

REFERAT Økonomiudvalget d. 12-10-2016

Mødedato Onsdag d. 12. oktober 2016 kl. 16:00

Mødested Rådhuset, Holbækvej 141 B, Kalundborg, Mødelokale 8, Blok B-C 1.sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Budgetopfølgning pr. 31. august 2016 - Økonomiudvalgets eget område.....	5
Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2016.....	7
Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo september 2016.....	8
Forslag om uændret starttidspunkt for valgbehandlingen på Sejerø.....	11
Beslutning vedrørende frigivelse af rådighedsbeløb til digitale informationsstandere.....	12
Beslutning vedrørende negativ tillægsbevilling i forbindelse med anmodning om tilbagebetaling af	13
Beslutning om udviklingsstrategi for Sejerø Havn.....	15
Køb og salg af faste ejendomme og grunde - tillægsbevilling 2016.....	17
Partnerskabsaftale 2017 Kalundborgegnens Erhvervsråd.....	18
Ansøgning om støtte til Historic Viking Rally 2017.....	20
Forslag til mødeplan 2017.....	23
Forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole.....	25
Orientering om lovforslag - modernisering af planloven.....	28
Lukket: Kortlægning af de kommunale jordbesiddelser.....	30
Lukket: Salg af jord.....	31
Lukket: Salg af jord.....	32
Lukket: Salg af areal.....	33
Lukket: Areal i Rørby.....	34

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-11017 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-10095

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

-

Punkt 2: Meddelelser

Sagsfremstilling

2. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2552

J.nr.: 00.01.10

Dokumentnr.: 326-2016-53341

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

-

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 31. august 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Sagsfremstilling

3. Budgetopfølgning pr. 31. august 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-10684 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2016-340520

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. august 2016. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 56,3 mio. kr. (Sidste måned på 35,2 mio. kr.). Heri indgår 20 mio. kr. til imødegåelse af sanktioner, der ikke forudsættes anvendt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Jobcenter/Borgerservice excl. adm.:

Mindreforbruget forventes at udgøre 31,8 mio. kr. (sidste måned 11,5 mio. kr.) Dette skyldes hovedsagligt et forventet fald i antallet af modtagere af dagpenge til forsikrede ledige samt en nedsættelse af ydelsen til borgere under integration (integrationsydelsen). Dette vil dog blive modsvaret af midtvejsregulering i bloktilskuddet på 13,6 mio. kr. og midtvejsregulering af beskæftigelsestilskuddet på 4,8 mio. kr. Forskellen i forhold til sidste måned skyldes hovedsageligt, at der henover sommeren har været et atypisk forløb i antallet af ydelsesmodtagere. Hvor der for visse grupper plejer at ske en stigning i antal ydelsesmodtagere i august måned, så er der sket et fald, hvilket også påvirker disponeringerne fremadrettet. Det må forventes, at der ligeledes i 2017 vil ske en regulering på beskæftigelsestilskuddet for 2016.

Udvikling, ekskl. eksternt finansierede projekter:

Merforbruget forventes at udgøre 2,1 mio. kr. (sidste måned 2,2 mio. kr.) Projekt E4Water afslutter med et merforbrug på 3,6 mio. kr. Dette merforbrug er optaget under Udviklingsafdelingen. I år forventes der at blive solgt konsulentydelse til Kalundborg Forsyning for cirka 0,8 mio. kr. og Udviklingen finder yderligere 0,7 mio. kr. hvorved merforbruget reduceres til de 2,1 mio. kr. I 2017 forventes yderligere cirka 2,0 mio. kr. at blive leveret i konsulentydelse til Kalundborg Forsyning, så merforbruget forventes endeligt indhentet i 2017. Der forefindes godkendt handleplan.

Udvikling, eksternt finansierede projekter:

Merforbruget forventes at udgøre 1,2 mio. kr. (sidste måned 0,8 mio. kr.). Mindreforbruget på nu afsluttet projekt URB-Grade, er tilført Udviklingsafdelingen, og en forventet indtægt er flyttet til 2017, hvorved at forskydningen mellem årene nu forventes at udgøre de 1,2 mio. kr.

Økonomi, fællesudgifter:

Mindreforbruget for 2016 forventes at udgøre 26,4 mio. kr. (Sidste måned på 26,3 mio. kr.). Der er i budgettet afsat pulje til imødegåelse af sanktioner på 20 mio. kr., som ikke forudsættes anvendt. Endvidere er der på nuværende tidspunkt vurderet et mindreforbrug på ca. 5,2 mio. kr. vedr. puljer for langtidssygdom, barsel og fleksjob.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser på driftssiden et samlet forventet mindreforbrug for Økonomiudvalgets eget område på 56,3 mio. kr.

På anlægssiden viser budgetopfølgningen pr. 31. august, at der forventes en saldo ultimo 2016 på 18,9 mio. kr. Heraf forventes 16,0 mio. kr. overført og forbrugt i 2017.

Direktionens møde den 3. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Månedsrapport pr. 31 august 2016 - Økonomiudvalgets eget område 326-2016-340514

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Godkendt.

Bilag

Månedsrapport pr. 31 august 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Punkt 4: Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2016

Sagsfremstilling

4. Orientering om udviklingen i kommunens økonomi 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-8214 J.nr.: 00.30.04 Dokumentnr.: 326-2016-351299

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremsender den månedlige økonomirapportering med likviditetsforbrug, forbrug, restancer, sygefravær og antal ansatte.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at økonomirapporteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomichefen bemærker:

1. At befolkningstallet er 48.734 pr. 1. oktober 2016, hvilket er et fald på 40 i september måned.
2. De likvide midler udgør 307,2 mio. kr., hvilket er 103,9 mio. kr. højere end sidste år på samme tid. Gennemsnitlig likviditet er 297,4 mio. kr., hvilket er 64,4 mio. kr. højere end sidste år.
3. Restancer overdraget til staten er steget med 0,58 mio. kr. i september til 43,60 mio. kr. Restancer til kommunen er steget med 5,94 mio. kr. til 36,22 mio. kr.
4. Sygefraværet i september 2016 ligger på 4,4 % hvilket er 1,1 procentpoint mindre end fraværet på 5,5 % i september 2015. Fraværet i august 2016 var på 3,7 %.
5. Udviklingen i antallet af elever skyldes, at der er en forskydning mellem, hvornår et eksisterende hold elever stopper, og et nyt hold elever begynder i Kalundborg Kommune. Hidtil har det ikke været muligt at optage det forventede antal elever. Samlet set er der således optaget fem færre elever.

Rapporten efterudsendes til udvalget.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Administrativ bemærkning den 11. oktober 2016:

Rapporten er vedhæftet dagsordenspunktet.

