

REFERAT Børn- og Familieudvalget d. 14-01-2015

Mødedato Onsdag d. 14. januar 2015 kl. 15:30

Mødested Holbækvej 141b, mødelokale 8, Blok B-C, 1. sal

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune.....	5
Godkendelse af pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2014.....	10
Budgetopfølgning pr. 30.11.14 - Børn og Familieudvalget.....	17
Asylbørnehaven fremsender ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet 2015, vedrørende	20
Fald i antal indskrevne børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune.....	23
Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus.....	25
Meddelelser til efterretning.....	28

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59428

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326 -2014-393470

Anne Bang-Olsen deltager i mødet under punkt 2 - De faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet.
Karin Diana Andersen deltager i mødet under punkt 3 - Godkendelse af pædagogiske læreplaner.

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Gitte Johansen deltog i mødet fra punkt 2

Hanne Brøndel deltog i mødet fra punkt 2

Ingen yderligere bemærkninger.

Punkt 2: Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune

Bilag

Samlet kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2014. PDF

De 4 årstider lokal kvalitetsrapport.pdf

Østgården lokal kvalitetsrapport.pdf

Aktivarius lokal kvalitetsrapport.pdf

Viskinge Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf

Asylbørnehaven lokal kvalitetsrapport.pdf

Vesterbjerggård lokal kvalitetsrapport.pdf

Bondegården lokal kvalitetsrapport.pdf

Troldehøj lokal kvalitetsrapport.pdf

Bregnen lokal kvalitetsrapport.pdf

Troldebo lokal kvalitetsrapport.pdf

Børnegården lokal kvalitetsrapport.pdf

Toppen lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Bjergsted Bakker lokal kvalitetsrapport.pdf

Svalereden lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf

Spiren lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Syvstjernen lokal kvalitetsrapport.pdf

Røsnæs Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen Team Høng lokal kvalitetsrapport.pdf

Rørby Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf

Dagplejen ved Fjorden lokal kvalitetsrapport.pdf

Regnbuen lokal kvalitetsrapport.pdf

Engen lokal kvalitetsrapport.pdf

Raklev Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf

Eventyrhuset lokal kvalitetsrapport.pdf

Nordlyset lokal kvalitetsrapport.pdf

Gården lokal kvalitetsrapport.pdf

Møllevang lokal kvalitetsrapport.pdf

[Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Mælkebøtten lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Hækkemosen lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Mariehønen lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Høng Børneunivers lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Løve børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Kirke Helsinge Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Lupinvejen lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Kløvergården Lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Labyrinten lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

[Krudthuset lokal kvalitetsrapport.pdf](#)

Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

2. Faglige kvalitetsoplysninger indenfor dagtilbudsområdet i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2012-6333

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326 -2014-334550

SAGSFREMSTILLING

På Børn- og Familieudvalgets møde den 8. august 2012 blev det godkendt, at Kalundborg Kommune udarbejder kvalitetsrapporter hvert andet år. Rapporterne indeholder brugbar information om dagtilbuddenes udvikling og pædagogiske praksis samt skaber overblik og indblik i regnskabstal.

Den første kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet blev udarbejdet i 2012, og indeværende rapport følger op på mål og udvikling i perioden 2011-2013 og dokumenterer den udvikling, der er sket i perioden i relation til målsætningen om at styrke det gode børneliv.

Kendetegnende for perioden er, at den pædagogiske forskning er kommet på dagsordenen i dagtilbuddene. Kalundborg Kommunes egen KLAR-pædagogik bevirker, at dagtilbuddene arbejder bevidst med **kvalitet, læring, aktiv familie og ressourcesynet**.

Kvalitetsrapporten indeholder følgende afsnit:

- Faglige resultater
- Ressourcer
- Medarbejdere
- Ledelse

Kvalitetsrapporten peger på, at dagtilbuddenes arbejde med kommunens inklusionsindsats, sprogindsats, LP, Kompetencehjulet og KLAR-pædagogik har medført øget pædagogisk faglighed i dagtilbuddene, nye arbejdsgange samt nye måder at strukturere dagligdagen på.

Kompetenceprofilernes visuelle fremstilling af henholdsvis vuggestuebørn, børnehavebørn og dagplejebørn giver et brugbart indblik i kommunens 0-6 årige børns udviklingstrin indenfor de seks læreplanstemaer.

På kommunalt plan indeholder disse tre samlede kompetenceprofiler brugbar information om status på dagtilbudsområdet for både politikere, borgere og relevante samarbejdspartnere.

Kvalitetsrapportens fire hovedkonklusioner:

- Normering: Tilførslen af de ekstra midler fra "Det gode børneliv" er delvist brugt til efteruddannelse af personalet i dagtilbuddene samt til andre relevante udgifter, hvilket har betydet, at normeringen i daginstitutionerne fra 2011-2013 er uændret. I udregningerne er der taget højde for faldende børnetal.
- Ledelse: Samtlige områdeledere har som minimum en diplomuddannelse i ledelse. De pædagogiske teamledere har deltaget i et kommunalt sammensat ledelsesforløb med undervisere fra "DISPUK" i 2012. Knap halvdelen af de pædagogiske teamledere har samtidig en diplomuddannelse eller er i gang med en tilsvarende uddannelse.
- Sprog: Alle 3-årige børn i Kalundborg Kommune bliver sprogtestet. Samtlige dagtilbud har én sprogvejleder med uddannelsen *14-dages sprogmodulet*. For at støtte op om det tværfaglige samarbejde og sikre sprogindsatsen, skal sprogvejlederens arbejdsfunktion defineres i løbet af 2015.
- Inklusion: Oprettelsen af ressourcedagtilbuddene har betydet en generel skærpet opmærksomhed på inklusion og børnefællesskaber.

