

REFERAT Direktionen d. 07-11-2016

Mødedato Mandag d. 07. november 2016 kl. 12:30

Mødested Holbækvej 141 B, Mødelokale 9

Indholdsfortegnelse

Drøftelse af emner med borgmesteren.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 - Økonomiudvalgets eget område.....	4
Orientering om status på den arbejdsmarkedspolitiske strategi 2014-2017.....	6
Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2017.....	9
Beslutning om Ungeråd og ungeinddragelse.....	12
Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen.....	15
Eventuelt.....	16

Punkt 1: Drøftelse af emner med borgmesteren

Sagsfremstilling

1. Drøftelse af emner med borgmesteren

Åbent

Sagsnr.: 326-2015-23304 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-12930

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Følgende emner ønskes drøftet med borgmesteren:

- Kobling af ejendomsstrategi og udviklingsstrategi - drøftelse af mulige projekter og den politiske proces ifm. hermed.
- Moderniseringsaftalen - orientering/drøftelse med borgmesteren (Hvad kan vi forvente f.eks. i forhold til indkøb og digitalisering).

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at emnerne drøftes.

Behandling

Direktionen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Direktionens møde den 7. november 2016:

Forslag til projekter blev gennemgået. Der arbejdes videre med flg. projekter:

1. Kathøj- Svallerup
2. Hækkemose og Vesterbjerg gård
3. Børnegården
4. Der arbejdes videre med ikke Svebølle rådhus, ikke at flytte kommunale arbejdssteder hertil, men med flere scenarier, herunder at rådhuset sælges, jævnes med jorden og bygge på grunden til nyt formål.
Der henvises iøvrigt til direktionsmøde d. 24. oktober 2016.

Der afholdes temamøde for KB i december om projekter der synliggør kobling af Ejendomsstrategi og udviklingsstrategi.

Ift. Moderniseringsaftalen. Der vurderes ikke så meget nyt at hente herfra ift. Kalundborg. Der kan evt. komme yderligere fælles aftaler fx på indkøb.

Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Sagsfremstilling

2. Budgetopfølgning pr. 30. september 2016 - Økonomiudvalgets eget område

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-10684 J.nr.: 00.32.00 Dokumentnr.: 326-2016-391202

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30. september 2016. Dispositionsregnskaberne viser et samlet forventet mindreforbrug på 74,7 mio. kr. (Sidste måned på 56,3 mio. kr.). Heri indgår 20 mio. kr. til imødegåelse af sanktioner, der ikke forudsættes anvendt.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Baggrunden for budgetopfølgningen er partnerskabsholdernes dispositionsregnskaber. Hvis der forventes merforbrug, bliver der lagt en handleplan i dialog med direktøren og Økonomistaben. Nedenfor er skrevet bemærkninger til de største forventede mer- eller mindreforbrug.

Jobcenter/Borgerservice excl. adm.:

Mindreforbruget forventes at udgøre 36,4 mio. kr. (sidste måned 31,8 mio. kr.) Dette skyldes hovedsagligt et forventet fald i antallet af modtagere af dagpenge til forsikrede ledige samt en nedsættelse af ydelsen til borgere under integration (integrationsydelsen). Dette vil dog blive delvist modsvaret af en regulering af beskæftigelsestilskuddet på 14,7 mio. kr. i 2016. Forskellen i forhold til sidste måned skyldes hovedsageligt, at der har været et atypisk forløb i antallet af ydelsesmodtagere. Hvor der for visse grupper plejer at ske en stigning i antal ydelsesmodtagere i august og september måned, så er der sket et fald, hvilket også påvirker disponeringerne fremadrettet. Det må forventes, at der ligeledes i 2017 vil ske en regulering på beskæftigelsestilskuddet for 2016.

Udvikling, ekskl. eksternt finansierede projekter:

Merforbruget forventes at udgøre 1,8 mio. kr. (sidste måned 2,1 mio. kr.) Projekt E4Water afslutter med et merforbrug på 3,6 mio. kr. Dette merforbrug er optaget under Udviklingsafdelingen. I år forventes der at blive solgt konsulenttydelser til Kalundborg Forsyning for cirka 0,8 mio. kr. At merforbruget mindskes yderligere, skyldes mere løn udkonteret til projekter end forventet ved sidste budgetopfølgning.