Direktionens møde den 10. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Månedlig økonomirapport ultimo september 2016

326-2016-353682

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Godkendt.

Bilag

Månedlig økonomirapport ultimo september 2016

Punkt 5: Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo september 2016

Sagsfremstilling

5. Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedsområdet pr. ultimo september 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-8160 J.nr.: 15.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-350399

Sagstype

Orientering

Resume og sags baggrund

Den faktiske ledighed i foreløbige tal er i august måned (3,2 procent) på niveau med måneden før, medens den sæsonkorrigerede ledighed (3,9) er steget med 0,2 procentpoint.

Fra juli 2012, hvor det højeste antal ledige på landsplan var registreret (142.866) til august 2016 (103.360), er antallet af ledige reduceret med 28 procent. I Kalundborg har reduktionen i samme periode været på 45. I samme periode blev antallet af ledige unge på landsplan reduceret med 24 procent, medens antallet af ledige unge i Kalundborg blev reduceret med 57 procent.

Det samlede antal af personer på offentlig forsørgelse inklusiv førtidspension og fleksjob er fra januar (6.823) til september (6.110) 2016 reduceret med 713 personer svarende til en reduktion på 10 procent. I samme periode er antallet af unge på offentlig forsørgelse reduceret med ligeledes 10 procent.

Den positive udvikling i beskæftigelsen og faldet i antal offentligt forsørgede gør, at jobcentret forventer et mindreforbrug på den samlede ramme på konto 5.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg.

Sagsfremstilling

Faneblad 1:

Den arbejdsmarkedspolitiske strategi vedtaget af Kommunalbestyrelsen anviser 3 fokusområder:

1. Uddannelse og job til unge vist ved udviklingen i antal 16-29 årige på offentlig forsørgelse.
2. Indsatsen for de svageste grupper og borgere i risiko for udstødning fra arbejdsmarkedet vist ved antal sygedagpengesager over 52 uger, andel delvise raskmeldinger og fleksjob i alt.
3. Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne vist ved samarbejdsgraden med virksomheder i kommunen.

Der er i år i perioden januar (1.037) til september (930) sket et fald på 10 procent i antallet af offentligt forsørgede unge 16-29 år (alle ydelser). Det gennemsnitlige antal unge på offentlig forsørgelse januar-september 2016 (997) er sammenlignet med samme periode sidste år (1.165) reduceret med 14 procent.

I forhold til de svageste grupper ses en fortsat positiv udvikling i antallet af fleksjob i forhold til de foregående år. Andelen af delvise raskmeldinger har naturligt været faldet i sommermånederne juli og august, men er igen steget i september. Jobcentret forventer dog forsat budgetopfyldelse, således at den gennemsnitlige andel af delvise raskmeldinger i 2016 som minimum vil ligge på de budgetterede 17,5 procent.

Samarbejdsgraden med virksomhederne er i perioden januar (28,4 procent) til juni (36,2 procent) øget med 7,8 procentpoint. I forhold til samme periode sidste år er samarbejdsgraden øget med 8,9 procentpoint. Samarbejdet med Erhvervsrådet samt jobcentrets deltagelse i Rekrutteringsalliancen er bl.a. medvirkende til den øgede samarbejdsgrad.

Faneblad 2:

Ledighedstallene fra Danmarks Statistik for august måned viser, at bruttoledigheden i Kalundborg (ledige + aktiverede) er på niveau med foregående måned. Både den faktiske og den sæsonkorrigerede ledighed i Kalundborg ligger i august pænt under både landsgennemsnittet og landsdelsgennemsnittet.

Kalundborg har med en reduktion på 13,2 procent det seneste år haft det tredje største fald i den sæsonkorrigerede bruttoledighed i Region Sjælland.

Af bilaget "2016-09 Ledighedstal STAR juni 2016", faneblad 3 ses et beskedent fald blandt job- og uddannelsesparate unge fra august 2015 (148) til august 2016 (156). Faldet ses først og fremmest blandt de unge kvinder.

Faneblad 3:

Samlet er der med udgangen af september 6.450 personer i gennemsnit pr. måned på offentlig forsørgelse, hvilket er 455 personer under det budgetterede gennemsnit pr. måned (6.948) for 2016. Dette gør, at jobcentret forventer, at årets resultat vil være et mindreforbrug på den samlede ramme på konto 5.

Antallet af personer på ikke-permanente ydelser (offentligt forsørgede i alt minus førtidspension og fleksjob) januar-september 2016 er i gennemsnit pr. måned på 3.459 personer. Dette er 425 personer under det budgetterede antal personer i gennemsnit pr. måned i 2016 (3.884). Antallet af personer på ikke-permanente ydelser januar-september 2016 er 878 personer færre end antallet i samme periode sidste år (4.337). Dette svarer til en reduktion på godt 20 procent i bestanden på de målgrupper, jobcentret har direkte indflydelse på gennem sine indsatser.

Faneblad 4:

Overordnet set kan det med tilfredshed konstateres, at der på 11 ud af 12 budgetterede indsatsområder er budgetoverholdelse og det resterende indsatsområde ligger inden for en ramme på +/- 10 procent i forhold til målopfyldelse på de budgetterede bestandsmål.

Antallet af forsikrede ledige inklusive arbejdsmarkedsydelsesmodtagere har i perioden januar til september 2016 været jævnt faldende med undtagelse af juni og juli. Antallet af a-dagpengemodtagere i Kalundborg (620) er det laveste siden november 2008, hvor følgerne af finanskrisen var begyndt at slå igennem på arbejdsmarkedet i september måned 2008.

Faldet i ledigheden er også kommet de langtidsledige (ledige med mere end 52 ugers sammenhængende ledighed) til gode. Langtidsledigheden blandt a-dagpengemodtagere samt kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere er således faldet fra 808 i januar til 664 i juli svarende til en reduktion på knap 18 procent.

Det skal bemærkes, at opgørelsen omfatter både job-, uddannelses- og aktivitetsparate i modsætning til de hidtidigt givne Arbejdsmarkedsrapporteringer, hvor opgørelsen alene omfattede jobparate. Den nye opgørelsesmetode gør derfor, at tallene er markant højere end i tidligere Arbejdsmarkedsrapporteringer. Tallene er korrigeret for hver måned i 2016.

Antallet af kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere i alt er fra januar 2016 (1.451 personer) til september 2016 (1.116 personer) reduceret med godt 23 procent. Faldet i antallet af unge kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere er i samme periode på 144 personer svarende til en reduktion på knap 26 procent.