Kvalitetsrapportens opgørelser:

- Grafer fra kompetencehjulet (vedrørende de seks læreplanstemaer) viser, at børn generelt har kompetencer, der ligger over deres aldersniveau.
- Der er givet 0 skoleudsættelser til skoleåret 2013-2014.
- Den kommunale andel af børn i de respektive sprogindsatser svarer til landsgennemsnittet.
- Alle dagtilbud arbejder med LP (læringsmiljø og pædagogisk analyse)
- Alle dagtilbud arbejder med KLAR-pædagogik som bevirker, at der arbejdes med børnene i mindre læringsgrupper.
- Med KLAR-pædagogikken har dagtilbuddene større fokus på tilrettelæggelse og planlægning af pædagogiske aktiviteter, som er skræddersyet børnenes udviklingsbehov.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller, at kvalitetsrapporten tages til efterretning.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Samlet kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet 2014. PDF	326-2015-2800
De 4 årstider lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317104
Østgården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317098
Aktivarius lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317020
Viskinge Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317097
Asylbørnehaven lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317021
Vesterbjerggård lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317096
Bondegården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317024
Troldehøj lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317095
Bregnen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317026
Troldebo lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317093
Børnegården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317029
Toppen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317092
Daglejen Bjergsted Bakker lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317030
Svalereden lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317090
Daglejen Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317031
Spiren lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317089
Daglejen Syvstjernen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317049
Røsnæs Børnehus lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317083
Daglejen Team Høng lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317050
Rørby Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317081
Daglejen ved Fjorden lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317054
Regnbuen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317080
Engen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317058

Raklev Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317079
Eventyrhuset lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317059
Nordlyset lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317077
Gården lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317061
Møllevang lokal kvalitetsrapportet.pdf	326-2014-317075
Hobitten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317062
Mælkebøtten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317074
Hækkemosen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317063
Mariehønen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317073
Høng Børneunivers lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317064
Løve børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317072
Kirke Helsing Børnehave lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317065
Lupinvejen lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317070
Kløvergården Lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317066
Labyrinten lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317069
Krudthuset lokal kvalitetsrapport.pdf	326-2014-317068

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Punkt 3: Godkendelse af pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2014

Bilag

Pædagogisk læreplan - Røsnæs Børnehus

Vurdering af pædagogisk læreplan - Svalereden

Pædagogisk læreplan - Aktivarius (0-2 år)

Vurdering af pædagogisk læreplan - Nordlyset

Pædagogisk læreplan - Aktivarius (3-6 år)

Vurdering af pædagogisk læreplan - Løve Børnehave

Pædagogisk læreplan - Asylbørnehaven

Vurdering af pædagogisk læreplan - Troldebo

Vurdering af pædagogisk læreplan - Høng Børneunivers

Pædagogisk læreplan - Børnegården

Vurdering af pædagogisk læreplan - Rørby Børnehave

Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen Team Høng

Pædagogisk læreplan - Børnehaven Eventyrhuset

Vurdering af pædagogisk læreplan - Mariehønen

Vurdering af pædagogisk læreplan - Børnehaven Gården

Pædagogisk læreplan - Børnehaven Møllevang

Vurdering af pædagogisk læreplan - Kløvergården

Pædagogisk læreplan - Børnehaven Østgården

Vurdering af pædagogisk læreplan - Mælkebøtten

Pædagogisk læreplan - Dagplejen Bjergsted Bakker

Vurdering af pædagogisk læreplan - Vuggestuen toppen

Vurdering af pædagogisk læreplan - Engen

Vurdering af pædagogisk læreplan - Røsnæs Børnehus

Pædagogisk læreplan - Dagplejen Syvstjernen

Vurdering af pædagogisk læreplan - Krudthuset

Pædagogisk læreplan - Dagplejen Team Høng

Vurdering af pædagogisk læreplan - Østgården

Vurdering af pædagogisk læreplan - Regnbuen

Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen Syvstjernen

Vurdering af pædagogisk læreplan - Raklev børnehave

Vurdering af pædagogisk læreplan - Kirke Helsing Børnehave

Pædagogisk læreplan - Dagplejen ved Fjorden

Vurdering af pædagogisk læreplan - Viskinge Børnehus

Pædagogisk læreplan - Engen (0-2 år)

Vurdering af pædagogisk læreplan - Vesterbjerggård

Vurdering af pædagogisk læreplan - Børnegården

Vurdering af pædagogisk læreplan - Troldehøj

Vurdering af pædagogisk læreplan - Hobitten

Pædagogisk læreplan - Engen (3-6 år)

Vurdering af pædagogisk læreplan - Møllevang

Pædagogisk læreplan - Gården

Pædagogisk læreplan - Hobitten

Pædagogisk læreplan - Hækkemosen (2-3 år)