Udvikling, eksternt finansierede projekter:

Merforbruget forventes at udgøre 1,0 mio. kr. (sidste måned 1,2 mio. kr.). Merforbruget skyldes forskydninger mellem årene. Siden sidste budgetopfølgning er forventede udgifter ultimo 2016 flyttet til primo 2017, hvorved merforbruget nu forventes at udgøre 0,2 mio. kr. mindre i 2016.

Økonomi, fællesudgifter:

Mindreforbruget for 2016 forventes at udgøre 25,6 mio. kr. (Sidste måned på 26,4 mio. kr.). Der er i budgettet afsat pulje til imødegåelse af sanktioner på 20 mio. kr., som ikke forudsættes anvendt. Endvidere er der på nuværende tidspunkt vurderet et mindreforbrug på ca. 5,2 mio. kr. vedr. puljer for langtidssygdom, barsel og fleksjob.

Økonomiske konsekvenser

Dispositionsregnskaberne udviser på driftssiden et samlet forventet mindreforbrug for Økonomiudvalgets eget område på 74,7 mio. kr. På anlægssiden viser budgetopfølgningen pr. 30. september, at der forventes en saldo ultimo 2016 på 25,8 mio. kr. Heraf forventes 22,9 mio. kr. overført og forbrugt i 2017.

Bilag

Månedssrapport pr. 30. september 2016 - Økonomiudvalgets eget
område 2016

326-2016-
391216

Direktionens møde den 7. november 2016:

Anbefales.

Bilag

Månedssrapport pr. 30. september 2016 - Økonomiudvalgets eget område 2016

Punkt 3: Orientering om status på den arbejdsmarkedspolitiske strategi 2014-2017

Sagsfremstilling

3. Orientering om status på den arbejdsmarkedspolitiske strategi 2014-2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-25663 J.nr.: 15.00.00 Dokumentnr.: 326-2016-339098

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Den arbejdsmarkedspolitiske strategi, vedtaget af Kommunalbestyrelsen i 2014, rækker frem til og med 2017. Som en del af strategien og dens implementering indgår en årlig opfølgning i 3. kvartal, hvor Økonomiudvalget kan drøfte status på strategiske indsatser i sammenhæng med behandlingen af udkast til det kommende års Beskæftigelsesplan. Opfølgningen pr. 3. kvartal 2016 viser, at Jobcentret på samtlige strategiske hovedområder har omsat strategien til konkrete handlinger og skabt resultater, men også at der fortsat er forbedringsmuligheder.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen om status på den arbejdsmarkedspolitiske strategi tages til efterretning og ses i sammenhæng med behandling af udkast til Beskæftigelsesplan 2017.

Behandling

Direktionen, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Jobcentret har gjort status for arbejdet med omsætningen af strategien pr. 3. kvartal 2016. Dels i forhold til de 3 hovedområder i strategien: Uddannelse og job til unge; kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne og indsatsen for de svageste grupper. Dels i forhold til de i alt 25 sigtelinjer/handlingspunkter, der samlet set er fastlagt under disse. Resultaterne er i videst mulig udstrækning benchmarket med øvrige jobcentre på Sjælland.

Status og resultater på strategiens 3 hovedområder

På alle 3 hovedområder har Jobcentret omsat strategien til konkrete handlinger og skabt resultater på væsentlige områder.

Uddannelse og job til unge - Antallet af offentligt forsørgede unge 16-29 år (excl. førtidspension) er faldet med 14 pct. Mens der i 2015 i gennemsnit var 1.037 unge 16-29 årige på offentlig forsørgelse er tallet ultimo august 2016 nede på gennemsnitligt 884.

Der er dog fortsat udfordringer på ungeområdet. Ifølge tal for de første 5 måneder af året er andelen af unge, der har påbegyndt en uddannelse faldet fra 12,3 pct. i 2015 til 10,8 pct. i 2016, og andelen af unge, der er påbegyndt beskæftigelse er ligeledes faldet fra 18,7 pct. i 2015 til 15,0 pct. i 2016. Det samme billede med en faldende andel unge, der påbegynder uddannelse eller beskæftigelse tegner sig i næsten samtlige øvrige kommuner på Sjælland.

