

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 24-06-2021

Mødedato Torsdag d. 24. juni 2021 kl. 17:00

Mødested Rådhuset, Holbækvej 141B, Rådssalen, Blok A

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Meddelelser.....	4
Godkendelse af Regnskab 2020 og forelæggelse af Revisionsberetninger nr. 20 og 21.....	5
Tillægsbevilling - Midlertidig rengøringsaftale.....	7
Ansøgninger Effektiviseringspulje.....	8
Etablering af en whistleblowerordning.....	10
Beslutning om nyt medlem og stedfortrædere til Handicaprådet.....	12
Beslutning om et projekt i Høng lokalområde i 'Fådet Fikset' puljen.....	13
Beslutning om et projekt i Gørlev lokalområde i 'Få det Fikset' - puljen.....	15
Beslutning om anlægsbevilling til inventar og øvrige udgifter ved opførelse af kommunale serviceea	17
Beslutning om anlægsbevilling til registrering af natur.....	18
Beslutning om at godkende forslag til Kommuneplan 2021-2032.....	19
Beslutning om godkendelse af kompetenceoverdragelse til ARGO af behandling af organisk affald	22
Beslutning om at godkende Forslag til Lokalplan nr. 578 for boligområde på Herredstøften.....	24
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for forurenings sag Lykkebakken 18.....	26
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for udvendig vedligeholdelse af kommunale ejendo	28
Beslutning om engagement i DK2020 - klimaplaner i hele Danmark.....	30
Beslutning om indvindingstilladelse til overfladevand fra Tissø.....	32
Orientering om CO2-regnskab for Kalundborg Kommune som virksomhed 2020.....	34
Forslag fra Dansk Folkeparti om omlægning af vejsyn i forbindelse med aflevering af vejprojekter..	36
Forslag fra Socialdemokratiet, SF, Enhedslisten og Demokratisk Fællesliste om indsats for forøgels	37
Lukket: Meddelelser lukket møde.....	38
Lukket: Beslutning om kommunal tilbagekøbsret.....	39
Lukket: Beslutning om salg af ejendom.....	40
Lukket: Beslutning om salg af projektareal til boligudvikling.....	41
Lukket: Beslutning om byggemodning af Hyldens Kvarter, Høng.....	42
Lukket: Beslutning om salgspriser og udbudsform på parcelhusgrunde i Hyldens Kvarter, Høng.....	43
Underskriftsark.....	44

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42853 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2020-334309

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Der er fremkommet nye oplysninger i sag nr. 24, hvorfor sagen udgår af denne dagsorden.

Punkt 2: Meddelelser

Sagsfremstilling

2. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42870 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2020-336739

- Referat fra møde i KKR Sjælland 8. juni 2021.

Bilag

Referat fra møde i KKR Sjælland den 8. juni 2021 326-2021-144460

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Taget til efterretning.

Bilag

Referat fra møde i KKR Sjælland den 8. juni 2021

Punkt 3: Godkendelse af Regnskab 2020 og forelæggelse af Revisionsberetninger nr. 20 og 21.

Sagsfremstilling

3. Godkendelse af Regnskab 2020 og forelæggelse af Revisionsberetninger nr. 20 og 21.

Sagsnr.: 326-2021-19880 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2021-129878

Åbent

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommunes regnskab for 2020 blev på mødet den 24. marts 2021 forelagt Kommunalbestyrelsen. Revisionen fremsender nu revisionsberetninger efter revisionsgennemgangen samt påtegning af årsregnskabet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Regnskabet for 2020 godkendes
2. Revisionsberetninger og besvarelser tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommunes årsregnskab for 2020 blev på Kommunalbestyrelsens møde den 24. marts 2021 overgivet til revisionen.

EY har udarbejdet Revisionsberetning nr. 20 af 15. juni 2021 vedrørende revision af årsregnskabet 2020 og Revisionsberetning nr. 21 af 15. juni 2021 vedrørende revision af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion m.v. af årsregnskabet 2020.

Økonomi- og Indenrigsministeriet har vedtaget, at godkendelse af regnskabet skal ske senest den 31. august 2021.

Revisionens konklusion på den udførte revision:

Konklusion på den udførte revision vedr. revisionsberetning nr. 20:

Vi har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning, som er uden forbehold, men med følgende fremhævelse af forhold om budgettal i årsregnskabet:

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Kommunen har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. medtaget det af kommunalbestyrelsen godkendte årsbudget som sammenligningstal i årsregnskabet for 2020.

Budgettal har ikke været underlagt revision.

Konklusion på den udførte revision vedr. revisionsberetning nr. 21:

Revisionen af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion, har givet anledning til en revisionsbemærkning vedrørende forbehold i revisorerklæringen for KSD, for nøjagtigheden i beregningen af sygedagpenge og refusion.

I vores øvrige revision har vi ikke fundet fejl og mangler af en sådan væsentlighed eller karakter, at det vil komme til udtryk i vores revisionspåtegning af kommunens endelige restafregninger af statsrefusion for regnskabsåret 2020.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 7. juni 2021:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales med den præcisering at beskrivelsen af fejl vedr. KSD er nationale tal og et generelt problem.

Bilag

Kommentarer til Revisionsberetning nr. 21 vedr. årsregnskab 2020	326-2021-129819
Kommentarer til Revisionsberetning nr. 20 vedr. årsregnskab 2020	326-2021-129816
KAL_Socialberetning (nr. 21) 2020 - udkast 27.05	326-2021-136011
KAL_Hovedberetning (nr. 20) 2020 - udkast 27.05	326-2021-136010

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:
Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Bilag

Kommentarer til Revisionsberetning nr. 21 vedr. årsregnskab 2020
Kommentarer til Revisionsberetning nr. 20 vedr. årsregnskab 2020
KAL_Socialberetning (nr. 21) 2020 - udkast 27.05
KAL_Hovedberetning (nr. 20) 2020 - udkast 27.05

Punkt 4: Tillægsbevilling - Midlertidig rengøringsaftale

Sagsfremstilling

4. Tillægsbevilling - Midlertidig rengøringsaftale

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-73922 J.nr.: 88.00.00 Dokumentnr.: 326-2021-137522

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Økonomiudvalget godkendte den 19. maj 2021, at kommunens udbud af rengøringsydelser blev aflyst med henblik på genudbud. Endvidere blev det godkendt, at administrationen blev bemyndiget til at indgå en midlertidig rengøringsaftale med den nuværende rengøringsleverandør, såfremt denne kunne indgås på rimelige vilkår.

Indstillinger

Direktøren indstiller:

1. at der gives en tillægsbevilling på 1.269.100 kr. for perioden 1. september 2021 – 31. december 2021 til ekstra honorering ved indgåelse af midlertidig rengøringsaftale med den nuværende rengøringsleverandør.
2. at merudgifter for 2022, i alt 2.538.200 kr. indarbejdes i det administrative budget for 2022.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte den 19. maj 2021, at kommunens udbud af rengøringsydelser blev aflyst med henblik på genudbud, samt at administrationen blev bemyndiget til at indgå en midlertidig rengøringsaftale med den nuværende rengøringsleverandør, såfremt denne kunne indgås på rimelige vilkår.

Der er nu indgået aftale med den nuværende rengøringsleverandør, som skal have et tillæg på 15% udover det eksisterende årlige vederlag, i alt 3.807.400 kr. for perioden 1. september 2021 – 31. august 2022.

Økonomiske konsekvenser

Der gives en tillægsbevilling på 1.269.100 kr. i 2021, som finansieres af kassen.

Merudgiften i 2022, i alt 2.538.200 kr., indarbejdes i det administrative budget for 2022.

Direktionens møde den 14. juni 2021:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Punkt 5: Ansøgninger Effektiviseringspulje

Sagsfremstilling

5. Ansøgninger Effektiviseringspulje

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-1373 J.nr.: 81.00.00 Dokumentnr.: 326-2021-114526

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I forlængelse af planseminaret i 2016 besluttede Økonomiudvalget en række aktiviteter/analyser frem mod budget 2017. Et af punkterne var at afdække om der er områder, hvor der kan skabes effektiviseringer ved at investere og til at understøtte disse effektiviseringsindsatser. Hertil har Økonomiudvalget afsat en pulje til realisering af driftsbesparelser.

Den respektive direktør har behandlet og anbefaler ansøgningen til Økonomiudvalgets pulje til realisering af driftsbesparelser, som hermed forelægges til Økonomiudvalgets behandling.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

- der bevilges midler til elektronisk lagerstyring via APP på 260.000 kr.
- der bevilliges midler til nyt kommunikationsredskab i Frit Valg, IP Nord på 100.000 kr.
- der bevilges midler til at etablere RPA-kompetencer i Kalundborg Kommune på 1.500.000 kr. om året i 3 år.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har reserveret midler i en pulje, hvorfra der kan søges engangsmidler til projekter, som kan føre til effektiviseringer og medføre driftsmæssige besparelser. Det kan enten være på kort sigt eller der kan være tale om projekter med en forebyggende effekt, hvor gevinsten realiseres på et senere tidspunkt.

De 3 ansøgninger er blevet gennemgået og efterfølgende godkendt i Økonomi.

Elektronisk lagerstyring via APP:

IP Nord og IP Syd søger i samarbejde med IT og Digitalisering om midler til at udvikle en lagerstyringsapp, til brug for indkøb af sygeplejeartikler.

