

# REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget d. 02-05-2017

**Mødedato** Tirsdag d. 02. maj 2017 kl. 16:00

**Mødested** Musisk Skole, Skovbrynet 55, 4400 Kalundborg

## Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Budgetopfølgning pr. 31. marts 2017 - Kultur og Fritidsudvalget.....	4
Dialogmøde om og status på projekt film og animation.....	5
Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen.....	7
Ansøgning om tilskud til afholdelse af korstogsfestival 2017 fra Museum Vestsjælland.....	9
Ansøgning om tilskud til Multival 2017 fra Multihuset.....	11
Ansøgning om benyttelse af Svømmehallen vederlagsfrit til DM i skolefodbold.....	13
Cafeteria i Svebølle Hallen.....	14
Meddelelser.....	15

# **Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen**

## **Sagsfremstilling**

### **1. Bemærkninger til dagsordenen**

**Åbent**

Sagsnr.: 326-2013-59479      J.nr.: 00.01.00      Dokumentnr.: 326-2016-369802

#### **Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:**

Jacob Beck Jensen forlod mødet efter punkt 3.

Ingen bemærkninger til dagsordenen.

## **Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2017 - Kultur og Fritidsudvalget**

### **Sagsfremstilling**

#### **2. Budgetopfølgning pr. 31. marts 2017 - Kultur og Fritidsudvalget**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-8488      J.nr.: 00.32.00      Dokumentnr.: 326-2017-140898

#### **Sagstype**

Orientering.

#### **Resume og sagens baggrund**

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 31. marts 2017. Dispositionsregnskaberne viser, at forbruget svarer til budgettet (Sidste måned et mindreforbrug på 0,1 mio.kr., før overførsel af mer-/mindreforbrug fra 2016)

#### **Indstillinger**

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### **Behandling**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Sagsfremstilling**

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Der er ingen partnerskabsholdere, der har væsentlige mer- eller mindreforbrug.

#### **Økonomiske konsekvenser**

På driftssiden viser dispositionsregnskaberne, at forbruget svarer til budgettet (sidste måned et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. før overførsel af mer-/mindreforbrug fra 2016).

På anlægssiden viser budgetopfølgningen pr. 31. marts 2017, at der forventes en saldo ultimo 2017 på -0,6 mio.kr. (Sidste måned -0,8 mio. kr. før overførsel af mer-/mindreforbrug fra 2016).

#### **Bilag**

Månedsrapport pr. 31. marts 2017 - Kultur og Fritidsudvalget      326-2017-140897

#### **Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:**

Godkendt.

#### **Bilag**

Månedsrapport pr. 31. marts 2017 - Kultur og Fritidsudvalget

## Punkt 3: Dialogmøde om og status på projekt film og animation

### Sagsfremstilling

#### 3. Dialogmøde om og status på projekt film og animation

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-50302 J.nr.: 20.02.05 Dokumentnr.: 326-2017-143835

#### Sagstype

Orientering.

#### Resume og sagens baggrund

Udvalget ønsker en status på projektet Film og Animation (ANI-LAB). Projektleder Heidi Bjerborg vil uddybe nedenstående på mødet.

Projektet er et samarbejde om et helt nyt undervisningstilbud mellem kommunerne i Kulturregion Midt- og Vestsjælland.

#### Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

#### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Sagsfremstilling

Ani-Lab Animationslaboratoriet Sjælland.

#### *Fritidstilbud*

Animationstilbuddet i fritiden er kommet godt fra start med opstart af 1. semester fra uge 9 i alle 8 kommuner i Kulturregionen - Slagelse, Sorø, Ringsted, Lejre, Roskilde, Holbæk, Odsherred og Kalundborg. Der er p.t. 85 elever tilmeldt med flest i målgruppen de 10-12 årige. Det har vist sig generelt sværere at rekruttere de 13-15 årige, men vi forventer en stigning i elevantal til 2. semester primært på baggrund af indkøb (tidligere end planlagt) af eftertragtet udstyr i form af bl.a. Mac Books. Undervisningsplan er fastlagt for alle 4 semestre.

