

REFERAT Hovedudvalget d. 30-04-2018

Mødedato Mandag d. 30. april 2018 kl. 08:30

Mødested Holbækvej 141 B, Rådsalen, Blok A

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Orientering om bilparken tilknyttet rådhuset.....	4
Forslag til MED-struktur på Kultur og Fritidsområdet samt Borgerservice.....	5
Arbejdsmiljødrøftelse 2018.....	6
Personalepolitisk Regnskab 2017.....	8
Styring og ledelse i Kalundborg Kommune.....	10
Gensidig orientering.....	11
Observationer HU møde.....	12

Punkt 1: Bemærkninger til dagsordenen

Sagsfremstilling

1. Bemærkninger til dagsordenen

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-46232

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2018-102550

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Frank er observatør i stedet for Ida.

Punkt 2: Orientering om bilparken tilknyttet rådhuset

Sagsfremstilling

2. Orientering om bilparken tilknyttet rådhuset

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-44780 J.nr.: 83.11.00 Dokumentnr.: 326-2017-335523

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

Økonomichefen orienterer om brugen af kommunens biler ved rådhuset på Holbækvej, herunder gældende regler og forudsætninger, omfang af benyttelsen og aktuelle udfordringer.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Behandling

Hovedudvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Hovedudvalgets møde den 5. december 2017:

Udsættes til næste møde.

Hovedudvalgets møde den 23. februar 2018:

Udsættes til næste møde.

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Økonomichefen Bjarne Dybdahl orienterede om brugen af bilparken på Holbækvej 141B.

Bilparken blev udvidet i december med 1 bil, så der pt. er 16 biler og 3 cykler.

Det opleves til tider, at der ikke er biler til rådighed i systemet, men de står alligevel på parkeringspladsen. Ligesom det opleves, dog ikke meget hyppigt, at der mangler biler. Der er ikke mulighed for at trække statistik i systemet, hvorfor reelle data ikke haves.

Udbud og efterspørgsel skal naturligvis passe sammen, derfor er der konstant et ledelsesmæssigt fokus på, at bilparken svarer til det reelle kørselsbehov på Rådhuset.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3: Forslag til MED-struktur på Kultur og Fritidsområdet samt Borgerservice

Sagsfremstilling

3. Forslag til MED-struktur på Kultur og Fritidsområdet samt Borgerservice

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-12962 J.nr.: 81.38.00 Dokumentnr.: 326-2018-102794

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

I forbindelse med vedtagelsen af sammenlægning mellem Kalundborg Biblioteker og Borgerservice pr. 1. juni 2017 fremsendes hermed forslag til ny MED-struktur på området, som Hovedudvalget skal drøfte.

Indstillinger

Direktøren indstiller at sagen drøftes.

Behandling

Hovedudvalget.

Sagsfremstilling

Det medsendte forslag til den nye MED-struktur er udarbejdet af Kulturchefen og har været i høring via næstformændene i de lokale MED-udvalg, hvor der ikke har været yderligere kommentarer til forslaget.

Den nye MED-struktur anbefales at gælde fra 1. august 2018.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Ny MED struktur	326-2018-102800
-----------------	-----------------

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Hovedudvalget godkender strukturen jf. bilaget.

Bilag

Ny MED struktur

Punkt 4: Arbejdsmiljødrøftelse 2018

Sagsfremstilling

4. Arbejdsmiljødrøftelse 2018

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-5202

J.nr.: 87.00.10

Dokumentnr.: 326-2018-99173

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

I henhold til arbejdsmiljølovens bestemmelser skal alle virksomheder holde en årlig arbejdsmiljødrøftelse, hvor det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø skal tilrettelægges. Hovedudvalget besluttede i 2015, at data om arbejdsulykker, områdeopdelt oversigt over ydet kriseterapi samt smileystatus fra Arbejdstilsynet skal indgå i drøftelsen. Hovedudvalget bemærkede 23. februar 2018: I arbejdsmiljødrøftelsen kan også data fra det personalepolitiske regnskab inddrages. Drøftelsen skal bl.a. sætte fokus på, hvordan vi styrker arbejdsmiljøindsatsen og helhedssynet ved at koble arbejdsmiljøet til eksempelvis "fælles retning".

Indstillinger

Direktøren indstiller, at sagen drøftes. Drøftelsen vil tage udgangspunkt i plakaten "Fælles retning."

Behandling

Hovedudvalget.

Sagsfremstilling

I henhold til arbejdsmiljølovens bestemmelser skal alle virksomheder holde en årlig arbejdsmiljødrøftelse, hvor det kommende års samarbejde om arbejdsmiljø skal tilrettelægges, og hvor det seneste års arbejde i arbejdsmiljøorganisationen tages op. Drøftelsen skal handle om, hvordan det står til med arbejdsmiljøet i virksomheden, og hvilke udfordringer virksomheden står over for.