Vurdering af pædagogisk læreplan - Asylbørnehaven

Vurdering af pædagogisk læreplan - Lupinvejen

Vurdering af pædagogisk læreplan - Eventyrhuset

Vurdering af pædagogisk læreplan - Labyrinten

Pædagogisk læreplan - Hækkemosen (3-6 år)

Pædagogisk læreplan - Høng Børneunivers

Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen ved Fjorden

Pædagogisk læreplan - Kirke Helsing (0-2 år)

Pædagogisk læreplan - Kirke Helsing (3-5 år)

Pædagogisk læreplan - Kløvergården (0-2 år)

Pædagogisk læreplan - Kløvergården (3-6 år)

Pædagogisk læreplan - Krudthuset

Vurdering af pædagogisk læreplan - Hækkemosen

Pædagogisk læreplan - Labyrinten

Vurdering af pædagogisk læreplan - Aktivarius

Pædagogisk læreplan - Lupinvejen

Pædagogisk læreplan - Løve børnehave

Pædagogisk læreplan - Mareihønen

Pædagogisk læreplan - Mælkebøtten (0-2 år)

Pædagogisk læreplan - Nordlyset

Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen Bjergsted Bakker

Pædagogisk læreplan - Raklev Børnehave

Pædagogisk læreplan - Regnbuen

Pædagogisk læreplan - Rørby Børnehave

Pædagogisk læreplan - Svalereden

Pædagogisk læreplan - Trodlebo (0-2 år)

Pædagogisk læreplan - Troldebo (3-6 år)

Pædagogisk læreplan - Troldehøj (0-3 år)

Pædagogisk læreplan - Troldehøj (3 - 6 år)

Pædagogisk læreplan - Vesterbjerggård (3-6 år)

Pædagogisk læreplan - Vesterbjerggård (2-3 år)

Pædagogisk læreplan - Viskinge Børnehus (3-6 år)

Pædagogisk læreplan - Viskinge Børnehus (2-3 år)

Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Eventyrhuset

Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Møllevang

Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Toppen

Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Østgården

Godkendelse af pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2014

Sagsfremstilling

3. Godkendelse af pædagogiske læreplaner i dagtilbud 2014

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-140964 J.nr.: 28.06.08 Dokumentnr.: 326 -2014-395495

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen skal ifølge dagtilbudsloven godkende de pædagogiske læreplaner i dagtilbud mindst hvert andet år.

I Kalundborg Kommune er det pædagogiske arbejde og samarbejdet med forældrene tilrettelagt ud fra de fire grundværdier i kommunens egen KLAR-pædagogik; Kvalitet, Læring, Aktiv familie og Ressourcesyn. De pædagogiske læreplaner er omdrejningspunktet for det pædagogiske arbejde i dagtilbuddene. For at kvalitetssikre arbejdet med de pædagogiske læreplaner er der udarbejdet en fælles skabelon, som anvendes af alle kommunale og selvejende dagtilbud samt de to landsbyordninger. Skabelonen indeholder de lovmæssige krav til læreplanen, herunder integrering af børnemiljøvurderingen.

Skabelonen er udarbejdet efter samme princip som SMTTE modellen, med henblik på at der arbejdes systematisk med den pædagogiske læreplan i forhold til sammenhæng, mål, tegn på læring, tiltag og evaluering.

Det enkelte dagtilbuds mål skal vælges blandt de mål, der er opstillet i kompetencehjulet, således at der er en sammenhæng i det pædagogiske arbejde i forhold til den pædagogiske læreplan, KLAR skemaerne og kompetencehjulet.

På baggrund af børnenes individuelle kompetenceprofiler kan kompetencehjulet levere statistikker, der viser dagtilbuddets styrker og udfordringer i forhold til børnenes nærmeste udviklingszone jf. de seks læreplanstemaer. Dagtilbuddets samlede statistik over børnenes kompetencer er central for arbejdet med den pædagogiske læreplan og, det er med udgangspunkt i statistikken, at dagtilbuddene udvælger mål til deres læreplan. Statistikkerne skal ligeledes anvendes til evalueringsværktøj.

Det enkelte dagtilbud vælger selv hvilke metoder og aktiviteter, de vil igangsætte for at opnå de valgte mål.

Samtlige pædagogiske læreplaner er godkendt. De fleste af læreplanerne er godkendt med ændringer, hvilket betyder at dagtilbuddene arbejder videre med elementer i læreplanen og sender en revideret læreplan til Fagcenter Småbørn og Undervisning senest den 01.01.2015.

De pædagogiske læreplaner er gennemgået og samtlige dagtilbud har modtaget en skriftlig tilbagemelding på deres læreplan, hvoraf det bl.a. fremgår, hvilke elementer de skal arbejde videre med.

Børnehuset Spiren i Høng har ikke udarbejdet en pædagogisk læreplan på nuværende tidspunkt, da dette dagtilbud er nyt og Sejerø Børnehus er i gang med at udarbejde en pædagogisk læreplan efter den vedtagne skabelon. Dagtilbuddenes pædagogiske læreplaner samt fagcenter Småbørn og Undervisnings vurdering er vedlagt.

De generelle udviklingspunkter som dagtilbuddene nu arbejder videre med er følgende.

Mål og tegn på læring:

Ved godkendelsen er der lagt vægt på om målene og tegnene på læring er valgt blandt de mål og tegn der er opstillet i kompetencehjulet.