Tallene for kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere i 2016 kan ikke umiddelbart sammenlignes med foregående år, da personer omfattet af det 3-årige integrationsprogram ikke længere indgår i tallet, men nu opgøres særskilt.

Blandt personer omfattet af integrationsprogrammet har der været en forventet stigning fra januar (246) til september (296). Der er dog sket et fald på 15 personer fra august (311) til september. Der har i gennemsnit i perioden januar til september været 271 personer omfattet af integrationsprogrammet, hvilket er 29 personer mindre end budgetteret.

Antallet af langvarige sygedagpengesager i september (112) er steget med 9 sager i forhold til sidste måned (103). Stigningen er en anelse større end i 2015, hvor antallet af sager over 52 uger steg med 6 fra august til september, medens stigningen i 2014 i samme periode var på 17 sager jf. bilaget "Udviklingen i gennemsnitligt antal sygedagpengesager januar 2014 - september 2016".

Årsagen til stigningen i forhold til de foregående måneder skyldes først og fremmest ophobning grundet ferieafvikling i administrationen samt Rehabiliteringsteamet med færre sager behandlet i perioden til følge.

Det gennemsnitlige antal sygedagpengesager pr. måned er fra januar (582 sager) til september (504 sager) faldet med 78 sager svarende til et fald på godt 13 procent. Antallet af sygedagpengesager i september er stort set på niveau med september sidste år (509).

Antallet af jobafklaringsforløb ligger i september (133) på niveau med juni, og der vil kunne forventes en stigning i 4. kvartal. Der ses et fald i antallet af ressourceforløb fra juni (263) til september (224), hvilket må tilskrives det reducerede antal faste møder i Rehabiliteringsteamet. Der må dog forventes en stigning i antallet af ressourceforløb i 4. kvartal.

Antallet af ledighedsydelsesmodtagere (personer visiteret til, men endnu ikke i fleksjob) er i september (191) faldet i forhold til foregående måneder, og ligger nu på laveste antal i 2016. Det gennemsnitlige antal af personer på ledighedsydelse i 2016 pr. ultimo september (208) ligger nu under det budgetterede antal på 210 personer.

Der er fortsat en positiv udvikling i antallet af fleksjob, hvilket bidrager til det relativt stabile antal personer på ledighedsydelse.

Den positive udvikling på fokusområderne i arbejdsmarkedsstrategien ses også i forhold til samarbejdsgraden med virksomhederne i Kalundborg, der fra januar (28,4 procent) er øget med 7,8 procentpoint ved seneste opgørelse januar-juli 2016 (36,2 procent).

I øvrigt henvises til de til sagen hørende bilag. Heraf fremgår i Arbejdsmarkedsrapporten seneste måneds udvikling i alle målgrupper, ledighedstal fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) august 2016 samt udviklingen i sygedagpengesager 2014-2016.

Økonomiske konsekvenser

Jobcentret forventer mindreforbrug i 2016 på den samlede ramme på konto 5 som følge af reduktionen af personer på offentlig forsørgelse.

Direktionens møde den 10. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

2016-10 Arbejdsmarkedsrapport ultimo september 2016	326- 2016- 350380
2016-10 Ledighedstal STAR august 2016	326- 2016- 350379
2016-10 Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger___januar_2014_til_september_2016	326- 2016- 350377

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Godkendt.

Bilag

2016-10 Arbejdsmarkedsrapport ultimo september 2016
2016-10 Ledighedstal STAR august 2016
2016-10 Udviklingen_i_sygedagpengesager_i_alt_og_over_52_uger___januar_2014_til_september_2016

Punkt 6: Forslag om ændret starttidspunkt for valghandlingen på Sejerø

Sagsfremstilling

6. Forslag om ændret starttidspunkt for valghandlingen på Sejerø

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-50709 J.nr.: 84.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-346487

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Som følge af ændringer i valglovgivningen fremrykkes åbningstiden for afstemningsstederne fremover fra kl. 9.00 til kl. 8.00 ved alle valgtyper, når valget eller afstemningen afholdes på en arbejdsdag. Valg og afstemninger slutter fortsat kl. 20.00.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at undtage visse småøer. I Kalundborg Kommune gælder dette for Sejerø og Nekselø. I praksis vil det kun være relevant at undtage Sejerø fra den generelle åbningstid, da der alene stemmes pr. brev på Nekselø.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at valgstedet på Sejerø undtages fra den generelle åbningstid ved fremtidige valg og afstemninger, således at åbningstiden på Sejerø er kl. 9.00.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales.

Punkt 7: Beslutning vedrørende frigivelse af rådighedsbeløb til digitale informationsstandere

Sagsfremstilling

7. Beslutning vedrørende frigivelse af rådighedsbeløb til digitale informationsstandere

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-47309 J.nr.: 00.13.02 Dokumentnr.: 326-2016-321693

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I budgetaftalen for 2016 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 500.000 kr. til opsætning af to digitale infostandere. Administrationen anmoder om frigivelse af en anlægsbevilling på 500.000 kr. til opsætning af digitale infostandere i 2016.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der frigives en anlægsbevilling på 500.000 kr. til opsætning af to digitale infostandere, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 500.000 kr. til opsætning af to digitale infostandere. Standerne opsættes med henblik på at kunne give en mere direkte og målrettet information til borgerne om tiltag og aktiviteter i Kalundborg Kommune. Det foreslås, at der opsættes en stander i Kalundborg og en i Høng. Afhængig af placeringen vil standerne eventuelt kunne tilkobles en fartmåler. Den anslåede udgift på i alt 500.000 kr. omfatter etablering med fundament, tilslutning af el og eventuel tilkobling af fartmåler.

Det bemærkes i øvrigt, at de to infostandere vil blive indkøbt og etableret i sammenhæng med tavlen i den bynære havnepark.

Økonomiske konsekvenser

Økonomichefen bemærker, at rådighedsbeløbet til opsætning af to digitale infostandere herefter udgør 0 kr.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales.

Punkt 8: Beslutning vedrørende negativ tillægsbevilling i forbindelse med anmodning om tilbagebetaling af for meget betalt vejafvandingsbidrag

Sagsfremstilling

8. Beslutning vedrørende negativ tillægsbevilling i forbindelse med anmodning om tilbagebetaling af for meget betalt vejafvandingsbidrag

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-11742 J.nr.: 05.01.13 Dokumentnr.: 326-2016-323564

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om godkendelse af en negativ tillægsbevilling vedrørende tilbagebetaling af for meget betalt vejafvandingsbidrag. Kalundborg Kommune foretog i 2013 en ekstrabetaling til Kalundborg Forsyning på baggrund af en afgørelse fra Forsyningssekretariatet, som er en del af Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen. Som følge af en tilsvarende sag fra Slagelse Kommune er afgørelsen fra Forsyningssekretariatet erklæret ugyldig og i forbindelse med retssagen har Kalundborg Kommune sikret sig ret til at kræve ekstrabetalingen tilbagebetalt.

