

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalget d. 03-01-2022

Mødedato Mandag d. 03. januar 2022 kl. 15:00

Mødested Rådssalen

Mødedeltagere Aase Due, Kirsten Rask, Peter Jacobsen, Bodil Hellemann, Niels-Erik Sørensen

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Tilsynsrapporter; Frit valg december 2021.....	4
Introduktion af Ældre- og Sundhedsudvalget.....	6
Budgetopfølgning pr. 30. november 2021 - Ældre- og Sundhedsudvalget.....	7
Fast tilknyttede læger på plejehjemmene.....	9
Forslag til ændring af rammer for udvikling og styring af fremtidens ældreområde i Kalundborg Kc	10
Indstillingsudvalg.....	12
Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet, opfølgning.....	13
Meddelelser.....	14
Underskriftsark.....	15

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Teamleder for visitationen Dudi Suadicani deltager under punkt 2.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Ingen bemærkninger.

Punkt 2: Tilsynsrapporter; Frit valg december 2021

21-000978

Beslutning

Godkendt, idet udvalget tilslutter sig anbefalingerne. I nødvendigt omfang følges op med et yderligere tilsynsbesøg. Ny tilsynsrapport vedr. Høng Ældrecenter 2021 vedlægges som bilag i forbindelse med referatet.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Kommunens leverandør af tilsyn jf. servicelovens bestemmelser på ældreområdet BDO har gennemført tilsyn hos kommunale og private fritvalgsleverandører. Vurderinger er, at leverandørerne på fritvalgsområdet samlet set er velfungerende og lever op til Kalundborg Kommunes kvalitetsstandards og vedtagne serviceniveau. BDO-rapporterne indeholder anbefalinger til den fremadrettede udvikling.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Den stedlige kommune har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §83, 83a og 86 løses, i overensstemmelse med de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet, efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandards jf. §139. BDO har på den baggrund ført tilsyn og udarbejdet rapporter på de gennemførte tilsyn på ni fritvalgsleverandører. Se vedlagte bilag.

Vurderingen er, at Kalundborg Kommunes fritvalgsleverandører generelt er velfungerende og leverer en høj kvalitet i ydelserne til borgerne, og hvor borgerne samlet er meget tilfredse med hjælpen. Leverandørerne har engagerede medarbejdere og ledelse, som medvirker til trivsel for borgerne.

Tilsynet vurderer, at alle leverandører lever op til Kalundborg Kommunes kvalitetsstandards og vedtagne serviceniveau.

Pleje, omsorg og praktisk støtte leveres med en tilfredsstillende kvalitet.

Tilsynets anbefalinger baseres på dataindsamling indenfor fem udvalgte temaer:

- Dokumentation
- Pleje, omsorg og praktisk støtte
- Selvbestemmelse og medindflydelse
- Hverdagsliv / Kommunikation og adfærd
- Kompetence og udvikling

Der er fremsat i alt 22 anbefalinger til fritvalgsleverandørerne; alle leverandører har fået mellem 0 og 7 anbefalinger. Anbefalingerne omhandler bl.a.:

- Fortsat arbejde med dokumentationspraksis, så det sikres, at den samlede dokumentation fremstår relevant, fyldestgørende og opdateret.
- Sikre at medarbejderne har de nødvendige kompetencer.
- Systematisk praksis for delegation og varetagelse af delegerede sundhedslovsydelser.

På baggrund af det samlede resultat anbefales det, at der konkret arbejdes videre med følgende:

1. Systematisk opfølgning og dokumentationspraksis.
Som led i udviklingen af rehabilitering på ældreområdet og implementeringen af rehabiliterings projektet i 2021 og 2022 er der samtidig fokus på at styrke borgerinddragelse og indføre systematisk opfølgning på borgerforløb. Der er samtidig fokus på dokumentation mhp. at opnå fælles viden om borgeren til understøttelse af planlægningen.
2. Kompetenceløft hos private leverandører til at understøtte en helheds orienteret indsats.

Anbefalingerne vedr. kompetenceløft til ufaglærte medarbejdere, der udelukkende leverer praktisk støtte, søges indarbejdet i revision af kontrakter med private leverandører fra 2022 og frem.

Økonomiske konsekvenser

-

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt, idet udvalget tilslutter sig anbefalingerne. I nødvendigt omfang følges op med et yderligere tilsynsbesøg. Ny tilsynsrapport vedr. Høng Ældrecenter 2021 vedlægges som bilag i forbindelse med referatet.