Projektet er blevet til i forlængelse af en bootcampgruppe på lederudviklingsforløbet, med et ønske om at indkøb af sygeplejeartikler kunne styres via en app på de Ipads, som alle sygeplejersker i Den Kommunale Sygepleje anvender som dokumentationsredskab.

Planen er, at sygeplejersken i borgerens hjem kan bestille sygeplejeartikler mm direkte ind til sygeplejedepotet, materialerne pakkes og lagerbeholdningen nedskrives automatisk, så der automatisk bestilles sygeplejeartikler i det firma, der skal levere materialerne til depoterne.

Den nedsatte arbejdsgruppe fra HU gør opmærksom på, at det er virkelig vigtigt med grundig oplæring og introduktion til en app for at det kan opleves som en forbedring.

Fra telefoni til Teams:

IP Nord's frit valgs område søger om midler til at understøtte overgangen fra anvendelse af mobiltelefoner til anvendelse af telefonopkald via Teams.

Medarbejderne i FV har alle en Ipad og for at undgå at de skal køre med både Ipad og telefoner, er ønsket at Teams kan anvendes til alle opkald.

Den nedsatte arbejdsgruppe fra HU gør opmærksom på, at det er virkelig vigtigt med grundig oplæring og introduktion, for at det kan opleves som en forbedring.

RPA-kompetencer:

Digitalisering og IT søger om midler til et projekt, der sigter mod at etablere RPA-kompetencer i Kalundborg Kommune. RPA (Robot Proces Automation), skal understøtte store dele af organisationen, med at skabe sammenhæng mellem IT-løsninger og eliminere manuelle og rutineprægede arbejdsgange.

Det er altså et projekt, som får betydning for hele organisationen, og dermed ikke kun et digitaliseringsprojekt som bliver forankret i Digitalisering og IT.

Den nedsatte arbejdsgruppe fra HU bemærker, at det er svært at se hvilke personalemæssige konsekvenser, det kommer til at indebære, ligesom det ikke fremgår om besparelsen kommer fra færre ansatte.

Økonomiske konsekvenser

Rådighedsbeløbet på effektiviseringspuljen i 2021 er på 4.151.600 kr.

Der ansøges om:

- Elektronisk lagerstyring via APP: 260.000 kr.
- Nyt kommunikationsredskab: 100.000 kr.
- RPA: 1.500.000 kr. om året i 3 år.

Direktionens møde den 17. maj 2021:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Ansøgningsskema telefoni via Teams	326-2021-109778
Ansøgning - RPA	326-2021-114530
Ansøgningsskema - APP bestilling og lagerstyringsapp	326-2021-114529

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Ansøgningsskema telefoni via Teams
Ansøgning - RPA
Ansøgningsskema - APP bestilling og lagerstyringsapp

Punkt 6: Etablering af en whistleblowerordning

Sagsfremstilling

6. Etablering af en whistleblowerordning

Åbent

Sagsnr.: 326-2021-16739 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2021-132489

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Fra den 17. december 2021 er det et lovkrav, at alle kommuner har etableret en whistleblowerordning. Ordningen skal give ansatte mulighed for at foretage indberetning af mistanke om eller oplevelse af uønsket adfærd. Nærværende sag fremlægges med henblik på stillingtagen til, hvordan ordningens skal organiseres i Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Direktøren indstiller at

1. der etableres en ordning med en ekstern leverandør
2. ordningen etableres i overensstemmelse med lovens minimumskrav.
3. administrationen bemyndiges til at udvælge og indgå aftale med en ekstern leverandør

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Det primære formål med whistleblowerloven er at beskytte ansatte, som gør opmærksom på ”uregelmæssigheder”, inden for lovens anvendelsesområde.

De områder som loven omfatter, er alvorlige lovovertrædelser eller alvorlige forhold i øvrigt. Det kan eksempelvis vedrøre mistanke om:

- overtrædelse af udbudsreglerne
- hvidvask
- miljøbeskyttelse
- dyrebeskyttelse
- forhold hvis afdækning er i offentlighedens interesse
- misbrug af økonomiske midler
- overtrædelse af tavshedspligt
- grove overtrædelser af offentligretlige love og principper

Ordningen er obligatorisk i forhold til ansatte, og det er frivilligt om andre skal kunne benytte sig af ordningen. Hos en del af de kommuner, der allerede har etableret ordningen, kan leverandører, tidligere ansatte, frivillige, praktikanter mv. også benytte sig af den.

Funktionen kan etableres som en intern eller en ekstern funktion, eksempelvis hos et revisionsfirma eller et advokatkontor. Det er herunder også en mulighed at etablere sig sammen med andre kommuner.

Funktionen skal være i kraft senest pr. den **17. december 2021** og der er i hovedtræk følgende krav:

- Det skal være en selvstændig funktion, forstået på den måde at funktionen ikke må kunne modtage instruktion om, hvordan konkrete indberetninger håndteres og der må ikke være interessekonflikter. Der er ikke et krav om organisatorisk eller økonomisk uafhængighed fra kommunens ledelse,
- Funktionen kan bestå af en eller flere enkeltpersoner eller en enhed. Personerne eller enheden kan også varetage andre funktioner i kommunen.
- Funktionen fordrer ikke en selvstændig og specifik tekniske løsning til modtagelse, opbevaring, registrering mv. Men det skal sikres, at der er en kommunikationskanal, som adskiller sig fra de øvrige/almindelige kanaler.

- Funktionen skal
 - o modtage indberetninger
 - o undersøge om indberetningerne ligger inden for lovens område og foretage en indledende undersøgelse af sagen herunder eventuelt indhentelse af yderligere oplysninger
 - o etablere kontakt til og dialog med whistlebloweren,
 - o sende sagen videre med henblik på vurdering hos ledelsen, politianmeldelse eller til relevant tilsynsmyndighed.

Fordelen ved at placere funktionen eksternt, er en større grad af uafhængighed og uvildighed, set fra såvel en whistleblowers perspektiv, organisationens og omverdenens. Ulempen er det økonomiske aspekt – om end omkostningerne er forholdsvis lave – og det forhold, at organisationen under alle omstændigheder i et vist omfang skal involveres, hvis en sag skal oplyses og undersøges nærmere.

Økonomiske konsekvenser

En ekstern ordning vil driftsmæssigt beløbe sig til ca. 35.-40.000 kr. det første år og herefter ca. 25.000 kr. årligt. Hertil kommer omkostninger forbundet med håndteringen af eventuelle henvendelser, som vil afhænge af mængde og kompleksitet. Ordningen finansieres indenfor det administrative budget.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales med den tilføjelse, at Økonomiudvalget orienteres om den aktuelle ordning og gives en årlig status.

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

Punkt 7: Beslutning om nyt medlem og stedfortrædere til Handicaprådet

Sagsfremstilling

7. Beslutning om nyt medlem og stedfortrædere til Handicaprådet

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-35929 J.nr.: 27.69.48 Dokumentnr.: 326-2021-139208

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Administrationen har modtaget ny indstilling til Handicaprådet fra DH, da tidligere medlem har trukket sig, og suppleanten ligeledes ikke længere har mulighed for at indgå i arbejdet. Vi har modtaget indstilling til suppleant for nuværende medlem.

Derudover har Det Tekniske Område et ønske om at ændre stedfortræder.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at

1. Thomas Rubin indtræder i Handicaprådet i stedet for Kaja Brolykke Eiding
2. Cecilie Nicoline Nielsen indtræder som personlig stedfortræder for Britt Drud Sørensen
3. Charlotte Jørgensen indtræder som personlig stedfortræder for Laila Christensen i stedet for Jan Krause.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 31. januar 2018 Handicaprådets sammensætning for perioden 2018 til 2021.

Kaja Brolykke Eiding har ønsket at trække sig af personlige årsager. Hendes personlige stedfortræder Lene Storgaard har ikke mulighed for at indtræde, ligeledes af personlige årsager.

DH har i stedet indstillet Thomas Rubin som medlem af Handicaprådet.

DH har ligeledes indstillet Cecilie Nicoline Nielsen som personlig stedfortræder for Britt Drud Sørensen, som i dag ikke har en stedfortræder.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Punkt 8: Beslutning om et projekt i Høng lokalområde i 'Fådet Fikset' puljen

Sagsfremstilling

8. Beslutning om et projekt i Høng lokalområde i 'Fådet Fikset' puljen

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-1465 J.nr.: 20.00.00 Dokumentnr.: 326-2021-108877

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har afsat 12 mio. kr. til 'Få det Fikset' initiativer. Rammerne for initiativerne blev formidlet i 2019 til de 22 byer over 200 indbyggere. De forskellige byer arbejder via aktionsgrupper med indsatser/initiativer. På mødet forelægges det 2. initiativ i Høng lokalområde, legekonstruktion for børn - Høng Bevægelsespark, med henblik på beslutning om frigivelse af midler til forslaget. Administrationen har i forhold til forslaget forholdt sig til aktionsgruppens beskrivelse af gennemførelse og de krav som har ligget til grund for 'Få det Fikset' projektet.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

- at ansøgningen godkendes med en rammebevilling på 365.000 kr.
- at de afledte årlige driftsudgifter, der forventes i alt at udgøre 10.000 kr., tilrettes det administrative budget fra året efter, at legepladsen er taget i brug.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har for perioden 2019-2022 afsat en pulje til projekter i lokalsamfundene – 'Få det Fikset' - puljen. Der er i alt afsat 14 mio. kr. fordelt med to mio. kr. til byer under 200 indbyggere og landdistrikter, og resten til 22 specifikke byer/områder.