Indstillinger

Direktøren indstiller:

1. at der gives en negativ tillægsbevilling på 622.878 kr. og
2. at beløbet tilføres de likvide aktiver.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med, at Forsyningssekretariatet, som er en del af Konkurrence og Forbrugerstyrelsen, har ført tilsyn med, om der blev anvendt midler fra kommunale forsyningssselskaber til aktiviteter, der ikke var forbundet til deres drift, blev det efter afgørelse fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen den 19. juli 2012 pålagt Kalundborg Kommune at betale et yderligere vejafvandingsbidrag for perioden 2007-2008 på i alt 622.878 kr. til Kalundborg Forsyning. Betalingen skete i juni 2013.

Som der tidligere har været orienteret om på Teknik- og Miljøudvalgets møde den 2. marts 2015 stævnedes Slagelse Kommune i februar 2014 Forsyningssekretariatet - blandt andet med henblik på at få prøvet Forsyningssekretariatets kompetence og hjemmelsgrundlag til at kunne træffe afgørelse om kommunernes skønsudøvelse i forbindelse med fastsættelsen af vejafvandingsbidrag.

Den 13. februar 2015 har Østre Landsret afsagt dom i sagen og erklæret Forsyningssekretariatets afgørelse i forhold til størrelsen på Slagelse Kommunes indbetaling af vejbidrag for ugyldig. Landsrettens afgørelse blev stadfæstet af Højesteret 5. februar 2016.

Landsretten begrunder blandt andet deres afgørelse således:

"I hvert fald under disse omstændigheder, og hvor der ikke i forarbejderne til stoploven er nævnt noget om løbende ydelser som f.eks. det årlige vejbidrag, der fastsættes ensidigt af kommunen og ikke af forsyningssselskabet, finder landsretten, at Forsyningssekretariatet ikke i medfør af § 5 i stoploven ved godkendelsen af indberettede rådighedsbeløb kan anse en eventuel for lav fastsættelse af vejbidraget, der er fastsat efter betalingsloven, for en uddeling, der kan indgå ved godkendelsen af rådighedsbeløbet. Landsretten tager derfor Slagelse Kommunes påstand om ugyldighed til følge."

Kalundborg Kommune indhentede en suspensionserklæring i forbindelse med Slagelse Kommunes sagsanlæg, og det betyder, at kommunen har sikret sig mod, at kommunens eventuelle krav, som følge af den nu afsagte dom, ikke bortfalder som følge af forældelse eller passivitet.

Det anbefales på den baggrund, at Kalundborg Forsyning inden udgangen af 2016 anmodes om, at tilbagebetale det for meget betalte vejafvandingsbidrag for perioden 2007-2008 på i alt 622.878 kr.

Fra 2009 og fremefter har Kalundborg Kommune betalt et vejbidrag til spildevandsselskabet på 8 % af spildevandsselskabets anlægsudgifter til ledningsanlægget. Forsyningssekretariatet har skønnet at mængden af vand fra vejafvandingen udgør 20 % af den samlede mængde behandlet vand. Dette skøn er dog ikke umiddelbart blevet efterprøvet.

Af betalingsvedtægten for spildevandsanlæg 2013 fremgår, at for afledning af vejvand fra kommunens veje og private fællesvej betaler kommunen et årligt bidrag til Kalundborg Spildevandsanlæg A/S til kloakledningsanlæg, forsinkelsesbassiner, overløbsbygværker og anlæg til rensning af regnvand. Bidraget fastsættes af Kommunalbestyrelsen én gang årligt ved budgetvedtagelsen for det kommende regnskabsår og er fastsat til 8 % af udgifterne til kloakanlæggene.

Da Kommunalbestyrelsen fra 2009 og fremefter har godkendt et vejafvandingsbidrag på 8%, og da ovennævnte betalingsvedtægt er godkendt af Kommunalbestyrelsen, vurderes det, at der ikke er grundlag for at kræve yderligere tilbagebetaling af vejafvandingsbidrag for årene 2009-2016.

Der arbejdes i øjeblikket på en ændring af lov om spildevandsbetaling, som forventes at træde i kraft pr. 1. januar 2018. Hvis lovændringen bliver endeligt vedtaget af Folketinget, vil ændringen betyde, at vejafvandingsbidraget fremover afregnes på baggrund af en central fastsat takst, udregnet på baggrund af vejarealet i den enkelte kommune, der afvander til kloak.

Økonomiske konsekvenser

Ifølge Kommunalbestyrelsens beslutning den 4. april 2013 blev udgiften på 622.878 afholdt af driftskonto for vejafvandingsbidrag, og der blev givet en tillægsbevilling på kr. 622.878, der blev finansieret af de likvide aktiver. Beløbet på 622.878 kr. tilføres kommunens kassebeholdning. Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales.

Punkt 9: Beslutning om udviklingsstrategi for Sejerø Havn

Sagsfremstilling

9. Beslutning om udviklingsstrategi for Sejerø Havn

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-48244 J.nr.: 08.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-329443

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Sejerø Beboerforening, Sejerø Udviklingsforum og Ø-udvalget fremsender forslag til Kommunalbestyrelsen, med henblik på, at dette godkendes som den fremtidige udviklingsstrategi for Sejerø Havn.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at forslaget godkendes som den fremtidige udviklingsstrategi for Sejerø Havn.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Sejerø Beboerforening, Sejerø Udviklingsforum og Ø-udvalget har udarbejdet en strategi for Sejerø. Ét af elementerne i den strategi er arbejdet med Sejerø Havn i en dertil nedsat arbejdsgruppe. Gruppen har modtaget støttemidler fra Landdistriktpuljen til udarbejdelse af en egentlig udviklingsstrategi for havnen. Tegnestuen Vandkunsten har forestået arbejdet i samarbejde med arbejdsgruppen.

Beboerforeningen, Udviklingsforum og Ø-udvalget fremsender strategien til Kommunalbestyrelsen, med henblik på, at den godkendes som den fremtidige udviklingsstrategi for Sejerø Havn.

Det tekniske område vurderer, at forslaget har væsentlige styrker i den lokale forankring qua tilblivelsesprocessen og afsættet i den nævnte strategi for Sejerø. Det er endvidere en styrke i forslaget, at det omfatter hele havneområdet og er velegnet til at danne grundlag for det videre arbejde i forhold til almindelig drift, planlægning og ekstern finansiering af konkrete projekter.