#### *Camp*

Alle animationseleverne i Ani-Lab kan tilmelde sig en fællesevent efter 1. semester der arrangeres som en Animations-camp. Den foregår i uge 26 i første uge af børnenes sommerferie på Bolls efterskole på Samsø med spændende program og intensiv undervisning i animation der varetages af vores tre ansatte animatorer. Der er plads til 45 deltagere og campen bliver gennemført ved min. 20 tilmeldinger. Tilmelding foregår via Place2Book.

#### *Skoleprojekt*

Et af delelementerne i projekt Ani-Lab er undervisning på skoler i skoletiden. Skoleprojekterne vil foregå i en hel uge i hver kommune i 2017 og igen i 2018 dels for at synliggøre projektet, dels for at bidrage til at åbne og kvalificere samarbejdet mellem skoler og kulturinstitutioner. I planlægningsfasen har vi brugt erfaringer fra "Projekt Film for børn og unge i Kulturregion Fyn.

Skoleeleverne vil komme til at lære at lave en animationsfilm. Her skal arbejdes med skabende filmaktiviteter og filmpædagogiske metoder. Elever kommer til at undersøge hvad animation kan og via en skøn blanding af bygning af kulisser og digital bearbejdning kommer eleverne til at lave deres egne film og processen bliver en boblende cocktail af kreativitet, elevernes personlige udtryk og deres fortælleglæde. Målgruppen er elever fra 5.-6. klasse og perioden ligger fra uge 38 - 46, enten tilrettelagt som en hel uge eller som udvalgte dage over en periode. Hver kommune vælger selv hvilke(n) skole(r)/klasse som tilbydes animationsugen. En eller flere lærere fra hver projektskole deltager i et introkursus et centralt sted i Kulturregionen for derved at blive klædt på til forberedelse af animationsugen.

#### *Filmforevisning*

Som afslutning på 2. semester medio december afholdes endnu et fællesevent som en filmforevisning med rød løber og popcorn i en biograf, hvor eleverne kan vise sine film frem for de andre elever.

#### *Lokal forankring*

Engangstilskuddet på 0,2 mio. kr. til understøttelse af animation lokalt, vil særligt være vedkommende og muligt i forbindelse med investeringer i:

- Udstyr og etablering af et fagligt og attraktivt animationsmiljø i gode fysiske rammer som kan sætte rammerne om de unges motivation og kreativitet.

- Opstartsmidler til samarbejdet/videndelingen/sparringen med TAW:

Som led i forankringen af et fagligt animationsmiljø kan afsættes en del af engangstilskuddet til undersøgelse af muligheder for 1) etablering af en Visuel HF som en 3-årig ungdomsuddannelse, hvor eleverne gennemgår et almindeligt HF-pensum koblet med visuel læring og kommunikation. 2) udvikling af et efteruddannelsesforløb for skolelærere i eks. samarbejde med TAW (The Animations Workshop i Viborg) med det formål at uddanne folkeskolelærere til mere praksisbaseret kreative læringsformer, der bidrager til de fælles mål.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

#### **Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:**

Godkendt.

# Punkt 4: Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen

## Sagsfremstilling

### 4. Beslutning om sammenlægning af Musisk Skole og Ungdomsskolen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-1632 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2017-127993

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Blandt materialet til Planseminaret 2017 indgik et politisk bestilt oplæg om fordele og ulemper ved en sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole.

På baggrund af de politiske tilbagemeldinger på Planseminaret lægges der i dette sagspunkt op til en proces for sammenlægningen af de to partnerskabsområder Ungdomsskolen og Musisk Skole. Sagen beskriver de relevante processer, der skal tages højde for ved sammenlægningen. Processen vil blive forandret under Direktørområdet for Teknik og Miljø samt Kultur og Fritid og Ungdomsskolen vil ligeledes skifte referenceudvalg, så Kultur og Fritidsudvalget vil følge den videre proces.

#### Indstillinger

Direktøren indstiller, at der i gangsættes en proces for sammenlægningen med reference til Kultur og Fritidsudvalget.

#### Behandling

Direktionen, Kultur- og Fritidsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

#### Sagsfremstilling

Blandt materialet til Planseminaret 2017 indgik et politisk bestilt oplæg om fordele og ulemper ved en sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole. Oplægget tog udgangspunkt i den viden, som fremkom af en tidligere analyse af Ungdomsskolen fra 2014. Med udgangspunkt i drøftelserne på Planseminaret lægges der op til, at der iværksættes en proces for sammenlægningen af de to partnerskabsområder Musisk Skole og Ungdomsskolen.

