

REFERAT Økonomiudvalget d. 22-01-2014

Mødedato Onsdag d. 22. januar 2014 kl. 15:00

Mødested Rådhuset, Holbækvej 141 B, Kalundborg

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Udvalgets sammensætning.....	5
Budgetopfølgning pr. 30.11.13 - Økonomiudvalgets eget område.....	7
Månedlig økonomirapportering 2013.....	10
Månedlig rapportering arbejdsmarkedsområdet 2013.....	12
Udviklingen i sygedagpengesager over 52 uger.....	14
Ansøgning om godkendelse af skema B vedrørende renovering - Boligselskabet for Høng og Omeg	16
Nyvangsparken - godkendelse af skema "B".....	19
Anmodning om forhåndstilkendegivelse vedrørende salg af almene boliger - Boligselskabet Munke	22
Udlån af del af ejendom.....	25
Frivillig Fredag 2014.....	28
EU-Projekter - Symbioseuddannelsen.....	30
Mødeplan 2014.....	32
Henvendelse fra borger med anmodning om postnummerændring i Havnsø.....	34
Forslag til ændring af kommissorium for Havneudvalget.....	37
Storm og efterfølgende højvande primo december 2013.....	40
Styringsaftale 2014.....	42
Forslag til frivilligstrategi.....	46
Konference om mål og indsatser for ungdommes uddannelsesvejledning.....	50
Kvalitetsstandarder personlig pleje og praktisk hjælp 2014.....	52
Fremtidssikring af tandreguleringen i Kalundborg Kommune.....	55
Støtte til individuel befordring.....	58
Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet 2014.....	61
Integrationsudvalgets fremtid.....	64
Anmodning om fratrædelse, kommunaldirektør.....	67
Ansættelse af kommunaldirektør.....	69
Lukket: Lokaler - Udviklingsstaben.....	71

Punkt 1: Meddelelser

Meddelelser

Sagsfremstilling

1. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2552

J.nr.: 00.01.10

Dokumentnr.: 326 -2014-11403

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

- Visit Vestsjælland
- Ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde den 29. januar 2014:
 - o Vedtægtsændringer Kalundborg Forsyning
 - o Forlængelse af garanti Løve Mølle.

Punkt 2: Udvalgets sammensætning

Udvalgets sammensætning

Sagsfremstilling

2. Udvalgets sammensætning

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-35710

J.nr.: 00.22.04

Dokumentnr.: 326 -2014-11993

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har på sit konstituerende møde valgt følgende medlemmer til Økonomiudvalget for perioden 2014-17:

Martin Damm (V)

Peter Jakobsen (O)

Anita Winther (V)

Karl-Åge Hornshøj Poulsen (V)

Anne Marie Hansen (O)

Ole Glahn (B)

Niels Erik Danielsen (Ø)

Hanne Brøndel (A)

Sten Drejø (A).

BEHANDLING

Økonomiudvalget.

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller, at sagen tages til efterretning.

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Til efterretning.

Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30.11.13 - Økonomiudvalgets eget område

Bilag

Månedsrappport pr. 30.11.13 - Økonomiudvalgets eget område

Budgetopfølgning pr. 30.11.13 - Økonomiudvalgets eget område

Sagsfremstilling

3. Budgetopfølgning pr. 30.11.13 - Økonomiudvalgets eget område

Åbent

Sagsnr.: 326-2011-30763

J.nr.: 00.32.00

Dokumentnr.: 326 -2014-8078

SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30.11.13 for Økonomiudvalgets eget ansvarsområde. Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Partnerskabsholdere med merforbrug udfærdiger i dialog med fagdirektøren og Økonomistaben handleplan for nedbringelse af udgifterne. Hvis det ikke er muligt at nedbringe udgifterne tilstrækkeligt ved en administrativ handleplan, forelægges handleplanen for det politiske niveau i særskilt sag.

Dispositionsregnskaberne viser et mindreforbrug på 25,6 mio. kr., som dækker over både mer- og mindreforbrug hos partnerskabsholderne. Mindreforbruget skyldes primært at der er afsat en pulje på 26 mio. kr. til imødegåelse af sanktioner.

I forhold til budgetopfølgninger fra tidligere måneder, er der pr. 30.11.13 medtaget budgetopfølgning for eksternt finansierede projekter. Der er igangsat analysearbejde med henblik på at afdække projekter etableret under Udvikling og der vil snarest blive forelagt en sag i økonomiudvalget om projekter i Udvikling, med redegørelse for budgetrammer og finansiering.

Økonomiudvalget har i mødet den 10.12.2013 behandlet punktet "Økonomiudvalgets Budgetopfølgning pr. 31.10.13, samlet drift og finansiering", hvor der er taget stilling til økonomiudvalgets eget område. Her blev puljen på 26 mio.kr. tilbageført til kassen.

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Dispositionsregnskaberne udviser på driftssiden et samlet forventet mindreforbrug for Økonomiudvalgets eget område på 25,6 mio. kr.

På anlægssiden viser dispositionsregnskaberne, at der på Økonomiudvalgets eget område forventes en saldo på 2,960 mio. kr. vedrørende frigivne anlægsbevillinger, og 2,744 mio. kr. vedrørende forventede ikke frigivne rådighedsbeløb ved årets udgang.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler økonomichefens indstilling.

Bilag

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling.

Punkt 4: Månedlig økonomirapportering 2013

Bilag

Månedlig økonomirapport december 2013

Månedlig økonomirapportering 2013

Sagsfremstilling

4. Månedlig økonomirapportering 2013

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-7684

J.nr.: 00.30.04

Dokumentnr.: 326 -2014-8969

SAGSFREMSTILLING

Månedlig økonomirapportering ultimo december måned 2013.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at økonomirapporteringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler økonomichefens indstilling.

Bilag

Månedlig økonomirapport december 2013

326-2014-9450

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling.

Punkt 5: Månedlig rapportering arbejdsmarkedsområdet 2013

Bilag

Månedlig arbejdsmarkedsrapport ultimo dec. 2013

Månedlig rapportering arbejdsmarkedsområdet 2013

Sagsfremstilling

5. Månedlig rapportering arbejdsmarkedsområdet 2013

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-7587

J.nr.: 18.10.07

Dokumentnr.: 326 -2014-5435

SAGSFREMSTILLING

Månedlig rapportering arbejdsmarkedsområdet ultimo november 2013.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at rapporteringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler økonomichefens indstilling.

Bilag

Månedlig arbejdsmarkedsrapport ultimo dec. 2013

326-2014-8623

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling.

Punkt 6: Udviklingen i sygedagpengesager over 52 uger

Udviklingen i sygedagpengesager over 52 uger

Sagsfremstilling

6. Udviklingen i sygedagpengesager over 52 uger

Åbent

Sagsnr.: 326-2009-53831

J.nr.: 16.19.00

Dokumentnr.: 326 -2014-8891

SAGSFREMSTILLING

I Beskæftigelsesplan 2013 er der fastsat et gennemsnitligt månedligt måltal på 98,8 sygedagpengeforløb over 52 ugers varighed.

Sygedagpengestatistikken opgjort uge 51 viser et fald i antal langvarige sygedagpengeforløb fra gennemsnitligt 111,5 sager ultimo november til gennemsnitligt 110,3 sager ultimo december 2013.

Det gennemsnitlige antal sager over 52 uger i 2013 er 99,6. Det er 0,8 sager over beskæftigelsesplanens mål på 98,8 sager i gennemsnit på året, men 0,4 sager under budgettets målsætning på gennemsnitligt 100 sager pr. måned.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg.

INDSTILLING

Arbejdsmarkedschefen indstiller, at rapporteringen tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler arbejdsmarkedschefens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling.

Punkt 7: Ansøgning om godkendelse af skema B vedrørende reovering - Boligselskabet for Høng og Omegn, afd. 6, Centerparken

Bilag

Sagsnotat - Godkendelse af skema B.docx

Ansøgning om godkendelse af skema B vedrørende renovering - Boligselskabet for Høng og Omegn, afd. 6, Centerparken

Sagsfremstilling

7. Ansøgning om godkendelse af skema B vedrørende renovering - Boligselskabet for Høng og Omegn, afd. 6, Centerparken

Åbent

Sagsnr.: 326-2009-11503 J.nr.: 03.02.12 Dokumentnr.: 326 -2013-378105

SAGSFREMSTILLING

På baggrund af afholdt licitation til renovering, som støttes af Landsbyggefonden, sender Kuben Management A/S på vegne af Boligselskabet for Høng og Omegn, afd. 6, Centerparken, ansøgning, således:

- At kommunen godkender skema B med en anskaffelsessum på 32.653.425 kr., idet der er sket en stigning fra skema A på 715.425 kr.
- At Kommunen meddeler at ville stille garanti for såvel det støttede på som det ustøttede lån.