Økonomiske konsekvenser

Beslutningen om en strategi for Sejerø Havn danner grundlag for fremtidig ageren i forhold til havnen, men har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Til Kommunalbestyrelsen i Kalundborg Kommune.docx	326-2016-329430
2015 Ø-Strategi v 150525 ny.pdf	326-2016-329440
Sejerø Havn.pdf	326-2016-329434

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Til Kommunalbestyrelsen i Kalundborg Kommune.docx

2015 Ø-Strategi v 150525 ny.pdf

Sejerø Havn.pdf

Punkt 10: Køb og salg af faste ejendomme og grunde - tillægsbevilling 2016

Sagsfremstilling

10. Køb og salg af faste ejendomme og grunde - tillægsbevilling 2016

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-20676 J.nr.: 13.06.02 Dokumentnr.: 326-2016-341945

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I henhold til gældende retningslinjer udfærdiger administrationen løbende ansøgning om tillægsbevilling på baggrund af de foretagne køb og salg af faste ejendomme og grunde. Udviklingsstaben har opgjort køb og salg for 3. kvartal 2016. På baggrund heraf søges der en tillægsbevilling på kr. 21.325, jf. bilag.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der gives en udgiftstillægsbevilling (anlæg) i 2016 på kr. 21.325,00, som finansieres af de likvide aktiver.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

I henhold til gældende retningslinjer udfærdiger administrationen løbende ansøgning om tillægsbevilling på baggrund af de foretagne køb og salg af faste ejendomme og grunde. Udviklingsstaben har opgjort køb og salg for 3. kvartal 2016. På baggrund heraf søges der en tillægsbevilling på kr. 21.325, jf. bilag.

Økonomiske konsekvenser

Nettoudgift på kr. 21.325,00, som finansieres af de likvide aktiver (kassen)

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Direktionens møde den 10. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Juli kvartal 2016 Tillægsbevillingsansøgning køb og salg af grunde og bygninger. 326-2016-348260

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Juli kvartal 2016 Tillægsbevillingsansøgning køb og salg af grunde og bygninger.

Punkt 11: Partnerskabsaftale 2017 Kalundborgegnens Erhvervsråd

Sagsfremstilling

11. Partnerskabsaftale 2017 Kalundborgegnens Erhvervsråd

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-48170 J.nr.: 24.10.00 Dokumentnr.: 326-2016-328944

Sagstype

Beslutning

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune indgår årligt en partnerskabsaftale med Kalundborgegnens Erhvervsråd, derfor forelægges forslag til fornyelse af partnerskabsaftale for året 2017. Aftalen afspejler kommunalbestyrelsens målsætning fra Udviklingsstrategien om, at der skal sikres en lokal erhvervsservice så tæt på virksomhederne og iværksætterne som muligt, for herved at styrke rammebetingelser og erhvervsudvikling, der kan skabe vækst og beskæftigelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at partnerskabsaftalen for 2017 mellem Kalundborgegnens Erhvervsråd og Kalundborg Kommune godkendes.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen

Sagsfremstilling

I henhold til den nuværende partnerskabsaftale mellem Kalundborg Kommune og Kalundborgegnens Erhvervsråd fremgår, at den løber frem til 31. december 2016. På denne baggrund har administrationen i samarbejde med erhvervsrådet udarbejdet et forslag til partnerskabsaftale for 2017.

Grundet at den eksisterende partnerskabsaftale for 2016 har vist sig robust og har indfanget de fremadrettede udfordringer i henhold til at løfte kommunalbestyrelsens udviklingsstrategi, samt at rammebetingelserne for erhvervsservice er uændrede, så er opgaverne og indsatserne, der skal understøtte udviklingsstrategiens mål for vækst og erhvervsudvikling de samme som hidtil. Aftalen for 2017 er derfor i praksis, en videreførelse af aftalen for 2016. Udformningen af aftalens opgaver og indsatser, der er båret af et langt og konstruktivt samarbejde mellem kommunen og erhvervsrådet, hviler således på kendskab og tillid, samt hensyntagen til de nødvendige tilpasninger såvel organisatorisk som opgavemæssigt. Aftalen rummer dermed fleksibilitet til der i fælleskab kan prioriteres i forhold til opgaver, hvorved aktuelle udfordringer og problemstillinger kan adresseres.

Aftalen beskriver konkret opgaverne og indsatserne, som Kalundborgegnens Erhvervsråd (som repræsentant for virksomhederne) varetager i partnerskabet med Kalundborg Kommune (som myndighed med ansvar for at sikre erhvervsservice). Opgaverne og indsatserne skal medvirke til at understøtte udviklingsstrategiens mål om, at styrke Kalundborg som en erhvervsvenlig kommune, hvor virksomhederne har mulighed for at udvikle sig.

Aftalens indsatser er:

- Erhvervsservice
- Kvalificering af virksomhedernes deltagelse i udbud.
- Opkvalificering af arbejdskraft.
- Tiltrækning af virksomheder og arbejdspladser.
- Bosætning.
- Styrkelse af detailhandlens rammevilkår.
- Infrastruktur.

Samlet set, gives erhvervsservicen i Kalundborg Kommune i et samarbejde, der udover Kalundborgegnens Erhvervsråd omfatter Væksthus Sjælland, samt en række regionale og nationale aktører, herunder Copenhagen Capacity, Invest in Denmark og EU-kontoret Zealand Denmark. Hertil vil der, hvor det findes hensigtsmæssigt ske, en koordinering indenfor geografien i samarbejdet i Greater Copenhagen. Det er derfor med aftalen også sikret, at der er transparens og synlighed om, hvor opgaverne skal løses. I forlængelse heraf, er der ønsket at skabe fokusering og præcisering, hvorfor der i den løbende dialog mellem partnerne sikres sammenhæng mellem indsats, middel og mål.

Udmøntningen af aftalen forventes at have en positiv betydning for jobskabelse og vækst i Kalundborg kommune.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2017 afsat 2.421.000 kr. excl. moms til tilskud til Kalundborgegnens Erhvervsråd.*

Der er i 2017 afsat 231.000 kr. excl. moms til overførsel til Kalundborgegnens Erhvervsråd til videreformidling til støtte for aktiviteter, der gør handelslivet i kommunen attraktivt for både borgere og turister.

*Oplyste beløb er med forbehold for endelig budgetvedtagelse.

