

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 06-11-2019

Mødedato Onsdag d. 06. november 2019 kl. 17:30

Mødested Holbækvej 141b, Rådsalen, Blok A

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Beslutning om kåring af vinder i elevråds konkurrence.....	4
Budgetopfølgning september 2019 Børn- og Familieudvalget.....	5
Beslutning om godkendelse af ferieplan for kommunens skolevæsen 2020/2021 og 2021/2022.....	8
Beslutning om godkendelse af retningslinjer for hygiejne og sikkerhed for kommunale, selvejende og private institutioner.....	9
Beslutning om godkendelse af retningslinjer for pladsanvisningen.....	11
Drøftelse af inspirationsbesøg på Signaturskolen Kvaglund.....	13
Orientering om etablering af skoletjeneste.....	14
Gensidig orientering.....	16

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42396 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2018-291215

- Mødet i Børn- og Familieudvalget finder sted onsdag d. 6. november 2019 og holdes i Rådssalen med start kl. 17:30.
- Repræsentanter fra elevrådene på Kathøj Svallerup Skole, Skolen på Herredsåsen og Svejle Skole deltager under punkt 2 "Beslutning om kåring af vinder i elevråds konkurrence" og fremlægger deres idéer for Børn- og Familieudvalget.

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Beslutning om kåring af vinder i elevråds konkurrence

Sagsfremstilling

2. Beslutning om kåring af vinder i elevråds konkurrence

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-11186 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2019-248838

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

Børn- og Familieudvalget har udpeget Kathøj Svallerup Skole, Skolen på Herredsåsen og Svebølle Skole som finalister i elevråds konkurrencen. Repræsentanter fra elevrådene vil præsentere deres idéer for Børn- og Familieudvalget. Herefter kåres vinderen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at Børn- og Familieudvalget kårer en vinder af elevråds konkurrencen.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Børn- og Familieudvalget besluttede i april 2019, at der efter sommerferien skulle igangsættes en elevråds konkurrence. Formålet med konkurrencen var, at elevrådene skulle udarbejde en idé, der enten fremmer trivslen eller sænker fraværet på skolen. Vinderen vil modtage 50.000 kr. til at realisere deres idé på skolen.

Administrationen har i alt modtaget ti tilmeldinger fra elevrådene på følgende skoler:

- Buerup Skole
- Gørlev Skole
- Firhøjsskolen
- Hvidebækskolen
- Kathøj Svallerup Skole
- Løve-Ørslev Skole
- Nyrupskolen
- Svebølle Skole
- Skolen på Herredsåsen
- Årby Skole

Blandt de tilmeldte elevråd udpegede Børn- og Familieudvalget i oktober 2019 elevrådene på Kathøj Svallerup Skole, Skolen på Herredsåsen og Svebølle Skole som de tre finalister.

På mødet vil repræsentanter fra disse elevråd fremlægge deres idéer for Børn- og Familieudvalget med henblik på, at Børn- og Familieudvalget kårer vinderen af 50.000 kr.

Økonomiske konsekvenser

De 50.000 kr. finansieres via Børn- og Familieudvalgets udviklingspulje. På nuværende tidspunkt er der 1.134.681 kr., og vil herefter blive nedskrevet til 1.084.681 kr.

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:

Børn og Familieudvalget roser elevrådene ved Kathøj Svallerup Skole, Skolen på Herredsåsen og Svebølle Skole for flotte præsentationer. Vinderen af elevråds konkurrencen er Skolen på Herredsåsen. Børn og Familieudvalget udlodder samtidig 5.000 kr. til elevrådet ved Kathøj Svallerup Skole og Svebølle Skole indenfor udvalgets udviklingsramme.

Punkt 3: Budgetopfølgning september 2019 Børn- og Familieudvalget

Sagsfremstilling

3. Budgetopfølgning september 2019 Børn- og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-1327 J.nr.: 00.32.10 Dokumentnr.: 326-2019-281177

Sagstype

Orientering

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30. september 2019. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet merforbrug på 5,2 mio. kr. (Sidste måned var der et merforbrug på 8,5 mio. kr.).