Rammerne for anvendelse af puljen er beskrevet i et bilag til budgetaftalen. Hovedpunkterne heri er,

- at puljen skal anvendes til investeringer i anlæg og by-inventar, der enten ikke findes i dag eller som skal ændres/udvides. Og uanset formål skal anvendelsen være rettet mod det offentlige rum.
- at der skal etableres en demokratisk proces i hvert lokalsamfund. Og det enkelte lokalsamfund indstiller projekterne til kommunen med endelig godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

Den konkrete ansøgning fra Høng lokalområde:

Høngområdet har gennem aktivt opsøgende arbejde ved opslag, bearbejde hos lokale foreninger og skoler samt ved stand på Folkemødet i Høng i 2019 fået opmærksomhed på projektet. På denne baggrund er indkommet forskellige forslag til videre bearbejdning. Aktionsgruppen har etableret egen mail og udarbejdet lokal folder som er omdelt i ca. 2-300 eksemplarer.

Projekterne er fremlagt på borgermøde og der blev stemt på de enkelte forslag. De fem med højest tilslutning gik videre til yderligere bearbejdning. Efter yderligere bearbejdning er der holdt afstemningsmøde, hvor alle fem projekter blev endelig godkendt.

De fem projekter er:

1. Lys på stier bl.a. Blommehaven-Askelunden
2. Legekonstruktion for børn – Høng Bevægelsespark
3. Uderum ved biblioteket
4. Julebelysning Hovedgaden
5. MTB-spor i og omkring Høng

I alle projekterne er der estimeret en økonomi indenfor områdets samlede ramme på en mio. kr. Aktionsgruppen valgte i første omgang valgt at søge om Kommunalbestyrelsens godkendelse af "Lys på stier", da det har været et stort ønske at kunne realisere hurtigst muligt. Kommunalbestyrelsen godkendte projektet i februar 2021. De øvrige projekter bliver fremlagt for Kommunalbestyrelsen efterhånden som aktionsgruppen færdiggør ansøgningerne til endelig godkendelse.

Nu er aktionsgruppen så langt med materialet til det næste projekt, at man søger om godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Legekonstruktion for børn – Høng Bevægelsespark

I Høng Bevægelsespark har der i flere år været en aktivitetsplads med forskellige lege- og motionsredskaber. Dette 'Få det Fikset' projekt handler om en ny legeaktivitet målrettet til mindre børn – herunder også til børn med bevægelseshandicap. Legekonstruktionen bliver et supplement til de eksisterende lege- og motionsaktiviteter på pladsen. Legekonstruktionen der søges midler til, er bygget op som et rampesystem med adgang til aktivitetsvægge, 3 rutsjebaner i forskellige højder og en glidespiral.

Det har været vigtigt for aktionsgruppen at Legekonstruktionen skal være tilgængelig for alle børn og er derfor opbygget med rampesystem, som muliggør at børn i kørestole eller med gangstativer kan bevæge sig op i aktiviteten og være en del af fællesskabet. Legekonstruktionen der søges midler til, er således en aktivitet tilgængelig for alle børn.

Administrationens bemærkninger

Projektet opfylder de rammer for anvendelse af puljen, der er skitseret i bilaget til budgetaftalen. Bevægelsesparken hvor det ansøgte projekt skal opstilles ligger i nær tilknytning til både Høng Bibliotek og Kultur- og Bevægelsespark Høng som i øvrigt var nomineret som Årets Idrætsbyggeri 2021.

Der er foretaget jordprøver på arealet, som har vist at jorden er ren.

Herudover er der ikke yderligere bemærkninger til projektet.

Afledte driftsudgifter

Der vil være afledte driftsomkostninger til projektet. Udgifterne er til:

- Tilsyn af legepladsinspektør (ifølge en ny standard skal det være årligt)
- Kvartalsvis tjek af konstruktioner, tjek af fundamenter, efterspænding, smøring
- Nødvendigt vedligehold og reparation, estimeret til 2,5% af anlægssum = ca. 10.000 kr. årligt

Der er driftsudgifter til den nuværende lege- og motionsplads. Med 'Få det Fikset' – projektet udvides legepladsen med yderligere legeredskaber. Aktionsgruppen i Høng vil i samarbejde med Høng Lokalråd tage sig af ugentligt tilsyn.

Det er administrationens anbefaling, at driftsudgifterne fremover afholdes af kommunen, da det vil være vanskeligt at opdele drift og vedligeholdelse mellem kommunen og initiativtagerne, da pladsen kommer til at fremstå som én samlet plads.

Økonomiske konsekvenser

Høng lokalområdes samlede andel af puljen til Lokalsamfundenes 'Få det Fikset' projekter er 1.000.000 kr. Der er godkendt et projekt på 257.580 kr. ekskl. Moms. Det betyder, at der refterer 742.420 kr. af Høngs pulje til øvrige 'Få det Fikset' projekter. De samlede omkostninger til legekonstruktion for børn Høng bevægelsespark er estimeret til 365.000 kr. Restrådgighedsbeløbet er herefter 377.420 kr. Når projektet er gennemført og de endelige omkostninger er kendt, vil en eventuel uforbrugt del af rammen til udvidelse af legekonstruktionen for børn kunne tilgå øvrige 'Få det Fikset' projekter i Høng.

De afledte årlige driftsudgifter forventes i alt at udgøre 10.000 kr. og tilrettes det administrative budget fra året efter, at legepladsen er taget i brug.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Ansøgning om legeopstilling for mindre børn

326-2021-134163

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Ansøgning om legeopstilling for mindre børn

Punkt 9: Beslutning om et projekt i Gørlev lokalområde i 'Få det Fikset' - puljen

Sagsfremstilling

9. Beslutning om et projekt i Gørlev lokalområde i 'Få det Fikset' - puljen

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-1458 J.nr.: 20.00.00 Dokumentnr.: 326-2021-120484

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har afsat 12 mio. kr. til 'Få det Fikset' initiativer. Rammerne for initiativerne blev formidlet i 2019 til de 22 byer over 200 indbyggere. De forskellige byer arbejder via aktionsgrupper med indsatser/initiativer. På mødet forelægges et delprojekt i Gørlev lokalområde, opsætning af et multtoilet, med henblik på beslutning om frigivelse af midler til forslaget.

Administrationen har i forhold til forslaget forholdt sig til aktionsgruppens beskrivelse af gennemførelse og de krav som har ligget til grund for 'Få det Fikset' projektet.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

at ansøgningen godkendes med en rammebevilling på i alt 19.000 kr. til etablering af handicapvenligt multtoilet.

at de afledte årlige driftsudgifter, der forventes i alt at udgøre 2.000 kr., tilrettes det administrative budget fra året efter, at multtoiletet er taget i brug.

Behandling

Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har for perioden 2019-2022 afsat en pulje til projekter i lokalsamfundene – 'Få det Fikset' -puljen. Der er i alt afsat 14 mio. kr. fordelt med to mio. kr. til byer under 200 indbyggere og landdistrikter, og resten til 22 specifikke byer/områder.

Rammerne for anvendelse af puljen er beskrevet i et bilag til budgetaftalen. Hovedpunkterne heri er,

at puljen skal anvendes til investeringer i anlæg og by-inventar, der enten ikke findes i dag eller som skal ændres/udvides. Og uanset formål skal anvendelsen være rettet mod det offentlige rum.

at der skal etableres en demokratisk proces i hvert lokalsamfund. Og det enkelte lokalsamfund indstiller projekterne til kommunen med endelig godkendelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse.

De konkrete ansøgninger fra Gørlev lokalområde:

Gørlevområdet har holdt borgermøde den 4. november 2020, hvor de projekter, som aktions-gruppen i Gørlev har valgt at prioritere, blev præsenteret for de fremmødte borgere. Følgende projekter blev godkendt på mødet:

1. Flagallé
2. Fru Martinsens have
3. Julebelysning i Gørlev
4. Rekreativt område ved Gørlev sø
5. Naturpark Gateway/legeplads i Gørlev by

Projekterne med Flagallé, Fru Martinsens have og julebelysning i Gørlev blev godkendt af Kommunalbestyrelsen i marts 2021. Efterfølgende blev de to delprojekter, krible krable bro og sheltere, godkendt af Kommunalbestyrelsen i april 2021. Og i maj 2021 er Naturpark Gateway/legeplads i Gørlev by også godkendt af Kommunalbestyrelsen.

Aktionsgruppen er nu så langt med materialet til yderligere et delprojekt, at man også søger om godkendelse af dette i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

Delprojekt: Multtoilet

I det vedlagte bilag er der ansøgt om etablering af multtoilet med 1200 l tank. Lokalområdet har meddelt, at de ønsker at toilettet bliver en handicapegnet udgave af multtoilet. Multtoiletet placeres på et areal, der er ejet af Kalundborg Forsyning, øst for åen, se kort i bilag/ansøgning. Lokalområdet oplyser også, at merudgiften til handicapvenligt toilet dækkes af fondsmidler. Toilettet placeres min. 5 meter fra Helsingepumpekanal.

Afsnit om drift og vedligeholdelse

Daglig vedligeholdelse af toilet varetages af ansøger, der også tilser shelterpladsen. Der ansøges om, at tømning af toilettets tank kommer til at indgå i den kommunale drift. Det er administrationens anbefaling, at denne afledte driftsomkostning (to årlige tømninger, ca. 2.000 kr.) opgøres og tilrettes det administrative driftsbudget fra året efter, at multtoiletet er etableret.