Direktionens møde den 10. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

20160920Partnerskabsaftale 2017 Kalundborgegnens Erhvervsråd Version 2.docx	326-2016- 328942
--	---------------------

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

20160920Partnerskabsaftale 2017 Kalundborgegnens Erhvervsråd Version 2.docx

Punkt 12: Ansøgning om støtte til Historic Viking Rally 2017

Sagsfremstilling

12. Ansøgning om støtte til Historic Viking Rally 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-56180 J.nr.: 18.20.04 Dokumentnr.: 326-2016-332218

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Historic Viking Rally søger om 100.000 kr. til et 4-dages årligt tilbagevendende løb for klassiske biler af høj kvalitet. Der søges midler til gennemførelse af arrangementets første år. Der køres over hele Vestsjælland på tværs af Slagelse, Kalundborg og sandsynligvis Sorø kommuner. Arrangementet gennemføres første gang i Store Bededagsferien den 5/5 til 8/5 2017.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at udvalget bevilger 20.000 kr. og videresender sagen til Økonomiudvalget mhp. en afklaring om Økonomiudvalget vil medvirke til det øvrige tilskud.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

Sagsfremstilling

Arrangørerne bag Historic Viking Rally ønsker at lave et rally, som skal være en oplevelses- og nydelsestur. Det handler om de flotte biler men også om at opleve den lokale gastronomi, landskabet, kulturhistorien og den atmosfæren i Danmark.

Løbet er planlagt til at foregå i Korsør, Slagelse, Kalundborg og Skælskør eller evt. Sorø.

Rallyet køres hver dag i de fire dage det varer og slutter ruten i en ny by, hvor der opbygges et målområde med publikumsaktiviteter og sponsorboder. Dette i samarbejde med lokale foreninger og det lokale erhvervsliv. I Kalundborg vil målområdet blive bygget op ved Klostertorvet med aktiviteter der strækker sig op mod højbyen.

Arrangementet hedder **Historic** fordi det gennemføres af biler fra før 1966.

Viking fordi det umiddelbart signalerer noget dansk og fordi området som arrangementet tænkes afholdt i er rigt på vikingehistorie. Ruten vil ifølge arrangørerne blive lagt så regionen præsenteres fra den bedste og mest opsigtsvækkende side.

Det er et **Rally** fordi det køres på offentlig ikke afspærret vej under overholdelse af færdselsloven, dels som turistkørsel, dels som et pålidelighedsløb hvor man skal køre på præcise tidsintervaller med åbne og hemmelige tidskontroller undervejs på ruten. For nogle deltagere er det også et bakk løb fordi der forsøges indlagt en (frivillig) etape med hastighedskørsel på tid med enkelstart på afspærret område.

Deltagerfeltet forventes at bestå af opsigtsvækkende biler der sjældent ses i aktion i Danmark.

Dertil tilføjes en række folkelige elementer såsom udstilling af veteranbiler på ruten.

I Danmark afholdes der hvert år Copenhagen Historic Grand Prix i Fælledparken samt Classic Race Aarhus i Marselisborg Slotspark - formanden for Historic Viking Rally har deltaget i etableringen af begge løb. Erfaringer fra disse arrangementer viser at publikum kommer fra hele landet.

Projektet er i forvejen støttet af Slagelse Kommune og Region Sjælland (hhv. 200.000 kr. og 300.000 kr. - anført under offentlige tilskud i budgettet).

Administrationen anbefaler, at der gives et tilskud under forudsætning af at den resterende finansiering tilvejebringes. Arrangementet har en turistmæssig betydning og er et arrangement, udvalget normalt ikke kan støtte pga. dets størrelse og indhold. Det anbefales derfor at videresende til Økonomiudvalget for yderligere afklaring, idet udvalget er ressortudvalg for turisme.

Budget

Indtægter	Kr.

Offentlige tilskud	600.000
Andre tilskud	125.000
Hovedsponsorat	150.000
Firmaarrangementer	204.000
Andre indtægter	20.000
Cateringindtægter	100.000
Deltagerbetaling	648.000
Indtægter i alt	1.847.000
Udgifter	Kr.
Områdeetablering	150.600
Løbsafvikling	192.000
Catering/hospitality	662.000
Markedsføring	266.000
Administrative omkostninger	507.000
Udgifter i alt	1.777.600
Overskud	69.400

Økonomiske konsekvenser

Et evt. tilskud skal finansieres af konto 03.64.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Ansøgningskema.KFU_Historic Rally Denmark_170816	326-2016-335185
Bilag 1_Ansøgning KFU Kalundborg	326-2016-335190
Bilag 2_Aktivitets og tidsplan. HVR2017	326-2016-335186
Bilag 3_Kundepleje.HistoricVikingRally2017	326-2016-335187
Bilag 4_Brochure HVR_ENG	326-2016-335188
Bilag 5_organisationsplan HVR2017	326-2016-335189

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Godkendt. Det blev således besluttet ikke at finansiere yderligere tilskud.

Bilag

Ansøgningskema.KFU_Historic Rally Denmark_170816

Bilag 1_Ansøgning KFU Kalundborg

Bilag 2_Aktivitets og tidsplan. HVR2017

Bilag 3_Kundepleje.HistoricVikingRally2017

Bilag 4_Brochure HVR_ENG

Bilag 5_organisationsplan HVR2017

Punkt 13: Forslag til mødeplan 2017

Sagsfremstilling

13. Forslag til mødeplan 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-45965 J.nr.: 00.22.04 Dokumentnr.: 326-2016-339594

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Udgangspunktet i forslaget er, at mødedagene er som besluttet på de konstituerende møder i henholdsvis Kommunalbestyrelse og udvalg samt senere aftalte ændringer eller ønsker. De afvigelser, der fremgår af forslaget, skyldes helligdage, mødesammenfald o.l.

Herudover foreslås en forenkling i forbindelse med Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgettet. Dette indebærer, at ordinære dagsordenspunkter også behandles på budgetmøderne, således at der ikke afholdes ordinære møder i september måned.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at mødeplanen godkendes.

Behandling

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Handicaprådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen, Ældrerådet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 3. oktober 2016:

Anbefales.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 3. oktober 2016:

Anbefales.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 4. oktober 2016:

Anbefales.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Anbefales.

Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Udvalget anbefaler mødeplanen med den bemærkning, at mødet i udvalget onsdag den 11. januar flyttes til tirsdag den 10. januar kl. 15.30.

Socialudvalgets møde den 6. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Mødeplan 2017 - 1. halvår 326-2016-341614

Mødeplan 2017 - 2. halvår 326-2016-343220

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales, incl. bemærkninger fra Børn- og Familieudvalget.