Ansøgningen om renoveringsstøtte sker jf. almenboliglovens § 91 og garantien af det ustøttede lån sker med henvisning til almenboliglovens § 98.

Kommunalbestyrelsen godkendte på sit møde den 19. december 2012 Skema A med en anskaffelsessum på 31.938 mio.kr., herunder projektet/ helhedsplanen, optagelse af et ustøttet lån på 4.681 mio.kr. samt garanti for såvel det støttede som det ustøttede lån.

Kommunen har således i realiteten accepteret at ville medvirke til at yde kommunegarantien til begge lån ved godkendelsen af skema A, men da der er overskridelser fra skema A til skema B, skal dette ligeledes godkendes af kommunen, forinden at Landsbyggefonden kan godkende det.

Efterfølgende har Landsbyggefonden ved deres skrivelse af 23. januar 2013 meddelt tilsagn om ydelsesstøtte i medfør af almenboliglovens § 91 til det støttede lån på 31.938 mio.kr.

Efter den afholdte licitation og inden arbejdet igangsættes er der således sket en stigning, hvilket fremgår af skema B, således:

	Skema A	Stigning	Skema B
Anskaffelsessum Støttet realkreditlån	31.938.000	715.425	32.653.425
Ustøttet lån	4.681.000	763.247	5.444.247
Anlægsudgifter i alt	36.619.000	1.478.672	38.097.672

Den samlede stigning på 1.478.672 kr. skyldes iflg. Kuben en almindelig indeksregulering svarende til 885.000 kr. (indeks 131,2 pr. 02/2013) samt en stigning til facadebeklædning på 592.500 kr., som er aftalt med Landsbyggefonden.

Landsbyggefonden yder re-garanti for det støttede lån, hvorimod kommunen alene yder garantien for det ustøttede lån.

I forbindelse med skema A, blev huslejestigningen *før* renoveringen angivet som 632 kr./m² og *efter* renoveringen angivet som 685 kr./m². Kuben oplyser, at stigningen i såvel det støttede som det ustøttede lån ikke får indflydelse på huslejeforhøjelsen, idet Landsbyggefonden har tilkendegivet at ville forøge den igangværende huslejestøtte til

afdelingen.

Der henvises til Økonomistabens sagsnotat af 7. januar 2014.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at ansøgningen godkendes, således:

- Godkendelse af skema B med en anskaffelsessum på 32.653.425 kr.
- Godkendelse af kommunegaranti for det støttede lån på 32.653,425 kr. med regaranti fra Landsbyggefonden.
- Godkendelse af kommunegaranti for det ustøttede lån på 5.444.247 kr.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Garantierne får kun bevillingsmæssige konsekvenser for kommunen, såfremt boligselskabet ikke er i stand til at betale lånet. Kommunegarantier, der ydes med hjemmel i almenboligloven, medregnes ikke i den kommunale låneramme.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler økonomichefens indstilling.

Bilag

Sagsnotat - Godkendelse af skema B.docx

326-2014-6294

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 8: Nyvangsparken - godkendelse af skema "B"

Bilag

Situationsplan, Nyvangsparken

Skema B bolig.pdf

Skema B service.pdf

Nyvangsparken - godkendelse af skema "B"

Sagsfremstilling

8. Nyvangsparken - godkendelse af skema "B"

Åbent

Sagsnr.: 326-2010-4778

J.nr.: 82.06.00

Dokumentnr.: 326 -2013-376686

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen har på budgetseminaret den. 25. - 26. august 2011 fået forelagt notat af 17. august 2011 vedrørende nybyggeri i Nyvangsparken.

Der er efterfølgende indledt samarbejde med boligselskabet FOB om opførelse af 32 2-rumsboliger og nedrivning af de eksisterende boliger.

FOB udformede efterfølgende et skema "A" som er blevet fremlagt og godkendt ved kommunalbestyrelsens møde juni 2013, hvorefter FOB kunne gå videre med et udbud af byggeriet.

Et sådan udbud er nu afholdt. Det økonomisk mest fordelagtige bud er kommet fra Dansk Bolig Byg , Roskilde. Tilbudssummen ligger inden for den afsatte byggesum.

Styregruppen fremsender skema "B" for bolig- og servicearealerne til godkendelse. Forskellen i forhold til skema A kan specificeres således:

	Skema A Kr.	Skema B Kr.
Servicearealer (kommunens udgift) – anskaffelsessum	5.176.000	5.176.000
Ældreboliger (boligselskabets udgift) - samlet byggesum	53.319.000	54.415.000
Husleje pr. m2	1.082	1.088

BEHANDLING

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Styregruppen for projekt Nyvangsparken indstiller:

- At skema B godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er afsat et rådighedsbeløb på 10 mio.kr. til nybyggeri på Nyvangsparken.

Budgettet til byggeriet forventes overholdt.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Direktionens møde den 7. januar 2014:

Direktionen anbefaler, at skema B godkendes.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Bilag

Situationsplan, Nyvangsparken	326-2013-172523
Skema B bolig.pdf	326-2013-378216
Skema B service.pdf	326-2013-378218

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling med den tilføjelse, at der skal foreligge betinget tinglyst skøde forinden Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Punkt 9: Anmodning om forhåndstilkendegivelse vedrørende salg af almene boliger - Boligselskabet Munkesøparken, afd. Vest

Bilag

Sagsnotat - Ansøgning om forhåndstilkendegivelse salg af boliger i afd. Vest - 2013.docx

Anmodning om forhåndstilkendegivelse vedrørende salg af almene boliger - Boligselskabet Munkesøparken, afd. Vest

Sagsfremstilling

9. Anmodning om forhåndstilkendegivelse vedrørende salg af almene boliger - Boligselskabet Munkesøparken, afd. Vest

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-57556 J.nr.: 03.00.20 Dokumentnr.: 326 -2013-384139

SAGSFREMSTILLING

Boligselskabet Munkesøparken, v/DAB anmoder ved skrivelse af 3. december 2013 om følgende:

- At Kommunalbestyrelsen udsteder en forhåndsgodkendelse til, at Boligselskabet Munkesøparken ved fremtidige ledige boliger i afdeling Vest igangsætter salg af boligerne, herunder også de 5 almene familieboliger, som er beliggende i Kalundborg Kommune.
- At Kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at Boligselskabet Munkesøparken søger om godkendelse af løbende salg af ledige almene boliger i afdeling Vest hos Ministeren for Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter jf. Almenboliglovens § 27, stk. 2.

Boligselskabet Munkesøparkens selskabsbestyrelse og repræsentantskab har godkendt at igangsætte salg af afdelingen familieboliger, ligesom beboerne på et afdelingsmøde har godkendt det.

Boligselskabet Munkesøparken, afdeling Vest består af 23 familieboliger (parcelhuse). Ud af de 23 boliger, er kun de 5 boliger beliggende i Kalundborg Kommune, og de øvrige 18 boliger er fordelt over 6 kommuner, henholdsvis Holbæk Kommune, Odsherred Kommune, Slagelse Kommune, Sorø Kommune, Næstved Kommune og Ringsted Kommune.

De 5 boliger, som er beliggende i Kalundborg Kommune, er følgende:

	Boligareal	Antal værelser	Husleje pr. måned excl. Varme
Slagelsevej 150, 4400 Kalundborg	93 m ²	4	5.743 kr.
Slagelsevej 152, 4400 Kalundborg	93 m ²	4	5.685 kr.
Vangevej 26, 4400 Kalundborg	88 m ²	3	6.132 kr.
Enggårdsvej 8, Ubby, 4490 Jerslev	114 m ²	4	7.565 kr.
Søndergade 41, Ubby, 4490 Jerslev	114 m ²	4	7.321 kr.

Den væsentligste årsag til ønsket om salg af boligerne er de fordyrende omkostninger i afdelingen på grund af den store geografiske spredning, hvilket ligeledes forhindrer et velfungerende beboerdemokrati.

Ansøgningen sker med henvisning til almenboliglovens § 27, stk. 1 og 2, som forudsætter, at salg af de almene familieboliger skal godkendes af kommunalbestyrelsen og efterfølgende af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter.