Der har i forbindelse med det tidligere oplæg til fordele og ulemper ved sammenlægningen været en involvering af de forskellige parter i forhold til at beskrive fordele og ulemper ved sammenlægningen. I arbejdet inddrages også den tidligere udarbejdede analyse af Ungdomsskolens opgaver og fremtid.

Ungdomsskolen og Musisk Skole hører under hver deres lovgivning og skal fortsat leve op til de mål og love, der er fastsat for deres respektive virksomheder. Ungdomsskoleloven (LBK nr. 375 af 04/04/2014) og Musikskoleloven (LBK nr. 32 af 14/01/2014) tilkendegiver ingen forhold vedrørende organisatoriske sammenlægninger med andre institutioner.

Der lægges op til, at processen sker med inddragelse af de relevante parter fra begge tilbud.

Formålet med processen er bl.a.:

- at finde frem til en model for sammenlægningen der beskriver den fremtidige ledelse og organisering af Ungdomsskolen og Musisk Skole
- at informere medarbejdere om forhold, der kan have indflydelse på deres fremtidige arbejde under en ny ledelsesstruktur.
- at efterleve Kalundborg Kommunes MED-aftale og dermed sikre kernemål som opfyldelse af personalepolitiske værdier, medindflydelse og information i medarbejdernes nye arbejdsmiljø.
- at skabe en fælles kultur i den nye personalegruppe.

Processen forankres og understøttes af Direktørområdet for Teknik og Miljø samt Kultur og Fritid.

Processen vil ske med understøttelse fra HR og Personale, så det sikres, at processen ligger i tråd med det personale retlige og retningslinjerne for MED inddragelse.

Processen vil i høj grad blive kørt lokalt imellem de to tilbud, hvor der blandt andet lægges op til, at Bestyrelser og personale inddrages i overdragelsesfasen.

Ungdomsskolen, der på nuværende tidspunkt refererer til Børn- og Familieudvalget, vil fremover referere til Kultur- og Fritidsudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser er afhængige af, hvordan de nærmere organisatoriske og ledelsesmæssige detaljer tilrettelægges.

### **Bilag**

Rapport om mulig sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole 326-2017-71298

### **Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:**

Anbefales.

Kaj Buch Jensen stemte imod og begærer sagen i Kommunalbestyrelsen.

### **Bilag**

Rapport om mulig sammenlægning af Ungdomsskolen og Musisk Skole

# Punkt 5: Ansøgning om tilskud til afholdelse af korstogsfestival 2017 fra Museum Vestsjælland

## Sagsfremstilling

### 5. Ansøgning om tilskud til afholdelse af korstogsfestival 2017 fra Museum Vestsjælland

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-18994 J.nr.: 20.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-140765

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Museum Vestsjælland ansøger om et tilskud på 61.500 kr. til afholdelse af Kalundborg Korstogsfestival 2017 - Grundlæggelsen, som en fejring af 850 året for Esbern Snares grundlæggelse af Kalundborg.

#### Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at ansøgningen imødekommes.

#### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Sagsfremstilling

Museum Vestsjælland ansøger om et tilskud på 61.500 kr. til afholdelse af Kalundborg Korstogsfestival 2017 - Grundlæggelsen, som en fejring af 850 året for Esbern Snares grundlæggelse af Kalundborg.

Den centrale plads for festivalen vil være på parkeringspladen foran kirken, hvor der bygges en stor scene op. Her vil der denne gang blive opført et skuespil af Esbern Snares grundlæggelse af Kalundborg i 1167. Samtidig vil der være musik, gøgl, våbendemonstrationer og aktiviteter for små og store børn.

Kirkerummet tages i brug til mindre intime koncerter og andre små fortællinger for interesserede.

Rådhuskælderen og museets parkeringsplads vil blive de to spisesteder for festivalen, hvor der vil være mulighed for at smage Bistro Bispegårdens lækre middelalderretter.

Festivalen er igen i år i samarbejde med lokale aktører som bl.a. Morskabsteatret, Bistro Bispegården, Vor Frue Kirke, Kalundborg Museumsforening, samt en masse frivillige middelalderinteresserede.