Bilag

Tilsynsrapport Kalundborg Rengøringservice 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Centrum Hjemmepleje 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Den rene samvittighed 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Hjemmeplejen IP Nord gruppe Øst 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Top Fritvalg 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport IP Syd Hjemmepleje 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Yrsas Rengøring 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Egebjerg Rengøring 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Privat Omsorgstandpleje 2021 Kalundborg Endelig rapport

Tilsynsrapport Høng Ældrecenter 2021 Kalundborg Ny endelig rapport

Punkt 3: Introduktion af Ældre- og Sundhedsudvalget

21-102563

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Administrationen orienterer Ældre- og Sundhedsudvalget om udvalgets ressortområde på overordnet niveau. Orienteringen vil på de følgende møder blive fulgt op af en dybere introduktion til de respektive chefområder.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

På mødet vil der bliver givet en indføring i udvalgets ressortområde således:

- Udvalgets opgaver iht styrelsesvedtægtens §17.
- Strategier og samarbejde med andre.
- Beskrivelse af udvalgets område, herunder organisering og data.
- Aktuelle udfordringer og tiltag.
- Øvrig introduktion.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 30. november 2021 - Ældre- og Sundhedsudvalget

20-083694K

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30. november 2021.

Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 3,0 mio. kr. (pr. 31. oktober et merforbrug på 8,8 mio. kr.)

Siden sidste opfølgning er der på Kommunalbestyrelsens møde den 24. november 2021, givet en tillægsbevilling på netto 6,8 mio. kr. med henblik på overholdelse af bevillingsrammen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nogle partnerskabsholdere vurderes at have øget risiko for at få merforbrug, eller for at deres budgetopfølgning bliver for upræcis, hvorfor de følges tæt og har høj prioritet i forhold til konsulentstøtte og controlling.

På grund af situationen med Corona/Covid-19 er der på en række punkter væsentligt øget usikkerhed i forhold til udgiftsniveauet.

Sundhed og Myndighed

Der forventes et samlet merforbrug på 11,6 mio. kr. (pr. 31. oktober et merforbrug på 13,5 mio. kr.). Merforbruget skyldes hovedsageligt udgifter til pleje og omsorg, fritvalgsområdet og mellemkommunal refusion inkl. særligt dyre enkeltsager på 13,2 mio. kr. Merforbrug til Bedre bemanding/øget rengøring estimeres til ca. 1,5 mio. kr. hvoraf de 0,7 mio. kr. er overførsel fra 2020. Herudover har der været et merforbrug til Coronarelaterede udgifter på 2,2 mio. kr. Modsvarende er der et mindreforbrug på ca. 6,5 mio. kr. på hjælpemidler, vareudbringning, plejevederlag til døende i eget hjem, samt puljer og projekter som er reserveret til særlige formål.

Forskellen fra sidste måned skyldes tilført budget til projekt flere hænder, samt nyt estimat vedrørende hjemmeplejen og betaling for refusionsborger på plejecenter.

Demografipuljen på 15 mio. kr. forventes at kunne dække årets merforbrug på området vedrørende pleje og omsorg.

Sundhed og myndighed, demografipulje

Der er på Økonomiudvalgets område afsat 15,0 mio. kr. for 2021 i en demografipulje som sikkerhed for det politisk fastsatte serviceniveau på hjemmehjælpsområdet. Et eventuelt underskud på køb af hjemmehjælp og mellemkommunal refusion i Sundhed og Myndighed (på Ældre- og Sundhedsudvalgets område) finansieres af denne pulje.

Der forventes et merforbrug på området vedrørende køb af hjemmehjælp og mellemkommunale refusion på 13,2 mio. kr. i 2021. I forhold til det afsatte beløb forventes der således et mindreforbrug på 1,8 mio. kr.

Integreret Pleje Nord

Der forventes et samlet merforbrug på 0,4 mio. kr. (pr. 31. oktober et merforbrug på 1,3 mio. kr.). Forskellen fra sidste opfølgning skyldes hovedsageligt tillægsbevilling på 0,09 mio. kr. vedrørende sommerpakken (DUT - stimuli til oplevelsesindustrien), samt 1,0 mio. kr. til projekt flere hænder.

Serviceudgifter

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2021 er der sat en ramme for kommunernes samlede udgifter til service. Måltallet for, om Kalundborg Kommune overholder sin del af aftalen, er det oprindeligt vedtagne budget til service. I forhold til de oprindeligt budgetterede serviceudgifter på Ældre- og Sundhedsudvalgets område forventes et merforbrug på 23,1 mio. kr. (pr. 31. oktober et forventet merforbrug på 26,3 mio. kr.)