De væsentligste udviklingspunkter i forhold til mål og tegn er at nogle dagtilbud skal:

- Vælge samtlige af deres mål fra kompetencehjulet
- Tilføje de væsentlige nøgleord der er udeladt i mål/tegn, så samtlige mål/tegn får den betydning der er tilsigtet.
- Tilføje tegn på læring, hvor dette er udeladt, så der beskrives tegn i forhold til samtlige af de valgte mål.
-

Tiltag (metoder og aktiviteter)

Ved godkendelsen er der lagt vægt på om de beskrevne metoder og aktiviteter (tiltag) vil kunne føre til opfyldelse af

de valgte læringsmål. Dvs. at tiltagene skal relatere sig til de mål og tegn på læring som dagtilbuddet har valgt, så der ses en direkte sammenhæng mellem mål/tegn og tiltag.

De væsentligste udviklingspunkter i forhold til tiltag, er at nogle dagtilbud skal:

- Vælge tiltag der relaterer sig til de mål og tegn på læring som de har valgt.
- Være mere konkrete i nogle af deres beskrivelser af tiltag (metoder og aktiviteter).

Børn i vanskeligheder:

Ved godkendelse er der lagt vægt på om dagtilbuddet har beskrevet hvilke metoder og aktiviteter de anvender i forhold til børn i vanskeligheder. Børn i vanskeligheder defineres i denne sammenhæng som børn i forbigående vanskeligheder, hvor dagtilbuddets pædagogiske praksis skal tilpasse for at sikre at også disse børn inkluderes og får udbytte af de pædagogiske aktiviteter. De børn hvor det vurderes at der er behov for en særlig indsats, beskrives ikke i læreplanen, her udarbejder alle dagtilbud en individuel handleplan.

De væsentligste udviklingspunkter i forhold til børn i vanskeligheder, er at nogle dagtilbud skal:

- Beskrive hvilke metoder og aktiviteter de anvender i forhold til børn i vanskeligheder.

Børnemiljøvurdering

Ved godkendelsen er der lagt vægt på om børnemiljøet er vurderet i et børneperspektiv samt om der er opstillet, mål og tiltag for den problemstilling dagtilbuddet har valgt at beskrive i sin pædagogiske læreplan. Nogle dagtilbud har anvendt LP kortlægningen.

De væsentligste udviklingspunkter i forhold til børnemiljøvurdering, er at nogle dagtilbud skal:

- Vurdere deres børnemiljø i et børneperspektiv (dog med hensyntagen til børnenes alder og modenhed).
- Beskrive mål samt tiltag for den problemstilling, de har valgt at beskrive i læreplanen.

Samtlige kommunale og selvejende dagtilbud samt de to landsbyordninger anvender nu en fælles skabelon til udarbejdelse af pædagogiske læreplaner. Skabelonen er udformet sådan, at indholdet lever op til lovgivningen på området.

Alle dagtilbud har fået godkendt deres pædagogiske læreplan og arbejder i øjeblikket videre på at udvikle på indholdet.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Fagcenterchefen indstiller, at de indkomne pædagogiske læreplaner godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Pædagogisk læreplan - Røsnæs Børnehus	326-2014-397694
Vurdering af pædagogisk læreplan - Svalereden	326-2014-397300
Pædagogisk læreplan - Aktivarius (0-2 år)	326-2014-396510
Vurdering af pædagogisk læreplan - Nordlyset	326-2014-397298
Pædagogisk læreplan - Aktivarius (3-6 år)	326-2014-396513
Vurdering af pædagogisk læreplan - Løve Børnehave	326-2014-397297
Pædagogisk læreplan - Asylbørnehaven	326-2014-397064
Vurdering af pædagogisk læreplan - Troldebo	326-2014-397287
Vurdering af pædagogisk læreplan - Høng Børneunivers	326-2014-397295