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nogle partnerskabsholdere vurderes at have øget risiko for at få merforbrug, eller for at deres budgetopfølgning bliver for upræcis, hvorfor de følges tæt og har høj prioritet i forhold til kon-sulentstøtte og controlling.

På baggrund af et forventet merforbrug til service i forhold til aftalen med regeringen er der op til denne budgetopfølgning udmeldt et foreløbigt ansættelses- og indkøbsstop.

For Fagcenter Børn og Familie:

Fagcenter Børn og Familie gik ud af 2018 med et merforbrug på 21,8 mio. kr. Trods eftergivelse af tidligere års merforbrug, vurderer fagcentret et udgiftsniveau over budgetrammen i 2019. Pr. 30. september 2019 forventes et merforbrug på 7,4 mio. kr. (uændret i forhold til sidste måned).

I ovenstående forventede merforbrug er ikke indregnet eventuelle tab i ankesager vedrørende borgere med mellemkommunal refusion. Fagcentret har sager i Ankestyrelsen for i alt 1,4 mio. kr. Hvis nogle af disse sager tabes, vil det forventede merforbrug stige.

Fagcenteret har udarbejdet en økonomisk handleplan for at fastholde det forventede udgiftsniveau. Denne plan sikrer fortsat kvalitet og lovmedholdelighed i opgaveløsningen for socialt udsatte børn og unge samt børn og unge med funktionsnedsættelse.

Børn, Læring og Uddannelse (BLU):

Budgetopfølgningen for fagcentret kan opdeles i fagcentrets egentlige drift og i puljer.

På fagcentrets drift forventes et samlet merforbrug på 3,2 mio. kr. (uændret i forhold til sidste måned) Merforbruget skyldes primært STU-elever og kan opdeles i to problematikker. Kalundborg Kommune har i 2019 flere elever i STU-forløb end forventet (forventningen er baseret på tidligere år) og flere pauserede STU-elever end forventet der genoptager deres uddannelse. Dette giver et større forventet forbrug i indeværende år på STU-området.

En del af merforbruget kan tilskrives færre indskrevet elever på produktionsskolen end forventet, hvilket giver færre indtægter fra andre kommuner. Desuden en stigning i udgifter til befordring for elever, der er i et specialpædagogisk tilbud. **Der er igangsat en analyse** i forhold til en evt. reduktion på området for befordring til specialpædagogisk tilbud.

På puljerne forventes et samlet mindreforbrug på 1,8 mio. kr. (sidste måned 2,6 mio. kr.). Puljerne dækker over politiske afsatte midler og statslige projektpuljemidler, som er "bundne midler". For statslige projektpuljemidler ses det ofte, at pengene modtages i ét år, men udgiften afholdes i senere budgetår, hvilket giver et midlertidigt mindreforbrug.

Gørlev Skole

Der forventes et merforbrug på 0,4 mio. kr. (sidste måned 0,6 mio. kr.). Merforbruget skyldes hovedsageligt personaleafgang og sygefravær. Handleplan er aftalt med forventet indhentet merforbrug i 2021.

Høng Skole

Der forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr. (sidste måned 1,4 mio. kr.). Merforbruget vedrører primært lønudgifter. Høng Skole og Økonomistaben vil i samarbejde gennemgå skolens økonomi med henblik på at lave en revideret handleplan i december.

Raklev Skole

Der forventes et merforbrug på 0,9 mio. kr. (sidste måned 0,5 mio. kr.). Merforbruget er opstået med baggrund i for høje lønudgifter. Handleplan er aftalt med forventet indhentet merforbrug i 2021.

Årby Skole

Der forventes et merforbrug på 0,7 mio. kr. (uændret i forhold til sidste måned). Merforbruget skyldes hovedsageligt lønudgifter og engangsudgifter i forbindelse med personalereduktioner, der allerede er gennemført for at rette op på økonomien. Handleplan er aftalt med forventet indhentet merforbrug i 2021.