Kultur- og Fritidsudvalget har tidligere bevilliget 52.000,- kr. til korsridderfestival 2014, og 57.250,- kr. til korsridderfestival 2015.

Administrationen anbefaler, at der gives et tilskud da arrangementet vil styrke fortællingen om Kalundborg og understøtte turisme og bosætning.

<b>Udgifter</b>	
Aktører, skuespillere, musik m.m.	56.500 kr.
Mad- og drikkebod	10.000 kr.
Markedsføring	20.000 kr.
Repræsentation og frivillig forplejning	3.000 kr.
Plads, praktik, materialer, udstyr, scene og lyd	27.000 kr.
Løn MVE medarbejdere	222.000 kr.
<b>Indtægter</b>	
MVE - egen finansiering, lønmidler	222.000 kr.

Vor Frue Kirke	5.000 kr.
Kalundborg Museumsfond	15.000 kr.
Salg af mad og drikke	15.000 kr.
Kalundborg kommune, tilskud	61.500 kr.
<b>I alt</b>	<b>0 kr.</b>

#### **Økonomiske konsekvenser**

Et eventuelt tilskud kan finansieres af 'Turisme og Eventpuljen'.

#### **Bilag**

Budget og ansøgning

326-2017-140760

#### **Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:**

Godkendt.

#### **Bilag**

Budget og ansøgning

## **Punkt 6: Ansøgning om tilskud til Multival 2017 fra Multihuset**

### **Sagsfremstilling**

#### **6. Ansøgning om tilskud til Multival 2017 fra Multihuset**

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-19140 J.nr.: 20.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-141917

#### **Sagstype**

Beslutning.

#### **Resume og sagens baggrund**

Multihuset Kalundborg ansøger om et tilskud på 30.000 kr. til festivalen Multival 2017 den 12. maj 2017. Multival er en festival, som henvender sig til kommunens unge mennesker. Festivalen har været afholdt med succes siden 2011.

#### **Indstillinger**

Kulturchefen indstiller, at ansøgningen imødekommes og at Multival defineres som et af de små fyrtårne jfr. retningslinjerne så der kan bevilges til tilbagevendende drift.

#### **Behandling**

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### **Sagsfremstilling**

Multihuset Kalundborg v/Cleo Kira Jou Koefoed ansøger om et tilskud på 30.000 kr. til festivalen Multival den 12. maj 2017.

Det er syvende år i træk, at unge ildsjæle arbejder frivilligt for at få festivalen i Klosterparken til at blive en succes. Multival er en gratis endagsfestival. Festivalen har lokale talenter på scenen - først senere på aftenen kommer der bands udefra. Hvert år hyres et hovednavn.

Som noget nyt i år opstilles der et infotel i dagtimerne, hvor informationer om multihuset, multival og andre kulturelle aktiviteter i kommunen oplyses. Sidste år trak festivalen ca. 2.000 mennesker, hovedsageligt fra kommunen men også fra andre dele af landet.

De ansøgte 25.000 kr. skal fordeles til scenen og de sidste 5.000 kr. til forplejning til bands og frivillige på festivalen.

Tidligere bevilligede tilskud fra Kultur- og Fritidsudvalget:

2011: 25.000 kr.

2012: 20.000 kr.

2013: 20.500 kr.

2014: 30.000 kr.

2015: 30.000 kr.

2016: 30.000 kr.

Administrationen anbefaler, at der gives tilskud idet arrangementet støtter op om aktiviteter i lokalområdet, og involverer mange frivillige kræfter.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Et eventuelt tilskud kan finansieres af 'Turisme og Eventpuljen'.

#### **Bilag**

Ansøgning 326-2017-141885

Projektbeskrivelse 326-2017-141890

Budget 326-2017-141883

**Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:**

Godkendt, at der i år gives et tilskud på 30.000 kr. til bestemte aktiviteter.

**Bilag**

Ansøgning

Projektbeskrivelse

Budget



## Punkt 8: Cafeteria i Svebølle Hallen

### Sagsfremstilling

#### 8. Cafeteria i Svebølle Hallen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-19642 J.nr.: 20.00.00 Dokumentnr.: 326-2017-147071

#### Sagstype

Beslutning.