Der henvises til Økonomistabens sagsnotat af 20. december 2013.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at

- Kommunalbestyrelsen tilkendegiver at være positiv overfor, at Boligselskabet Munkesøparken ved fremtidige ledige boliger i afdeling Vest igangsætter salg af boligerne – således gældende for de 5 familieboliger beliggende i Kalundborg Kommune.
- Kommunalbestyrelsen tilkendegiver at tage til efterretning, at Boligselskabet Munkesøparken søger godkendelse af løbende salg af ledige familieboliger i afdeling Vest i Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter jf. almenboliglovens § 27, stk. 2.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der forventes ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler økonomichefens indstilling.

Bilag

Sagsnotat - Ansøgning om forhåndstilkendegivelse salg af boliger i afd. Vest - 2013.docx

326-2013-384530

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 10: Udlån af del af ejendom

Bilag

Kr. Helsinge - et pedelprojekt i Kalundborg Kommune

Notat fra Jobcenter Kalundborg

Udlån af del af ejendom

Sagsfremstilling

10. Udlån af del af ejendom

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-31833

J.nr.: 82.02.00

Dokumentnr.: 326 -2014-9860

SAGSFREMSTILLING

Jobcenter Kalundborg har fremsat ønske om frigivelse af en del af den kommunale salgsejendom, beliggende Østergade 2, Kirke Helsinge, 4281 Gørlev. Ejendommen skal danne rammen for aktiveringstilbud i nærmiljøet i den sydlige del af kommunen. Ejendommen ønskes frigivet til projektet for en forventet periode på mellem to til fem år.

Jobcenter Kalundborg oplyser, at der ved frigivelse af ejendommen, vil blive indgået aftale med Pedellerne – den socialøkonomiske virksomhed, som har sit hovedsæde i Jyderup – omkring gennemførelse af aktiveringstilbud i nærmiljøet i den sydlige del af kommunen.

Der er tale om den tidligere tandlægeklinik i Kirke Helsinge. Ejendommen er ifølge BBR opført i 1900. Der forefindes erhvervsareal på 300 m² i stueplan samt 2 beboelseslejemål på 1. sal på samlet 186 m², som begge er udlejet. En del af erhvervsarealet ca. 150 m² i stueplan, anvendes i dag af spejderne og disse aktiviteter vil forsat kunne indgå ved frigivelse af en del af ejendommen til brug for etablering af aktiveringstilbud. Ejendommen er udbudt gennem erhvervsmægler til en godkendt mindstepris på kr. 1.500.000. Kommunalbestyrelsen afviste den 25. januar 2012 indkommet købstilbud på kr. 425.000 og interessen fra købere har efterfølgende været meget lille. Erhvervsmæglerne anbefaler ejendommen nedsat til kr. 900.000. Teknik og Miljø vurderer, at ejendommen uagtet en prisreduktion, forsat vil være svær at sælge på det nuværende ejendomsmarked. Den offentlige vurdering udgør pr. 1. oktober 2012 kr. 1.250.000.

Ved en frigivelse af ejendommen til Jobcenter Kalundborg, vil der som led i aktiveringsprojektet blive foretaget løbende vedligeholdelse og mindre istandsættelsesopgaver på bygningsmassen. Omkostninger til indkøb af byggemateriale til formålet anslås til at udgøre kr. 1.000 til kr. 2.000 pr. måned, hvilket afholdes af Team Ejendom. Eventuel større vedligeholdelsesarbejder igangsættes kun efter nærmere aftale med Team Ejendom. Øvrige omkostninger, herunder forbrugsafhængige forhold, afholdes af Pedellerne som en del af aftalen mellem Jobcenter Kalundborg og Pedellerne.

Omkostningerne til vedligeholdelse og mindre istandsættelser, må som udgangspunkt antages at være udgiftsneutrale for kommunen, samtidig med at ejendommens generelle stand forbedres. Teknik og Miljø vurderer, at en frigivelse af ejendommen til formålet vil forbedre salgsmulighederne fremadrettet.

Ved frigivelse af ejendommen til Jobcenter Kalundborg, vil administrationen udarbejde aftalegrundlag med Pedellerne med beskrivelse af forpligtelser og rettigheder i forbindelse med brugen af ejendommen, herunder også hvordan det videre arbejde/tilsyn koordineres mellem Team Ejendom og Pedellerne.

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller, at salgsbestræbelserne sættes i bero og at en del af ejendommen frigives til Jobcenter Kalundborg til brug for aktiveringstilbud for en forventet periode på to til fem år. Salgsarbejdet genoptages ved ophør af aktiveringstilbuddet.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udgifter til vedligeholdelsesarbejder og mindre renoveringsarbejder afholdes indenfor rammen af Team Ejendoms

budget.

Økonomichefen har ingen bemærkninger.

Direktionens møde den 7. januar 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Administrationens tilføjelser af den 10. januar 2014:

Der er foretaget redaktionelle ændringer i notatet fra Jobcenter Kalundborg.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

På baggrund af den administrative tilføjelse anbefaler Direktionen påny teknik- og miljøchefens indstilling.

Bilag

Kr. Helsingø - et pedelprojekt i Kalundborg Kommune

326-2013-357955

Notat fra Jobcenter Kalundborg

326-2014-4494

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling af 14. januar 2014.

Punkt 11: Frivillig Fredag 2014

Frivillig Fredag 2014

Sagsfremstilling

11. Frivillig Fredag 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-418

J.nr.: 27.15.12

Dokumentnr.: 326 -2014-2096

SAGSFREMSTILLING

Frivillig Fredag 2014 afholdes fredag d. 26. september 2014. Kommunalbestyrelsen har bevilget kr. 50.000 til aktiviteter op til og til et arrangement på Frivillig Fredag. Sundhedsstaben har ansøgt Novo Nordisk A/S om kr. 30.000 i sponsorstøtte til foredragsholder (Peter Lund Madsen), til arrangementet på Frivillig Fredag hvor alle frivillige inviteres. Novo Nordisk har givet tilsagn om sponsorstøtte på kr. 30.000.

Jf. Kalundborg Kommunes retningslinjer for reklame og sponsorater, skal økonomiudvalget godkende tværfaglige sponsoraftaler over kr. 25.000.

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget

INDSTILLING

Chefen for Sundhedsstaben indstiller at sponsoraftalen godkendes

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler chefen for Sundhedsstaben's indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling.

Punkt 12: EU-Projekter - Symbioseuddannelsen

EU-Projekter - Symbioseuddannelsen

Sagsfremstilling

12. EU-Projekter - Symbioseuddannelsen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-23383

J.nr.: 00.03.00

Dokumentnr.: 326 -2014-12092

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Symbiose Forening har etableret en symbioseuddannelse, som forestås af en ekstern konsulent. Kalundborg Kommune administrerer uddannelsen for Symbiosen.

Uddannelsen har til formål, dels at udbrede kendskabet til symbiosetankegangen, dels at etablere ny symbiosesamarbejder mellem virksomheder, forsyningselskaber og kommuner i Region Sjælland og Hovedstaden.

Projekt har et samlet udgiftsbudget på 8,0 mio. kr., hvor halvdelen udgøres af kursistdeltagernes medfinansierede timer, og som dermed ikke er faktiske udgifter. Resten af udgifterne, dvs. 4 mio. kr., er konkrete undervisningsudgifter. Projektet finansieres med 4 mio. kr. af Socialfondsmidler,

Det var fra starten forudsat, at projektet skulle hvile i sig selv. Nu viser det sig dog, at der er et midlertidigt likviditetsproblem i den periode, hvor kurserne er faktureret og betalt, men refusion fra Socialfonden endnu ikke er kommet.

Konkret vil der opstå et likviditetsunderskud på 2 mio. kr. i perioderne 1.4-30.6.2014, 1.10 – 31.12.2014 og 1.4.2015-30.6.2015. Det indstilles, at Kalundborg Kommune dækker dette underskud i forhold til Symbiosen.

BEHANDLING

Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING

Udviklingschefen indstiller at, Kalundborg Kommune dækker likviditetsunderskuddet på op til 1,5 mio. kr. i 3 gange á 3 måneder.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udlægget vil medføre et mindre fald i den gennemsnitlige likviditet over året, samt ultimo saldoen 2014. Herudover vil der være en formindsket renteindtægt på ca. 20.000 kr.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler udviklingschefens indstilling.

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 13: Mødeplan 2014

Bilag

Forslag til Mødeplan

Mødeplan 2014

Sagsfremstilling

13. Mødeplan 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-57554 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326 -2013-367916

SAGSFREMSTILLING

Forslag til Økonomiudvalgets mødeplan for 2014.

Udgangspunktet i forslaget er, at udvalget holder møder den 3. onsdag i måneden.