Skolen og Økonomistaben er i samarbejde ved at udfærdige en revideret handleplan for at sikre indfrielse af merforbruget.

Partnerskabsholdere med overholdt handleplan

På skole- og dagtilbudsområdet er der en række partnerskabsholdere, der som følge af akkumuleret merforbrug fra tidligere år har handleplan. For nedenstående partnerskabsholdere forventes merforbruget indhentet i 2020.

- Firhøjsskolen
- Rynkevangsskolen
- Tømmerup Skole
- Børnehusene Bjergsted Bakker

Anlæg, samlet/overordnet ledelsesvurdering

Der er som hidtil foretaget et skøn over forventede udgifter og indtægter de kommende måneder for hvert enkelt anlæg. Tidligere år har det imidlertid vist sig, at den samlede saldo for alle kommunens anlægsbudgetter ved afslutning af årsregnskabet afviger væsentligt fra det, der har været forventet i årets løb. Derfor er der foretaget en samlet overordnet ledelsesvurdering, og de samlede forventede udgifter er på baggrund heraf nedjusteret (justeringen er anført på en særskilt linje i oversigten).

Udvalgets anlæg

På Børn- og Familieudvalgets område viser budgetopfølgningen, ud fra en overordnet ledelsesvurdering, at der forventes en saldo ultimo 2019 på 2,7 mio. kr. (sidste måned en saldo på 2,9 mio. kr.). Der forventes overført 2,3 mio. kr. til udførelse i 2020 og der forventes et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. (uændret i forhold til sidste måned).

Ændringen skyldes primært øget opmærksomhed på, i hvilke måneder udgifterne til det enkelte anlægsprojekt afholdes, for at være med til at sikre overholdelse af kommunens anlægsramme.

Saldoen på 2,7 mio. kr. er specificeret på de enkelte anlægsprojekter i vedlagte bilag.

Bruttoanlægsramme

Der er i forbindelse med økonomiaftalen med regeringen for budget 2019 aftalt en anlægsramme for landets kommuner, der opgøres som kommunens samlede bruttoanlægsudgifter uden at medregne eventuelle anlægsindtægter. Kalundborg Kommunes bruttoanlægsramme udgør 160,6 mio. kr. I 2019 forventes ud fra en overordnet ledelsesvurdering afholdt 121,5 mio. kr. i bruttoanlægsudgifter.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet merforbrug på drift på udvalgets område på 5,2 mio. kr. (sidste måned et merforbrug på 8,5 mio. kr.)

På anlægssiden viser budgetopfølgningen, at der forventes en saldo ultimo 2019 på 2,7 mio. kr. (sidste måned 2,9 mio. kr.). Der forventes overført og forbrugt 2,3 mio. kr. i kommende år (sidste måned 2,5 mio. kr.).

Bilag

Månedsrappport september Børn- og Familieudvalget 2019

326-2019-290431

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:
Godkendt.

Bilag

Månedsrappport september Børn- og Familieudvalget 2019

Indsendte høringssvar

Punkt 5: Beslutning om godkendelse af retningslinjer for hygiejne og sikkerhed for kommunale, selvejende og private dagtilbud

Sagsfremstilling

5. Beslutning om godkendelse af retningslinjer for hygiejne og sikkerhed for kommunale, selvejende og private dagtilbud

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-29316 J.nr.: 28.00.00 Dokumentnr.: 326-2019-271679

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har på nuværende tidspunkt retningslinjer for hygiejne og sikkerhed for dagplejen, men ikke for vuggestuer og børnehaver. For at sikre de bedste rammer for børnenes sikkerhed, trivsel og udvikling, lægges der op til, at Kalundborg Kommune ligeledes får retningslinjer for sundhed og sikkerhed for kommunale, selvejende og private vuggestuer og børnehaver. Disse samles i ét dokument, der dermed dækker alle dagtilbud i kommunen, herunder dagpleje, private pasningsordninger, vuggestuer og børnehaver.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at retningslinjerne for sundhed og sikkerhed for kommunale, selvejende og private dagtilbud godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Der eksisterer i dag retningslinjer for hygiejne og sikkerhed for den kommunale dagpleje, private dagpleje og private pasningsordninger, der blev politisk godkendt i 2010 og efterfølgende revideret i 2011. Retningslinjerne er vedlagt som Bilag 1. Der er ikke fastlagt retningslinjer for øvrige dagtilbud, herunder vuggestuer og børnehaver.