Administrationens bemærkninger

Tilladelsen gives under forudsætning af opnået byggetilladelse og en skriftlig brugsretsaf tale med lodsejer (Kalundborg Forsyning). Administrationen har været i kontakt med Kalundborg Forsyning, der oplyser at de er indstillet på at lave en brugsretsaf tale om at stille areal til rådighed for et handicapvenligt multtoilet med tank på den angivne placering, under forudsætning af opnået byggetilladelse. Brugsretsaf taltalen vil beskrive arealet, hvad det må anvendes til og tilknyttede betingelser. Brugsretsaf taltalen indgås mellem de tre parter lokalområdet, Kalundborg Kommune og Kalundborg Forsyning.

Økonomiske konsekvenser

Gørlev lokalrådes samlede andel af puljen til Lokalsamfundenes 'Få det Fikset' projekter er 1.000.000 kr. Der er tidligere godkendt fem projekter på i alt 676.716 kr. ekskl. Moms. Det betyder, at der resterer 383.284 kr. af Gørlevs pulje til øvrige 'Få det Fikset' projekter. De samlede omkostninger til projektet med opsætning af multtoilet er estimeret til 19.000 kr. Restrådgighedsbeløbet er herefter 364.284 kr. Projektet har opnået tilsagn om støtte fra Danmarks Naturfredningsforening på kr. 10.000 + ekstra omkostninger til at ændre projektet til handicaptoilet. Når projektet er gennemført og de endelige omkostninger er kendt, vil en eventuel uforbrugt del af rammen til opsætning af multtoilet kunne tilgå øvrige 'Få det Fikset' projekter i Gørlev. Der etableres en borgergruppe, der tilser shelterplads, multtoilet mv. Denne borgergruppe forestår daglig drift. Når de afledte driftsudgifter til tømning af multtoilet er beregnet tilrettes det administrative budget fra året efter, at toiletet er opsat.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Ansøgning_multtoilet

326-2021-134070

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Ansøgning_multtoilet

Punkt 10: Beslutning om anlægsbevilling til inventar og øvrige udgifter ved opførelse af kommunale servicearealer i Hyldens Kvarter

Sagsfremstilling

10. Beslutning om anlægsbevilling til inventar og øvrige udgifter ved opførelse af kommunale servicearealer i Hyldens Kvarter

Åbent

Sagsnr.: 326-2021-21986 J.nr.: 00.30.08 Dokumentnr.: 326-2021-137337

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. oktober 2018 og den 29. januar 2020 at afsætte i alt 8,469 mio. kr. til opførelse af kommunale servicearealer ved 42 nye almene ældreboliger i Hyldens Kvarter i Høng.

Den gennemførte proces har vist, at der er behov for en yderligere anlægsbevilling til inventar og øvrige udgifter til fælleskøkkener og servicearealer.

Der søges nu om en anlægsbevilling på 1,3 mio. kr. til projektet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at der til inventar og øvrige udgifter til fælleskøkkener og servicearealer ved opførelse af kommunale servicearealer ved 42 nye almene ældreboliger i Hyldens Kvarter i Høng gives en anlægsbevilling på i alt 1,3 mio. kr. finansieret af kassen.

Behandling

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 31. oktober 2018 og den 29. januar 2020 at afsætte i alt 8,469 mio. kr. til opførelse af kommunale servicearealer ved 42 nye almene ældreboliger i Hyldens Kvarter i Høng.

Den gennemførte proces har vist, at en del af udgifterne til inventar til fælleskøkkener og servicearealer, Socialtilsynsgodkendelse, It-udgifter, overfaldsalarmer, garderobereskabe, skabe til opbevaring af medicin, promillegebyr, rådgiverhonorar m.v. ikke kan afholdes indenfor den afsatte ramme til disse udgifter.

Endvidere er der som led i den endelige fastlæggelse af planløsning og arealfordeling blevet mulighed for etablering af to kommunale akutpladser, som er placeret i de kommunale servicearealer.

Der søges nu om en anlægsbevilling på 1,3 mio. kr.

Økonomiske konsekvenser

En anlægsbevilling på 1,3 mio. kr., som finansieres af kassen.

Det kan oplyses, at der i anlægsbudgettet 2021 er afsat en robusthedspulje på henholdsvis 5,0 mio. kr. og 7,2 mio. kr.

Økonomistabens bemærkninger er indarbejdet i sagen.

Direktionens møde den 14. juni 2021:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Punkt 12: Beslutning om at godkende forslag til Kommuneplan 2021-2032

Sagsfremstilling

12. Beslutning om at godkende forslag til Kommuneplan 2021-2032

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-74174 J.nr.: 01.02.03 Dokumentnr.: 326-2021-115655

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Administrationen fremlægger Forslag til Kommuneplan 2021-2032 med henblik på offentlig høring umiddelbart efter sommerferien. Kommunalbestyrelsen blev på møde den 25. november 2020 orienteret om proces og tidsplan for revision af kommuneplanen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. "Forslag til Kommuneplan 2021-2032" godkendes til offentlig fremlæggelse i 8 uger fra primo august.
2. Vurderingen af at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af kommuneplanforslaget, offentliggøres med en klagefrist på 4 uger.
3. Der inviteres til et borgermøde om kommuneplanforslaget tirsdag den 7. september 2021.
4. Administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige redaktionelle ændringer inden planforslaget offentligt fremlægges.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommuneplanen fastlægger for en periode på 12 år de overordnede mål og retningslinjer for kommunens udvikling, såvel i byerne som i det åbne land. Kommuneplanen har afsæt i planloven og statslige udmeldinger om kommuneplanlægningen, og den skal afspejle landsplanlægningen og regional planlægning.

Kommuneplanforslaget er formelt set en fuld revision af tidligere Kommuneplan 2017-2028, men har fokus på udvalgte temaer, som har afsæt i de statslige udmeldinger på planområdet samt Kalundborg Kommunes Udviklingsstrategi frem mod 2030, *Mangfoldige ressourcer og samarbejde i fællesskaber*. Kommunalbestyrelsen fik i november 2020 forelagt et oplæg til, hvilke temaer som revisionen forventedes at behandle. Der blev samtidig lagt op til, at kommuneplanens struktur og indhold skulle strammes op, så den i endnu højere grad fokuserer på den fysiske arealplanlægning.

Kalundborg Kommuneplan er fortsat en digital plan og Forslag til Kommuneplan 2021 findes på nedenstående link. Under afsnittet "Om Kommuneplanen" findes en læsevejledning til den digitale kommuneplan. Kommuneplanen kan tilgås via link i bilag 3 eller ved kp2021.kalundborg.dk.

Det er fortsat muligt for borgere og virksomheder at tage afsæt i planen på ejendomsniveau under emnet "Hvad gælder for mig".

Temaer og udvalgte emner

I revisionen har nedenstående temaer og emner haft særlig fokus. Vedlagt som bilag 1 er et samlet notat, der uddyber de gennemførte revisionsændringer for temaer, retningslinjer og rammebestemmelser samt beskriver den nye opbygning og struktur af den digitale kommuneplan.

1. Vision og udvikling

Hovedpolitikernes oplistede mål i Kommuneplan 2017 vil for en stor dels vedkommende være afløst af nyere politiske målsætninger, ligesom en række mål ikke har betydning for arealplanlægningen. På den baggrund udgår 'Hovedpolitikkerne' af kommuneplanen i forbindelse med udarbejdelsen af forslag til Kommuneplan 2021.

Hovedpolitikkerne erstattes af følgende overskrifter:

- Forord
- Vision
- Bæredygtig udvikling

Afsnittet om *Vision og udvikling* er at finde på forsiden af Forslag til Kommuneplan 2021.

2. *Erhvervsudbygning*

På baggrund af de seneste års positive udvikling i Kalundborg Kommune på erhvervsområdet, er det ønsket at fremtidssikre erhvervsudviklingen, særligt efter statens udmelding om færdiggørelse af det sidste stykke af motorvejen til Kalundborg.

Restrummeligheden er ikke væsentligt reduceret i planperioden, hvorfor der ikke kan redegøres for udlæg af nye erhvervsområder. I stedet foreslås det at omplacere et eksisterende disponibelt erhvervsområde i Kalundborg by. Erhvervsområdet for planramme K05.E09 har et areal på 50,2 ha, som udtages og erstattes med to nye erhvervsområder på samme størrelse (50,2 ha) i den østlige del af Kalundborg by.

Afsnittet om *Erhvervsudbygning* er at finde via forsiden af Forslag til Kommuneplan 2021 under overskriften *Erhverv og beskæftigelse*.

3. *Strategisk planlægning for landsbyer*

Planloven blev den 1. januar 2019 ændret på baggrund af anbefalinger fra Udvalget for levedygtige landsbyer, så der nu indgår krav om, at kommuneplanen skal indeholde en strategisk planlægning, der sammenhængende tager stilling til muligheder for udvikling af landsbyer.

Temaet beskriver således nogle overordnede mål og retningslinjer for udviklingen af landsbyerne. Dertil kommer en redegørelse, som beskriver, hvordan kommuneplanlægningen understøtter den ønskede udvikling af landsbyerne.

Afsnittet om *Strategisk planlægning for landsbyer* er at finde via forsiden af Forslag til Kommuneplan 2021 under overskriften *Bo og Leve*.