De afvigelser, der fremgår af forslaget, skyldes hovedsagelig helligdage.

BEHANDLING

Direktion, Økonomiudvalg

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller, at mødeplanen godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 14. januar 2014:

Direktionen anbefaler kommunaldirektørens indstilling.

Bilag

Forslag til Mødeplan

326-2013-357347

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at godkende Direktionens indstilling med den ændring, at mødetidspunktet for Økonomiudvalgets møder ændres fra kl. 15.00 til kl. 16.00.

Punkt 14: Henvendelse fra borger med anmodning om postnummerændring i Havnsø

Bilag

Henvendelse fra borger vedr. ændring af postnummer

Henvendelse fra borger med anmodning om postnummerændring i Havnsø

Sagsfremstilling

14. Henvendelse fra borger med anmodning om postnummerændring i Havnsø

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-50930

J.nr.: 30.10.30

Dokumentnr.: 326 -2014-17825

SAGSFREMSTILLING

Teknik og miljø, som er adressemyndighed i Kalundborg kommune, har modtaget henvendelse fra borger i Havnsø.

Borgeren har søgt hos PostDanmark, som er postdistriktsmyndighed, om at få et selvstændigt postnummer i Havnsø. Dette kan PostDanmark ikke godkende, men såfremt Kalundborg kommune kan godkende, at 4591 Føllenslev ændres til 4591 Havnsø, vil PostDanmark godt godkende navneændringen.

Der skal dog, som proceduren foreskriver, først være en afstemning og et markant flertal for ændringen af postdistriktsnavneændringen fra de implicerede borgere og virksomheder. Det er kun helårshusstande og virksomheder der kan stemme.

Teknik og Miljø gør opmærksom på at der vil være øgede omkostninger for det offentlige forbundet med navneændringen i form af:

- Nye sygesikringskort til 1714 borgere
- Adresseændringer i postdistriktet
- CVR ændringer for alle virksomheder i offentlige registre
- CVF ændringer for alle veje i Den Centrale Vejfortegnelse
- Klagesager fra virksomheder og private, der skal have ændret brevpapir, logo etc.

Ifølge borgeren er der 945 personer i Havnsø, dvs. at lige så mange mennesker i oplandet skal have skiftet postdistriktsnavn, uden rent faktisk at bo i Havnsø.

Borgerens henvendelse er vedlagt som bilag til sagen.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller, at der ikke godkendes en postdistriktsnavneændring, idet det vil være forbundet med både økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøchefens indstilling.

Bilag

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Punkt 15: Forslag til ændring af kommissorium for Havneudvalget

Bilag

Kommissorium for Havneudvalget

Forslag til ændring af kommissorium for Havneudvalget

Sagsfremstilling

15. Forslag til ændring af kommissorium for Havneudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-56645

J.nr.: 00.22.04

Dokumentnr.: 326 -2013-362032

SAGSFREMSTILLING

Havnsø Bierhvervs- og Fritidsfiskerforening af 12. maj 2004 søger om at blive repræsenteret i havneudvalget med en repræsentant.

Havneudvalgets sammensætning er fastlagt i kommissoriet for havneudvalget, vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 25. november 2009. Af dette fremgår at havneudvalget består af følgende 9 medlemmer:

3 medlemmer udpeges af og blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer. Af disse udpeges en som formand og en som næstformand.

1 medlem repræsenterer Havnsø Sejlklub.

1 medlem repræsenterer Bådelaugget Nordvest i Havnsø.

1 medlem repræsenterer Brolauget på Nekselø.

1 medlem repræsenterer Sejerø Amatørfiskerforening

1 medlem repræsenterer erhvervsfiskerne i de 4 havne

1 medlem repræsenterer sejlklubben/brugergruppen på Røsnæs Havn.

Kommissorium for havneudvalget er vedhæftet sagen.

Havneudvalget er et brugerudvalg, som har til opgave at rådgive Kommunalbestyrelsen i spørgsmål af betydning for havnenes udvikling, drift og vedligehold.

Sejerø Amatørfiskerforening er repræsenteret i havneudvalget med et medlem. Det vil derfor være rimeligt, at også Havnsø Bierhvervs- og fritidsfiskerforening er repræsenteret på lige fod med Sejerø Amatørfiskerforening.

BEHANDLING

Havneudvalg, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen indstiller:

× at Kommissorium for havneudvalget ændres således, at Havnsø Bierhvervs- og Fritidsfiskerforening repræsenteres i havneudvalget med 1 medlem, sådan at medlemstallet dermed udvides fra de eksisterende 9 til 10 medlemmer.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Å-Havneudvalg 2010-2013s møde den 12. december 2013:

Havneudvalget anbefaler, at:

Teknik- og miljøchefens indstilling godkendes.

Direktionens møde den 7. januar 2014:

Direktionen vedtog at anbefale teknik- og miljøchefens indstilling.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Bilag

Kommissorium for Havneudvalget

326-2013-360978

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Teknik- og Miljøudvalgets indstilling.

Punkt 16: Storm og efterfølgende højvande primo december 2013

Bilag

Notat om juridiske betragtninger i forbindelse med storm og efterfølgende højvande

Notat om storm og efterfølgende højvande primo september 2013

Storm og efterfølgende højvande primo december 2013

Sagsfremstilling

16. Storm og efterfølgende højvande primo december 2013

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59272

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2013-381314

SAGSFREMSTILLING

Stormen i begyndelsen af december måned 2013 indebar skader på blandt andet kommunens bygninger, havne, broer og veje.

Teknik & Miljø har udarbejdet et notat der dels redegør for entreprenøraftdelingens indsats ved storm og efterfølgende højvande og dels redegør for skader, der opstod pga storm og højvande.

Teknik & Miljø har også udarbejdet et notat, der redegør for de juridiske udfordringer der er for en aktiv kommunal indsats og for en kommunal (hel eller delvis) finansiering af indsatser som en konsekvens af storm og højvande.

BEHANDLING

Teknik- og Miljøudvalget.

INDSTILLING

Teknik- og Miljøchefen fremlægger sagen til orientering.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er ikke økonomiske konsekvenser ved fremlæggelse af sagen til orientering.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at godkende Teknik- og Miljøchefens indstilling. Udvalget ønsker derudover, at administrationen udarbejder et forslag til en drejebog for akutberedskab for storm og højvande situationer til politisk behandling.

Endelig sender udvalget sagen videre til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Direktionens møde den 20. januar 2014:

Direktionen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Bilag

Notat om juridiske betragtninger i forbindelse med storm og efterfølgende højvande

326-2013-381313

Notat om storm og efterfølgende højvande primo september 2013

326-2013-381312

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at tage sagen til orientering.

Punkt 17: Styringsaftale 2014

Bilag

Styringsaftale 2014

Takstafale 2014

Standardkontrakt Voksenområdet

Standardkontrakt Børneområdet

Allonge Specialundervisning i Folkeskolen 2014

Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet 2014

Oversigt over lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger

Styringsaftale 2014

Sagsfremstilling

17. Styringsaftale 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-53766

J.nr.: 27.00.00

Dokumentnr.: 326 -2013-346918

SAGSFREMSTILLING

Styringsaftalen bygger på KKR Sjællands syv principper for samarbejde på det specialiserede social- og undervisningsområde, som samtlige 17 kommunalbestyrelser har tilsluttet sig.

Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen og takster og principper for omkostningsberegning og betalingsmodeller. Det anbefales, at styringsaftalen behandles som en del af den enkelte kommunes/regionens budgetproces.

Styringsaftalen skal som minimum indeholde:

- Angivelse af hvilke konkrete tilbud, der er omfattet af styringsaftalen
- Aftaler om udviklingen i taksterne for tilbud omfattet af aftalen
- Aftaler om prisstrukturen for de omfattede tilbud
- Aftaler om oprettelse og lukning af tilbud og pladser
- Aftaler om principper for evt. indregning af driftsherrens udgifter ved oprettelse og lukning af tilbud aftalt i rammeaftaleregii
- Aftaler om frister for afregning for brug af tilbud
- Tilkendegivelse fra kommunalbestyrelserne om overtagelse af regionale tilbud og fastlæggelse af, i hvilket omfang overtagne tilbud skal stå til rådighed for de øvrige kommuner.

På Sjælland har disse punkter også tidligere indgået i takstaftalen, der er et bilag til styringsaftalen. Alle takster for institutioner omfattet af styringsaftalen beregnes efter samme principper. Principperne er: Mindst mulig administration, færrest mulige takster, færrest mulige tillægsydelse.

