydelse. Ledsagelse på borgerferie er en tilkøbsydelse i Voksenspecialområdet, som det hidtil har været praksis i Kalundborg Kommune og i flere af landets øvrige kommuner at sælge.

Der i efteråret 2013 pågik en proces, hvor forskellige muligheder er afsøgt med henblik på at skabe grundlag for, at Kalundborg Kommune kan imødekomme borgerne ønske om ledsagelse på ferie mv. I den forbindelse er følgende muligheder blevet undersøgt (fremgår af bilag 1):

- Ledsagelse ved private aktører
- Samarbejde med frivillige organisationer – herunder organisering af frivillige i forening
- Anvendelse af § 97 i serviceloven - ledsagelse
- Udvidelse af kvalitetsstandard, således at denne rummer mulighed for ledsagelse på ferieture.

Kommunernes Landsforening (KL) har i en administrativ information af 16. januar 2014 (se bilag 3) meddelt, at kommunerne skal yde ledsagelse ved rejser m.v. og herunder træffe afgørelse om et serviceniveau på området.

Efterfølgende har ministeren for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale forhold i et brev til Brøndby Botilbud handicap (fremgår af bilag 2) præciseret, at borgere i et botilbud ikke har et retskrav på at komme på ferie, og at kommunerne selv kan vælge, om deres tilbud indebærer tilbud om pædagogisk ledsagelse på ferie.

Ministerens præciserer endvidere, at det er kommunalbestyrelsen, der beslutter, hvilke ydelser beboerne på botilbuddene tilbydes inden for lovgivnings rammer.

Ministerens udmelding samt KL brev afstedkommer, at der skal ske en kommunal stillingtagen til et serviceniveau for ledsagelse m.v. på bostederne.

Handlemuligheder:

En ændring/udvidelse af Kalundborgs Kommunes serviceniveau, der indeholder muligheden for ledsagelse m.v., vil gælde alle Kalundborg borgere – også Kalundborg borgere bosat i botilbud i andre kommuner i landet – Derfor er det nødvendigt, at den fremtidige løsning som minimum også løftes regionalt og om muligt nationalt med henblik på at finde en fælles løsning.

Planlægningen af borgernes ferie er nært forestående. Derfor er det nødvendigt, at der tages stilling til et serviceniveau for Kalundborg borgerne i 2014.

Det er derfor administrationens anbefaling, at der i første omgang udmeldes en midlertidig løsning gældende for 2014, og at der samtidig arbejdes videre med en mere langsigtet løsning.

Forslag til modeller på kort sigt (2014):

Der er overordnet set tre væsensforskellige modeller, der kan bringes i anvendelse for 2014. De tre modeller er at:

a) der gives et kommunalt tilskud/særtakst til alle Kalundborg borgere (i kommunen og udenfor), der bor på bosteder, og som ønsker at tage på ferie.

b) borgerne understøttes i muligheden for at bytte bolig med et andet botilbud (Fremtidsværkstedet Fredericia).

c) der i 2014 ikke gives mulighed for ledsagelse på ferie m.v.

De tre modeller (a, b og c) er beskrevet i bilag 4.

Den langsigtede løsning bør løftes i rammeaftaleregi - i KommuneKontaktRådet (KKR) – med henblik på at finde en overordnet løsning, hvor opgaveløsningen i forhold til ledsagelse m.v. kan rummes i takstsystemet fra 2015 og frem.

BEHANDLING

Direktionen, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Voksenspecial- og psykiatrichefen indstiller:

- At sagen drøftes
- At der tages stilling til hvilken model der skal anvendes for ledsagelse m.v. i 2014.
- At sagen rejses i Kommune Kontakt Rådet (KKR) med henblik på at finde en mere langsigtet løsning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

De økonomiske konsekvenser ved de tre modeller fremgår af bilag 4.

Bilag

Internt notat - ledsagelse ferieture.docx	326-2014-53698
Til_Br-ndby_Kommune.pdf	326-2014-90154
Borgeres_betaling_for_ledsagelse.pdf	326-2014-90150
Beskrivelse af de tre modeller	326-2014-91578

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale voksenspecial- og psykiatrichefens indstilling.