Når faldet i ungeledigheden ikke afspejler sig i en tilsvarende stigning i andelen af unge, der går i hhv. uddannelse eller beskæftigelse kan forklaringen bl.a. findes i tallene for hhv. tilgang og afgang fra ungegruppen. Tilgangen af unge er markant lavere i 2016 end i de to foregående år. Mens der de første 5 måneder af 2014 var en tilgang på 430 unge, er tilgange de første 5 måneder af 2016 på 295. Dvs. der er langt færre unge, som vælger at møde op på Jobcentret. Samtidig er afgang fra ungegruppen også markant lavere end de foregående år. Mens der i de første 5 måneder af 2014 var en afgang på 456 unge, er afgang de første 5 måneder af 2016 nede på 276. Det tyder på, at den bestand af unge ledige, som Jobcentret har pt., er unge borgere, som har så relativt få forudsætninger, at en stadig mindre andel af dem opnår beskæftigelse eller uddannelse. En yderligere forklaring på faldet i andelen af unge, der påbegynder uddannelse, kan muligvis findes i Erhvervsskolereformen (2015), som bl.a. har medført skærpede optagelseskrav samt færre perioder om året med elevoptag end tidligere.

Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne - Jobcentret har i perioden januar-juni 2016 en samarbejdsgrad med virksomhederne i kommunen på 36,2 pct., hvilket svarer til niveauet i samme periode sidste år. Indsatsen for at understøtte virksomhedernes adgang til kvalificeret arbejdskraft er styrket bl.a. gennem dannelsen af Kalundborg

Rekrutteringsalliance og de landsdækkende samarbejdsaftaler, som Jobcentret har indgået med øvrige jobcentre på Sjælland og i universitetsbyerne, særligt med henblik på rekruttering af akademisk arbejdskraft.

Indsatsen for de svageste grupper - Antallet af sygedagpengesager er faldet fra gennemsnitligt 507 sager i juli 2015 til gennemsnitligt 485 sager i juli 2016. For de langvarige sygefravær er der tale om en mindre stigning fra gennemsnitligt 90 forløb i juli 2015 til gennemsnitligt 92 forløb over 52 uger i juli 2016. Ses der isoleret på udviklingen i 2016, er der sket et fald i det samlede antal sager fra gennemsnitligt 582 sager i januar til gennemsnitligt 485 sager i juli 2016, og ligeledes et fald i antal langvarige sager fra 104 i januar til 92 i juli 2016. Andelen af delvise raskmeldinger er samtidig øget de seneste år fra gennemsnitligt 12,4 pct. i 2014, til gennemsnitligt 16,3 pct. i august 2016. Indsatsen på sygedagpengeområdet er således styrket de seneste år, bl.a. via ansættelse af 2 fastholdelseskonsulenter. De kommunale arbejdspladser, der har det største sygefravær er identificeret som led i kommunens sygefraværprojekt "Social kapital - mindre fravær". Jobcentrets fastholdelseskonsulenter bidrager her med indsatser og forebyggende tiltag.

Også på fleksjobområdet har der været en positiv udvikling de seneste år. Inden for den kommunale fleksjobpulje er der oprettet 25 minifleksjob på op til 10 timer om ugen. Det gennemsnitlige antal fleksjob er steget fra 490 i 2015 til gennemsnitligt 536 i august 2016. Antallet af borgere på ledighedsydelse, som venter på et fleksjob, er faldet fra gennemsnitligt 233 i 2015 til gennemsnitligt 211 i august 2016. Også antallet af ledighedsydelsesmodtagere over 18 måneder (ikke-refusionsberettigede) er faldet fra gennemsnitligt 87 i 2015 til gennemsnitligt 77 i august 2016.

For de langtidsledige har Jobcentret, på linje med øvrige målgrupper, prioriteret virksomhedsrettet aktivering. Andelen af langtidsledige med et virksomhedsrettet tilbud de seneste 6 måneder har dog været svagt faldende det seneste år fra en andel på 34 pct. i juni 2015 til en andel på 31, 4 pct. i juni 2016.

Tilgangen til ressource- og jobafklaringsforløb er faldende, mens afgang er stigende. Mens der i 2015 var en tilgang på 274 ressource- og jobafklaringsforløb, er der i de første 8 måneder af 2016 (1. januar til 31. august 2016) en tilgang på i alt 154 borgere. Og mens der i 2015 var en afgang fra disse forløb på i alt 106 borgere, er der i de første 8 måneder af 2016 en afgang på i alt 130 borgere. 49 af de afsluttede forløb i indeværende år er ressourceforløb, mens der er afsluttet 81 jobafklaringsforløb i perioden. Antalsmæssigt følger tallene det budgetterede på området.