Pædagogisk læreplan - Børnegården	326-2014-397091
Vurdering af pædagogisk læreplan - Rørby Børnehave	326-2014-397284
Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen Team Høng	326-2014-397291
Pædagogisk læreplan - Børnehaven Eventyrhuset	326-2014-396522
Vurdering af pædagogisk læreplan - Mariehønen	326-2014-397282
Vurdering af pædagogisk læreplan - Børnehaven Gården	326-2014-397289
Pædagogisk læreplan - Børnehaven Møllevang	326-2014-396492
Vurdering af pædagogisk læreplan - Kløvergården	326-2014-397281
Pædagogisk læreplan - Børnehaven Østgården	326-2014-396504
Vurdering af pædagogisk læreplan - Mælkebøtten	326-2014-397272
Pædagogisk læreplan - Dagplejen Bjergsted Bakker	326-2014-396454
Vurdering af pædagogisk læreplan - Vuggestuen toppen	326-2014-397218
Vurdering af pædagogisk læreplan - Engen	326-2014-397280
Vurdering af pædagogisk læreplan - Røsnæs Børnehus	326-2014-397228
Pædagogisk læreplan - Dagplejen Syvstjernen	326-2014-397094
Vurdering af pædagogisk læreplan - Krudthuset	326-2014-397270
Pædagogisk læreplan - Dagplejen Team Høng	326-2014-397158
Vurdering af pædagogisk læreplan - Østgården	326-2014-397203
Vurdering af pædagogisk læreplan - Regnbuen	326-2014-397213
Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen Syvstjernen	326-2014-397277
Vurdering af pædagogisk læreplan - Raklev børnehave	326-2014-397211
Vurdering af pædagogisk læreplan - Kirke Helsingør Børnehave	326-2014-397267
Pædagogisk læreplan - Dagplejen ved Fjorden	326-2014-396518
Vurdering af pædagogisk læreplan - Viskinge Børnehus	326-2014-397193
Pædagogisk læreplan - Engen (0-2 år)	326-2014-397096
Vurdering af pædagogisk læreplan - Vesterbjerggård	326-2014-397189
Vurdering af pædagogisk læreplan - Børnegården	326-2014-397274
Vurdering af pædagogisk læreplan - Troldehøj	326-2014-397188
Vurdering af pædagogisk læreplan - Hobitten	326-2014-397229
Pædagogisk læreplan - Engen (3-6 år)	326-2014-397101
Vurdering af pædagogisk læreplan - Møllevang	326-2014-397202
Pædagogisk læreplan - Gården	326-2014-397151
Pædagogisk læreplan - Hobitten	326-2014-397062
Pædagogisk læreplan - Hækkemosen (2-3 år)	326-2014-396456
Vurdering af pædagogisk læreplan - Asylbørnehaven	326-2014-397231
Vurdering af pædagogisk læreplan - Lupinvejen	326-2014-397197
Vurdering af pædagogisk læreplan - Eventyrhuset	326-2014-397208
Vurdering af pædagogisk læreplan - Labyrinten	326-2014-397195
Pædagogisk læreplan - Hækkemosen (3-6 år)	326-2014-396459
Pædagogisk læreplan - Høng Børneunivers	326-2014-397165
Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen ved Fjorden	326-2014-397207
Pædagogisk læreplan - Kirke Helsingør (0-2 år)	326-2014-397066

Pædagogisk læreplan - Kirke Helsinge (3-5 år)	326-2014-397068
Pædagogisk læreplan - Kløvergården (0-2 år)	326-2014-397109
Pædagogisk læreplan - Kløvergården (3-6 år)	326-2014-397114
Pædagogisk læreplan - Krudthuset	326-2014-397070
Vurdering af pædagogisk læreplan - Hækkemosen	326-2014-397184
Pædagogisk læreplan - Labyrinten	326-2014-396480
Vurdering af pædagogisk læreplan - Aktivarius	326-2014-397205
Pædagogisk læreplan - Lupinvejen	326-2014-396483
Pædagogisk læreplan - Løve børnehave	326-2014-397169
Pædagogisk læreplan - Mareihønen	326-2014-397120
Pædagogisk læreplan - Mælkebøtten (0-2 år)	326-2014-397086
Pædagogisk læreplan - Nordlyset	326-2014-397170
Vurdering af pædagogisk læreplan - Dagplejen Bjergsted Bakker	326-2014-397180
Pædagogisk læreplan - Raklev Børnehave	326-2014-396524
Pædagogisk læreplan - Regnbuen	326-2014-397057
Pædagogisk læreplan - Rørby Børnehave	326-2014-397127
Pædagogisk læreplan - Svalereden	326-2014-397173
Pædagogisk læreplan - Trodlebo (0-2 år)	326-2014-397132
Pædagogisk læreplan - Troldebo (3-6 år)	326-2014-397136
Pædagogisk læreplan - Troldehøj (0-3 år)	326-2014-396463
Pædagogisk læreplan - Troldehøj (3 - 6 år)	326-2014-396464
Pædagogisk læreplan - Vesterbjerggård (3-6 år)	326-2014-396470
Pædagogisk læreplan - Vesterbjerggård (2-3 år)	326-2014-396469
Pædagogisk læreplan - Viskinge Børnehus (3-6 år)	326-2014-396476
Pædagogisk læreplan - Viskinge Børnehus (2-3 år)	326-2014-396474
Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Eventyrhuset	326-2014-396520
Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Møllevang	326-2014-396490
Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Toppen	326-2014-397061
Pædagogisk læreplan - Vuggestuen Østgården	326-2014-396499

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Udvalget vedtog at godkende de pædagogiske lærerplaner.

Punkt 4: Budgetopfølgning pr. 30.11.14 - Børn og Familieudvalget

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 30.11.14

Budgetopfølgning pr. 30.11.14 - Børn og Familieudvalget

Sagsfremstilling

4. Budgetopfølgning pr. 30.11.14 - Børn og Familieudvalget

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-9129

J.nr.: 00.32.00

Dokumentnr.: 326 -2014-391420

SAGSFREMSTILLING

Økonomistaben fremlægger budgetopfølgning pr. 30.11.14. Alle partnerskabsholdere fører dispositionsregnskaber, så de har overblik over både det faktiske forbrug og de dispositioner, der er foretaget fremadrettet. Disse dispositionsregnskaber danner baggrund for budgetopfølgningen.

Partnerskabsholdere med merforbrug udfærdiger i dialog med fagdirektøren og Økonomistaben handleplan for nedbringelse af udgifterne, så de holdes inden for overførselsrammerne. Hvis det ikke er muligt at nedbringe udgifterne tilstrækkeligt ved en administrativ handleplan, forelægges handleplanen for det politiske niveau i særskilt sag.