Udvalgets anlæg

På Ældre- og Sundhedsudvalgets anlægsområde viser budgetopfølgningen, at der, ud fra en overordnet ledelsesvurdering, forventes et mindreforbrug ultimo 2021 på 9,2 mio. kr. (pr. 31. oktober et forventet mindreforbrug på 9,3 mio. kr.) På udvalgets område forventes overført og forbrugt 8,9 mio. kr. de kommende år. Mindreforbruget på 9,2 mio. kr. er specificeret på de enkelte anlægsprojekter i vedlagte bilag

Økonomiske konsekvenser

På driftssiden viser dispositionsregnskaberne et samlet forventet minddreforbrug for Ældre- og Sundhedsudvalgets område på 3,0 mio. kr. (pr. 31. oktober et merforbrug på 8,8 mio. kr.)

I forhold til de oprindeligt budgetterede serviceudgifter på udvalgets område forventes et merforbrug på 23,1 mio. kr. (pr. 31. oktober forventet merforbrug på 26,3 mio. kr.)

På anlægssiden viser budgetopfølgningen, at der, ud fra en overordnet ledelsesvurdering, forventes et mindreforbrug ultimo 2021 på 9,2 mio. kr. på udvalgets område. (pr. 31. oktober et forventet mindreforbrug på 9,3 mio. kr.). På udvalgets område forventes overført og forbrugt 8,9 mio. kr. de kommende år.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

Bilag

Månedsrapport pr. 30. november 2021 Ældre og Sundhedsudvalget.

Punkt 5: Fast tilknyttede læger på plejehjemmene

21-102581

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sags baggrund

Den nuværende aftale som Kalundborg kommune har haft vedr. plejhjemslæger er opsagt med udgangen af 2021, da ordning fremadrettet er en del af overenskomstaftalen for almen praksis, som stræder i kraft d.1. januar 2022. Efter aftale med de involverede læger udarbejdes der en samarbejdsaftale mellem de berørte plejehjem og lægepraksis, så ordningen fortsætter på uændrede vilkår, men ikke længere finansieres af Kalundborg kommune. Der er ikke plejhjemslæge på Bregninge og Sejerø Plejehjem, men på kommunens øvrige plejehjem.

Indstillinger

Chef for Sundhed og Myndighed indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Ordningen om faste læger på plejehjem har været en midlertidig ordning siden 2016 ved en aftale indgået mellem regeringen, Danske Regioner, KL og PLO. Aftalen udløber ved udgangen af 2021. Med overenskomstaftalen gøres ordningen med faste læger på plejehjem til en varig ordning i regi af overenskomsten med PLO. Det betyder, at både rådgivningshonorar og behandlingshonorar bliver en overenskomstmæssig ydelse pr. 1. januar 2022.

Det er formålet, at ordningen udbredes, så der på sigt er faste læger på alle plejehjem.

Som resultat af den nye overenskomstaftale har vi skulle opsige de nuværende kontrakter med de pågældende læger. Vi har været i dialog med lægerne, som alle ønsker at fortsætte som plejhjemslæge.

Alle kommuner skal udarbejde en liste over de plejehjem, som kommunen ønsker skal have en fast tilknyttet læge til regionen, da afregningen af plejhjemslægerne systemmæssigt sættes op til en månedlig betaling. Listen vil blive fremlagt i KLU, for at fremme at alle plejehjem får en fast tilknyttet læge. På nuværende tidspunkt har vi ingen plejhjemslæge på Bregninge plejecenter eller på Sejerø, men der er på de øvrige plejehjem. Odincenteret er ikke omfattet af ordningen, da det ikke har status af plejehjem.

Beboerne på plejhjemmenes orienteres om, at der er en fast tilknyttet plejhjemslæge samt at beboerne har frit lægevalg. Den fast tilknyttede læge står til rådighed for rådgivning og/eller undervisning af plejepersonalet i ca. 2 timer om måneden, afhængigt af antal tilknyttede beboere. Derudover yder den fast tilknyttede læge almen medicinsk lægehjælp, i henhold til overenskomst om almen praksis.

Den fast tilknyttede læge har en primær kontaktperson blandt plejepersonalet – som udgangspunkt en sygeplejerske.

Tidligere evalueringer har vist stor tilfredshed hos borgerne og personalet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

Punkt 6: Forslag til ændring af rammer for udvikling og styring af fremtidens ældreområde i Kalundborg Kommune

21-000930

Beslutning

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Det nære sundhedsvæsen er inde i en udvikling, hvor der er stor fokus på borgernes muligheder for at kunne få sundhedsydelser tæt på egen bolig. Hvad der ikke er svært, skal være nært. Det gælder Regeringens udspil omkring sundhedsklynger og nærhospitalet, og det gælder også det samarbejde, som Region Sjælland og Kalundborg Kommune er ved at etablere omkring bl.a. styrkelse af fælles akutfunktion, fælles faglig kvalitetsorganisation og fælles uddannelse og kompetenceudvikling.