Der er fortsat tale om en beskeden beskæftigelseseffekt. 2 ud af 49 afsluttede ressourceforløb er afsluttet til ordinær beskæftigelse, mens 15 ressourceforløb er afsluttet med et målgruppeskift, primært til fleksjob, og 20 forløb er afsluttet til førtidspension. 1 ud af de 81 afsluttede jobafklaringsforløb er afsluttet til ordinær beskæftigelse, mens 29 er afsluttet med et målgruppeskift og 28 er afsluttet med en raskmelding.

I forhold til førtidspension, er der det seneste år (august 2015-august 2016) en tilgang på 91. Det er en stigning i antal tilkendelser på 10 i forhold til året før. Stigningen i antal tilkendelser genfindes blandt hovedparten af de øvrige 16 kommuner på Sjælland. Kalundborg ligger dog relativt højt på det faktiske antal tilkendelser sammenlignet med øvrige kommuner på Sjælland, som er større end Kalundborg.

Notat af 11. oktober 2016 "Opfølgning på den arbejdsmarkedspolitiske strategi 2014-2017, 3. kvartal 2016" med en samlet status, herunder benchmark er vedlagt som bilag. De konkrete målinger inkl. benchmark fremgår af datamateriale vedlagt som bilag 1.

Status på strategiens handlepunkter

Strategien indeholder i alt 25 handlingspunkter fordelt på de 3 hovedområder. Der er på samtlige handlingspunkter gjort tiltag til at opfylde strategiens målsætninger. Af de i alt 25 handlingspunkter er 24 implementeret og/eller i proces, og der er i 2015-2016 skabt resultater på en række af disse. Ét handlingspunkt (etablering af netværk med virksomheder omkring nedbringelse af sygefravær) afventer konkret handling.

Notat af 27. september 2016 med status på samtlige handlingspunkter i den arbejdsmarkedspolitiske strategi er vedlagt som bilag 2.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

2016-10-11_Notat_Opfølgning på den arbejdsmarkedspolitiske strategi 326-2016-
2014 380396

2916-09-29_Bilag 1_Data inkl. benchmark

326-2016-
341486

2016-09-27_Bilag 2_Opfølging på handlingspunkter i
Arbejdsmarkedspolitisk strategi

326-2016-
341490

Direktionens møde den 7. november 2016:

Anbefales.

Bilag

2016-10-11_Notat_Opfølging på den arbejdsmarkedspolitiske strategi 2014

2916-09-29_Bilag 1_Data inkl. benchmark

2016-09-27_Bilag 2_Opfølging på handlingspunkter i Arbejdsmarkedspolitisk strategi

Punkt 4: Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2017

Sagsfremstilling

4. Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-25263 J.nr.: 15.00.15 Dokumentnr.: 326-2016-379559

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

Kommunalbestyrelsen vedtager hvert år senest den 31. december en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats, som skal understøtte Kommunalbestyrelsens arbejdsmarkedspolitiske strategi og Beskæftigelsesministerens mål.

Beskæftigelsesplanen består af den arbejdsmarkedspolitiske strategi for 2014-2017 herunder de politiske fokusområder i perioden. Herudover gives en beskrivelse af udviklingen det seneste år på de udvalgte fokusområder samt ministerens mål for beskæftigelsesindsatsen i 2017. Under hvert fokusområde har jobcentret givet mål for indsatserne i 2017.

Det opstillede budget for beskæftigelsesindsatsen er givet i henhold til det af Kommunalbestyrelsen vedtagne budget for 2017, og der vil i de månedlige arbejdsmarkedssrapporteringer til Økonomiudvalget blive fulgt op på udviklingen i antallet af borgere på offentlig forsørgelse.

Det bemærkes, at Faktaark Kalundborg 2016, vedlagt som bilag, er data fra Danmarks Statistik mv., hvor bestandstallene er opgjort som helårspersoner, medens bestandsopgørelser i de månedlige arbejdsmarkedssrapporteringer, jf. tidligere punkt på dagsordenen, udarbejdes på baggrund af tal fra økonomisystemet, hvor antal personer er givet ved udbetalinger per cpr.nr. ultimo måneden. Man kan derfor ikke umiddelbart sammenligne de to bestandsopgørelser.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at jobcentrets plan for beskæftigelsesindsatsen i 2017 godkendes.