Punkt 14: Frigivelse af ejendommen Odinsvej 16, Høng til Socialpsykiatrien

Bilag

Byggetilladelse - Odinsvej 16

Notat til Odinsvej 16, Høng

Frigivelse af ejendommen Odinsvej 16, Høng til Socialpsykiatrien

Sagsfremstilling

14. Frigivelse af ejendommen Odinsvej 16, Høng til Socialpsykiatrien

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-3573

J.nr.: 82.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-55030

SAGSFREMSTILLING

Socialpsykiatrien har fremsat ønske om frigivelse af ejendommen beliggende Odinsvej 16, Høng, til brug for oprettelse af fælleslokaler i forbindelse med oprettelsen af netværksbofællesskaber under Socialpsykiatrien i Høng, jf. særskilt sag på dette møde.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 26. marts 2014, at SFO tilbuddet fra Thors Hammer ikke skulle placeres på Odinsvej 16, men i stedet i Ladens lokaler på Kulbyvej 18A i Høng. Ejendommen Odinsvej 16 er herved blevet ledig med mulighed for frigivelse til Socialpsykiatrien i Høng.

Odinsvej 16 er omfattet af lokalplan nr. 67 for et område til offentlige formål i Høng by. Det fremgår af lokalplanens formål, at området kan anvendes til offentlige formål - skole, daginstitutioner såvel offentlige som private, fællesantenneanlæg samt liberale servicefunktioner. Det fremgår af afsnit om områdets anvendelse (§ 3.1), at: *"Området må anvendes til offentlige formål og lignende borgerrettede aktiviteter med dertil knyttede facilitetsbygninger, have- og parkanlæg, stier, veje og fællesantenneanlæg, som Kommunalbestyrelsen finder kan indpasses naturligt og godt på arealet. Der kan f.eks. være skoler, institutioner, klinikker o. lign. Kommunalbestyrelsen kan også tillade liberale servicefunktioner.* Administrationen vurderer på denne baggrund, at den påtænkte anvendelse til mødested/fælleslokale er i overensstemmelse med planforholdene for området.

Administrationen har udarbejdet overslag på anslået samlet kr. 353.480 ved de forventede ombygningsarbejder i forbindelse med frigivelse af ejendommen til Socialpsykiatrien, herunder indfrielse af myndighedskrav ved den påtænkte ændrede anvendelse, jf. notat.

Omkostningerne fordeles på henholdsvis udvendig vedligeholdelse med kr. 146.600, som vil skulle afholdes indenfor Team Ejendoms ramme til udvendig vedligeholdelse. Øvrige ombygningsarbejder anslås herefter til at udgøre kr. 206.886, som finansieres indenfor Voksenspecial- og psykiatrichefens egen ramme, jf. særskilt fremsat sag på dette møde. Finansieringen af den fremtidige drift er ligeledes opgjort på samme særskilte sag på dette møde.

Administrationen oplyser, at der foreligger byggetilladelse af den 20. februar 2014 til den påtænkte anvendelse, jf. bilag.

BEHANDLING

Direktionen, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller, at ejendommen beliggende Odinsvej 16, Høng frigives til Socialpsykiatrien.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udgift på kr. 146.600, som afholdes indenfor Team Ejendom ramme til udvendig vedligeholdelse. Øvrig finansiering fremgår af særskilt fremsat sag på dette møde.

Bilag

Byggetilladelse - Odinsvej 16

326-2014-54676

Notat til Odinsvej 16, Høng

326-2014-89773

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 15: Oprettelse af fælles netværkslokale på Odinsvej 16, Høng

Bilag

Notat til Odinsvej 16, Høng

Oprettelse af fælles netværkslokale på Odinsvej 16, Høng

Sagsfremstilling

15. Oprettelse af fælles netværkslokale på Odinsvej 16, Høng

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-9103

J.nr.: 27.03.00

Dokumentnr.: 326 -2014-89779

SAGSFREMSTILLING

Socialpsykiatrien i Høng har, til brug for etablering af netværksbofællesskaber til borgere med psykiske udfordringer, fundet og lavet aftale om brug af et antal boliger i Høng by.