4. *Oversvømmelse og erosion*

Planlovens regler for forebyggende planlægning for oversvømmelse og erosion trådte i kraft den 1. februar 2018 og stiller krav om etablering af afværgeforanstaltninger og hvorvidt det planlagte område vurderes at være udsat for oversvømmelse og erosion.

Planlovens regler gælder, når kommunen planlægger for nye byområder, særlige tekniske anlæg eller ændret arealanvendelse mv. Med udgangspunkt i Klimatilpasningsplan 2013 og de tilhørende handleplaner er der udarbejdet nye retningslinjer for oversvømmelse og erosion, og der redegøres for afværgeforanstaltninger ved fare for oversvømmelse fra hav, skybrud, vandløb og grundvand samt ved erosion langs kysten.

Afsnittet om *Oversvømmelse og erosion* er at finde på forsiden af Forslag til Kommuneplan 2021 under overskriften *By og landskab/Natur og kultur*.

5. *Opdatering og ajourføring af andre temaer, planrammer eller rammebestemmelser*

Bilag 1, afsnit 5, beskriver andre temaer, rammer og rammebestemmelser som er blevet opdateret eller ajourført i denne kommuneplanrevision.

6. *Ny opbygning og struktur af Kommuneplan 2021*

Bilag 1, afsnit 6, beskriver den nye struktur af Kommuneplan 2021-2032.

Screening for Miljøvurdering

I forbindelse med udarbejdelsen af planforslaget er der foretaget en screening efter lov om miljøvurdering af planer og programmer ud fra, hvor der sker indholdsmæssige eller arealmæssige ændringer i forhold til den gældende kommuneplan, se bilag 2.

På baggrund af den gennemførte screening vurderes det samlet set, at der ikke er forhold i forbindelse med udarbejdelsen af kommuneplanforslaget, der skal undersøges nærmere i en miljøvurdering. Screeningen har været udsendt i høring hos berørte myndigheder. Der er ikke modtaget bemærkninger hertil.

Indberetning og offentlig høring

Når indberetningen til PlansystemDK er gennemført vil høringsperioden blive annonceret og fristen for at indgive høringssvar offentliggjort. Høringsperioden skal være mindst 8 uger, jf. planloven, og forventes at løbe fra primo august til primo oktober 2021.

Borgermøde

Administrationen foreslår, at der afholdes et borgermøde om kommuneplanforslaget tirsdag den 7. september 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:

1: Anbefales.

2: Anbefales.

3: Anbefales.

4: Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Notat om gennemført revision	326-2021-115880
Bilag 2 - Screening for Miljøvurdering - Forslag til Kommuneplan 2021-2032	326-2021-117847
Bilag 3 - Link til Forslag til Kalundborg Kommuneplan 2021-2032	326-2021-128451

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

- Bilag 1 - Notat om gennemført revision
- Bilag 2 - Screening for Miljøvurdering - Forslag til Kommuneplan 2021-2032
- Bilag 3 - Link til Forslag til Kalundborg Kommuneplan 2021-2032

Punkt 13: Beslutning om godkendelse af kompetenceoverdragelse til ARGO af behandling af organisk affald (KOD) samt drift af kommunens genbrugspladser

Sagsfremstilling

13. Beslutning om godkendelse af kompetenceoverdragelse til ARGO af behandling af organisk affald (KOD) samt drift af kommunens genbrugspladser

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-23296 J.nr.: 07.00.00 Dokumentnr.: 326-2021-124210

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

ARGOs ni ejerkommuner har besluttet at opgaven omkring behandling af KOD overdrages til ARGO. Alle ni kommuner har derfor underskrevet en aftale om kompetenceoverdragelse af opgaven til ARGO. Aftalen er underskrevet af kommunerne på administrativt niveau. Det er imidlertid et krav fra Ankestyrelsen, at selve aftalen også fremlægges for Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

ARGO driver genbrugspladser for fem ejerkommuner (Kalundborg, Køge, Lejre, Stevns og Roskilde). Der skal også her indgås en aftale om kompetenceoverdragelse. Aftalen er en formalisering af det eksisterende samarbejde og medfører ingen ændringer for kommunerne.

Ankestyrelsen har forhåndsgodkendt de to aftaler om kompetenceoverdragelse.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at:

1. Aftalen om kompetenceoverdragelse af behandlingen af KOD godkendes
2. Aftalen om kompetenceoverdragelse af drift af kommunens genbrugspladser godkendes

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Når ARGO på kommunernes vegne, varetager opgaver på affaldsområdet sker det med udgangspunkt i den kommunale styrelseslovs § 60.

ARGO udfører i henhold til vedtægterne grundydelse – herunder for eksempel forbrænding af restaffald - for alle ni ejerkommuner. Endvidere er der i vedtægten mulighed for, at ARGO kan udføre tilvalgsydelse for kommunerne. Behandling af madaffald (kildesorteret organisk dagrenovation - KOD) er en tilvalgsydelse. Drift af genbrugspladser er ligeledes en tillægsydelse.

Hvad betyder kompetenceoverdragelse?

Når der foretages en kompetenceoverdragelse af en opgave til ARGO er det ARGO og dermed ARGOs bestyrelse, som står for budgetlægningen for opgaven, ligesom ARGO står for udbud og kontraktindgåelse i forbindelse med afsætning. Aftalen om kompetenceoverdragelse fastlægger desuden hvad, der er ARGOs opgave, principper for omkostningsfordeling og retningslinjer for at træde ud af aftalen. Aftaler om kompetenceoverdragelse vedlægges som bilag til ARGOS vedtægter.

Aftale om behandling af KOD

ARGOs bestyrelse fastlagde på sit møde den 3. april 2018 en strategi for behandling af KOD. Efterfølgende tilsluttede alle ni kommuner sig for en fælles behandling af KOD. I det følgende arbejde blev ARGO opmærksom på, at styrelseslovens § 60 fastlægger, at der i sådanne tilfælde, hvor ARGO overtager hele ansvaret for en opgave, skal foreligge en eksplicit aftale om kompetenceoverdragelse, og at den endelige aftale skal forelægges direkte til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

ARGO fik derfor, med bistand af Bech Bruun udformet en aftale om kompetenceoverdragelse, som blev forhåndsgodkendt af Ankestyrelsen den 26. marts 2020. Aftalen blev sendt til underskrift i kommunerne. Da det i de fleste kommuner var Kommunalbestyrelsen, som havde truffet beslutningen om at overdrage opgaven omkring behandling af madaffald til ARGO, blev aftalen i otte kommuner underskrevet på administrativt niveau.

Da ARGO sendte aftalen om kompetenceoverdragelse til endelig godkendelse i Ankestyrelsen, blev godkendelsen imidlertid afvist med den begrundelse, at kompetencen til at godkende aftalerne om kompetenceoverdragelse entydigt ligger hos kommunalbestyrelserne og ikke kan delegeres.

Kommunalbestyrelserne skal derfor formelt behandle og godkende den administrativt underskrevne aftale.

Aftale om drift af genbrugspladser

I forbindelse med udformning af vedtægterne for KARA/NOVEREN i 2007 var der ikke en forståelse af, at opgaver nævnt i vedtægterne under tilvalgsydelse ville kræve selvstændig individuel kompetenceoverdragelse med godkendelse i Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har imidlertid gjort opmærksom på, at drift af genbrugspladser – selvom det er nævnt som en tillægsydelse i ARGOs vedtægter - også kræver, at Kommunalbestyrelsen godkender en aftale om kompetenceoverdragelse. Ankestyrelsen har den 7. maj 2021 forhåndsgodkendt en aftale om kompetenceoverdragelse til ARGO af driften af genbrugspladserne.

Formålet med aftalen er alene at formalisere det mangeårige samarbejde mellem ARGO og de fem ejerkommuner, der har tilsluttet sig ARGOs genbrugspladsordning. Vedlagt er ARGOs koncept for genbrugspladser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser. Økonomien er allerede fastlagt i aftalen om kompetenceoverdragelse. Der foretages afregning på baggrund af de indvejede mængder – se bilag.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:

1: Anbefales.

2: Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 _Aftale om ARGOs behandling af KOD	326-2021-124268
Bilag 2 _Kalundborg Kommune _Aftale om drift af genbrugspladser	326-2021-124270
Bilag 3 _Koncept genbrugspladser	326-2021-124265
Bilag 4 _Notat KOD	326-2021-124257
Bilag 5 _Notat genbrugspladser	326-2021-124255

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 _Aftale om ARGOs behandling af KOD
Bilag 2 _Kalundborg Kommune _Aftale om drift af genbrugspladser
Bilag 3 _Koncept genbrugspladser
Bilag 4 _Notat KOD
Bilag 5 _Notat genbrugspladser

Punkt 14: Beslutning om at godkende Forslag til Lokalplan nr. 578 for boligområde på Herredstøften

Sagsfremstilling

14. Beslutning om at godkende Forslag til Lokalplan nr. 578 for boligområde på Herredstøften

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-83071 J.nr.: 01.02.05 Dokumentnr.: 326-2021-116894

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på møde den 4. marts 2021 at igangsætte udarbejdelsen af en ny lokalplan for boligområdet på Herredstøften. Arbejdet sker med afsæt i en indledende dialog med grundejerne i området, gennemført i samarbejde med konsulentvirksomheden COWI A/S. Administrationen fremlægger her Forslag til lokalplan nr. 578 til kommunalbestyrelsens godkendelse med henblik på offentlig høring.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. Forslag til lokalplan nr. 578 for et boligområde på Herredstøften godkendes til offentlig fremlæggelse i min. 8 uger.
2. Vurderingen om, at der ikke skal gennemføres en miljøvurdering af lokalplanforslaget offentliggøres med en klagefrist på 8 uger.
3. Administrationen bemyndiges til at foretage nødvendige redaktionelle ændringer til planforslaget forinden offentlig bekendtgørelse.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Lokalplanforslag

Lokalplanen er udarbejdet for at justere i plangrundlaget for et boligområde med hhv. åben-lav bebyggelse og tæt-lav bebyggelse i det nordøstlige hjørne af byudviklingsområdet på Herredsåsen. Lokalplanen erstatter den gældende lokalplan nr. 1.4-5. for et boligområde ved Skolen på Herredsåsen fra 2005.