En smileystatus fra Arbejdstilsynet pr. 12. februar 2018 viser, at Kalundborg Kommune har 87 grønne (+ 67 fra før smileyordningen blev indført), 3 gule og 0 røde smileys.

Statistikken over arbejdsulykker i Kalundborg Kommune 2017 viser 85 anmeldte ulykker med fravær. I 2016 var det tilsvarende tal 70. Stigningen ses indenfor kategorierne *færden på arbejdspladsen (inkl. trafik)* og *håndtering af personer i forbindelse med forflytning, personlig pleje eller ledsagelse*.

Ulykkerne med fravær er især sket på arbejdspladser, der leverer ydelser efter Serviceloven. 5 arbejdspladser tegner sig tilsammen for 59% af kommunens 85 ulykker med fravær.

Medio juni 2017 lukkede det gamle EASY, som blev brugt til både anmeldelser og registreringer. Det blev afløst af et nyt og ændret EASY, der kun er et system til anmeldelser. Det betyder, at datafangsten er mangelfuld fra medio juni til ultimo december 2017, når det gælder de ikke anmeldte ulykker uden fravær. På grund af den mangelfulde datafangst medio juni til ultimo december 2017 kan de ikke anmeldelsespligtige ikke opgøres.

En opgørelse over kriseordningens anvendelse i 2017 viser et fald på ca. 2% i antallet af samtaler med årsagen *arbejdsbetinget stress*.

I sagens bilag er de relevante ulykkesdata, Arbejdstilsynets smileystatus samt krisehjælp nærmere specificeret.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Arbejdsmiljødrøftelse 2018

Punkt 5: Personalepolitisk Regnskab 2017

Sagsfremstilling

5. Personalepolitisk Regnskab 2017

Åbent

Sagsnr.: 326-2018-5081

J.nr.: 81.00.00

Dokumentnr.: 326-2018-98599

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Direktionen besluttede i 2015 at Kalundborg Kommune fremadrettet skal udarbejde et personalepolitisk regnskab, startende med et regnskab for 2014. Det personalepolitiske regnskab er tiltænkt alle ansatte, politikere og borgere, som ønsker et overblik på det personalepolitiske område. Formålet er at gøre status over personaleforhold og aktiviteter på personaleområdet, herunder også arbejdsmiljø og trivsel. Regnskabet giver samtidig et billede af, om kommunen lever op til målsætningen om, at Kalundborg Kommune skal være et godt sted at arbejde.

Indstillinger

Direktøren indstiller, at regnskabet drøftes.

Behandling

Hovedudvalget, Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Indholdet i det personalepolitiske regnskab for 2017 er:

- Organisation
- Hovedudvalget
- Arbejdsmiljø
- Personalesammensætning
- Alderssammensætning
- Personaleomsætning
- Medarbejdere ansat på særlige vilkår (det sociale kapitel)
- Fælles Retning og Attraktive Arbejdspladser
- Kompetenceudvikling
- Sygefravær

Et nyt punkt i regnskabet for 2017 er Fælles Retning; et område, som organisationen har meget fokus på.

Udvalgte opmærksomheder fra Det Personalepolitiske Regnskab 2017:

Arbejdsmiljø

- Antallet af anmeldelsespligtige ulykker er 85 i 2017. En stigning i forhold til 2016, hvor antallet var 70, men på niveau med 2015.
- En gennemgang af APV'erne viser, at der arbejdes systematisk med arbejdsmiljøet på de enkelte arbejdspladser.
- Der blev gennemført en trivselsmåling i 2017 med social kapital som overordnet tema. Svarprocenten var 76, og 32 af de 35 spørgsmål fik en bedre score end i 2014-målingen. Kun 3 spørgsmål scorede lavere (ansattes involvering i beslutninger om forandringer på arbejdspladsen, ansattes involvering i beslutninger om fremtidsplaner og om ansatte opmuntres til at komme med ideer til forbedringer).

Sygefravær

- Den gennemsnitlige sygefraværsprocent er i 2017 faldet til 4,4. I 2016 var den 4,6 %. Faldet svarer til en gevinst på 6,9 årsværk.
- Der er især på skoleområdet store variationer i sygefraværsprocenten fra skole til skole. Sygefraværet varierer fra 2,1%-10,2%.