Af styringsaftalen for 2014 fremgår KKR Sjællands beslutning fra april 2013 om:

- at anbefale den enkelte kommune, at taksterne for 2014 maksimalt fremskrives med pris- og lønskøn – nulvækst. Svarende til anbefalingen sidste år for budget 2013 og
- at kommunerne, såfremt det ikke allerede er gjort, tager stilling til problemstillingen vedrørende nedreguleringen for 2013 som følge af KTO-forliget.

I regeringens opfølgning på evaluering af kommunalreformen lægges op til at forbedre incitamenterne til at drive tilbuddene effektivt og sikre en afdæmpet takstudvikling.

Med henblik på dette foreslår regeringen at kommunale og regionale driftsherrer får "adgang til at beholde overskud på op til 5 pct. af budgettet lokalt. Samtidig kan underskud på 5 pct. af budgettet fremover ikke indregnes i taksten for tilbuddet." (Bedre kvalitet og samarbejde – Opfølgning på evaluering af kommunalreformen, Regeringen, Juni 2013, side 14).

Som noget nyt i styringsaftalen indgår at opsigelsesvarsel ift. pladser er løbende måned plus 30 dage, medmindre andet er aftalt.

Som udgangspunkt er tilbud indenfor de relevante lovparagraffer, der anvendes af flere kommuner omfattet af styringsaftalen. Det samme gælder regionale tilbud. I forhold til omfattede tilbud henvises til udviklingsstrategien for 2014.

For at sikre tværregional koordination af de mest specialiserede lands- & landsdelsdækkende tilbud og sikre

institutioner er nedsat et kommunalt koordinationsforum med repræsentanter fra de administrative styregrupper i hvert af de fem KKR.

Styregruppen for rammeaftalen har med udgangspunkt i kontraktforslag fra KL udarbejdet standardkontrakter for børneområdet og for voksenområdet som indgår som bilag til styringsaftalen. Der lægges op til at standardkontrakterne er obligatoriske og derfor skal anvendes af kommunerne ved indgåelse af aftaler om køb og salg af pladser mellem kommuner indenfor Region Sjælland og ved køb af pladser fra private tilbud/udbydere. Det anbefales ligeledes at standardkontrakterne anvendes ved indgåelse af aftaler om køb og salg mellem kommuner i Region sjælland og kommuner udenfor region Sjælland.

Den nye tilsynsenhed dækkende Region Sjælland og kommunerne i region sjælland fører tilsyn med kommunale tilbud og private tilbud, hvor der er indgået driftsoverenskomst. Dette er typisk en del af administrationsudgifterne i regionen og kommunerne. Ved beregning af aconto taksten fastsættes administrationsoverhead til 4 % af institutionens samlede

nettodriftsomkostninger. Omkostningerne ved tilsynet skal indregnes i taksterne. Beregningerne baseres på en opgørelse over personaleforbrug ved løsning af opgaven, tillagt omkostninger ved kørsel, kurser og lignende. Herudover beregnes en standard for omkostninger til husleje, IT mv. Andelen vedr. tilsyn indgår i ovennævnte beregnede administrationsoverhead

Det anbefales, at overheadprocenten fastholdes på 4 %, da denne fortsat vurderes at være omkostningsægte. Det anbefales samtidig, at Region Sjælland og kommunerne i region sjælland ud fra regnskab 2014 opgør de faktiske overheadomkostninger med henblik på en eventuel justering af overheadprocenten for 2015 og frem under den klare forudsætning, at overheadprocenten skal være dækkende for de faktiske omkostninger.

BEHANDLING

Direktion, Socialudvalg, Handicapråd, Socialudvalg, Børn og Familieudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Kons. voksenspecial- og psykiatrichef indstiller, at Styringsaftale 2014 for det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen

Direktionens møde den 27. november 2013:

Direktionen vedtog at anbefale Kst. Voksenspecial- og psykiatrichefs indstilling.

Å-Socialudvalget 2010-13s møde den 4. december 2013:

Udvalget vedtog at sende sagen til høring i Handicaprådet.

Å-Handicaprådet 2010-13s møde den 10. december 2013:

Rådet udtrykte bekymring for økonomien i f.t. styringsaftalen, herunder finansiering af Region Sjællands ydelser, sammenholdt med den af Kommunalbestyrelsen besluttede reduktion af lønsummen fra 2015 i Kalundborg Kommune.

Børn- og Familieudvalgets møde den 15. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale konst. voksenspecial- og psykiatrichef's indstilling.

Socialudvalgets møde den 20. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Bilag

Styringsaftale 2014	326-2013-341629
Takstaftale 2014	326-2013-341627
Standardkontrakt Voksenområdet	326-2013-341626

Standardkontrakt Børneområdet	326-2013-353387
Allonge Specialundervisning i Folkeskolen 2014	326-2013-341623
Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet 2014	326-2013-341621
Oversigt over lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger	326-2013-341616

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale, at Styringsaftalen godkendes.

Punkt 18: Forslag til frivilligstrategi

Bilag

Hvidbog - Forslag til frivilligstrategi Kalundborg Kommune.pdf

Forslag til frivilligstrategi.pdf

Revideret forslag til frivilligstrategi.pdf

Oversigt over rettelser til 'Forslag til frivilligstrategi'.pdf

Forslag til frivilligstrategi

Sagsfremstilling

18. Forslag til frivilligstrategi

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-8211

J.nr.: 27.15.12

Dokumentnr.: 326 -2013-372884

SAGSFREMSTILLING

Økonomiudvalget vedtog den 28. september 2013 at sende '*Forslag til frivilligstrategi*' i høring i en periode på 8 uger. I løbet af høringsperioden er der indgivet 39 høringssvar. Høringssvarene er blevet behandlet af en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Kultur og Fritid, Sundhedsstaben samt Organisation og Kommunikation. Arbejdsgruppen har udarbejdet en hvidbog over de indgivne høringssvar, og på baggrund heraf vurderet, at mange af høringssvarene adresserer forhold, som der vil blive taget højde for i forbindelse med implementeringen af strategien, men at der på baggrund af høringssvarene ikke vil være behov for at foretage ændringer forhold til selve frivilligstrategiens indhold. Af hensyn til generel læsevenlighed, og for at undgå eventuelle misforståelser, vil det dog være hensigtsmæssigt at foretage enkelte redaktionelle ændringer i strategiens ordlyd. Arbejdsgruppen har på baggrund af ovenstående udarbejdet en række ændringsforslag til frivilligstrategien.

BEHANDLING

Direktion, Socialudvalg, Børn- & Familieudvalg, Ældre- og Sundhedsudvalg, Teknik- og Miljøudvalg, Kultur- og Fritidsudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Teamleder for Organisation og Kommunikation indstiller følgende ændringer til det fremlagte '*Forslag til frivilligstrategi*':

- 1) Anvendelsen af begrebet '*servicetilbud*' ændres til '*tilbud*', da det oprindelige ordvalg af flere opfattes som værende meget kommunalt ladet.
- 2) Passagen "*Den kommunale velfærdsservice har over tid påtaget sig at løfte en lang række opgaver, der ligger ud over de lovbundne opgaver. Dette har vi gjort fordi vi ønsker at tilbyde vores borgere de bedst mulige servicetilbud, og det gør vi stadig.*" udelades i den endelige strategi, da denne passage ikke bidrager til selve strategien, og kan have en tendens til at fjerne fokus fra strategiens sigte.
- 3) Passagen "*Fagudvalgene kan indenfor disse stille konkrete forslag til områder, hvor det kan være hensigtsmæssigt at inddrage frivillige i opgaveløsningen.*" foreslås enten omformuleret til "*Fagudvalgene kan indenfor disse stille forslag til områder, hvor det kan være hensigtsmæssigt at samarbejde med frivillige.*" eller alternativt udeladt, da ordlyden af denne passage har fået en del opmærksomhed i høringssvarene.
- 4) Anvendelsen af begrebet '*opgaveløsning*' bør, afhængig af den konkrete kontekst, erstattes med '*samarbejde*', da det oprindelige ordvalg af flere opfattes som værende et ladet ord.
- 5) Anvendelsen af "*enheder og institutioner*" som samlet betegnelse kan være misvisende set i forhold til ophævelsen af institutionsbegrebet på voksenspecialområdet i 1998. For at tydeliggøre at disse også er omfattet af frivilligstrategien anvendes i stedet betegnelsen "*enheder, institutioner og tilbud*".
- 6) For at sikre at frivilligstrategien fremstår som henvendt ligeligt til alle typer frivillige, tilføjes følgende til indledningen "*Begrebet frivillig dækker her både frivillige som enkeltpersoner samt frivillige foreninger og organisationer*".