Lokalplanen har fokus på gode og fleksible rammer for beboelse på store parcelhusgrunde, herudover fælles udearealer og trygge forhold for bløde trafikanter. Dette muliggøres ved konkrete justeringer i plangrundlaget for at imødekomme den efterspørgsel, der er på boligbebyggelse, hvilket gør lokalplanen mere tidssvarende bl.a. angående krav om placeringen og udformningen og udseendet af bebyggelsen, for at gøre området mere attraktivt. Lokalplanen tager hensyn til områdets særegne landskabskarakter ved at tilpasse bebyggelsen til områdets landskabsformer og udsigtskvaliteter og skaber en naturlig afrunding af byudviklingen mod nord til det åbne land.

Det er lokalplanens formål at:

1. ændre den nuværende disponering af området og justere lokalplanbestemmelser med henblik på at skabe fleksible rammer for udformning af ny bebyggelse og nye fællesarealer
2. muliggøre en mindre udvidelse af delområde B (rækkehuse) mod markdiget af hensyn til at kunne øge grundstørrelsen og skabe plads til mindre, private havearealer.
3. supplere bebyggelsen i delområde B til også at omfatte dobbelthuse og huse i éet plan

Der er foretaget følgende, primære justeringer i forhold til den gældende lokalplan:

- En mindre udvidelse af delområde B, hvilket giver mulighed for række-, kæde og dobbelthuse af hensyn til at kunne øge grundstørrelsen og skabe plads til private haver.
- Byggefeltet og byggeplanen for parcelhuse udgår, hvilket giver friere rammer for placering af bebyggelse på den enkelte ejendom.
- For delområde A gives der mulighed for op til 1 etage med udnyttet tagetage for parcelhusene.

- For delområde B gives der mulighed for 2 etager, hvilket samlet set er højere end i den nugældende lokalplan. Bygningshøjden må dog ikke overstige 8 meter. Bestemmelserne der regulerer delområdet er samlet set lempet, så der er flere muligheder for bebyggelse og således, at man ikke er tvunget til at bygge i mere end én etage for at udnytte grunden fornuftigt.
- Ingen begrænsninger for taghældning på sadel- eller afvalmede tage i delområde A.
- Ingen regulering for udformning eller udtryk på sekundær bebyggelse.
- Mere fleksible rammer for støttemure.
- Mere frihed i valg af beplantningstyper.

Offentlig høring

Forslag til lokalplan nr. 578 for boliger på Herredstoftens vil blive fremlagt i offentlig høring i mindst otte uger henover sommeren. Grundejerne i området har været direkte inddraget i forarbejdet og ved at planen kommer i høring. Hvis høringsperioden skal forlænges på grund af sommerferien, vil det også betyde en senere vedtagelse af planen.

Miljøscreening

Administrationen har gennemført en screening efter lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). På baggrund af denne screening vurderer administrationen, at lokalplanforslaget ikke vil få væsentlig indvirkning på miljøet, og der således ikke skal udarbejdes miljørapport. Afgørelsen begrundes med at lokalplanen tager hensyn til områdets særegne landskabskarakter, beskyttede diger og naturbeskyttelsesområder. Miljøscreeningen er vedlagt som bilag 2.

Det videre forløb

Godkendes lokalplanforslaget, vil forslaget blive fremlagt til offentlig fremlæggelse i 8 uger. Herefter vil eventuelle bemærkninger mv. blive behandlet og/eller indarbejdet, og det forventes, at lokalplanforslaget kan fremlægges til endelig godkendelse i oktober/november 2021.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:

1: Anbefales.

2: Anbefales.

3: Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1. Forslag til lokalplan nr 578 for Boliger på Herredstoftens	326-2021-125761
---	-----------------

Bilag 2. Miljøscreening af lokalplan nr 578 for Boliger på Herredstoftens	326-2021-126107
---	-----------------

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Forslag til lokalplan nr 578 for Boliger på Herredstoftens

Bilag 2. Miljøscreening af lokalplan nr 578 for Boliger på Herredstoftens

Punkt 15: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for forurenings sag Lykkebakken 18

Sagsfremstilling

15. Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for forurenings sag Lykkebakken 18

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-11273 J.nr.: 00.32.04 Dokumentnr.: 326-2021-120781

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i 2019 givet en anlægsbevilling finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til oprydning på kommunale arealer fra 2010.

Anlægget er afsluttet i 2021, og der aflægges anlægsregnskab herfor. Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskaber for anlæg på over 2 mio. kr. aflægges særskilt. For anlæg, som er under 2 mio. kr., vil en væsentlig afvigelse mellem bevilling og forbrug kunne medføre, at der skal aflægges særskilt anlægsregnskab.

Indstillinger

Direktøren indstiller,

1. at anlægsregnskabet for forurenings sag på Lykkebakken 18 godkendes, og
2. at der gives en negativ anlægsbevilling på 1.076.734 kr., som tilføres kassen.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i 2019 givet en anlægsbevilling finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til oprydning på kommunale arealer fra 2010.

Anlægget er afsluttet i 2021, og der aflægges anlægsregnskab herfor.

Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskaber for anlæg på over 2 mio. kr. aflægges særskilt.

For anlæg, som er under 2 mio. kr., vil en væsentlig afvigelse mellem bevilling og forbrug kunne medføre, at der skal aflægges særskilt anlægsregnskab.

Der forelægges følgende anlægsregnskab til godkendelse:

	Bevilling Kr.	Regnskab Kr.	Mer/mindreforbrug (mindreforbrug = + og merforbrug = -) Kr.
Forurenings sag Lykkebakken 18	2.000.000	923.266	1.076.734
I alt	2.000.000	923.266	1.076.734

Specifikation af anlægsregnskabet fremgår af bilag.

Det Tekniske Områdes bemærkninger:

Samarbejdet mellem rådgiver, bygherre og entreprenør er gået godt, og det den estimerede oprydning og rensning af jorden har været nemmere og hurtigere end antaget ved budgettering.

Der er ikke flere verserende påbudssager vedrørende forurening på kommunale arealer, hvorfor anlægget kan afsluttes.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 1.076.734 kr., som tilføres kassen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:

1: Anbefales.

2: Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Anlægsregnskab for Forureningssag Lykkebakken 18

326-2020-142483

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab for Forureningssag Lykkebakken 18

Punkt 16: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for udvendig vedligeholdelse af kommunale ejendomme fremrykning fra 2021

Sagsfremstilling

16. Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for udvendig vedligeholdelse af kommunale ejendomme fremrykning fra 2021

Åbent

Sagsnr.: 326-2021-18442 J.nr.: 00.32.04 Dokumentnr.: 326-2021-122162

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen har i 2020 givet en anlægsbevilling til udvendig vedligeholdelse af kommunale ejendomme finansieret ved en fremrykning af en del af det afsatte rådighedsbeløb i 2021 til udvendig vedligeholdelse i 2021.

Anlægget er afsluttet i 2021, og der aflægges anlægsregnskab herfor.

Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskaber for anlæg på over 2 mio. kr. aflægges særskilt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at anlægsregnskabet for udvendig vedligeholdelse af kommunale ejendomme, fremrykning fra 2021, godkendes.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i 2020 givet en anlægsbevilling til udvendig vedligeholdelse af kommunale ejendomme finansieret ved en fremrykning af en del af det afsatte rådighedsbeløb i 2021 til udvendig vedligeholdelse 2021.

Anlægget er afsluttet i 2021, og der aflægges anlægsregnskab herfor.

Ifølge Principper for Økonomistyring skal anlægsregnskaber for anlæg på over 2 mio. kr. aflægges særskilt.

Der forelægges følgende anlægsregnskab til godkendelse:

	Bevilling Kr.	Regnskab Kr.	Mer/mindrefor brug (mindreforbrug = + og merforbrug = -) Kr.
Udvendig vedligeholdelse af kommunale ejendomme	5.000.000	4.999.107	893
I alt	5.000.000	4.999.107	893

Specifikation af anlægsregnskabet fremgår af bilag.

Det tekniske Område bemærker, at bevillingen blev fremrykket i starten af Corona-krisen for at hjælpe erhvervslivet, og at mindreforbruget udgør mindre end 0,02 %.

Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug 893 kr.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Anlægsregnskab for udvendig vedligeholdelse fremrykning fra 2021 326-2021-122132

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab for udvendig vedligeholdelse fremrykning fra 2021

Punkt 17: Beslutning om engagement i DK2020 - klimaplaner i hele Danmark

Sagsfremstilling

17. Beslutning om engagement i DK2020 - klimaplaner i hele Danmark

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-73329 J.nr.: 01.00.00 Dokumentnr.: 326-2021-117281

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I denne sag fremlægges ansøgningen om, at Kalundborg Kommune deltager i ”DK2020 – for hele Danmark” til beslutning. Med deltagelse i projekt DK2020 forpligter Kalundborg Kommune sig til at udarbejde en klimahandleplan, der fører til netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050 og en tilpasning til klimaændringerne.