Bilag

Mødeplan 2017 - 1. halvår

Mødeplan 2017 - 2. halvår

Punkt 14: Forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole

Sagsfremstilling

14. Forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-49690 J.nr.: 17.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-340908

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

På baggrund af de seneste års nedgang i børnetallet for Røsnæs Skole lægges op til en nedlæggelse af Røsnæs Skole med virkning fra udgangen af skoleåret 2016/2017.

I denne sag præsenteres et forslag til en proces for nedlæggelse af Røsnæs Skole frem mod næste skoleår. Desuden beskrives forslag til omlægning af skoledistrikt samt proces for skolens elever, personale og ledelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. forslag om nedlæggelse af Røsnæs Skole pr. 1. august 2017 sendes i høring ved de berørte skolebestyrelser ved Røsnæs Skole, Sejerø Skole, Nyrupskolen samt Skolen på Herredsåsen, samt at forslaget sendes i offentlig høring jf. de i tidsplanen fastsatte frister, idet forslaget indebærer, at
2. Røsnæs skoledistrikt fra skoleåret 2017/2018 overføres til Nyrupskolens skoledistrikt for fremtidige elever, samt at der laves en proces for de elever, der går på Røsnæs Skole på nuværende tidspunkt.
3. Sejerø Skole forbliver under den nuværende ledelse, så længe skolelederen forbliver i Kalundborg Kommune. Herefter overgår ledelsen af skoledistriktet til Nyrupskolen.

Behandling

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

På baggrund af nedgang i børnetallet på Røsnæs Skole i Røsnæs skoledistrikt lægges op til en nedlæggelse af Røsnæs Skole med virkning fra udgangen af skoleåret 2016/2017.

I forbindelse med behandlingen af skoleindskrivningen for 2016/2017 fik Børn- og Familieudvalget en orientering om, hvor eleverne, som bor i Røsnæs skoledistrikt, går i skole, og hvordan det fremtidige børnetal ser ud.

Børnetallet på Røsnæs er faldende, og elevtallet på Røsnæs Skole forventes i de kommende år at se således ud:

I 2016 vil der være 61 elever, i 2017 50 elever, i 2018 40 elever, i 2019 32 elever, i 2020 25 elever og i 2021 vil der være 9 elever i skoledistriktet.

Derudover forventes det, at der i 2017 bor 2 skolestartere i Røsnæs skoledistrikt. I 2018 bor der 5 skolestartere, i 2019 bor der 2 skolestartere, i 2020 bor der 1 skolestarter og i 2021 bor der 5 skolestartere i distriktet.

Lov om nedlæggelse af folkeskole

I det følgende afsnit beskrives den procedure, som Kommunalbestyrelsen skal følge i forbindelse med en skolenedlæggelse.

Det fremgår af *Bekendtgørelse om proceduren ved nedlæggelse af en folkeskole*, jf. lov om folkeskolen, at sagen skal behandles af Kommunalbestyrelsen. Derudover er der en række forhold, der gør sig gældende i forbindelse med beslutning om nedlæggelse af en folkeskole.

En skole nedlægges, hvis en skole:

- 1) ophører med at have egen skolebestyrelse, egen skoleleder og eget skoledistrikt eller
- 2) henlægges under en anden skoles ledelse.

§ 2. Forslag om en skolenedlæggelse offentliggøres med en tilhørende kort beskrivelse, herunder oplysninger om forslagens konsekvenser for den fremtidige skolestruktur i kommunen.

Stk. 2. Et medlem af kommunalbestyrelsen kan forlange sin afvigende mening vedrørende forslaget tilført kommunalbestyrelsens beslutningsprotokol. Medlemmet kan endvidere forlange, at den afvigende mening offentliggøres samtidig med forslaget tillige med en kort begrundelse, der affattes af medlemmet.

§ 3. Offentliggørelse af forslag om en skolenedlæggelse skal som minimum ske på kommunens og den pågældende skoles hjemmeside.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen fastsætter en frist på mindst 8 uger for fremsættelse af indsigelser m.v. mod forslaget. Fristen regnes fra datoen for offentliggørelsen på kommunens og den pågældende skoles hjemmeside. Ved offentliggørelsen skal der oplyses om fristen.

§ 4. Med henblik på indhentelse af udtalelse fra skolebestyrelsen ved de berørte skoler, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2, 2. pkt., sendes forslaget senest samtidig med offentliggørelsen efter § 3 til udtalelse hos skolebestyrelserne ved de berørte skoler. Fristen for skolebestyrelsens udtalelse følger af § 3, stk. 2.

§ 5. Efter udløbet af fristen efter § 3, stk. 2, og efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne ved de berørte skoler, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 2, nr. 2, 2. pkt., kan kommunalbestyrelsen vedtage forslaget endeligt. Hvis der rettidigt er fremsat indsigelser m.v. mod forslaget, kan vedtagelsen dog tidligst ske 4 uger efter udløbet af fristen efter § 3, stk. 2.

Det fremgår desuden, at beslutningen skal være vedtaget senest den 1. marts i Kommunalbestyrelsen forud for skoleårets start i august samme år.

Forslag til tidsplan for nedlæggelse af Røsnæs Skole

I det følgende beskrives et forslag til tidsplan for processen i forbindelse med høring af forslaget om nedlæggelse af Røsnæs Skole samt udvidelse af Nyrupskolens Skoledistrikt.

Oktober 2016

- 26. oktober. Forslaget om at sende sagen i høring behandles i Kommunalbestyrelsen.
 - 27. oktober. I henhold til folkeskoleloven skal forslaget sendes i høring hos de berørte skolebestyrelser på Røsnæs Skole, Sejerø Skole og Børnehus, Nyrupskolen og Skolen på Herredsåsen. Forslaget sendes ligeledes i offentlig høring på kommunens hjemmeside samt på de berørte skolars hjemmeside.
- Høringsperioden er 8 uger fra d. 27. oktober.

December 2016

- Høringsfrist udløber d. 23. december 2016.
- Vedtagelse af forslaget kan tidligst ske 4 uger efter udløbet af høringsfristen, hvis der rettidigt er fremsat indsigelser mod forslaget.

Februar 2017

- 8. februar. Forslaget med høringssvar behandles endeligt på Børn- og Familieudvalgsmødet.
- 23. februar. Kommunalbestyrelsen træffer endelig beslutning om forslaget.

Konsekvenser af beslutning om nedlæggelse af Røsnæs Skole

Konsekvenser for skoledistrikter

Nedlæggelse af Røsnæs Skole vil have betydning for de omkringliggende skoledistrikter. Røsnæs skoledistrikt er i den nuværende inddeling fødeskole til Skolen på Herredsåsen, men foreslås flyttet til Nyrupskolens skoledistrikt. Det vurderes, at Nyrupskolen på længere sigt vil have kapacitet til at rumme eleverne, ligesom elever fra Røsnæs skoledistrikt geografisk befinder sig tættere på Nyrupskolen. Baggrunden herfor er blandt andet et fald i elevtallet i på Nyrupskolen. I perioden 2012 til 2016 er der sket et fald i elevtallet på Nyrupskolen fra 475 til 415 elever.