7) Der foretages enkelte ændringer i syntaksen af hensyn til generel læsevenlighed og de steder, hvor det er betinget af ændringer eller udeladelser af konkrete ord eller passager, som følge af revideringen.

8) Der undlades at fremhæve konkrete eksempler på events som kommunen vil deltage i for at anerkende de frivilliges indsats i løbet af året, som fx konceptet Frivillig Fredag, der er en national frivilligevent, der afholdes hvert år den sidste fredag i september. Den konkrete passage foreslås ændret fra *"Derudover vil vi gerne vise vores påskønnelse af frivilligindsatsen via aktiviteter og arrangementer for de frivillige samt ved at deltage i den årlige fejring af landets frivillige – Frivillig Fredag, hvor der vil være særligt fokus på frivillighed og det forgangne års aktiviteter."* til *"Derudover vil vi gerne vise vores påskønnelse af frivilligindsatsen via aktiviteter og arrangementer for de frivillige samt ved at fejre kommunens frivillige gennem uddeling af en række priser som anerkendelse af den helt særlige frivilligindsats."*

9) Passagen omhandlende nem adgang til lån og leje af kommunens lokaler, flyttes fra afsnittet '*Anerkendelse af det frivillige arbejdes samfundsværdi og karakter*' op til afsnittet '*Tydelig indgang til frivillighed og klare rammer for samarbejdet*', da det ved sin nuværende placering kan læses som om, at disse foranstaltninger er at betragte som en belønning for at yde en frivilligindsats, og ikke som del af en lovpligtig service overfor frivillige foreninger mv.

10) Passagen *"Samtidigt må vi erkende, at vi på trods af effektiviseringer og bedre ressourceudnyttelse, i fremtiden vil få sværere ved at efterkomme borgernes stigende forventninger til hvilke opgave, der kan indgå i den offentlige velfærdsservice. Derfor er vi nødt til at tænke nyt ift, hvordan kommune og frivillige i fællesskab fortsat kan sikre vores borgere de bedst mulige servicetilbud."* udeladt, da ordlyden af denne passage har fået en del opmærksomhed i høringsvarene, og læses som udtryk for endnu et besparelses-/effektiviseringsforslag, hvor frivillige skal erstatte det kommunale.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser

Direktionens møde den 17. december 2013:

Direktionen vedtog at anbefale teamleder for Organisation og Kommunikations's indstilling.

Teknik- og Miljøudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling. Niels Erik Danielsen kan ikke følge indstillingen og ønsker tilføjet, at frivillige ikke skal påtage sig traditionelt overenskomstdækket arbejde.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling, idet udvalget vedr. punkt 3 anbefaler, at passagen udgår.

Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 14. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale teamleder for Organisation og Kommunikation's indstilling.

Børn- og Familieudvalgets møde den 15. januar 2014:

Et flertal af udvalgets medlemmer anbefaler indstillingen med den bemærkning, at i forhold til indstillingens punkt 3, så er udvalget tilhænger af, at passagen udelades.

Jesper Hjelm Kristensen (Ø) kan ikke følge indstillingen idet Enhedslisten ønsker, at der sikres en klar og fastlagt afgrænsning mellem frivilligt arbejde, og almindeligt arbejde udført af kommunalt ansatte i ordinær ansættelse og på almindelig løn- og ansættelsesvilkår. Enhedslisten ønsker hermed at sikre kommunale job ikke over tid, erstattes af frivillig og ulønnet arbejdskraft.

Socialudvalgets møde den 20. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling og samtidig at foreslå, at det tilføjes, at frivillige ikke skal påtage sig traditionelt overenskomstdækket arbejde.

Hvidbog - Forslag til frivilligstrategi Kalundborg Kommune.pdf	326-2013-372879
Forslag til frivilligstrategi.pdf	326-2013-372878
Revideret forslag til frivilligstrategi.pdf	326-2013-372877
Oversigt over rettelser til 'Forslag til frivilligstrategi'.pdf	326-2013-372876

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Socialdemokraterne og Enhedslisten stemte imod, idet man ønsker indarbejdet i frivilligstrategien, at frivillige ikke skal påtage sig traditionelt overenskomstdækket arbejde.

Punkt 19: Konference om mål og indsatser for ungdommes uddannelsesvejledning

Konference om mål og indsatser for ungdommes uddannelsesvejledning

Sagsfremstilling

19. Konference om mål og indsatser for ungdommes uddannelsesvejledning

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-58546

J.nr.: 17.27.20

Dokumentnr.: 326 -2013-373693

SAGSFREMSTILLING

Den 6.-og 7. februar 2014 afholder Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) en konference for deltagere i de 3 kommuner, der samarbejder om UU.

Konferencen foregår på Røsnæs Kursuscenter.

Kalundborg, Holbæk og Odsherred kommuner har siden kommunesammenlægningen i 2007 haft et samarbejde vedrørende Ungdommens Uddannelsesvejledning, således at der er i UU er ansat en centerchef samt en række vejledere, som løser de opgaver, der er forbundet med vejledning af de unge. UU har vejledningsopgaven for unge indtil de fylder 25 år.

De unge skal kontaktes af UU, hvis de frafalder en ungdomsuddannelse, UU skal medvirke til at vejlede de unge i valg af ungdomsuddannelse eller valg af erhverv efter folkeskoleskolen.

UU deltager i og organiserer en række projekter, der er med til at fastholde de unge i ungdomsuddannelse. De rådgiver eleverne i folkeskolerne, og vejleder gennem undervisning de unge i folkeskolen om fremtidsmulighederne indenfor uddannelse og erhverv.

UU er organiseret via en politisk styregruppe, hvor de overordnede målsætninger for UU's arbejde fastsættes.

Gennem konferencen den 6. – og 7. februar, vil UU sætte fokus på de kommende års arbejde med vejledningsindsatsen. Blandt andet vil folkeskolereformen, en ny vejledningsreform og en ny lovgivning på området for særligt tilrettelagt ungdomsuddannelse (STU) være baggrunden for konferencens indhold.

I konferencen deltager den politiske styregruppe, politikere fra de 3 kommuner, administrative chefer og direktører, skoleledere og repræsentanter fra UU, fra Danmarks Lærereforening og fra social og – arbejdsmarkedsområdet. Det endelige program, og invitation til konferencen udsendes af UU.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget.

INDSTILLING

Leder af Pædagogisk Udviklingscenter indstiller, at der udpeges 2 deltagere fra Børn- og Familieudvalget og 2 deltagere fra Økonomiudvalget til deltagelse i konferencen.

Formanden for Børn- og Familieudvalget er selvskrevet deltager som repræsentant for UU's politiske styregruppe.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Børn- og Familieudvalgets møde den 15. januar 2014:

Udvalget peger på Gitte Johansen (V) og Anita Winther (V) som deltagere på konferencen.

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at udpege Gitte Johansen (V) og Anita Winther (V) som deltagere i konferencen.

Punkt 20: Kvalitetsstandarder personlig pleje og praktisk hjælp 2014

Bilag

Tilrettet udkast Kvalitetsstandard 2014

Kvalitetsstandarder personlig pleje og praktisk hjælp 2014

Sagsfremstilling

20. Kvalitetsstandarder personlig pleje og praktisk hjælp 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-53664

J.nr.: 27.36.04

Dokumentnr.: 326 -2014-19173

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen skal årligt udarbejde kvalitetsstandarder for ydelser bevilliget efter Serviceloven, herunder pleje, praktisk hjælp, træning etc.

Kvalitetsstandarderne formidler de politiske beslutninger om mål og prioritering, og fastsætter serviceniveauet for den konkrete hjælp.

Kvalitetsstandarderne kan benyttes som oplysning til borgerne om, hvilke muligheder de har for hjælp. Dette skaber gennemsigtighed, hvilket giver mulighed for dialog, forventningsafstemning samt styrker borgernes retssikkerhed. Kvalitetsstandarderne bruges som ledelsesredskab, der sikrer sammenhæng mellem de mål, som politikerne fastsætter, de konkrete afgørelser der træffes i forhold til den enkelte borger, samt de ydelser der faktisk leveres i borgerens hjem.

Desuden er kvalitetsstandarderne et redskab i det daglige arbejde i forbindelse med tildeling af ydelser og levering af hjælp samt opfølgning og tilsyn med hjælpen.

I de enkelte kvalitetsstandarder er det synliggjort, hvad borgeren kan forvente i forhold til bevilling af en ydelse, men også ud fra hvilke kriterier borgeren kan bevilliges hjælp, samt hvilke krav der stilles til borgeren.