De første 5 borgere er visiterede og er flyttet ind- eller flytter ind i løbet af marts 2014.

Det er en forudsætning for netværksbofællesskabernes gennemførelse og succes, at der etableres et fælles netværkslokale for de nuværende og kommende visiterede borgere.

Socialpsykiatrien har derfor fremsat ønske om frigivelse af den kommunalt ejede ejendom, beliggende Odinsvej 16, Høng, som vurderes at være velegnet til formålet. I det videre forløb skal der fortsat arbejdes på, at der er boliger til målgruppen.

Administrationen har udarbejdet overslag på anslået samlet kr. 353.480 ved de forventede ombygningsarbejder på ejendommen, herunder indfrielse af myndighedskrav ved den påtænkte inddragelse til fælles netværkslokale for målgruppen, jf. notat.

Omkostningerne fordeles på henholdsvis udvendig vedligeholdelse med kr. 146.600, som finansieres indenfor Team Ejendoms ramme, jf. særskilt fremsat sag på dette møde.

Øvrige ombygningsarbejder anslås herefter til at udgøre kr. 206.886, som finansieres indenfor voksenspecial- og psykiatrichefens egen ramme.

De fremtidige driftsomkostninger i forbindelse med projektet og driften af ejendommen BUM-finansieres via betalinger fra Voksenspecialenheden for konkrete borgere.

BEHANDLING

Direktionen, Socialudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Ved Kommunalbestyrelsen beslutning om frigivelse af Odinsvej 16 til Socialpsykiatrien til ovenstående formål, indstiller voksenspecial- og psykiatrichefen følgende:

- At, omkostninger på anslået kr. 207.000 afholdes indenfor voksenspecial- og psykiatrichefens egen ramme.
- At, de fremtidige driftsudgifter i forbindelse med projektet og drift af ejendommen BUM-finansieres via betalinger fra Voksenspecialenheden.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Økonomichefen indstiller, at udgift på kr. 207.000, afholdes indenfor voksenspecial- og psykiatrichefens ramme. Øvrig finansiering fremgår af særskilt fremsat sag på dette møde.

Fremadrettede driftsudgifter BUM-finansieres via betalinger fra Voksenspecialenheden. Udvendig vedligeholdelse afholdes dog af Team Ejendoms ramme.

Netværksbofællesskaber træder i stedet for de mere traditionelle botilbudstyper - primært i forhold til § 107, midlertidige botilbud - og er som udgangspunkt et mindre indgribende tilbud.

Et traditionelt § 107 midlertidig botilbud koster som udgangspunkt mellem 25.000 - 60.000 kr. om måneden afhængig af borgerens udfordringer.

Netværksbofællesskaberne er estimeret til at koste fra 10.000 - 23.100 kr. om måneden.

Ud fra en alt anden lige-betragtning vil det umiddelbart betyde, at der pr. korrekt indvisiteret borger kan opnås et økonomisk rationale på mellem 1.900 til 36.900 kr. med udgangspunkt i mindste og højeste priser. Et forsigtig skøn vil dog være omkring 5.000 kr. pr. borger pr. måned.

Bilag

Notat til Odinsvej 16, Høng

326-2014-89773

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale voksenspecial- og psykiatrichefens samt økonomichefens indstilling.