Det betyder, at ældreområdet i endnu højere grad skal være gearet til at kunne håndtere de opgaver, som forventes overdraget eller allerede overdrages til kommunerne.

Endvidere har analyser vist, at der er behov for at se nærmere på takststrukturen, ligesom der er behov for at arbejde med harmoniseringen af såvel serviceniveau og personaleforhold indenfor ældreområdet.

Der foreligger derfor forslag til en ændring af rammerne for udvikling og styring af fremtidens ældreområde i Kalundborg Kommune.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at

1. den foreslåede ændring af chefsansvaret godkendes og
2. den foreslåede takststruktur godkendes.

Behandling

Hovedudvalget, Direktionen, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ældreområdet i Kalundborg Kommune er opdelt såvel geografisk, som fagligt. Den geografiske opdeling ser vi omkring IP Nord (tidligere Kalundborg Kommune) og IP Syd (tidligere Høng, Gørlev, Hvidebæk og Bjergsted Kommuner). Den faglige opdeling ser vi omkring KDE (Kompetencecenter for Demens) og FOG (Forebyggelse og Genoptræning). De respektive områder ledes af en områdechef.

Den geografiske opdeling udfordrer på forskellig vis. På trods af vedtagne kvalitetsstandarder kan opleves forskelle på serviceniveauet afhængigt af, hvor borgeren bor i kommunen. Der mangler med andre ord en fuldstændig harmonisering af serviceniveauerne i ældreområdet.

Fra medarbejderside er det flere gange blevet fremhævet, at man undres over, at sammenlignelige udfordringer og opgaver håndteres forskelligt i de to områder. Det kan eksempelvis være vejlederopgaven ved uddannelse af elever, personaleforhold i forbindelse med kompetenceudvikling, præferencer for anvendelse af uddannet personale, osv.

Endvidere er der også et ønske om mere tid hos teamlederne til personaleledelse og sparring med medarbejderne. Aktuelt er ældreområdet i gang med en forandringsproces ifm. §83A projektet, hvor fokus er på den rehabiliterende indsats, dokumentationspraksis og øget kontinuitet i hjemmeplejen. Der etableres mindre hold omkring borgeren, så medarbejderne over tid, i højere grad er med i den daglige planlægning af ruter og vagtplaner, ligesom nødvendig faglighed er en del af holdmøderne. Det gælder deltagelse fra visitationen, sygeplejen, genoptræningen og plejen.

Medarbejderne forankres i den nuværende organisation, men deltager i de tværgående holdmøder.

Der arbejdes fokuseret på rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer.

Endelig etableres fælles enheder for hjemmeplejen i Gørlev og Svebølle, mens der fortsat er en opdeling mellem sygeplejen og frit valg i Kalundborg. Etableringen af disse enheder medvirker til at øge muligheden for at få drøftet og håndteret dagligdags udfordringer hos borgerne mellem de forskellige fagligheder på stedet.

Takstfastsættelsen for ydelser i ældreplejen og på plejehjem er også påvirket af den aktuelle geografiske opdeling, ligesom anvendelsen af IT-systemerne til registrering af tid, herunder planlægning m.v. kan opleves forskelligt. Konkret betyder det, at IP Syd i flere år har dækket underskud i hjemmeplejen med overskud fra plejehjemsområdet. Det har kunnet lade sig gøre fordi taksterne for plejehjemmene i Syd er højere end taksterne for plejehjemmene i Nord.

På baggrund af de nævnte udfordringer anbefales en række tiltag, som kan iværksættes efter politisk godkendelse.

Pr. 1. januar 2022:

1. En fælles chef for Sygeplejen, Hjemmeplejen og Odinscenteret. Ledelsesspænd på 10-12 teamledere. Ca. 490 medarbejdere.
2. En fælles chef for plejehjemmene – Raklev, Loch Ness, Jernholtparken, Sejerø Ældrehjem, Bregninge, Enggården, Høng Ældrecenter, Rørmosecenteret og Nyvangsparken – og tilhørende dagcentre/daghjem. Ledelsesspænd på 10-12 teamledere. Ca. 450 medarbejdere.
3. Der etableres en takststruktur, som understøtter, at der sikres et ensartet serviceniveau på sammenlignelige plejehjem.
4. Takststrukturen med en forhøjet takst på Loch Ness, Sejerø Ældrehjem, demensplejehjemmene og Odinscenteret fastholdes uændret.
5. Afregning af frit valg foretages efter visiteret tid i stedet for leveret/planlagt tid.
6. Sygeplejen og Odinscenteret fastholdes uændret med et rammebudget.