Skoleleder på Røsnæs Skole og Sejerø Skole og Børnehus fortsætter som leder af Sejerø Skole og Børnehus, så længe skolelederen forbliver ansat i Kalundborg Kommune. Derefter lægges op til, at ledelsen af Sejerø skoledistrikt overgår til Nyrupskolen.

Personalemæssige konsekvenser

I forbindelse med nedlæggelse af en skole og forflyttelse af elever og personale er det vigtigt, at processen ikke trækkes ud, og at der kommunikeres med alle involverede parter og sikres en god overgangsproces til andre skoler.

Der er iværksat en proces i samarbejde med Røsnæs Skole, som skal sikre, at forældre, personale og elever informeres om processen omkring nedlæggelse af skolen på en hensigtsmæssig måde.

Skolebestyrelsen på Røsnæs Skole er blevet informeret på et møde d. 27. september. Personalet på skolen er informeret d. 28. september, hvor der også er lagt information ud til forældrene på skolens forældreintra.

For at skolens personale i processen ikke skal opleve at stå uden job gives en trykghedsgaranti til medarbejdere og ledelsen. Det betyder, at der vil være job til alle ansatte på Røsnæs Skole. Overflyttelserne af medarbejderne på Røsnæs Skole vil blandt andet ske i forbindelse med den årlige forflyttelsesproces.

Proces for elevernes overgang fra Røsnæs Skole til ny skole

For at sikre, at processen omkring elevernes overgang fra Røsnæs Skole til en ny skole i skoleåret 2017/2018 er inddragende i forhold til forældrenes ønsker, lægges der op til tre mulige modeller for dette, som sendes i høring:

1. Alle nuværende elever på Røsnæs Skole fortsætter deres skolegang på Nyrupskolen fra skoleåret 2017/2018.
2. Forældrene kan frit vælge den skole, de ønsker.
3. Nuværende elever i 6. klasse på Røsnæs Skole fortsætter næste skoleår i 7. klasse på Skolen på Herredsåsen. De øvrige elever fortsætter deres skolegang på Nyrupskolen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 3. oktober 2016:

Anbefales.

Børn- og Familieudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Udvalget anbefaler indstillingens punkt 1 og 3. I forhold til indstillingens punkt 2 anbefales den med følgende bemærkninger: At det udelukkende er modellen med frit skolevalg i forhold til elevernes overgang fra Røsnæs Skole, der sendes i høring. Dette på baggrund af henvendelser fra skolens forældre. Derudover præciserer udvalget desuden i forhold til indstillingens punkt 2, at der kan være tale om både skoleåret 2017/18 eller skoleåret 2018/19.

Udvalget præciserer, at forslaget sendes i høring med henblik på at kvalificere en kommende beslutning om skolens fremtid.

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Anbefales.

Punkt 15: Orientering om lovforslag - modernisering af planloven

Sagsfremstilling

15. Orientering om lovforslag - modernisering af planloven

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-48139 J.nr.: 01.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-328730

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Erhvervs- og Vækstministeriet, Erhvervsstyrelsen, har den 19. september 2016 sendt udkast til lovforslag om modernisering af planloven i høring. Lovforslaget er en del af udmøntningen af aftale om "Et Danmark i bedre balance - Bedre rammer for kommuner og virksomheder i hele landet". I sagsfremstillingen beskrives hovedelementerne i lovudkastet. Lovforslaget er i høring frem til den 17. oktober 2016.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Lovudkastet indeholder følgende hovedelementer (jf. bilag 1):

- *Formålsbestemmelsen ændres* - fokus på muligheder for vækst og udvikling
- *De nationale interesser fokuseres* til fire internationale interesseområder:
 - o Vækst og erhvervsudvikling
 - o Natur- og miljøbeskyttelse
 - o Kulturarvs- og landskabsbevarelse
 - o Hensyn til nationale og regionale anlæg
- *Ferie- og fritidsanlæg* - oprydning i ikke udnyttede reservationer og mulighed for at etablere nye forsøgsprojekter
- *Kystnærhedszonen* - erhvervs- og vækstministeren kan udpege udviklingsområder til byudvikling og andre anlæg i områder uden særlige landskabs-, natur- og miljøinteresser. Mulighed for udlæg og omplacering af kystnære sommerhusområder.
- *Detailhandel*
 - o Størrelsesbegrænsning for udvalgswarebutikker fjernes helt
 - o Størrelsesbegrænsning for dagligvarebutikker øges
 - o Mulighed for etablering og udvidelse af aflastningsområder i hele landet
- *Byvækst* - der indføres klare og fleksible regler for kommunernes udlæg til byvækst
- *Produktionserhverv* - nye regler sikrer udlæg af erhvervsområder der forbeholdes produktionsvirksomheder
- *Administration og høringsfrister*
 - o Mere fleksibel planadministration med kortere høringsfrister
 - o Mulighed for dispensation fra lokalplaner til midlertidige aktiviteter
- *Digitalisering* - PlansystemDK udbygges for at sikre fuldt digitale planer
- *Landdistrikter*
 - o Flere umiddelbare rettigheder til at bruge overflødiggjorte bygninger og bygge større boliger i landzone
 - o Kommunerne kan udpege omdannelseslandsbyer til udvikling.
- *Sommerhuse*
 - o Brugsperioden forlænges til 34 uger
 - o Pensionisters ret til helårsbeboelse af sommerhus udvides til også at gælde fritidsbolig i landzone
 - o Kravet til forudgående ejerskab nedsættes fra 8 år til 1 år.
- *Øvrige ændringer* - teknisk konsekvensrettelse i bestemmelserne vedr. områder for særlig drikkevandsbeskyttelse (lovområde flyttet)

Administrationen vurderer ikke, at der er anledning til at afgive høringssvar fra Kalundborg Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 5. oktober 2016:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Høringsbrev, lovforslag om ny planlov, 19. september 2016 326-2016-329869

Økonomiudvalgets møde den 12. oktober 2016:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Høringsbrev, lovforslag om ny planlov, 19. september 2016

Punkt 16: Lukket: Kortlægning af de kommunale jordbesiddelser

Punkt 17: Lukket: Salg af jord

Punkt 18: Lukket: Salg af jord

Punkt 19: Lukket: Salg af areal

Punkt 20: Lukket: Areal i Rørby