Behandling

Direktion, Økonomiudvalg, Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Den positive udvikling på arbejdsmarkedet i 2016 med faldende ledighed og stigende beskæftigelse forventes at fortsætte i 2017. Fremskrivning af udviklingen pr. august 2016 på baggrund af Økonomi- og Indenrigsministeriets nyeste prognoser viser for Kalundborg en stigning i beskæftigelsen på 2 procent og fald i antal ledige både i arbejdsstyrken (job- og uddannelsesparate) og udenfor arbejdsstyrken.

Kalundborg står dog sammen med landets øvrige kommuner over for en meget stor udfordring med at modtage og integrere de nye flygtninge og familiesammenførte, som forventes at øge Danmarks befolkning frem mod 2020. En vellykket integration af flygtninge og familiesammenførte går først og fremmest gennem arbejdsmarkedet.

Virksomhederne er derfor en vigtig medspiller i en vellykket integration såvel som i hele den øvrige beskæftigelsesindsats. Derfor skal samarbejdet med virksomhederne styrkes. Det skal dels medvirke til at få ledige hurtigere i job og unge uddannelsesafklaret, dels medvirke til at virksomhederne får den arbejdskraft, de har behov for – både nu og i fremtiden.

Det er afgørende, at beskæftigelsesindsatsen fortsat medvirker til at øge arbejdskraftudbuddet, og dermed modvirker følgerne for arbejdsmarkedet og samfundsøkonomien af de kommende års demografiske udvikling. Der vil ske en stor tilbagetrækning fra arbejdsmarkedet i de kommende år, som ikke umiddelbart modsvares af en tilsvarende tilgang fra de yngre årgange eller flygtninge, indvandrere og familiesammenførte.

Samtidig er det vigtigt, at arbejdsstyrken – også fremadrettet – har de kvalifikationer, der efterspørges på arbejdsmarkedet. Indsatserne skal derfor understøtte en omstilling i forhold til de strukturelle ændringer på arbejdsmarkedet med stigende efterspørgsel efter kvalificeret arbejdskraft og markant faldende efterspørgsel efter ikke-faglærte.

Med baggrund heri anbefaler jobcentret følgende mål for indsatserne i 2017:

1) Virksomhederne:

- Samarbejdsgraden med virksomhederne skal øges i forhold til foregående år.
- Andelen af langtidsforsørgede med virksomhedsrettet tilbud de seneste 6 måneder skal øges i forhold til samme periode foregående år.
- Der skal etableres flere arbejdsmarkedsrettede forløb rettet mod de lokale virksomheders behov.
- Den gennemsnitlige varighed for mentorforløb skal reduceres i forhold til foregående år.

2) Unge:

- Antallet af unge på offentlig forsørgelse skal nedbringes i forhold til året før.
- Den gennemsnitlige varighed for unge på uddannelseshjælp skal nedbringes i forhold til året før.
- Flere unge skal fastholdes i uddannelse.

3) Fleksjob og ledighedsydelse:

- Antallet af borgere ansat i fleksjob øges fra udgangen af 2016 til udgangen af 2017.
- Med henblik på øgning i timeantallet for fleksjobbere ansat få timer iværksættes hyppig opfølgning.
- Antal samtaler pr. rådgiver pr. uge øges i forhold til 2016.
- Den gennemsnitlige varighed på Ledighedsydelse nedbringes til niveauet for gennemsnittet i klyngen.

4) Sygedagpenge og ressourceforløb:

- Antal samtaler pr. rådgiver pr. uge øges i forhold til foregående år.
- Den gennemsnitlige varighed på sygedagpenge nedbringes til under niveauet for gennemsnittet i klyngen.
- Det gennemsnitlige antal af langvarige sygedagpengesager, målt efter DP 143, nedbringes i forhold til gennemsnittet foregående år.
- Andelen af virksomhedsrettede forløb øges i forhold til foregående år.
- Antal samtaler pr. rådgiver pr. uge øges i forhold til foregående år.
- Den gennemsnitlige varighed i ressourceforløb nedbringes til niveauet for gennemsnittet i klyngen.

5) Langtidsledigheden:

- Antallet af langtidsledige borgere skal reduceres i forhold til foregående år.
- Den gennemsnitlige varighed på ydelsen for a-dagpenge- og kontanthjælpsmodtagere skal reduceres i forhold til foregående år.
- Flere ufaglærte ledige skal opkvalificeres eller uddannes.