Pr. juli 2022:

7. Lederrollerne (niveau 2 og 3) defineres med særligt fokus på ledelsesspænd for teamlederne.
8. Støttefunktionernes (økonomi, udvikling m.v.) omfang og placering skal afklares. Særligt i forhold til betydningen for den kommunale drift i forbindelse med udviklingen af det nære sundhedsvæsen.

Pr. januar 2023:

9. Forebyggelse og Genoptrænings relationer og samarbejdsflader ind i den nye organisering skal afklares. Særligt i forhold til opgaverne ind i samarbejdet omkring sundhedsklynger, nærhospitaler og den fælles akutfunktion.

Forslaget er sendt i høring i MED-organisationen. Høringssvarene fremgår af bilag.

Økonomiske konsekvenser

Det forudsættes, at takstændringerne under ét ikke får økonomiske konsekvenser for ældreområdet i forhold til forventet regnskab 2021, ved uændret efterspørgsel.

Med ændringen nedlægges en chefstilling. Mindre-udgiften indgår i takstberegningerne.

Sagens forløb

02-12-2021 Hovedudvalget 2021

Hovedudvalget anbefaler indstillingerne, idet der fortsat er en medinddragelse i implementeringen.

06-12-2021 Direktionen 2021

Anbefales.

08-12-2021 Økonomiudvalget 2021

Anbefales med bemærkningen fra Hovedudvalget, og idet det bemærkes, at sagen efter behandlingen sendes til orientering i Ældre- og Sundhedsudvalget samt Ældrerådet (Seniorrådet).

15-12-2021 Kommunalbestyrelsen 2021

Godkendt med Økonomiudvalgets bemærkninger.

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Taget til efterretning.

10-01-2022 Ældrerådet

Beslutning ikke frigivet

Bilag

Høringssvar Forebyggelse og Genoptræning

Høringssvar fra Sundhed og Myndighed

Høringssvar fra Kompetencecenter for demens

Høringssvar fra IP Syd og IP Nord

Punkt 7: Indstillingsudvalg

21-102606

Beslutning

Peter Jacobsen og Kirsten Rask valgt.
Bodil Hellemann valgt som suppleant.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Valg af 2 medlemmer fra Børn- og Familieudvalget, 2 medlemmer fra Ældre- og Sundhedsudvalget samt 2 medlemmer fra Socialudvalget til Indstillingsudvalget for perioden 2022 - 2025.

Der skal desuden vælges 1 suppleant for hvert af de 3 udvalg.

Formanden for Ældre- og Sundhedsudvalget er født formand for Indstillingsudvalget.

Indstillinger

Kommunaldirektøren indstiller, at der vælges 2 medlemmer fra henholdsvis Børn- og Familieudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget og Socialudvalget samt suppleanter for perioden 2022 - 2025 efter indstilling fra udvalgene.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget, Børn- og Familieudvalget, Socialudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Udvalget udarbejder forslag til prioritering af den støtteberettigede indsats for det kommende tildelingsår vedrørende frivilligt socialt arbejde.

Lovgrundlaget er vedtægter for Kalundborg Kommunes Indstillingsudvalg, § 2.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Peter Jacobsen og Kirsten Rask valgt.
Bodil Hellemann valgt som suppleant.

05-01-2022 Børn- og Familieudvalget

Beslutning ikke frigivet

06-01-2022 Socialudvalget

Beslutning ikke frigivet

25-01-2022 Kommunalbestyrelsen

Beslutning ikke frigivet

Punkt 8: Rekruttering og fastholdelse - Ældre- og Sundhedsområdet, opfølgning

21-000396

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Resume og sagens baggrund

Genoptagelse af sag vedr. rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer på Ældre- og Sundhedsområdet.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Ældre- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Der følges op på igangsatte initiativer.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Godkendt.

Punkt 9: Meddelelser

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Sagsfremstilling

Orientering om coronasituationen.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

Ingen bemærkninger.

Punkt 10: Underskriftsark

Beslutning

-

Sagsfremstilling

Dette punkt benyttes til systemmæssig godkendelse af referatet for mødedeltagerne.

Sagens forløb

03-01-2022 Ældre- og Sundhedsudvalget

-