Punkt 16: Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014

Bilag

Bilag 1 - Pulje til Landsbyfornyelse

Bilag 2 - Oversigt Støtteberettigede aktiviteter Landsbyfornyelse 2014

Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014

Sagsfremstilling

16. Landsbyfornyelse - Pulje til Landsbyfornyelse 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-4147

J.nr.: 01.11.00

Dokumentnr.: 326 -2014-22637

SAGSFREMSTILLING

Som et led i statens social- og boligpolitiske indsats er byfornyelse de offentlige tiltag, hvor kommunalbestyrelsen administrerer de konkrete projekter. Hvert år afsættes der statslige midler på finansloven til formålet. Der er den 24. juni 2013 udmeldt en vejledende udgiftsramme fra ministeriet til Kalundborg kommune på 5,5 mio. kr. til *særlige* formål ved Landsbyfornyelse for 2014. Anvendelsesområdet for puljen vil være sammenfaldende med de aktiviteter, som kan gennemføres med 60 % - statsrefusion efter byfornyelsesloven. Geografisk kan puljemidlerne anvendes til aktiviteter på bygninger beliggende i byer med færre end 3.000 indbyggere samt bygninger beliggende i det åbne land. Private udlejningsboliger, ejerboliger og andelsboliger skal være opført før 1950.

Kommunalbestyrelsen kan give tilsagn om støtte fra puljemidlerne til følgende typer af aktiviteter:

1. Istandsættelse af nedslidte private udlejningsboliger
2. Istandsættelse af nedslidte ejer- og andelsboliger
3. Nedrivning af nedslidte boliger
4. Nedrivning af private erhvervsbygninger (undtaget i det åbne land)
5. Istandsættelse af erhverv beliggende i bygninger, der indeholder både beboelse og erhverv
6. Ombygning af erhverv til udlejningsboliger
7. Istandsættelse af forsamlingshuse og bygninger med lignende anvendelse.
8. Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme
9. Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på istandsættelse eller nedrivning

Der henvises til bilag 1 og 2, hvor de nærmere betingelser er beskrevet.

For anvendelse af puljemidlerne kan kommunalbestyrelsen fastsætte en prioritering af de enkelte emner indenfor ovenstående 9 punkter, således at der gives et tydelig signal om udvalgets prioritering når der indkaldes til forslag. Administrationen har på baggrund af tidligere praksisser og drøftelser set mulighed for følgende 3 scenarier:

Scenarie 1 Nedrivning af boliger

Scenarie 2 Nedrivning hhv. istandsættelse af boliger samt nedrivning hhv. istandsættelse af erhverv i begrænset omfang, jf. notat.

Scenarie 3 Ingen prioritering.

Som supplement til scenarie 2 vurderer administrationen, at ud over nedrivning af ubeboede og forfaldne boligejendomme, som skæmmer det fysiske miljø bør der også tages hensyn til eventuel bevaringsinteresse. Det samme gør sig gældende for erhvervsjendomme. Renovering / istandsættelse bør foregå hvor der er eller kan skabes en fællesskabsværdi eller en højnelse af lokalområdet herunder en øget bosætning. Dette findes bedst at rumme fællesskabsværdi, højnelse af lokalområdet, øget bosætning og at udnytte de økonomiske muligheder bedst.

Ved annoncering og på kommunens hjemmeside orienteres den lokale offentlighed og den berørte målgruppe om mulighederne for at søge støtte. På denne baggrund indkaldes forslag til emner i de forskellige kategorier. Efter indkomne forslag og prioritering kontaktes ejere af ejendomme for aftale om medvirken til nedrivning eller renovering. Emnerne og dermed grundlag for valg af de konkrete projekter forelægges efterfølgende Teknik- og Miljøudvalget, samtidig med at der på det tidspunkt bedes om frigivelse af anlægsbevillinger.

BEHANDLING

Direktionen, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og miljøchefen indstiller:

- at midler til landsbyfornyelse prioriteres som nævnt i scenarie 2.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sag om frigivelse af anlægsbevilling fremsættes senere. Der er i budget 2014 afsat et rådighedsbeløb på 3.6 mio. kr.

Bilag

Bilag 1 - Pulje til Landsbyfornyelse

326-2014-86835

Bilag 2 - Oversigt Støtteberettigede aktiviteter Landsbyfornyelse
2014

326-2014-87139

Direktionens møde den 1. april 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Punkt 17: Eventuell

Eventuelt

Sagsfremstilling

17. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-92363

Direktionens møde den 1. april 2014:

Til efterretning.