6) Integration:

- Andelen af borgere omfattet af integrationsprogrammet i virksomhedstilbud skal øges i forhold til foregående år.
- Den gennemsnitlige varighed på ydelsen for borgere på kontanthjælp omfattet af integrationsprogrammet eller på integrationsydelse skal reduceres i forhold til foregående år.
- Der skal etableres flere IGU forløb i forhold til det forudgående år.
- Flere unge omfattet af integrationsprogrammet på kontanthjælp eller på integrationsydelse skal i uddannelse i forhold til foregående år.
- Flere familiesammenførte skal i uddannelse/arbejde i forhold til det foregående år.

Økonomiske konsekvenser

Udgifter til beskæftigelsesindsatsen og offentlig forsørgelse afholdes indenfor rammen af det af Kommunalbestyrelsen vedtagne budget for beskæftigelsesområdet i 2017.

Bilag

2016-10-17 Udkast til Beskæftigelsesplan 2017	326-2016-379551
Anbefalinger til beskæftigelsesindsatsen - LO og DA	326-2016-379549
2016-08 Faktaark Kalundborg 2016 - Mploy	326-2016-379545
2016-09 kommunefremskrivning aug. 2016	326-2016-379540

Direktionens møde den 7. november 2016:

Anbefales.

Bilag

2016-10-17 Udkast til Beskæftigelsesplan 2017

Anbefalinger til beskæftigelsesindsatsen - LO og DA

2016-08 Faktaark Kalundborg 2016 - Mploy

2016-09 kommunefremskrivning aug. 2016

Punkt 5: Beslutning om Ungeråd og ungeinddragelse

Sagsfremstilling

5. Beslutning om Ungeråd og ungeinddragelse

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-91150 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326-2016-374331

Sagstype

Beslutning.

Resume og sagens baggrund

I denne sag præsenteres tre overordnede modeller inklusiv variationer for, hvordan man kan gentænke ungeinddragelsen i Kalundborg Kommune. Det omfatter både forslag til rammer for et ungeråd og alternative muligheder for ungeinddragelse, der arbejder med andre måder at styrke unges medindflydelse og inddragelse. Det skal sikre, at de unge uanset valg af model får de bedste vilkår for deltagelse og udvikling af Kalundborg Kommune og dialog med det politiske niveau. På den baggrund lægges op til en beslutning angående valg af model.

Kalundborg Kommune fik i 2015 et ungeråd, men på baggrund af, at Ungerådet ikke er blevet rigtigt etableret i løbet af det første år, besluttede Børn- og Familieudvalget i august 2016, at administrationen skulle arbejde videre med et forslag til, hvordan man kan gentænke ungeinddragelsen.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at model 3 vælges.

Behandling

Direktionen, Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kalundborg Kommune fik i 2015 et ungeråd. Det skete på baggrund af et politisk ønske om en øget dialog med de unge i kommunen ved at etablere et ungeråd, der har en bred repræsentation af unge – både aldersmæssigt og geografisk. Der har siden valget til Ungerådet været gjort et stort arbejde for at få rådet op at stå, men det er endnu ikke blevet ordentligt etableret.

Børn- og Familieudvalget besluttede på baggrund af erfaringerne med Ungerådets første år i august 2016, at administrationen skulle arbejde videre med et forslag til, hvordan man kan gentænke ungeinddragelsen. Det omfatter både forslag til rammer for et ungeråd og alternative muligheder for ungeinddragelse, der arbejder med andre måder at styrke unges medindflydelse og inddragelse end et traditionelt ungeråd. Det skal sikre, at de unge uanset valg af model får de bedste vilkår for deltagelse og udvikling af Kalundborg Kommune. Derudover skal det gøre det muligt at finde en form, hvor de unges stemme høres i både den politiske proces, samt giver dem mulighed for at byde ind i forhold til de områder, der har særlig interesse for dem.

Det er desuden politisk besluttet, at forslaget skal omfatte betragtninger om samspil med Danske Skoleelever i forhold til elevrådene på de enkelte skoler.

I det udarbejdede notat beskrives en række forslag til ovenstående, som skal danne baggrund for en politisk beslutning. Notat kan læses i sin fulde længde i sagens bilag.