#### Resume og sagens baggrund

Forpagteren af cafeteriaet i Svebølle Hallen har pr. 1. maj 2017 opsagt forpagtningen. Det betyder, at det skal besluttes hvad der fremover skal ske i forhold til muligheden for at tilbyde forplejning ved daglige aktiviteter, møder og andre arrangementer med tilknytning til hallen.

#### Indstillinger

Kulturchefen indstiller, at der tages beslutning om den fremtidige drift af cafeteriaet i Svebølle Hallen og anbefaler, at faciliteterne fremover kan lejes uden vært og at den ledige forpagtning ikke genopslås.

#### Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med at den nuværende forpagter har opsagt forpagtningen af cafeteriaet i Svebølle Hallen, har administrationen inviteret relevante og nuværende daglige brugere af cafeteriaet og hallen til et møde, hvor behov og ønsker til cafeteriedrift i Svebølle Hallen blev drøftet.

Involvering af foreningerne er sket med henblik på at få et mere præcist billede af den daglige brug af cafeteriaet, idet forpagterne i vores haller generelt oplever en tilbagegang i brugen af cafeteriaer og det kan være svært at få en fornuftig omsætning. Det er således også tilfældet i Svebølle Hallens cafeteria. Sammenfattende var tilbagemeldingerne fra mødet med foreningerne, at der i det daglige ikke er behov for mulighed for cafeteria-drift, men at det er ønskeligt at der ved møder og større arrangementer er mulighed for at kunne bestille forplejning evt. via en vært, der ansættes til at formålet. Idet dette ikke giver de mest mulige økonomiske vilkår for en evt. ny forpagter eller vært for i Svebølle Hallen cafeteria, vurderer administrationen, at andre muligheder for brug af faciliteterne til at understøtte større arrangementer og møder i tilknytning til Svebølle Hallen bringes i spil.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at der tages beslutning om, at foreninger mv. kan leje køkkenfaciliteterne i tilknytning til aktiviteter i hallen i lighed med forsamlingshuse uden egentlig vært. Ligeledes skal det gøres muligt for foreninger og andre selv at medbringe forplejning. Det vil betyde, at mødelokalet i Svebølle Hallen fremover kan lejes med eller uden køkkenfaciliteter. Ligeledes vil det nuværende cafeteria kunne lejes med køkkenfaciliteter. Lejen fastsættes i overensstemmelse med lignende lejemaal i kommunen og medtages i det af Kommunalbestyrelsen fastsatte takstblad. Denne løsning gør det muligt at opretholde brugen af faciliteterne i hallen og bookning af mødelokaler og andre faciliteter, således der stadig kan afvikles arrangementer og møder mv. i lokalområdet.

#### Økonomiske konsekvenser

Forpagtningsafgiften for Svebølle Hallens cafeteria er fastsat til 10 % af omsætningen.

#### Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:

Godkendt.

## Punkt 9: Meddelelser

### Sagsfremstilling

#### 9. Meddelelser

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59480    J.nr.: 00.01.00    Dokumentnr.: 326-2016-369830

- SFO Trekløveren har ansøgt om 4.000,- til karneval på børnenes grundlovsdag. Administrationen har besluttet at ansøgning ikke imødekommes, da ansøgningen ligger udenfor Kultur- og Fritidsudvalgets prioritering jfr. tilskudskriterierne.
- Projekt Vild med Vand i Havnsø har fået bevilget 4.900 kr. til Havnens Dag lørdag den 10. juni kl. 10-16. Projektet har til formål at skabe gode oplevelser på havnen og tiltrække borgere og turister til de maritime oplevelser, der er omkring kysten. Havnens Dag i Havnsø arrangeres af det lokale Vild med Vand-udvalg, der består af: Fritidsfiskerne, Sejlklubben, kajakklubben, Museumsværftet, Borger- og Kulturforeningen, FSI, Musik i Havnsø og Færgerne.
- Orientering om sagsforløbet vedr. nyt baneanlæg til BMX- klubben
- Orientering fra møde i Kulturregionen den 20. juni 2017.
- Transport til KL-konference
- Status på sagen om Sejerø Lejrskole
- Ekstraordinært møde onsdag den 14. juni kl. 16.00-18.00

#### **Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 2. maj 2017:**

Taget til efterretning.