For at sikre, at der tages de samme hensyn i vuggestuen og i børnehaven, lægges der op til ét samlet dokument med retningslinjer for sundhed og sikkerhed for kommunale, selvejende og private dagtilbud. På denne måde vil der ikke kun være retningslinjer for sundhed og sikkerhed for dagplejen, men for alle dagtilbud. Dermed vil der være samme forudsætninger for trygge rammer for det enkelte barn, uanset hvilket dagtilbud barnet går i. Ændringen indebærer samtidig, at dokumentet skifter navn fra ”hygiejne og sikkerhed” til ”sundhed og sikkerhed”.

De nye retningslinjer for alle dagtilbud, der er vedlagt som Bilag 2, tager udgangspunkt i de eksisterende retningslinjer for dagplejen.

Der føres løbende tilsyn af alle dagtilbud i Kalundborg Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Eksisterende retningslinjer for dagplejen 326-2019-273169

Bilag 2 - Nye retningslinjer for alle dagtilbud 326-2019-278073

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Eksisterende retningslinjer for dagplejen

Bilag 2 - Nye retningslinjer for alle dagtilbud

Punkt 6: Beslutning om godkendelse af retningslinjer for pladsanvisningen

Sagsfremstilling

6. Beslutning om godkendelse af retningslinjer for pladsanvisningen

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-24425 J.nr.: 28.09.40 Dokumentnr.: 326-2019-282307

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kalundborg Kommune har fastsat retningslinjer for, hvordan pladsanvisningen tildeler pladser til børn i dagtilbud. Retningslinjerne blev revideret, da den nye dagtilbudslov trådte i kraft. Siden da er administrationen blevet opmærksom på, at retningslinjerne indeholder nogle bestemmelser, som ikke følger intentionerne i dagtilbudsloven, herunder opskrivning og anciennitet, hensynet til søskende og proceduren ved overflytning til et andet dagtilbud.

Børn- og Familieudvalget godkendte de seneste retningslinjer i september 2018.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at retningslinjerne for pladsanvisningen godkendes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommunes retningslinjer for pladsanvisningen er blevet revideret for at sikre, at der er overensstemmelse med bestemmelserne i dagtilbudsloven.

Baggrund

Pladsanvisningen tildeler pladser i kommunens dagpleje, vuggestuer, børnehaver og integrerede institutioner til børn i alderen 0-6 år. Pladsanvisningen behandler desuden ansøgninger om tilskud til private pasningsordninger og pasning af eget barn.

Retningslinjerne for pladsanvisningen blev senest revideret i september 2018 på baggrund af den nye dagtilbudslov. Siden da er administrationen blevet opmærksom på, at retningslinjerne indeholder nogle bestemmelser, som ikke følger intentionerne i dagtilbudsloven.

Ændringer

Der er blevet foretaget følgende ændringer i retningslinjerne:

Opskrivning og anciennitet	Bestemmelsen om, at man kan opnå anciennitet fra fødselsdatoen ved at skrive barnet op senest 4 uger efter fødslen, er blevet slettet. Efter dialog med andre kommuner, er administrationen blevet opmærksom på, at denne praksis kan tolkes som, at man forærer noget anciennitet væk, hvilket ikke er i overensstemmelse med princippet om ligebehandling. Anciennitet tildeles fremover altid fra den dato, hvor forældrene skriver barnet op.
Hensyn til søskende	Retningslinjerne angav tidligere, at søskende til børn, der i forvejen går i institutionen, vil have fortrinsret til en ledig plads. Administrationen er dog blevet opmærksom på, at der ikke i dagtilbudsloven gives mulighed for at lave en generel regel som denne. Derfor vil der fremadrettet kun stå, at der tages hensyn til søskende, når der tildeles pladser. Ændringen i retningslinjerne forventes ikke at føre til væsentlige ændringer i praksis.