Dispositionsregnskaberne viser et samlet merforbrug på 0,3 mio. kr. (sidste måned 15,7 mio. kr.) Forskellen i forhold til sidste måned skyldes, at Kommunalbestyrelsen den 26.11.14 har givet en tillægsbevilling til Børn og Familieudvalget på 16 mio. kr. Samt at partnerskabsholderne har forbrugt på 0,6 mio. kr. mere siden sidste budgetopfølgning.

Børne- og Kulturdirektøren bemærker følgende:

Børne- og Familieområdet:

Der forventes merforbrug på 16,5 mio. kr. (sidste måned 16,5 mio. kr.) I dette merforbrug er overført merforbrug fra 2013 på kr. 8 mio.kr. Der er også disponeret en indtægt på 3,8 mio. kr. der vedrører en regulering vedr. moms på familieplejeområdet. Det skal bemærkes, at der efterfølgende fra Økonomi- og Indenrigsministeriet, er kommet en præcisering vedrørende kontering og behandling heraf. Dette kan medføre, at dette skøn for merindtægt tilbagereguleres, når der foreligger et endeligt beslutningsgrundlag.

Hovedudfordringerne i øjeblikket er bl.a., at tilgangen af nye sager er større end afslutningen af sager/forløb. Især et stigende antal underretninger medfører, at afdelingen håndterer flere forløb.

Firhøjsskolen:

Der forventes et merforbrug på 1,4 mio. kr. (sidste måned 1,4 mio. kr.) En del af merforbruget hænger sammen med omlægning af kommunens specialklasser og håndtering af den nye opgavefordeling. Toårig handleplan udfærdiget.

Nyrupskolen:

Der forventes et merforbrug på 0,7 mio. kr. (sidste måned 0,7 mio. kr.) Overført -0,7 mio. fra 2013. Iflg. godkendt handleplan afvikles merforbrug i 2015.

Rynkevangskolen:

Der forventes et merforbrug på 1,2 mio. kr. (sidste måned 1,2 mio. kr.) Overført -1,2 mio. kr. fra 2013. Iflg. godkendt handleplan afvikles merforbrug i 2015.

Svebølle skole:

Der forventes et merforbrug på 1,3 mio. kr. (sidste måned 1,3 mio. kr.) Overført -1,0 mio. kr. fra 2013. Skolen har haft et par sager om langtidssygdom, som har resulteret i meromkostninger for skolen.

Årby skole:

Der forventes et merforbrug på 0,7 mio. kr. (sidste måned 0,7 mio. kr.) Færre elever i sprogklassen betyder en

anden tildeling til skolen, og dermed en omlægning af de nuværende ressourcer.

Ungdomsskolen:

Der forventes et merforbrug på 0,9 mio. kr. (sidste måned 0,8 mio. kr.) Overført 1,0 mio. kr. fra 2013. Oprindelig fireårig handleplan ophævet, da juniorklubber blev lukket i 2014, pga. beslutninger i forbindelse med folkeskolereformen, og Ungdomsskolens budget reduceret i 2016 med 0,5 mio. kr. Ny handleplan bliver udfærdiget primo 2015.

Det korrigerede budget på udvalgets områder er på 875 mio. kr. (sidste måned 859 mio. kr.), den forventede samlede forbrugsprocent ved årets udgang er 100.

Fra tidligere budgetopfølgning fremgår der følgende, som fortsat er billedet på skoleområdet:

"..... skal det bemærkes, at der på skoleområdet er udbetalt en del overarbejdspenge til lærerne, da overgangen i forbindelse med folkeskolereform har betydet, at det var den mest hensigtsmæssige måde at håndtere overarbejde. Derudover har der været anvendt midler til etablering af bl.a. personalearbejdspladser på samme område. Yderligere skal det noteres, at omlægning af ressourcetildelingsmodellen som konsekvens af folkeskolereformen sammen med de overnævnte faktorer gør, at der er et særligt fokus på udviklingen i økonomien på skoleområdet."

Som nævnt ved sidste budgetopfølgning figurerer Svallerup skole og Tejbjerg Skolen fortsat som 2 budgetenheder, hvor det fremgår af budgetopfølgningen, at Tejbjerg Skolen har et væsentligt forventet merforbrug. Størrelsen af dette merforbrug kan ikke opgøres endeligt endnu, da de sidste forhold omkring fraflytning fra Tejbjerg Skolen ikke er endeligt opgjort. De 2 budgetter er sammenlagt i 2015 under Svallerup skole.

Endelig skal det bemærkes, at hovedparten af partnerskabsholdere holder sig inden for overførselsgrænserne, og der er aftalt 1 årlige og 2 årlige handleplaner med de partnerskabsholdere, som har indberettet et forventet merforbrug.

Høng Erhvervsskole bliver privat institution pr. 1. april 2014, og er ude af kommunens regnskab i 2015.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Økonomichefen indstiller, at budgetopfølgningen tages til efterretning med Børne- og Kulturdirektørens bemærkninger.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Dispositionsregnskaberne udviser et samlet forventet merforbrug for udvalgets område på 0,3 mio. kr.

Bilag

Månedsrapport Børn og Familieudvalget pr. 30.11.14

326-2014-391416

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Udvalget vedtog at tage budgetopfølgningen til efterretning.