Kompetenceudvikling

- Der er blevet arbejdet strategisk med kompetenceudvikling, med et særligt fokus på at sikre at det er synligt og tydeligt hvilke prioriteringer og beslutninger der træffes i forbindelse med kompetenceudvikling decentralt og centralt. Dette

fokus omkring kompetenceudvikling skal ses som en del af arbejdet med attraktive arbejdspladser, som blev introduceret i regnskabet for 2016.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

Personalepolitisk regnskab 2017 (version 2)

326-2018-98823

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Gennemgangen af Det Personalepolitiske Regnskab blev taget med udgangspunkt i Fælles Retning og koblet med Arbejds miljødrøftelsen.

Arbejdsgruppen arbejder videre med de identificerede indsatsområder.

HU opfordrer til, at alle lokale MED-udvalg drøfter relevante emner fra regnskabet.

Det personalepolitiske regnskab blev taget til efterretning.

Bilag

Personalepolitisk regnskab 2017 (version 2)

Punkt 6: Styring og ledelse i Kalundborg Kommune

Sagsfremstilling

6. Styring og ledelse i Kalundborg Kommune

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-9034

J.nr.: 00.15.10

Dokumentnr.: 326-2018-103195

Sagstype

Drøftelse.

Resume og sagens baggrund

Direktionen har afholdt 9 temamøder med alle lederne i Kalundborg Kommune, for at få input til den fremtidige ledelses- og styringstilgang, herunder at få input til overflødige "Kalundborg-regler" der kan afskaffes/ændres. Direktionen ønsker nu at drøfte outputtet fra disse møder samt at få input fra Hovedudvalget.

Indstillinger

Direktøren indstiller at sagen drøftes.

Behandling

Hovedudvalget.

Sagsfremstilling

Efter de 9 afholdte temamøder med alle lederne i kommunen, er der blevet udarbejdet en liste over mulige fremtidige ændringer/tilpasninger, over interne arbejdsgange. Listen er lavet på baggrund af de input lederne er kommet med.

Direktionen ønsker at præsentere Hovedudvalget for denne liste samt at få input fra Hovedudvalget, både på de oplyste forslag samt at der gives mulighed for at komme med nye forslag.

I gennemgangen vil der blive lagt vægt på de punkter der er direkte HU-stof.

Listen er med som bilag.

Derudover vil Direktionen præsentere og gennemgå Kalundborg Kommunes nye Ledelses- og styringsplakat, der skal fungere som baggrundstæppe for den fremtidige styring i kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Bilag

oversigt aktioner styring og ledelse

326-2018-103222

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Direktør Søren Ole Sørensen gennemgik Kalundborg Kommunes nye ledelses- og styringsgrundlag.

Hovedudvalget fik derudover gennemgået de mulige aktioner/forslag, der er indkommet efter afholdelsen af temamøder med alle kommunens ledere ifht. at fjerne unødvendige arbejdsgange og Kalundborg-regler. Hovedudvalget bød derefter ind med nye aktioner/forslag.

De lokale MED-udvalg får nu mulighed for at byde ind med lokale aktioner/forslag.

Tilbage melding sendes til HR senest 6. august, hvorefter oversigten præsenteres for Kommunalbestyrelsen i forbindelse med Budgetseminaret.

Bilag

oversigt aktioner styring og ledelse

Punkt 7: Gensidig orientering

Sagsfremstilling

7. Gensidig orientering

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-46238

J.nr.: 00.01.00

Dokumentnr.: 326-2018-102615

Arbejdsmiljø (fast punkt)

Intet nyt.

MED-uddannelse (fast punkt)

Valg af AMR for perioden 1/8 2018-31/7 2020 er igangsat i henhold til valgkalenderen i den lokale MED-aftale. Tilsvarende igangsættes valg/udpegning til MED-organisationen primo maj 2018.

Orientering om nye projekter (fast punkt)

Intet nyt.

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Taget til efterretning.

Punkt 8: Observationer HU møde

Sagsfremstilling

8. Observationer HU møde

Åbent

Sagsnr.: 326-2017-37969 J.nr.: 81.38.04 Dokumentnr.: 326-2018-102768

Sagstype

Orientering.

Resume og sagens baggrund

I Hovedudvalgets nye spilleregler, er det vedtaget at der til hvert møde udpeges 2 observatører, der som afslutning på mødet, giver deres observationer til udvalget.

Indstillinger

Direktøren indstiller at observationerne tages til efterretning.

Behandling

Hovedudvalget.

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har besluttet, at der til hvert møde udpeges 2 observatører, der som afslutning på mødet giver en tilbagemelding på:

- Sagsfremstillingernes kvalitet i forhold til at fremhæve viden/fakta samt det evt. forløb i en sag
- Behandlingen af sagerne
- Oplevelsen af mødets gennemførelse

Følgende er udpeget som observatører på mødet den 30. april:

Ida Lehrmann og Michel van der Linden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Hovedudvalgets møde den 30. april 2018:

Taget til efterretning.