Ønske om overflytning	Tidligere stod der i retningslinjerne, at forældre som ønskede overflytning til et andet dagtilbud på grund af utilfredshed først skulle indgå i dialog med teamlederen om at løse problemerne. Der kan dog ikke stilles krav om dette. Derfor ændres formuleringen, således at forældrene blot <i>opfordres</i> til at indgå i en dialog.
-----------------------	--

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kalundborg Kommunes retningslinjer for pladsanvisningen (okt 2019)

326-2019-
282522

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:

Godkendt.

Bilag

Kalundborg Kommunes retningslinjer for pladsanvisningen (okt 2019)

Punkt 7: Drøftelse af inspirationsbesøg på Signaturskolen Kvaglund

Sagsfremstilling

7. Drøftelse af inspirationsbesøg på Signaturskolen Kvaglund

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-30090 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326-2019-278771

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Tirsdag d. 8. oktober 2019 besøgte Børn- og Familieudvalget Signaturskolen Kvaglund i Esbjerg, der er en LEAPS-skole. Under besøget gav ledelsen, TR og elever på skolen deres perspektiver og erfaringer omkring LEAPS. Programmet for dagen er vedlagt som bilag. I forlængelse heraf lægges der op til, at der foretages en opfølgning på de emner, der blev drøftet og præsenteret under besøget.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at inspirationsbesøget på Signaturskolen Kvaglund drøftes.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Program for besøg på Signaturskolen Kvaglund

326-2019-278770

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:

Drøftet.

Bilag

Program for besøg på Signaturskolen Kvaglund

Punkt 8: Orientering om etablering af skoletjeneste

Sagsfremstilling

8. Orientering om etablering af skoletjeneste

Åbent

Sagsnr.: 326-2019-20865 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2019-195547

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Som led i udmøntningen af naturfagsstrategien etableres en skoletjeneste i samarbejde mellem Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse og Knowledge Hub Zealand. Skoletjenesten skal understøtte skolernes arbejde med åben skole aktiviteter, som kan styrke elevernes naturfaglige nysgerrighed og læring.

Børn- og Familieudvalget godkendte naturfagsstrategien i juni 2019.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Børn- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Der etableres en skoletjeneste med fokus på naturfag og matematik i samarbejde med Knowledge Hub Zealand.

Baggrund

Sidste år vedtog Kommunalbestyrelsen en plan for forbedring af resultater i folkeskolen. Ét af planens tre centrale temaer er forpligtende samarbejde og åben skole. Målet er, at hver skole indgår tre konkrete aftaler med fokus på lokale virksomheder og relevante uddannelser således, at aftalerne understøtter elevernes læring, trivsel og motivation.

Åben skole står ligeledes centralt i den naturfagsstrategi, som blev godkendt inden sommerferien. Strategien sigter mod at skabe en rød tråd fra dagtilbud til folkeskole og ungdomsuddannelser. Det skal skabe en stærk naturfaglig kultur, der bidrager til naturfaglig dannelse, og som kan motivere flere børn og unge til at se muligheder i at vælge en STEM-uddannelse (Science, Technology, Engineering og Mathematics).

Hidtil har der været ansat en matematik- og naturfagskoordinator i Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse. Koordinatoren har blandt andet været tovholder på lærernetværk og udarbejdet virksomhedspakker. Med det øgede strategiske fokus på naturfag og åben skole er der nu behov for at styrke denne indsats.