Indstillinger

Direktøren indstiller at Kalundborg Kommune ansøger om at deltage i 2. runde af ”DK2020 – for hele Danmark” med opstart i november 2021.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. oktober 2020, at Kalundborg Kommune deltager i 2. runde af ”DK2020 – for hele Danmark” med opstart i november 2021.

Med udgangspunkt i Kalundborg Kommunes Udviklingsstrategi og Strategisk energiplan 2035 anføres følgende motivation for at søge om deltagelse i ”DK2020 – for hele Danmark”:

- Kommunalbestyrelsen vil i tråd med FN’s Verdensmål arbejde for en bæredygtig udvikling: “Vi skal sikre, at den sociale, økonomiske og miljømæssige udvikling i Kalundborg kommune imødekommer vores nutidige behov uden at begrænse fremtidige generationers muligheder for at sikre deres behov. Det er sådan, vi definerer det brede bæredygtighedsbegreb.”
- Klimaplanen skal sikre, at kommunen er modstandsdygtig overfor klimaforandringer - og viser vejen mod netto-nul udledning i 2050 i overensstemmelse med Parisaftalens målsætninger.

Forpligtende samarbejde

Et afgørende element for deltagelse i DK2020 er, at arbejdet med den enkelte kommunes klimaplan er forankret politisk. Når en kommune ansøger om at deltage, underskriver borgmester og kommunalbestyrelse et brev (Bilag 1), der forpligter kommunen til at udvikle og understøtte politisk behandling af en klimahandlingsplan, der lever op til Parisaftalens målsætninger, både hvad angår reduktion i udledningen af drivhusgasser og tilpasning til klimaforandringerne.

I ansøgningen (Bilag 2) er beskrevet, hvordan det politiske niveau vil blive inddraget undervejs i projektforsøget gennem afholdelse af fx temamøder i Kommunalbestyrelsen, løbende orientering af Teknik- og Miljøudvalget, studieture til andre kommuner og mulighed for deltagelse i møder med forsyningssselskaber, virksomheder eller borgere, der bidrager til klimaplanens tilblivelse.

Krav til en lokal klimahandleplan

DK2020 projektet løber fra november 2021 til udgangen af 2022. Den fælles DK2020-metode stiller krav om, at der skal udarbejdes en klimaplan for hele kommunens geografi, der beskriver hvordan kommunalbestyrelsen vil arbejde for at opnå netto-nul udledning af drivhusgasser senest i 2050, inkl. reduktionsdelmål. Klimaplanen skal desuden demonstrere, hvordan kommunen vil tilpasse sig klimaforandringer som fx øgede nedbørsmængder eller stigende vandstand. En klimahandlingsplan efter DK2020 standard skal således indeholde forslag til konkrete handlinger, der inden for relativ kort tid reducerer drivhusgasudledningerne og tilpasser samfundet til de forventede klimaforandringer.

Det er forventningen, at den ny klimahandleplan tager afsæt i eksisterende planer og strategier, herunder Udviklingsstrategien, Strategisk Energiplan og Klimatilpasningsplanen. De nævnte planer og strategier står overfor at skulle revideres i den kommende valgperiode, og derfor er det vigtigt at der i arbejdet med DK2020 klimahandleplanen tages højde for dette.

Sjællands Klimaforum

Sjællands Klimaforum er det lokale DK2020 sekretariat for de sjællandske kommuner og består af tre medarbejdere. Sjællands Klimaforums opgave er at bidrage med netværk, inspiration, sparring, støtte og koordinering på tværs. Konkret vil Sjællands Klimaforum bidrage med:

- Løbende dialog og assistance i udviklingen af klimaplanen
- Sikre deltagende kommuners sammenhæng med eksisterende fora fx Symbiosen, Ressource City, DK2020 pilotkommuner m.fl.
- Løbende opfølgning i forhold til KKR formandskabet

De konkrete forslag til handlinger bør udarbejdes i en tæt dialog med erhvervslivet, borgere og driftsenhederne i kommunen.

Konkrete handlinger og opgaver der kræver yderligere ressourcer, kommer op til yderligere behandling.

Økonomiske konsekvenser

I løbet af projektets 14 måneder forventes der at skulle afsættes medarbejderressourcer på tværs af kommunen svarende til 2 til 3 årsværk. Der skal prioriteres ressourcer til en projektleder, der får udarbejdelsen af DK2020 klimahandleplanen som sin hovedopgave.

For at kunne udarbejde et nyt drivhusgasregnskab for kommunen som geografisk enhed samt scenarier for udviklingen af drivhusgasudledninger er der brug for midler til en ekstern konsulent svarende til ca. 0,3 mio. kr.

Behovet for eventuel ekstern konsulentbistand til arbejdet med klimatilpasningsplanen er ikke inkluderet.

Beslutning om tildeling af ressourcer til implementeringen af klimahandleplanen tages op ved igangsætning af de konkrete handlinger.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 Borgmesterbrev med interesselikendegivelse til DK2020 326-2021-117719

Bilag 2 Ansøgningsskema fra Kalundborg Kommune 326-2021-127513

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Borgmesterbrev med interesselikendegivelse til DK2020

Bilag 2 Ansøgningsskema fra Kalundborg Kommune

Punkt 18: Beslutning om indvindingstilladelse til overfladevand fra Tissø

Sagsfremstilling

18. Beslutning om indvindingstilladelse til overfladevand fra Tissø,

Å...bent

Sagsnr.: 326-2016-49298Å Å Å Å Å J.nr.: 13.02.01Å Å Å Å Å Å Å Å Dokumentnr.: 326-2021-117857

Å
Sagstype
Beslutning.

Å
Resume og sagens baggrund

Indvindingstilladelse til overfladevand fra Tissø, skal fornys. For at kvalificere arbejdet med en indvindingstilladelse nedsatte Teknik og Miljøudvalget den 6. september 2018 i Tissø, Forum med repræsentanter fra række interessenter omkring søen. Tissø, Forum holdt møder i 2018 og 2019 og efterfølgende er der arbejdet med at finjustere indvindingsmodellen for Tissø. Arbejdet er nu så langt, at der skal gives en indvindingstilladelse.

Å
Indstillinger
Direktøren indstiller, at der gives tilladelse til at indvinde overfladevand fra Tissø.

Å
Behandling
Teknik- og Miljøudvalget, Åkonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Å
Sagsfremstilling
Indvindingen af vand fra Tissø, reguleres af en indvindingstilladelse, og da indvindingstilladelsen skal fornys, er der arbejdet med, hvordan der kan leveres overfladevand til industrien med en høj grad af forsyningssikkerhed samtidig med, at der tages hensyn til landbrugs-, lodsejer-, natur- og rekreative interesser. Der tages desuden hensyn til de ændrede forhold som følge af klimaforandringerne, fx ændrede nedbørsmønstre.

Å
Den industrielle symbiose i Kalundborg bygger bl.a. på brug af vand fra Tissø, til Kommunens industrier. Når vandet tages fra søen, kan grundvandet spares. Vandstanden i Tissø, reguleres med et stemmeværk for at sikre, at der altid er vand nok til industrierne. Der søges om en indvindingstilladelse på 7 mio. m³ pr. år.

Å
Der er opstillet en model for Tissø, og Nedre Halleby Å... som viser konsekvenserne ved forskellige indvindingsmålinger og styringspraksis. I 2018 og 2019 har der været møder, der i Tissø, Forum hvor forskellige interesser er blevet drøftet og modellen er blevet gennemgået.

Å
Forløbet fra sidste møde i Tissø, Forum og til udkast til tilladelse ligger klar har været lang. Alle interessenter i Tissø, Forum har derfor været inviteret til dialogmøder, hvor der har været mulighed for at stille spørgsmål til indvindingstilladelsen.

Å
Udkast til tilladelse til indvindingstilladelse samt udarbejdede rapporter er vedlagt som bilag. Vilkår i indvindingstilladelsen bygger på arbejdet med modellen for Tissø, input fra interessenter og Kommunens egen vurdering af naturforholdene i Tissø, og tilhørende naturområder. Udover Kalundborg Kommunes egen vurdering af naturforholdene, er der også indhentet ekstern konsulenthjælp, som har udarbejdet en værdiløshedsvurdering af den værdifulde natur i habitatområdet. Kalundborg Kommune vurderer, at indvindingen kan fortsætte uden væsentlige konsekvenser for habitatområdet og uden at hindre miljøopfyldelse i Nedre Halleby Å... og Tissø, jf. vandomsudsplanerne.

Å
Når indvindingstilladelsen er givet, skal der arbejdes videre med en vandlægskendelse til at ombygge stemmeværket i Tissø, til en mere hensigtsmæssig styring som er beskrevet i modelarbejdet. Dette arbejde forventes at foregå over det næste år. Indtil stemmeværket er ombygget må der kun indvindes op til 5 mio. m³ pr. år og på samme vilkår og styring som nuværende indvinding.

Å
Åkonomiske konsekvenser
Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:
Anbefales.