Beslutningsgrundlaget består af tre modeller, hvoraf de to indeholder en række variationer. Modellerne kan kombineres eller suppleres, men er udtryk overordnede måder at arbejde med ungeinddragelse (modellerne fremgår i detaljer i det vedhæftede bilag til sagen):

Model 1. Ungeråd m. følgende variationsmuligheder:

a) Fælles ungeråd for 13-20 årige. Der afholdes valg hvert andet år, og skoler og ungdomsuddannelser er ansvarlige for, at der vælges repræsentanter til ungerådet. Det tilstræbes, at der vælges mellem 11-15 medlemmer og så vidt muligt suppleanter for alle medlemmer for at sikre jævn mødedeltagelse. Der afholdes minimum 5 årlige møder i ungerådet.

b) Ungeråd for ungdomsuddannelserne samt fælleselevråd - medlemskab af Danske Skoleelevers "Elevvenlig kommune". Der lægges op til, at ungdomsuddannelserne er ansvarlige for, at der vælges repræsentanter fra alle uddannelser. Som udgangspunkt har rådet 11-15 medlemmer, som vælges for en toårig periode. For at styrke elevrådenes arbejde på

folkeskolerne oprettes et fælleselevråd, der inddrages i kommunens arbejde, når det gælder spørgsmål, der har indflydelse på elevernes hverdag. Dette understøttes af medlemskab af Danske Skoleelevers "Elevvenlig kommune" (se krav til medlemskab under Model 2 b).

Model 2. Ungekonference og/eller fælleselevråd.

a) Årlig ungekonference.

Ungerepræsentanter fra hele kommunen mødes med politikere fra Børn- og Familieudvalget til en årlig drøftelse. Formålet med denne model er, at der sikres en kobling mellem de unges ønsker og idéer og politikerne. På baggrund af den årlige ungekonference vil der være mulighed for, at de unges idéer og ønsker kan sættes i gang som konkrete initiativer og projekter.

b) Fælleselevråd - medlemskab af Danske Skoleelevers "Elevvenlig kommune".

Ved indgåelse af partnerskab for 3 år ad gangen forpligter kommunen sig på en række områder, blandt andet:

- Reel høringsret på beslutninger på skoleområdet
- Stille en kommunal kontaktperson til rådighed for fælleselevrådet
- Deltagelse af politiske repræsentanter fra kommunen på første fælleselevrådsmøde
- Lokaler til mødeafholdelse for fælleselevrådet
- Økonomisk tilskud til fælleselevrådets arbejde

Der forventes at kunne indgå samarbejde med opstart af fælleselevråd fra august 2017 i forbindelse med valg til skolernes elevråd.

c) Kombination af årlig ungekonference og fælleselevråd.

Denne variationsmodel omfatter en kombination af variation a og b, vil blandt andet gøre det muligt for unge, der ikke går i folkeskolen blive inddraget.

Model 3. Alternative muligheder for ungeinddragelse og -dialog.

Erfaringerne fra det tidligere ungeråd i Kalundborg og Netværket af Ungdomsråd peger på, at den traditionelle måde at organisere råd i kommunalt regi med faste møder, dagsordener m.m. ikke nødvendigvis er den mest hensigtsmæssige måde at appellere til unges engagement eller motivere dem til at indgå i dialog med kommunen om udvikling af det gode ungeliv. Derfor beskrives en tredje model, der handler om at finde og afprøve nye måder for ungeinddragelse. Der lægges op til en proces, hvor man gentænker måden at inddrage unge på, så det ikke primært foregår på kommunale vilkår men på de unges præmisser og man møder de unge, der hvor de er.

Det anbefales i denne model, at der afprøves udvalgte koncepter eller idéer i forhold til ungeinddragelse og -dialog, eksempelvis:

- Pilotprojekter omkring brug af sociale medier til dialog med unge.
- Jævnlig rundture på uddannelser og skoler, hvor de unge inviteres til at komme og give deres besyv i forhold til kommunale indsatser, der har betydning for de unge.
- Lave pilotprojekt med de unge, som undersøger, hvordan de unge selv ønsker at kommunikere med kommunen og hinanden om udvikling af ungelivet i Kalundborg Kommune.
- Undersøge muligheden for at aktiviteter i forhold til ungeinddragelse kan finde sted i eksempelvis Ungdomsskolen eller i de større byer i Kalundborg Kommune.