Punkt 5: Asylbørnehaven fremsender ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet 2015, vedrørende tilskud til afholdelse af jubilæum

Bilag

Ansøgning fra Kalundborg Asylbørnehave til 175 års jubilæum

Regnskab Udviklingspulje på dagtilbudsområdet 2015 til BF pr. 14.01.2015

Asylbørnehaven fremsender ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet 2015, vedrørende tilskud til afholdelse af jubilæum

Sagsfremstilling

5. Asylbørnehaven fremsender ansøgning til udviklingspuljen på dagtilbudsområdet 2015, vedrørende tilskud til afholdelse af jubilæum

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-99362 J.nr.: 28.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-392249

SAGSFREMSTILLING

Kalundborg Asyl Børnehave fremsender ansøgning på kr. 25.000 til afholdelse af 175 års jubilæum. Kalundborg Asyl Børnehave blev den 22. maj 1840 stiftet på initiativ af grevinde V. Lerche og sognepræst Friis, og er dermed en af de ældste eksisterende asylbørnehaver i Danmark. Det første Asyl i Danmark, blev oprettet i 1828. På daværende tidspunkt blev asylet oprettet for fattige og trængende børn, mens forældrene var på arbejde.

Kalundborg Asyl Børnehave blev opført på Volden 1, som nu rummer Kalundborg Lokal Historisk Arkiv. Børnehaven flyttede til de nuværende lokaler på Lundevej 1 i 1966.

Allerede tilbage i 1840 havde man en pædagogisk målsætning. Dagene var skemalagte og allerede dengang havde man førskoletræning, med basale skrive- og regneopgaver.

Kalundborg Asyl Børnehave kan den 22. maj 2015 fejre 175 års jubilæum. Børnehaven forestiller sig, at dagen skal fejres med reception for børn, forældre, samarbejdspartnere. Derefter ballonopsendelse, underholdning af Cirkus Olaiski med telt på legepladsen og et let traktement. På jubilæumsdagen vil der blive lavet en lille udstilling med billedmateriale og historiske notater tilbage fra asylets start.

Administrationen gør opmærksom på, at Kalundborg Asylbørnehave er Kalundborg Kommunes ældste institution, og jubilæet må betragtes som en særlig begivenhed.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn- og Undervisning indstiller at ansøgningen imødekommes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Det ansøgte beløb finansieres via Udviklingspuljen på dagtilbudsområdet.

Oprindeligt budget for 2015 udgør kr. 507.300.

Budget inklusive overførsel af uforbrugte midler fra 2014 på kr.244.991, udgør herefter kr. 752.291.

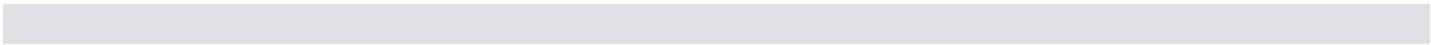
Ved bevilling reduceres puljen med kr. 25.000.

Bilag

Ansøgning fra Kalundborg Asylbørnehave til 175 års jubilæum	326-2014-392277
Regnskab Udviklingspulje på dagtilbudsområdet 2015 til BF pr. 14.01.2015	326-2015-1470

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Udvalget kan ikke imødekomme ansøgningen, da den ikke hører under formålet med udviklingspuljen



Punkt 6: Fald i antal indskrevne børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune

Bilag

Nøgletal for indmeldte børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune

Fald i antal indskrevne børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

6. Fald i antal indskrevne børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-85534

J.nr.: 28.00.00

Dokumentnr.: 326 -2015-521

SAGSFREMSTILLING

På Børn- og Familieudvalgets møde den 3. december 2014, blev der under punktet Status over indskrevne børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune, drøftet det faldende børnetal i dagtilbuddene.

Drøftelsen genoptages.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget.

INDSTILLING

Fagcenterchefen for Småbørn og Undervisning indstiller punktet til drøftelse i udvalget.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Ingen økonomiske konsekvenser.

Bilag

Nøgletal for indmeldte børn i dagtilbud i Kalundborg Kommune

326-2015-590

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Udvalget drøftede punktet.

Punkt 7: Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus

Bilag

Sagspunkt, Oktober.pdf

Høringssvar.MED.Bestyrelse.Sejerø.pdf

Høringssvar fra HU.docx

høringssvar.fællesbestyrelse.Røsnæs.pdf

Høringssvar fra MED.Røsnæs.docx

Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus

Sagsfremstilling

7. Høring vedrørende oplæg til organisering af ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus

Åbent

Sagsnr.: 326-2014-132945 J.nr.: 17.00.00 Dokumentnr.: 326 -2014-389885

SAGSFREMSTILLING

Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde i oktober 2014 efter anbefaling af Børn- og Familieudvalget at godkende forslaget om delt ledelse mellem Sejerø og Raklev Skole på baggrund af en henvendelse fra Fællesbestyrelsen på Sejerø Skole og Børnehus.