Å
Niels Erik Danielsen (Å) stemte imod med følgende begrundelse: Vandindvindingstilladelsen overholder ikke medianminimumsvandføringen og er dermed i strid med Miljøstyrelsens vejledning til indsatsprogrammer.

Åkonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:
For indstillingen stemte 8 (V, O og A).

Imod indstillingen stemte 1 (Å) med følgende begrundelse: Vandindvindingstilladelsen overholder ikke medianminimumsvandføringen og er dermed i strid med Miljøstyrelsens vejledning til indsatsprogrammer.

Å
Bilag
Å

Bilag 1: Udkast til Tilladelse til indvinding af overfladevand fra Tissø,	326-2021-119698
Bilag 2: Tissø, Rapport fra DHI	326-2021-127602
Bilag 3: Tissø, Rapport - Tillæg. Foreløbig version	326-2021-128235
Bilag 4: Notat fra GEUS - review af Tissø, Rapport	326-2021-127601
Bilag 5: Tissø, værdiløshedsvurdering	326-2021-127610
Bilag 6: Værdiløshedsvurdering af ændret styringspraksis i Tissø,	326-2020-152097

Å
Å
Å
Å

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

For indstillingen stemte 22 (V, O, C og A).

Imod indstillingen stemte 3 (Å, B og F).

1 undlod at stemme (Demokratisk Fællesliste).

Å
Liste Å bemærker, at vandindvindingstilladelsen ikke overholder medianminimumsvandføringen og er dermed i strid med Miljøstyrelsens vejledning til indsatsprogrammer.

Bilag

Bilag 1: Udkast til Tilladelse til indvinding af overfladevand fra Tissø

Bilag 2: Tissø Rapport fra DHI

Bilag 3: Tissø Rapport - Tillæg, Foreløbig version

Bilag 4: Notat fra GEUS - review af Tissø Rapport

Bilag 5: Tissø væsentlighedsvurdering

Bilag 6: Væsentlighedsvurdering af ændret styringspraksis i Tissø

Punkt 19: Orientering om CO2-regnskab for Kalundborg Kommune som virksomhed 2020

Sagsfremstilling

19. Orientering om CO2-regnskab for Kalundborg Kommune som virksomhed 2020

Åbent

Sagsnr.: 326-2021-17478 J.nr.: 00.16.00 Dokumentnr.: 326-2021-113618

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtog den 22. juni 2011, at Kalundborg Kommune skulle tilslutte sig Danmarks Naturfredningsforenings klimakommunekampagne. Klimakommunaftalen med DN indebærer, at kommunen som virksomhed forpligter sig til at reducere sin udledning af CO2 med minimum 2 % årligt frem til år 2020.

Af aftalen fremgår, at Kalundborg Kommune skal udarbejde en årlig opgørelse over udledningen af CO2. Administrationen har opgjort den samlede udledning af CO2 fordelt på el, varme og transport for 2020 (se bilag). CO2-opgørelsen bliver sendt til DN som en del af afrapporteringen.

Indstillinger

Direktøren indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

I 2020 har Kalundborg Kommune indfriet reduktionsmålene med en CO2-besparelse på 17,6 % i forhold til 2019. Dette er eksklusiv besparelser i det nationale elnet, som aftalen med DN foreskriver ikke inkluderes. Med en målsætning om at opnå en CO2-reduktion på 2% årligt, har Kalundborg Kommune allerede i 2019 indfriet denne målsætning, og i 2020 udbygget besparelserne yderligere.

Kalundborg Kommune har i perioden 2010-2020 opnået en samlet CO2-reduktion på 42,7 %.

I tabellen herunder ses en oversigt over de opnåede akkumulerede CO2-besparelser for de enkelte år. Som det fremgår af tabellen, er CO2-udledningen i 2011 steget med 2,1 %, mens CO2-udledningen de efterfølgende år er reduceret med 42,7 % i forhold til 2010.

År	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Samlet reduktion (%)	-2,1	0,1	3	4,2	5,5	7,7	12,8	15,7	25,1	42,7
Samlet reduktion (ton)	-239,3	11,4	341,9	478,6	626,7	877,4	1458	1900	3032	5173

Tabellen nedenfor viser udledningsområderne el, transport og varme. Heraf fremgår det, at der er opnået ganske positive reduktioner på alle tre områder fra 2010 til 2020. Den største reduktion er opnået på elforbruget, og der er de seneste to år sket en kraftig reduktion af CO2-udledning til opvarmning. Årsagen til den betydelige reduktion til opvarmning er, at emissionsfaktoren for Kalundborg Forsynings fjernvarme er faldet med 95,1 % i 2020 relativt til 2019. Dette kan tilskrives omstilling af Asnæsværket til flis, der regnes som CO₂-neutral kilde til energi.

Udledningsområde	El	Transport	Opvarmning
Akkumuleret reduktion i 2020 [%]	79,7	22,4	74,9

Der er fortsat et stort potentiale for at fortsætte den positive udvikling på opvarmningsområdet, for selvom den samlede CO2-udledning er faldet markant, så er det reelle energiforbrug til opvarmning stort set uændret i perioden 2010 til 2020.

Der er opnået tilfredsstillende besparelser i elforbruget, hvor forskellige indsatser effektivt har reduceret energiforbruget. Elforbruget er reduceret med 29,9 % fra 2010 til 2020, som følge af en målrettet indsats for at nedbringe energiforbruget. Dette er eksempelvis sket ved udskiftning af lysarmaturer, pumper og installation af solcelleanlæg. CO2-udledningen fra transportaktiviteterne er reduceret med 22,4 % i perioden 2010-2020. Dette skyldes blandt andet en forlængelse af sejltiden for Sejerøfærgen, udskiftning af biler i bilflåden til mere brændstoføkonomiske biler og sammenlægning af administrationen med mindre intern kørsel til følge. I 2020 har der været særlige forhold pga. COVID-19 pandemien, der har haft indflydelse på det samlede kørselsforbrug. Der er stadig et potentiale for yderligere CO2-reduktioner på transportområdet, hvor især tiltag som anskaffelse af el-biler og yderligere optimering af færgedriften, vil kunne give betydelige reduktioner. I forbindelse med CO2-opgørelsen for 2020, er der ikke udarbejdet en handleplan for yderligere indsatser, der skal nedbringe CO2-udledningen yderligere. Aftalen med DN udløber, og det videre arbejde med Klimahandlingsplan og CO2-reduktion forventes fremover at ske i regi af DK2020 samarbejdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 3. juni 2021:

Anbefales.

Økonomiudvalgets møde den 16. juni 2021:

Anbefales.

Bilag

Bilag 1_CO2_opgørelse_for_Kalundborg_Kommune_som_virksomhed_2020	326- 2021- 113604
Bilag 2__Baggrundsnotat__CO2_opgørelse_for_Kalundborg_Kommune_som_virksomhed_2020	326- 2021- 113606

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1_CO2_opgørelse_for_Kalundborg_Kommune_som_virksomhed_2020	
Bilag 2__Baggrundsnotat__CO2_opgørelse_for_Kalundborg_Kommune_som_virksomhed_2020	

Punkt 20: Forslag fra Dansk Folkeparti om omlægning af vejsyn i forbindelse med aflevering af vejprojekter

Sagsfremstilling

20. Forslag fra Dansk Folkeparti om omlægning af vejsyn i forbindelse med aflevering af vejprojekter

Åbent

Sagsnr.: 326-2021-25101 J.nr.: 05.01.00 Dokumentnr.: 326-2021-144443

Resume og sagens baggrund

Forslag fra Dansk Folkeparti fremsendt i mail af 14. juni 2021.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Forslag til behandling i Kommunalbestyrelsen

326-2021-144440

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Kommunalbestyrelsen besluttede, at der skal sikres et vejsyn, der er i orden og at sagen oversendes til behandling i Teknik- og Miljøudvalget.

Bilag

Forslag til behandling i Kommunalbestyrelsen

Punkt 21: Forslag fra Socialdemokratiet, SF, Enhedslisten og Demokratisk Fællesliste om indsats for forøgelse af serviceramme

Sagsfremstilling

21. Forslag fra Socialdemokratiet, SF, Enhedslisten og Demokratisk Fællesliste om indsats for forøgelse af serviceramme

Åbent

Sagsnr.: 326-2021-25136 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2021-144804

Resume og sagens baggrund

Forslag fra Socialdemokratiet, SF, Enhedslisten og Demokratisk Fællesliste fremsendt i mail af 16. juni 2021.

Behandling

Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Forslag til behandling i Kommunalbestyrelsen 326-2021-144802

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

Forslaget blev trukket.

Kommunalbestyrelsen besluttede at sende et brev til Finansministeren vedr. de udfordringer budgetloven giver.

Bilag

Forslag til behandling i Kommunalbestyrelsen

Punkt 22: Lukket: Meddelelser lukket møde

Punkt 23: Lukket: Beslutning om kommunal tilbagekøbsret

Punkt 24: Lukket: Beslutning om salg af ejendom

Punkt 25: Lukket: Beslutning om salg af projektareal til boligudvikling

Punkt 26: Lukket: Beslutning om byggemodning af Hyldens Kvarter, Høng

Punkt 27: Lukket: Beslutning om salgspriser og udbudsform på parcelhusgrunde i Hyldens Kvarter, Høng

Punkt 28: Underskriftsark

Sagsfremstilling

28. Underskriftsark

Åbent

Sagsnr.: 326-2020-10865 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2020-337721

Kommunalbestyrelsens møde den 24. juni 2021:

-