Deltagelse i European Youth Consensus i Aarhus 2017

Uanset valg af model anbefales det, at Kalundborg Kommune, for at understøtte processen omkring ungeinddragelse og -dialog, undersøger muligheden for at deltage i European Youth Consensus (EYC). EYC deltagelse er gratis og finder sted i forbindelse med Europæisk Kulturhovedstad 2017 i Aarhus. Deltagelse kan være med til at skabe et fundament for ungearbejdet og udviklingen af ungeinddragelsen i Kalundborg Kommune, idet deltagende unge vil arbejde med demokratiske processer sammen med andre unge fra hele Europa. Man forpligter sig ved deltagelse til at udpege seks unge fra et demokratisk organ i alderen 15-18 år.

Baggrund for forslag til ungeinddragelse

I udarbejdelsen af forslagene er inddraget de pointer, som de unge fra kommunens ungeråd har givet udtryk for i processen med opstarten af rådet. Herudover er der taget højde for Børn- og Familieudvalgets ønsker til forslaget, ligesom Uddannelsesrådet, der består af repræsentanter fra ungdomsuddannelser, folkeskoler, Ungdommens Uddannelsesvejledning, erhvervsliv og politikere, har givet deres inputs til processen.

Der findes mange forskellige måder at tilrettelægge ungeinddragelse og dialog med børn og unge i kommunerne. Det spænder fra formelt nedsatte ungeråd, over mere løst organiserede ungeprojekter med forbindelse til det kommunale niveau til et årligt møde mellem repræsentanter for kommunens unge og politikere. Uanset valg af model, vil det være nødvendigt at holde et tæt fokus på opstarten af ungeinddragelsen og løbende understøtte de unges involvering.

Økonomi

Uanset valg af model må det forventes, at der vil være årlige udgifter forbundet med deltagelse i møder og relevante netværk samt afholdelse af relevante arrangementer. Idet de mulige udgifter afhænger af valg af model, vil det være nødvendigt med et mere specifikt oplæg omkring økonomien på et senere tidspunkt, der præciserer omkostningerne ved den valgte model og forskellige finansieringsmuligheder.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Børn- og Familieudvalgets møde den 9. november 2016:

Udvalget anbefaler, at der arbejdes videre med et fælleselevråd i samarbejde med Danske Skoleelever og en ungekonference, som er målrettet unge, der har afsluttet folkeskolen. Der vurderes efterfølgende hyppighed af konferencerne. Derudover anbefales det, at der deltages i European Youth Consensus i Aarhus 2017. Endelig skal der fortløbende være fokus på alternative ungeinddragelsesformer.

Bilag

Notat om udvikling af Ungeråd og ungeinddragelse i Kalundborg Kommune	326-2016-376876
Sagsfremstilling Børn- og Familieudvalgets møde d. 10. august_Status samt oplæg til videre proces for Ungerådet	326-2016-376877

Direktionens møde den 7. november 2016:

Anbefales.

Bilag

Notat om udvikling af Ungeråd og ungeinddragelse i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling Børn- og Familieudvalgets møde d. 10. august_Status samt oplæg til videre proces for Ungerådet

Punkt 6: Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Sagsfremstilling

6. Formidling af Direktionens drøftelser og beslutninger til organisationen

Åbent

Sagsnr.: 326-2016-18395 J.nr.: 00.13.06 Dokumentnr.: 326-2016-128696

Sagstype

Beslutning.

Resume og sags baggrund

Som et fast sidste punkt på dagsordenen drøfter Direktionen, hvilke punkter og temaer fra dagens møde, der skal formidles videre til hvem og hvordan.

Den faste drøftelse af formidlingen af Direktionens drøftelser og beslutninger er en direkte udløber af Kommunikationsstrategien og Direktionens beslutning herom den 29. februar 2016.

Kommunikationschefen deltager i drøftelsen.

Indstillinger

Sekretariatschefen indstiller, at Direktionen beslutter, hvilke punkter og temaer fra dagens møde der skal formidles videre, samt til hvem og hvordan.

Behandling

Direktionen.

Direktionens møde den 7. november 2016:

Evt. kommunikative tiltag overvejes i forlængelse af direktionens temamøde om beskæftigelse og hvordan det kan understøtte andre strategier (i december). Tea inviteres til at deltage i mødet.

Punkt 7: Eventuelt

Sagsfremstilling

7. Eventuelt

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-422

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2016-6930

Direktionens møde den 7. november 2016:

-