I henvendelsen fra Fællesbestyrelsen blev det foreslået, at der ikke blev ansat en ny skoleleder for Sejerø Skole og Børnehus, men at Karsten Hillersborg, som på daværende tidspunkt var konstitueret leder, kunne fortsætte som leder samtidig med ledelsen af Raklev Skole. Sejerø Skole og Børnehus ville således blive ledet på distance, mens der blev ansat en afdelingsleder med undervisningsopgaver til varetagelsen af den daglige ledelse på stedet. Der var lagt op til sådan en ordning med det udgangspunkt, at Karsten Hillersborg havde ledelsen af de to skoler.

Da Karsten Hillersborg fra d. 1. januar 2015 ikke længere forestår ledelsen af Raklev Skole, skal der derfor ses på, hvorledes ledelsen af Sejerø Skole og Børnehus kan organiseres mest hensigtsmæssigt, og hvorvidt en ordning med delt ledelse skal gøres permanent.

I den forbindelse lægges op til, at Sejerø skole og Børnehus også i fremtiden indgår i et ledelsesfællesskab med udgangspunkt i en delt ledelse med Røsnæs Skole og Børnehus. Baggrunden for, at der peges på Røsnæs Skole og Børnehus er, at det vurderes, at de to skoler har fællestræk, der betyder, at det på nogle områder er de samme ledelsesmæssige forhold, der gør sig gældende. Herunder er det særligt skolernes størrelse, der har betydning, hvilket for eksempel betyder, at begge skoler har et tilknyttet dagtilbud, og der på begge skoler er et stort lokalt engagement i skolen.

Den delte ledelse følger som udgangspunkt principperne i det foregående oplæg. Skolelederen vil ud over den løbende kommunikation tilbringe cirka én dag hver tredje uge på Sejerø Skole og Børnehus, og der ansættes en daglig leder på stedet.

Begge skoler vil fortsat bevare deres separate skolebestyrelser.

Det blev ved behandlingen af sagen besluttet, at lønbudgettet til skoleleder bevares på de to skoler med henblik på at dække udgifter til daglig ledelse, tillæg til skoleleder, økonomisk administration samt diverse udgifter for eksempel i forbindelse med transport m.v.

I den foregående sag blev det samlede budget vurderet i forhold til opgaveomlægningen ved en anden organisering af ledelsen. Det var en vurderet forskel på cirka 81.500 kr., der tilfaldt det samlede budget på de to skoler.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget omkring delt ledelse sendes i høring hos bestyrelser og MED-udvalg på henholdsvis Sejerø Skole og Børnehus samt Røsnæs Skole og Børnehus.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Lønbudgettet på de to skoler bevares blandt andet med henblik på dækning af løn til afdelingsleder, løn til ansættelse af lærer, tillæg til skoleleder samt øvrige udgifter i relation til den delte ledelse.

Økonomiudvalgets møde den 10. december 2014:

Økonomiudvalget vedtog at anbefale Børn- og Familieudvalgets indstilling.

Børn- og Familieudvalgets møde den 3. december 2014:

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Administrationens tilføjelse d. 19. december 2014:

Der er indkommet i alt fire høringssvar fra henholdsvis MED udvalg og bestyrelser fra de gældende skoler og børnehuse samt Hovedudvalget.

Høringssvarene bakker umiddelbart op om forslaget med opmærksomhed omkring at forslaget lægger sig op af det beskrevne. Herunder for eksempel at økonomien bevares, at selvstændig bestyrelse og MED udvalg bevares, og at der er en ledelsesrolle tilknyttet Sejerø i det daglige.

Alle bemærkninger kan læses i de vedhæftede høringssvar.

BEHANDLING

Børn- og Familieudvalget, Økonomiudvalget, Kommunalbestyrelsen.

INDSTILLING

Fagcenterchef for Småbørn og Undervisning indstiller, at forslaget om delt ledelse godkendes.

ØKONOMISKE KONSEKVENSER

Lønbudgettet på de to skoler bevares blandt andet med henblik på dækning af løn til afdelingsleder, løn til ansættelse af lærer, tillæg til skoleleder samt øvrige udgifter i relation til den delte ledelse.

Bilag

Sagspunkt, Oktober.pdf	326-2014-366999
Høringssvar.MED.Bestyrelse.Sejerø.pdf	326-2014-393556
Høringssvar fra HU.docx	326-2014-393535
høringssvar.fællesbestyrelse.Røsnæs.pdf	326-2014-393551
Høringssvar fra MED.Røsnæs.docx	326-2014-393550

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Udvalget vedtog at anbefale fagcenterchefens indstilling.

Punkt 8: Meddelelser til efterretning

Bilag

Orientering om folkeskolernes udviklingspulje 2015

Meddelelser til efterretning

Sagsfremstilling

8. Meddelelser til efterretning

Åbent

Sagsnr.: 326-2013-59430 J.nr.: 00.01.00 Dokumentnr.: 326 -2014-393479

Orientering og kort nyt vedrørende folkeskolereformen.

Orientering og kort nyt vedrørende inklusion.

Orientering om folkeskolernes udviklingspulje 2015 - se vedhæftet.

Orientering om Kalundborgmødet.

Møde med skolebestyrelsesformænd kl. 18.00 - 19.00. Opfølgning på forrige møde vedrørende skolereformen og en kort status på hvor skolerne er i proces og implementering.

Bilag

Orientering om folkeskolernes udviklingspulje 2015

326-2015-1915

Børn- og Familieudvalgets møde den 14. januar 2015:

Udvalget vedtog at tage orienteringen til efterretning.