Kvalitetsstandarderne indgår som en del af den kontrakt, der indgås med de enkelte leverandører, der skal levere hjælpen, da der stilles krav om ensartet serviceniveau til borgerne uanset bopæl og valg af leverandør.

Ved godkendelse af budget 2014 er der ikke truffet beslutning om hverken serviceudvidelse eller forringelse, hvorfor det fremsendte forslag til standarder udelukkende indeholder administrative tilpasninger i forhold til 2013.

Der verserer pt. en klagesag i en anden kommune om legalitet af at visitere til udbringning af mad, hvor et af visitationskriterierne er en større generel gruppe (pensionister). Afgørelsen på den sag kan have indflydelse på Kalundborg Kommunes kvalitetsstandard vedr. Madservice.

BEHANDLING

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Ældrerådet, Handicaprådet, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Visitations- og hjælpemiddelchefen indstiller

- at kvalitetsstandarderne godkendes

· At stillingtagen til eventuelle ændringer angående kvalitetsstandard for madservice afventer udfald af klagesagen.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Direktionens møde den 18. november 2013:

Direktionen vedtog at anbefale Visitations- og hjælpemiddelchefens indstilling.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 2. december 2013:

Udvalget drøftede forslaget og bad administrationen udarbejde et nyt forslag på baggrund af drøftelsen.

Administrativ tilføjelse den 9. december 2013:

Administrationen fremsender forslag til kvalitetsstandard, der er tilrettet på baggrund af drøftelsen i udvalget.

BEHANDLING

Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen, Handicaprådet, Ældrerådet, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale, at de tilrettede kvalitetsstandarder godkendes.

Administrativ tilføjelse den 20. januar 2014:

Statsforvaltningen har i en konkret sag fra en anden kommune udtalt, at kommunen ikke med hjemmel i lovgivningen kan tilbyde madservice til alle pensionister, men at der skal foretages en konkret, individuel vurdering i hvert enkelt tilfælde. På baggrund af ovenstående fremsendes ny indstilling fra Direktionen vedr. madservice:

Direktionen anbefaler at Kvalitetsstandard for Madservice godkendes med følgende ændringer: I punkt 4 udgår "Alle former for pensionister", og det tilføjes, at "Madservice bevilges ud fra en konkret individuel vurdering".

Bilag

Tilrettet udkast Kvalitetsstandard 2014

326-2013-367858

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling, med tilføjelse af Direktionens indstilling af 20. januar 2014.

Punkt 21: Fremtidssikring af tandreguleringen i Kalundborg Kommune

Bilag

Beskrivelse af Tandplejen, december 2013

Fremtidssikring af tandreguleringen i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

21. Fremtidssikring af tandreguleringen i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-107065 J.nr.: 29.15.16 Dokumentnr.: 326 -2013-377844

SAGSFREMSTILLING

Den nuværende ordning for tandregulering i Kalundborg kommune kan ikke videreføres. Tandregulering er en ydelse, som fordrer højt specialiseret faglighed, og som er karakteriseret ved at varetages af specialtandlæger. Det er en udfordring for Kalundborg Kommune at rekruttere medarbejdere med de rette faglige kompetencer. Hidtil har der derfor været tilknyttet specialtandlæger på konsulentvilkår. Men pga. disses alder er denne løsning ikke bæredygtig fremover. Det er derfor helt afgørende at sikre en stabil og fremtidssikret løsning. Igennem de senere år har administrationen derfor undersøgt forskellige muligheder for organiseringen af den lovpligtige tandregulering i Kalundborg kommune herunder et fælleskommunalt samarbejde.

Tidligere løsning med Holbæk

På budgetseminaret for budget 2014 var der fremlagt en sag, hvor en arbejdsgruppe fra Holbæk og Kalundborg Kommuner havde undersøgt muligheden for at oprette et fælleskommunalt samarbejde på tandreguleringsområdet. Denne løsning bestod af et nybyggeri af et fælles tandreguleringscenter i Holbæk, hvor Kalundborg Kommune skulle bidrage med mellem 6,2 og 8.4 mio. kr. i anlægsudgifter alt efter konkret model. Herudover fordrede løsningen øgede driftsudgifter for Kalundborg Kommune på 1,5 mio. kr. årligt.

Ny løsning i Kalundborg

I budget 2014 er vedtaget hensigtserklæring 3: *"Der skal undersøges alternativer til forslaget til fremtidens organisering af tandreguleringen i Kalundborg Kommune. Dels et samarbejde med Slagelse Kommune, dels egen rekruttering af specialtandlæger."*

Administrationen har henvendt sig til Slagelse Kommune omkring et samarbejde, men der vil ikke kunne etableres en løsning, der kan dække det fulde behov i Kalundborg Kommune.

Der har nu vist sig en reel mulighed for at rekruttere en specialtandlæge til Kalundborg Kommune. Derfor har Tandplejen udarbejdet en løsning inden for Kalundborg Kommunes eksisterende bygningsmasse.

Det nye forslag går ud på at ansætte en specialtandlæge og at udvide tandplejen til at omfatte et tilstødende lokale hos ungdomsskolen/juniorgrotten på 80 m².

De samlede udgifter til udstyr og ombygninger estimeres til at udgøre 1.6 mio. kr.

De nødvendige indkøb af udstyr og ombygninger kan rummes indenfor eksisterende budget, og belaster dermed ikke anlægsbudgettet. Dette er dog under forudsætning af at tandplejen får overført hele det forventede overskud for 2013 på 1.279 mio. kr., som er større end den normale overførselsret på 5 %. De 1.279 mio. kr. svarer til 7 % overførsel.

Løsningen indebærer at nogle børn og unge fra den almene tandpleje skal flyttes fra Kalundborg til klinikken i Høng.

Driftsmidler til drift af lokalet, der overflyttes til tandplejen til vedligeholdelse, varme, el mv. er skønnet til 29.300 kr. og foreslås flyttet fra budgettet under Børn- og Familieudvalget til Ældre- og Sundhedsudvalget.

Teknik og Miljø har oplyst at der vil være behov for byggesagsbehandling. Det forventes at dette vil være foretaget inden kommunalbestyrelsesmødet den 29. januar.

BEHANDLING

Direktionen, Ældre- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

INDSTILLING

Overtandlægen i Tandplejen indstiller:

- At lokalerne overdrages fra Ungdomsskolen til Tandplejen.
- At driftsmidler til vedligeholdelse, varme etc. (skønnet: 29.300 kr.) kr. flyttes fra budgettet under Børn- og Familieudvalget til Ældre- og Sundhedsudvalget.
- At indkøb af udstyr og nødvendige ombygninger estimeret til kr. 1.6 mio. finansieres af Tandplejens egne opsparede midler.
- At der sker overførsel af hele Tandplejens forventede overskud for 2013 estimeret til 1.279 mio. kr.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

- Driftsmidler til vedligeholdelse, varme etc. (skønnet: 29.300 kr.) flyttes fra budgettet under Børn- og Familieudvalget til Ældre- og Sundhedsudvalget.
- Tandplejen får overført hele det forventede overskud for 2013 på 1.279 mio. kr., hvilket er mere end 5 %.

Direktionens møde den 17. december 2013:

Direktionen vedtog at anbefale overtandlægens indstilling.

Administrativ tilføjelse den 18. december 2013:

Overtandlæge Anette Petersens notat af 18. december 2013 "Beskrivelse af Tandplejen, December 2013", vedhæftes dagsordenspunktet.

Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 13. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Bilag

Beskrivelse af Tandplejen, december 2013

326-2013-377858

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Ældre- og Sundhedsudvalgets indstilling.

Punkt 22: Støtte til individuel befordring

Bilag

Visitationskriterier til støtte til individuel befordring

Støtte til individuel befordring

Sagsfremstilling

22. Støtte til individuel befordring

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-53808

J.nr.: 27.60.28

Dokumentnr.: 326 -2013-342138

SAGSFREMSTILLING

Jvf. Servicelovens § 117 kan kommunen vælge at afsætte økonomiske midler, der kan bevilliges som tilskud til borgere, der pga. varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring med individuelle transportmidler.

Siden kommunesammenlægningen har kompetence til bevilling efter denne paragraf været placeret hos Visitations- og hjælpemiddelenheden. Det er ikke tidligere beskrevet nærmere, hvad det afsatte budget kan bevilliges til. Det har bl.a. tidligere været vurderet, om der var midler til, at borgere, der selv skal finansiere kørsel til træning efter serviceloven, kunne komme i betragtning. Det var dog ikke en mulighed af hensyn til budgetoverholdelse.