Ny skoletjeneste

Skoletjenesten vil blive bemandet med én medarbejder, der er organisatorisk forankret i Knowledge Hub Zealand og får fysisk base på Rådhuset. Samarbejdet med Knowledge Hub Zealand forventes at give adgang til et omfattende netværk blandt virksomheder, uddannelsesinstitutioner, universiteter samt mulighed for at trække på foreningens erfaringer med at arrangere events. Knowledge Hub Zealand stod blandt andet bag biotekmesterskaberne, der i januar trak 450 gymnasieelever fra hele Sjælland til Kalundborg for at dyste i bioteknologi.

Medarbejderen i skoletjenesten vil kunne facilitere samarbejde mellem skolerne og eksterne læringsmiljøer, herunder lokale virksomheder og uddannelsesinstitutioner. Skoletjenesten vil desuden kunne arrangere events, udstillinger og læringsaktiviteter, som kan inspirere og motivere eleverne til at lære mere om det naturfaglige område. Derudover vil skoletjenesten kunne facilitere konkrete undervisningsforløb, hvor elever arbejder praktisk og konkret med materialer, teknologier og digitale værktøjer på løsning af virkelighedsnære problemstillinger.

Skoletjenesten har været drøftet blandt skolelederne. Her er der generelt opbakning til idéen. Skolelederne drøftede blandt andet transportmuligheder, inddragelse af naturfagsvejlederne og tilbud til forskellige klassetrin. Der er nedsat en arbejdsgruppe med tre skoleledere, som vil deltage i arbejdet med at etablere skoletjenesten.

Vision på længere sigt

Kalundborg er centrum i hele Skandinaviens biotekproduktion – med en stærk procesindustri og en omfattende følgeindustri af mindre, højt specialiserede håndværksvirksomheder. Byen er i øjeblikket i gang med en udviklingsproces mod at blive uddannelses- og innovationsby med fokus på STEM. Dette skal blandt andet virkeliggøres ved at opbygge et banebrydende nyt uddannelsescampus på et fremtidigt campusområde på Stejlhøj.

Visionen er, at skoletjenesten på sigt kan etableres som et fysisk læringsrum med moderne undervisningsfaciliteter og udstyr på campus. Skoletjenesten kan således fungere som et mini-eksperimentarium og mødested, hvor der bliver mulighed for at invitere børn og unge helt tæt på videns- og innovationsmiljøet i Kalundborg Kommune.

Der afsøges i øjeblikket muligheder for at søge fondsstøtte til etablering af en sådant fysisk læringsrum med højteknologisk udstyr – også kaldet et makerspace.

Økonomiske konsekvenser

Kalundborg Kommune vil indgå en kontrakt med Knowledge Hub Zealand, hvori det specificeres, hvilke ydelser skoletjenesten skal levere og hvad udgifterne vil være. Det forventes, at skoletjenesten vil koste omkring 500.000 kr. årligt. Denne udgift afholdes af Fagcenter for Børn, Læring og Uddannelse.

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:

Taget til efterretning.

Punkt 9: Gensidig orientering

Sagsfremstilling

9. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-42407 J.nr.: 00.01.10 Dokumentnr.: 326-2018-291240

· Rettelse: Administrationen har på sidste møde (pkt. 10) oplyst, at der ikke var taget beslutning om at hæve taksten for administration af private pasningsordninger fra 85 kr. pr. måned (samt oprettelse 500 kr.) til 4 % af tilskuddet (svarende til ca. 200 kr. pr. måned i 2019). Dette indgår dog i de nye retningslinjer for pladsanvisningen, som blev godkendt af udvalget i september 2018.

- Forventede sager til næste møde:
 - o Budgetopfølgning
 - o Økonomisk handleplan for Fagcenter Børn og Familie
 - o Flytning af ungevejledningen fra Fagcenter Børn, Læring og Uddannelse til Jobcenteret inkl. resultat af høringsprocessen
 - o Workshop om Børne- og ungepolitikken

Børn- og Familieudvalgets møde den 6. november 2019:

Høring af fremtidig organisering af UU.