Budgettet er i 2014 fremskrevet til 130.800 kr., og det kan oplyses, at der de sidste 3 budgetår er brugt følgende beløb:

2010: 42.000 kr.

2011: 0 kr.

2012: 10.000 kr.

2013: Pr. 1. august er der bevilliget kørsel for ca. 12.000 kr. pr. måned resten af året.

Spørgsmål om, hvilke ydelser eller borgerkategorier denne paragraf kan bevilliges til, er vigtig at få besluttet af hensyn til vejledning af borgerne samt i forhold til sagsbehandlingen.

Der er derfor udarbejdet forslag til bevillingskriterier, der fremadrettet netop skal benyttes i forhold til vejledning og sagsbehandling

BEHANDLING

Direktion, Socialudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse, Handicapråd, Ældreråd, Socialudvalg, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Visitations- og hjælpemiddelchefen indstiller, at forslag til serviceniveau/visitationskriterier til støtte til individuel befordring godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser, da der med de foreslåede visitationskriterier forventes budgettet overholdt.

Direktionens møde den 2. december 2013:

Direktionen vedtog at anbefale Visitations- og hjælpemiddelchefens indstilling.

Socialudvalgets møde den 20. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Bilag

Visitationskriterier til støtte til individuel befordring

326-2013-342135

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Socialudvalgets indstilling.

Punkt 23: Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet 2014

Bilag

Vejledning til ansøgning om støtte fra puljen til løft af ældreområdet

Notat vedr. Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet 2014 - notat final rev 17jan.

Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet 2014

Sagsfremstilling

23. Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-1043

J.nr.: 00.06.00

Dokumentnr.: 326 -2014-16080

SAGSFREMSTILLING

Det fremgår af "Aftale om Finanslov for 2014", at et varigt løft af ældreområdet på i alt 1 mia. kr. årligt skal skabe grundlag for en bedre ældrepleje. Formålet med midlerne er at løfte ældreplejen, hvor der er størst behov i den enkelte kommune.

Social- Børne- og Integrationsministeriet udsendte den 20. december 2013 vejledning og ansøgningskema til puljen på 1 mia. kr. Puljen udmøntes både i 2014 og 2015 via ansøgning. Herefter gøres der status over, om puljen fremover skal indgå i bloktilskuddet.

Midlerne fordeles mellem kommunerne på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet. Der er således reserveret 9,8 mio. kr. til Kalundborg Kommune i 2014.

Midlerne skal anvendes til indsatser, der ligger udover det eksisterende budget på ældreområdet. Midlerne kan ikke anvendes til dækning af underskud eller anskaffelse af fast ejendom. Ansøgningsfrist er den 14. februar 2014.

Midlerne vil blive udmøntet 5. marts 2014, og de skal anvendes i 2014.

Der er udarbejdet et notat med forslag til indholdet af Kalundborg Kommunes ansøgning. I notatet foreslås, at der søges midler til fire indsatsområder:

1. Styrket indsats på plejecenterområdet (4,0 mio. kr.)
2. Akutindsats og kvalitet i midlertidige tilbud (1,9 mio. kr.)
3. Forbedret kvalitet for borgere med demens (1,9 mio. kr.)
4. Videreudvikling og intensivning af Aktiv Rehabilitering (2 mio. kr.).

BEHANDLING

Direktionen, Økonomiudvalget, Ældrerådet, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Chef for Visitations- og Hjælpemiddelenheden indstiller, at

- indsatsområderne og fordelingen af midler til disse godkendes
- administrationen bemyndiges til at indsende ansøgningen til puljen på baggrund af indsatsområderne i notatet.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Der er i puljen reserveret 9,8 mio. kr. til Kalundborg Kommune i 2014.

Direktionens møde den 20. januar 2014:

Direktionen anbefaler chefen for Visitations- og Hjælpemiddelenheden's indstilling.

Bilag

Vejledning til ansøgning om støtte fra puljen til løft af ældreområdet

326-2014-6361

Notat vedr. Pulje til løft af den kommunale indsats på ældreområdet
2014 - notat final rev 17jan.

326-2014-17891

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:
Udvalget vedtog at anbefale Direktionens indstilling.

Punkt 24: Integrationsudvalgets fremtid

Integrationsudvalgets fremtid

Sagsfremstilling

24. Integrationsudvalgets fremtid

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-14320

J.nr.: 00.10.00

Dokumentnr.: 326 -2013-361975

SAGSFREMSTILLING

På udvalgsmødet december 2011 blev Integrationsudvalgets fremtid drøftet. Baggrunden for drøftelsen var en statusredegørelse på integrationsområdet, der generelt pegede på, at integrationsområdet var velfungerende og en stor del af de problemstillinger, som arbejdsgruppen stødte på, ofte udsprang af socio-økonomiske forhold og ikke på grund af borgere med en anden oprindelse end dansk. Der var således typisk tale om problematikker vedrørende inklusion og ikke særligt integration. Med det udgangspunkt blev det drøftet, om integrationsområdet med fordel kunne placeres i de relevante fagudvalg.

Udvalget vedtog på mødet at udskyde den videre drøftelse til slutningen af valgperioden, hvor udvalgets fremtid naturligt vil blive drøftet.

På Integrationsudvalgets møde i september 2013, blev udvalgets fremtid igen drøftet kort under punktet "Eventuelt". Integrationsudvalgets medlemmer gav generelt udtryk for, at integrationsområdet stadig går godt som ved statusredegørelsen i 2011. En stor del af de udfordringer og problematikker, der gør sig gældende i Kalundborg Kommune, grunder således ikke direkte i vanskeligheder omkring integration men er ofte socio-økonomisk betingede.

Udvalget gav udtryk for, at møderne generelt giver en god platform for at udvide kendskabet til de forskellige aktører i integrationsindsatsen.

BEHANDLING

Integrationsudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Børne- og Kulturdirektøren indstiller, at:

- Integrationsudvalget drøfter udvalgets fremtid.

Integrationsudvalget 2010-13s møde den 10. december 2013:

Integrationsudvalget drøftede udvalgets fremtid og fandt frem til følgende konklusioner:

- Det nuværende udvalg vurderer, at et Integrationsudvalg har en positiv virkning på integrationen og styrker det tværsektorielle samarbejde.
 - Udvalgets sammensætning er hensigtsmæssig i forhold til de repræsenterede områder.
 - Udvalget anbefaler, at der fremadrettet afholdes tre årlige møder.
-

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale Integrationsudvalgets indstilling.

Punkt 25: Anmodning om fratrædelse, kommunaldirektør

Bilag

opsigelse pr. 310514

Anmodning om fratrædelse, kommunaldirektør

Sagsfremstilling

25. Anmodning om fratrædelse, kommunaldirektør

Åbent

Sagsnr.: 326-2010-21720

J.nr.: 81.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-9483

SAGSFREMSTILLING

Kommunaldirektør Henrik Damm har anmodet om, at forlængelsen af hans åremålsansættelse annulleres således, at fratræden sker i henhold til den oprindeligt indgåede åremålsaftale med udløbet af maj måned 2014.

BEHANDLING

Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller, at anmodningen imødekommes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

I henhold til den oprindeligt indgåede åremålsaftale.

Bilag

opsigelse pr. 310514

326-2014-6901

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale borgmesterens indstilling.

Punkt 26: Ansættelse af kommunaldirektør

Bilag

Tilbud på rekruttering af kommunaldirektør til Kalundborg Kommune

Ansættelse af kommunaldirektør

Sagsfremstilling

26. Ansættelse af kommunaldirektør

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-2248

J.nr.: 81.03.00

Dokumentnr.: 326 -2014-9614

SAGSFREMSTILLING

I henhold til kommunens kompetenceregler for ansættelse består ansættelsesudvalget af: Økonomiudvalgets medlemmer, et medlem af direktionen, en decentral leder, personalechefen samt næstformanden for Hovedudvalget. Borgmesteren er formand for ansættelsesudvalget.

BEHANDLING

Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller, at KLK ved Bente Buhl Rasmussen som konsulent varetager ansættelsesprocessen og at vedlagte tids- og procesplan godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Udgifter til konsulent afholdes af direktionens pulje til konsulentbistand.

Bilag

Tilbud på rekruttering af kommunaldirektør til Kalundborg
Kommune

326-2014-18451

Økonomiudvalgets møde den 22. januar 2014:

Udvalget vedtog at anbefale borgmesterens indstilling.

Punkt 27: Lukket: Lokaler - Udviklingsstaben